

Số: 60/KH-TH LTK

Long Biên, ngày 10 tháng 9 năm 2022

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
NĂM HỌC 2022-2023**

Căn cứ Luật giáo dục số 38/2005/QH11 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội Chủ nghĩa Việt Nam ban hành vào ngày 14/6/2005;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ giáo dục ban hành Điều lệ trường tiểu học; Văn bản hợp nhất 03/VBHN-BGDĐT ngày 22/1/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học; Căn cứ Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học; Căn cứ vào Quyết định số 09/QĐ-PGD&ĐT ngày 19 tháng 3 năm 2020 của Trường phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về việc bổ sung, kiện toàn Hội đồng trường của Trường Tiểu Lý Thường Kiệt nhiệm kỳ 2019 - 2024 của trường Tiểu học Lý Thường Kiệt;

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023;

Hội đồng trường Tiểu học Lý Thường Kiệt xây dựng kế hoạch hoạt động của Hội đồng trường năm học 2022-2023 như sau:

I. MỤC TIÊU

- Quán triệt đầy đủ mọi chủ trương, đường lối chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, sự nghiệp GD-ĐT cho tập thể, cá nhân CBVC và học sinh góp phần nâng cao nhận thức và hành động đúng nhằm thực hiện các mục tiêu nhiệm vụ GD-ĐT theo cấp học đáp ứng yêu cầu sự nghiệp CNH - HĐH đất nước và công tác đổi mới giáo dục đào tạo.

- Quyết nghị về các hoạt động của nhà trường.

II. NHIỆM VỤ CHUNG

- Quyết nghị về mục tiêu chiến lược, kế hoạch phát triển nhà trường trong năm 2022-2023 và các năm tiếp theo.

- Quyết nghị về chủ trương sử dụng tài chính và tài sản trong nhà trường.

- Quyết nghị các quy chế hoặc sửa đổi, bổ sung quy chế thực hiện trong nhà trường.

- Giám sát các hoạt động trong nhà trường, giám sát việc thực hiện các Nghị quyết của Hội đồng trường, việc thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của nhà trường.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Giám sát các hoạt động thực hiện các chỉ tiêu đăng kí phần đầu

- Chỉ tiêu xếp loại xuất sắc: 5/11
- Chỉ tiêu xếp loại Tốt: 6/11

*** Tập thể**

- Chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Tập thể Lao động tiên tiến
- Trường tiên tiến về TTTDTT
- Công đoàn hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- Liên đội mạnh cấp Quận.
- Chi đội mạnh cấp Quận: 02

*** Cá nhân**

- Lao động tiên tiến: 37
- Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: 06
- Giáo viên dạy giỏi cấp Quận: 01 (phần đầu có giải)

2. Thực hiện kế hoạch phát triển giáo dục

- Thực hiện tốt kế hoạch phát triển giáo dục, đảm bảo số lượng lớp và học sinh; làm tốt công tác PCGD Tiểu học đúng độ tuổi; Tổ chức tốt ngày toàn dân đưa trẻ đến trường, huy động trẻ em 6 tuổi vào lớp 1 đạt 100%; không có học sinh bỏ học. Cụ thể như sau:

Số lớp	Số HS	Khối 1		Khối 2		Khối 3		Khối 4		Khối 5	
		Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS
21	814	4	168	4	156	5	176	4	163	4	151

3. Công tác tổ chức, quản lý và xây dựng đội ngũ

a. Công tác tổ chức:

- Các tổ chức đoàn thể trong nhà trường được tổ chức và hoạt động có hiệu quả; thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở; chấp hành nghiêm chỉnh sự lãnh đạo của Đảng, thực hiện các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng.

- Nhà trường chấp hành sự quản lý hành chính của chính quyền địa phương; chấp hành sự chỉ đạo trực tiếp về chuyên môn nghiệp vụ của phòng Giáo dục; chủ động tham mưu với Đảng bộ và chính quyền địa phương về kế hoạch phát triển giáo dục của Hội đồng trường.

b. Công tác quản lý:

- Căn cứ vào kế hoạch của Hội đồng trường, nhà trường phải xây dựng được kế hoạch hoạt động theo năm học, học kì, tháng và tuần; có biện pháp thực hiện kế hoạch đúng tiến độ; thực hiện công bằng, công khai, dân chủ trong

quản lý; phát huy được khả năng của cán bộ, giáo viên và nhân viên trong việc xây dựng và phát triển nhà trường.

c. Xây dựng đội ngũ:

- Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng: Có trình độ đào tạo Thạc sĩ Quản lý giáo dục và được tập huấn nâng cao về chính trị và nghiệp vụ quản lý trường học; có phẩm chất đạo đức tốt, lập trường tư tưởng vững vàng; có năng lực chuyên môn và năng lực quản lý trường học.

