

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác tháng 01 năm 2022

I. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả
I	Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh:			
1	<i>Thực hiện công văn số 4281/SGDDĐT-CTTT ngày 15/12/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tuyên truyền kỷ niệm các ngày lễ lớn và sự kiện lịch sử quan trọng trong năm 2022.</i>	Trong tháng	D/c Hồng-HT, Thu Trang	- Tuyên truyền đến 100% CBGVNV qua buổi Họp HĐSP tháng 01 trực tuyến; tuyên truyền trên cổng TTĐT.
2	<i>Tổ chức hoạt động thông tin, tuyên truyền, trang trí trực quan, ... mừng năm mới – Xuân Nhâm Dần 2022; chào mừng kỷ niệm 92 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2022) theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân quận Long Biên.</i>	Trong tháng	BGH, GVCN, d/c Huyền-TPT, Quế TV	- Tuyên truyền đến 100% CBGVNV qua buổi Họp HĐSP tháng 01 trực tuyến; - Đăng 02 tin bài tuyên truyền trên cổng TTĐT; - Treo 01 pano tuyên truyền tại cổng trường. - Xây dựng video tuyên truyền giới thiệu sách với chủ đề “Đúng là Tết”, “Ý nghĩa Tết cổ truyền” tuyên truyền cho HS trong tiết HĐTN/GDĐT. - Thực hiện trồng và chăm sóc cây, tôn tạo khung cảnh sư phạm nhân dịp đón năm mới 2022; Tiếp tục xây dựng trường học “ <i>xanh – sạch – đẹp – văn minh – hạnh phúc</i> ”.
3	<i>Tuyên truyền an toàn giao thông, đảm bảo an ninh trường học</i>	Trong tháng	BGH, GVCN, d/c Huyền-TPT	- Tiếp tục tuyên truyền tới 100% CBGVNV, HS trong nhà trường nâng cao chất lượng giáo dục đạo đức - lối sống thông qua việc thực hiện pháp luật:

				<ul style="list-style-type: none"> + Nghị định 36/2009/NĐ- CP về quản lý, sử dụng pháo. + Công văn số 4383/SGDDĐT-CTTT ngày 24/12/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tăng cường công tác an ninh trật tự, an toàn giao thông trong dịp nghỉ lễ, tết nguyên đán Tân Sửu 2022. + Kế hoạch số 4378/KH-SGDĐT ngày 24/12/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc thực hiện chương trình quốc gia về sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả năm 2022 trên địa bàn thành phố Hà Nội. - 100% CBGVNV, HS và PHHS cam kết không tàng trữ vận chuyển, buôn bán sử dụng pháo, phòng chống các tệ nạn xã hội. - GVCN tiếp tục thực hiện nghiêm túc dạy lồng ghép nội dung thực hiện an toàn giao thông ... trong các tiết HĐTN/SHL.
4	<i>Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh covid-19, phòng chống dịch bệnh mùa đông</i>	Trong tháng	BGH, đ/c Huyện TPT, P.Khanh BTCD, Nga NVYT, GVCN	<ul style="list-style-type: none"> - Cập nhật thường xuyên các văn bản chỉ đạo của các cấp về triển khai các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 theo quy định hiện hành đến 100% CBGVNV, PHHS và HS qua hệ thống zalo nhóm trường, lớp và đăng tải trên cổng thông tin điện tử. - Xây dựng video tuyên truyền tới HS các lớp trong tiết HĐTN/SHDC trực tuyến về các biện pháp phòng chống dịch bệnh mùa đông. - GVCN tiếp tục thực hiện nghiêm túc dạy lồng ghép nội dung tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật; phòng chống tai nạn thương tích, thực hiện an toàn giao thông ... trong các tiết HĐTN/SHL.
5	<i>Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các quy định về đạo đức nhà giáo. Nâng cao vai trò trách nhiệm của giáo viên chủ nhiệm lớp, vai trò tự quản của của tổ chức Đội. Kết hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh và các lực lượng xã</i>	Trong tháng	BGH, đ/c Huyện TPT, GVCN	<ul style="list-style-type: none"> - Chỉ đạo GVCN thường xuyên trao đổi, thông tin, phối hợp chặt chẽ với PHHS trong việc giáo dục đạo đức cho HS, đặc biệt quan tâm học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh học yếu trong lớp. - CBGV, NV thực hiện nghiêm túc, cam kết không vi phạm các quy định về đạo đức nhà giáo, không để xảy ra trường

	<i>hội giải quyết kịp thời khi có vụ việc xảy ra liên quan đến giáo dục đạo đức cho học sinh.</i>			hợp vi phạm đạo đức nhà giáo.
II Công tác phổ cập giáo dục				
1	<i>Thực hiện quản lý đối số học sinh hàng ngày</i>	Hàng ngày	BGH, VP, GVCN, GVBM	<ul style="list-style-type: none"> - GVCN, GVBM thực hiện theo dõi đầy đủ chuyên cần của học sinh; đảm bảo nề nếp trong các giờ học trực tuyến. - Tổng hợp kết quả: <ul style="list-style-type: none"> + Số HS tham gia học trực tuyến: 2108 HS; + Số HS của trường học nhờ địa phương khác: 14HS; + Số HS địa phương khác học nhờ tại trường: 0 HS.
2	<i>Thực hiện thủ tục chuyển đi, chuyển đến, cập nhật số phổ cập, số đăng bộ, cập nhật phần mềm</i>	Hàng ngày	Đ/c Hồng, Hạnh	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện đúng việc cập nhật thông tin về học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập: số đăng bộ, số phổ cập, số theo dõi học sinh đi đến. - Tổng hợp kết quả: <ul style="list-style-type: none"> + Số HS toàn trường: 2122 HS + Số HS chuyển đến: 02HS + Số HS chuyển đi: 02 HS.
3	<i>Phối hợp với BCD PCGD địa phương</i>	Trong tháng	Đ/c Hạnh, Hằng	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp tốt với địa phương hoàn thiện hồ sơ, chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra PCGD năm 2021 cấp TP.
4	<i>Quan tâm giúp đỡ học sinh diện chính sách.</i>	Trong tháng	BGH, đ/c Sâm, GVCN	<ul style="list-style-type: none"> - Chỉ đạo GVCN gửi bài tập riêng cho 05 HSKT học hòa nhập không tham gia học trực tuyến (3A4, 3A5, 4A5, 5A10). - Chỉ đạo GV kèm cặp học các HS có kết quả giáo dục HKI xếp loại CHT, CCG các môn học, HĐGD, NL, PC.
III Công tác chuyên môn:				
1	<i>Thực hiện quy chế chuyên môn</i>	Hàng ngày	GV toàn trường	<ul style="list-style-type: none"> - GV thực hiện nghiêm túc CT, TKB, QC dạy học trực tuyến. - Tiết dạy của GV: Tổng số tiết dự giờ trực tuyến của BGH: 15 tiết, trong đó Giỏi: 12 tiết, Khá: 03 tiết. - KHBD (KT đột xuất, đánh giá từ tổ/nhóm trưởng): GV nộp KHBD đúng hạn, có đủ KHBD theo quy định, chất lượng tốt, rõ các nội dung điều chỉnh.

				<ul style="list-style-type: none"> - LBG: GV có đủ lịch báo giảng, nội dung đúng hướng dẫn, lên lịch đúng chương trình, thời khóa biểu. - Video bài giảng: đủ video, chất lượng tốt - Đánh giá HS: GV tích cực chấm bài, nhận xét HS qua các ứng dụng đúng quy định.
2	Chuyên đề	Tuần 10	Tổ 1,2,3,4,5, nhóm Thể dục và đ/c Phương Thảo, Nhị, Thu Huyền, Oanh, Ninh, Hương	<ul style="list-style-type: none"> - Đã triển khai 06 chuyên đề theo lịch của nhà trường: Toán lớp 1, Tiếng Việt lớp 2, Thủ công lớp 3, Tập làm văn lớp 5, Khoa học lớp 4, Tin học 3. - Kết quả: 6/6 tiết XL Tốt - Rút kinh nghiệm sau chuyên đề: * Ưu điểm: <ul style="list-style-type: none"> + Khai thác nội dung bài học phù hợp với mục tiêu của bài, đạt được mục tiêu tiết học. + Ứng dụng CNTT tốt, phù hợp (Tin học 3, LTVC 2, Tập làm văn 5). + Định hướng, gợi mở giúp học sinh phát triển tư duy sáng tạo hiệu quả (Tập làm văn 5). + Hoạt động vận dụng phù hợp với trải nghiệm của học sinh (Khoa học 4). + Học sinh có nền nếp học tập tốt, phát biểu to, rõ ràng (2A1, 4A10, 5A10). * Tồn tại: GV chưa mạnh dạn đổi mới phương pháp, còn giảng giải nhiều, chưa phát huy tính tích cực của HS (Khoa học 4).
3	Sinh hoạt chuyên môn	Theo lịch	BGH, TTCM, GV các tổ	<ul style="list-style-type: none"> - BGH đã dự 10 buổi SHCM của các tổ/nhóm. - Nhận xét: <ul style="list-style-type: none"> + Ưu điểm: Các tổ/nhóm SHCM nghiêm túc, đúng lịch, đã đảm bảo nội dung, tiến trình của buổi sinh hoạt, ghi đầy đủ biên bản; Tổ chức tốt ND nghiên cứu bài học. + Tồn tại: Không
4	Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn	Theo lịch SGD, PGD	BGH, GV khối 1, 2	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức 01 buổi tập huấn kỹ năng đánh giá HS theo TT27 cho GV khối 1, 2.