Đội ngũ giáo viên, nhân viên:

- Có đủ số lượng giáo viên, nhân viên theo vị trí việc làm. Vị trí giáo viên tổng phụ trách Đội Thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh kiêm nhiệm.

- Phần đầu có 100% giáo viên đạt trên chuẩn về trình độ đào tạo trong đó 1 GV đang hoàn thiện đạt trình độ chuẩn đại học theo Luật Giáo dục 2019. Tiếp tục động viên GV bồi dưỡng theo lộ trình đạt trình độ chuẩn đại học.

- 100% giáo viên và nhân viên có phẩm chất đạo đức tốt, có trách nhiệm, sáng tạo trong công việc; 90% giáo viên sử dụng linh hoạt các phương pháp trong giảng dạy và giáo dục học sinh; có khả năng và kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu; 100% có khả năng sử dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy, thực hiện có hiệu quả một phần mô hình THĐT.

- Hàng năm có 100% giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp trường, 01 giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp Quận trong đó có GV đạt giải cao.

4. Xây dựng cơ sở vật chất và thiết bị trường học

- Đảm bảo diện tích khuôn viên, sân chơi theo quy định hiện hành. Nhà trường phải làm tốt công tác tham mưu với chính quyền địa phương, tranh thủ mọi nguồn lực đầu tư cho giáo dục, có kế hoạch quy hoạch lâu dài, hợp lý; phần đầu xây dựng cơ sở vật chất đủ tiêu chuẩn trường học đạt mức chất lượng tối thiểu do Bộ giáo dục-đào tạo quy định. Cụ thể:

+ Tham mưu với ban lãnh đạo đầu tư cơ sở vật chất: Mua sắm, sửa chữa CSVC, trang thiết bị dạy học, bàn ghế, tủ lớp học, ... để phục vụ cho công tác giảng dạy. Đồ dùng và thiết bị dạy học được tăng cường, bổ sung hàng năm và sử dụng đạt hiệu quả cao.

+ Tăng cường trồng và chăm sóc hệ thống cây xanh, cây cảnh đảm bảo các yêu cầu về vệ sinh; môi trường thoáng mát, xanh, sạch, đẹp.

- Giám sát chặt chẽ đơn vị thi công các hạng mục cải tạo trường.

5. Hoạt động và chất lượng giáo dục

*** Chất lượng dạy và học:**

- Các cuộc thi của học sinh: Các cuộc thi của học sinh: 04 giải ở các cuộc thi cấp Quận (kể cả HKPĐ), 02 giải ở cuộc thi cấp Thành phố và cấp Quốc gia.

Khuyến khích học sinh tham gia học sinh tham gia các cuộc thi khu vực và Quốc tế đạt giải cao.

- Xếp loại giáo dục (với lớp 1, lớp 2, lớp 3): Hoàn thành xuất sắc: 25% - 28%; Hoàn thành tốt: 9% - 10%; Hoàn thành: 61,75% - 65,75%; Chưa hoàn thành: 0,25%.

- Khen thưởng (lớp 4, lớp 5): Hoàn thành xuất sắc các nội dung học tập và rèn luyện: 25 %– 28 %; Học sinh có thành tích vượt trội (hoặc tiến bộ vượt bậc): 65% - 70%. Chưa hoàn thành: 0%

- Nâng cao chất lượng giáo dục lớp 5. Phần đầu 100% học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình tiểu học.

- Tiếp tục triển khai thí điểm phương pháp “Bàn tay nặn bột” môn Khoa học ở lớp 4,5. Phần đầu mỗi giáo viên khối 4, 5 dạy 01 tiết/năm học.

- Tiếp tục triển khai dạy Mĩ thuật theo phương pháp mới (lớp 4, 5).

- Tham gia dạy 01 chuyên đề cấp quận.

- Tổ chức ít nhất 10 – 12 chuyên đề cấp trường về đổi mới phương pháp dạy học ở các môn, các khối.

- Khảo sát Tiếng Anh học sinh tham gia các chương trình liên kết đạt 70% trở lên.