5	<i>Thực hiện ôn tập và KTĐK cuối học kì I</i>	Tuần 16,17,18	BGH, GV toàn trường	<ul style="list-style-type: none"> - BGH xây dựng KH tổ chức KTĐK trực tuyến triển khai đến 100% GV, HS. - Các tổ chuyên môn đã gửi nội dung ôn tập, ngân hàng đề kiểm tra cho BGH đúng lịch. - Các khối lớp đã kiểm tra cuối học kì I theo Kế hoạch Kiểm tra định kì trực tuyến cuối HK I năm học 2021-2022 mà BGH đã xây dựng. - GV hoàn thành đánh giá HS HKI trên phần mềm CSDL đúng tiến độ, chính xác. - BGH đã hoàn thành báo cáo Thống kê trên phần mềm CSDL gửi về PGD đúng thời gian.
6	<i>Các hoạt động dành cho HS</i>	Trong tháng	BGH, Tổ TA, GVCN, GVMT	<ul style="list-style-type: none"> - Cuộc thi An toàn giao thông cho nụ cười trẻ thơ năm học 2021-2022: Gửi 01 bài thi GV (đ.c Nguyễn Thị Ly), 04 bài thi của HS (Trần Đại Quang 3A4, Nguyễn Ngọc Mai 4A6, Phạm Minh Thảo 4A3, Trần Hà Anh 5A4). - Cuộc thi sáng tác tranh cổ động tuyên truyền đội mũ bảo hiểm dành cho HS Tiểu học năm 2021 với chủ đề “Đội mũ xinh- Bảo vệ chúng mình”: gửi 06 bức tranh. - Tổ chức cuộc thi IOE vòng thi cấp Quận cho HS K3,4,5: chọn 35 HS khối 3; 47 HS khối 4; 50 HS khối 5 dự thi cấp Thành phố. - Thi ASMO vòng quốc gia: 03 HCV, 05 HCB, 8HCD, 9 KK. - Triển khai cuộc thi Viết thư quốc tế UPU lần thứ 51 tới 100% HS khối 4, 5. - HS đăng kí tham gia cuộc thi toán Quốc tế Kangaroo năm 2022 (tự nguyện).
IV	Công tác quản lý			
1	<i>Thực hiện dân chủ, công khai</i>	Hàng ngày	CTCD, BGH, đ/c Hạnh	- Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định về QCDC và công khai trong các hoạt động của nhà trường.
2	<i>Công tác kiểm tra nội bộ</i>	Theo Lịch KTNB	Ban KTNB	- Thực hiện KT đúng quy trình với hình thức phù hợp đảm bảo phòng chống dịch Covid-19, lưu đầy đủ hồ sơ theo quy định các nội dung sau:

				<ul style="list-style-type: none"> + KT việc thực hiện nhiệm vụ của GV (Ngọc Huyền, Thanh Thủy): 2/2 Tốt - Kiểm tra việc nhập KQGD vào phần mềm CSDL: Tốt - Kiểm tra công tác phân công nhiệm vụ CB, GV, NV – HKII: Tốt - Kiểm tra quy trình thực hiện công tác thu chi, công khai thu chi, hợp PHHS sơ kết HK I: Tốt.
3	<i>Quản lý thu chi, dạy thêm học thêm</i>	Trong tháng	HT, KT, VP	<ul style="list-style-type: none"> - Nhà trường và GV thực hiện nghiêm túc theo quy định thu, chi. - 100% GV thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm, học thêm, không có GV vi phạm.
4	<i>Công tác kiểm định chất lượng</i>	Trong tháng	Tổ công tác KĐ	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện thu thập, xử lý minh chứng đúng tiến độ thời gian.
5	<i>Công tác quản lý CSVC, TBDD, Thư viện</i>	Trong tháng	BGH, đ/c Phương NVTB, Quế NVTB	<ul style="list-style-type: none"> - CSVC, TBDD: Thực hiện thường xuyên việc rà soát, sửa chữa thiết bị phục vụ dạy và kiểm tra dạy học trực tuyến. - Thư viện: Xây dựng video giới thiệu sách tháng 01 với chủ điểm “Đúng là Tết”; Cùng cố hoạt động thư viện nhà trường để đón đoàn thăm định thư viện cấp Quận; Triển khai thử nghiệm phần mềm mới quản lý Thư viện VietBiblio.
6	<i>Công tác Công đoàn, Đoàn thanh niên, Đội TNTP</i>	Trong tháng	BCH Công đoàn, Chi đoàn	<ul style="list-style-type: none"> - Công đoàn: Sinh hoạt định kỳ đúng quy định; Tổ chức thăm hỏi, động viên 02 GV sinh con; Tặng quà Tết cho 100% CBGVNV với tổng số tiền 26.620.000 đ - Đoàn thanh niên: Sinh hoạt định kỳ đúng quy định; Phối hợp tốt với TPT Đội xây dựng các nội dung tuyên truyền trong tháng; Tổ chức thành công Đại hội Chi đoàn năm 2022. - Đội TNTP: Thực hiện tốt các nội dung tuyên truyền trong tháng.
7	<i>Công tác Y tế, Chử thập đỏ</i>	Trong tháng	Đ/c BGH, đ/c Nga Y tế, GV, NV toàn trường.	<ul style="list-style-type: none"> - Y tế: Thực hiện tuyên truyền nghiêm túc các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid-19 và bệnh mùa đông; Triển khai cho CBGVNV tiêm vắc xin phòng Covid-19 mũi 3

				<p>theo KH của PGD.</p> <ul style="list-style-type: none"> - CTD: Vận động 100% CBGVNV tham gia ủng hộ quỹ “Tết vì người nghèo và nạn nhân chất độc da cam quận Long Biên” với tổng số 9.150.000đ; Vận động CBGVNV, HS, PHHS ủng hộ chương trình “Giải cứu thanh long cho nông dân Ninh Thuận” với tổng số tiền 80.019.000đ.
8	Công tác thực hiện mô hình “Trường học điện tử”	Trong tháng	CBGVNV toàn trường	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện Quyết định số 8265/QĐ-UBND ngày 09/12/2021 của UBND quận Long Biên v/v điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá trường đạt mô hình trường học điện tử các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận Long Biên. + CBGVNV ứng dụng CNTT trong quản lí, giảng dạy hàng ngày. - CBGVNV đăng tải LCT, LBG qua internet và video bài giảng hàng tuần trên cổng nội bộ đúng thời gian quy định. - Tổ Tin bài duy trì tốt việc đăng tin bài về các hoạt động tuyên truyền trong tháng, dạy học qua Internet của GV. - Kết quả: <ul style="list-style-type: none"> + Tổng số tin bài: 14 tin bài + 9 video + Tổng số bài giảng điện tử: 585 (Lớp 1); 523 (Lớp 2) + Tổng số bài giảng E-learning: 05 - Cập nhật tin bài, văn bản, tài nguyên trên cổng thông tin điện tử thường xuyên, đúng tiến độ. Số văn bản đúng tiến độ: 46 (Cấp trên: 35; nhà trường: 11). - Kiểm tra, bảo trì cơ sở vật chất, thiết bị CNTT hàng tuần. - Xây dựng kế hoạch và báo cáo tháng về công tác thực hiện mô hình trường học điện tử.
9	Hoạt động của Hội đồng trường:	Đ/c Hồng	Các thành viên HĐ trường	<ul style="list-style-type: none"> - Rà soát hồ sơ (Quyết định, Nghị quyết, Kế hoạch, Biên bản...). - Hoàn thiện đánh giá việc thực hiện Nghị quyết của Hội đồng trường.

10	Tổ chức Họp cha mẹ học sinh cuối học kì I	Đ/c Hồng	GVCN	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức họp cha mẹ học sinh cuối kì I bằng hình thức trực tuyến. - 100% các lớp đã hoàn thiện biên bản và nộp về trường đúng thời gian quy định.
11	Đánh giá CBGVNV tháng 01/2022	Ngày 21/01	Đ/c Hồng – HT	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai phần mềm đánh giá CBCCVC, LĐHĐ của TP đến 100% CBGVNV. - Đã hoàn thành đánh giá CBGVNV tháng 01, công khai kết quả đánh giá đúng quy định. - Kết quả xếp loại: HTXS NV: 13; HTTNV: 65; HTNV: 0; CHTNV: 0; Đề nghị khen cấp quận 02 đ/c (Vũ Thị Sâm, Phạm Thị Khanh).

II. Kiến nghị, đề xuất: Không

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để b/c;
- Các CBGVNV: để biết;
- Lưu VP.



Nguyễn Thị Hồng