*** Giáo dục thể chất, ngoại khóa – thực hiện văn minh đô thị - vệ sinh môi trường:**

- Nhà trường xây dựng và thực hiện “văn hóa khoanh tay - mỉm cười - cúi chào” phù hợp các hoàn cảnh giao tiếp trong và ngoài nhà trường.

- Phối hợp với TTVH-TT mở các lớp năng khiếu và dạy bơi cho học sinh, phần đầu đạt 45 học sinh tham gia trong năm học.

- Tiếp tục tổ chức cho 100% học sinh khối lớp 3 thăm quan tại 2 trong 5 điểm di tích lịch sử của Quận (đình, chùa Lê Mật; đình Thanh Am; đình, chùa Bắc Biên; đền Trần Vũ; đình Thổ Khối).

- Nhà trường tiếp tục thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc” và mô hình “Nhà vệ sinh thân thiện”:

*** Công tác bán trú trường học, chương trình sữa học đường:**

- Kí hợp đồng với công ty TNHH chế biến xuất ăn Hoa Sữa cung cấp thực phẩm đảm bảo các quy định về ATTP, sử dụng phần mềm xây dựng thực đơn bán trú. Không để xảy ra vụ ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền qua thực phẩm.

- 100% học sinh tham gia bảo hiểm y tế. Tỷ lệ học sinh tham gia Đề án chương trình sữa học đường (khi có chỉ đạo của Sở GD&ĐT) đạt 90%.

*** Các chỉ tiêu khác:**

- Phần đầu 96% CBQL và GV có trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn theo Luật Giáo dục 2019.

- Thư viện đạt thư chuẩn.

- Tham gia cuộc thi Nhà giáo tâm huyết sáng tạo ngành GD quận Long Biên.

6. Công tác chuẩn bị cho lớp 3,4 năm 2022-2023 đáp ứng chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Biên chế đủ giáo viên/lớp.

- BGH, GV lớp 3,4 tham gia các buổi tập huấn chương trình giáo dục phổ thông 2018 do Bộ, Sở, Phòng GD tổ chức.

- Tổ chức chuyên đề, SH tổ nhóm CM, mời chuyên gia tập huấn.

- Tổ chức tự bồi dưỡng chuyên môn qua các hình thức:

+ Nghiên cứu tài liệu, qua Internet...

+ Trao đổi trong tổ nhóm chuyên môn.

- Chuẩn bị CSVC, ưu tiên các bàn học, bàn ghế, thiết bị đồ dùng dạy học cho lớp 1,2,3.

IV. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học trong phòng, chống dịch bệnh, thực hiện mục tiêu kiên trì chất lượng giáo dục:

Nhà trường chủ động xây dựng 2 phương án dạy học đối với 100% GV, gồm:

- Phương án 1: Dạy học trực tiếp

+ Học sinh học tập và tham gia các hoạt động giáo dục theo đúng chương trình, thời khóa biểu của nhà trường năm học 2022-2023.

- Phương án 2: Sử dụng hiệu quả phòng học 2 chức năng

Phương án này được sử dụng khi trong lớp có học sinh phải nghỉ học do dịch bệnh Covid-19:

+ Nhà trường đảm bảo 100% các phòng học và phòng chức năng đầy đủ các thiết bị phục vụ dạy trực tiếp và trực tuyến (online) gồm: Laptop, thiết bị kết nối, loa, mic, Tivi, phát trực tiếp giờ học, đảm bảo việc dạy học trực tiếp song song trực tuyến. Học sinh nghỉ do dịch bệnh sẽ học trực tuyến theo TKB của lớp mình.

+ Khi HS trở lại lớp học: Giáo viên quan tâm củng cố kiến thức trọng tâm trong thời gian HS học online để đảm bảo “Không có học sinh bị bỏ lại phía sau”

2. Quản lý và sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, trang thiết bị hiện đại của nhà trường

- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch quản lý và sử dụng cơ sở vật chất; phân công nhiệm vụ cụ thể từng thành viên liên quan. Bố trí 1 phòng học/lớp, và đảm bảo đủ các phòng chức năng.

- Phó hiệu trưởng phụ trách cơ sở vật chất có trách nhiệm theo dõi tiến độ thực hiện kế hoạch và đề xuất với hiệu trưởng những vấn đề cần bổ sung, chỉnh sửa trong quá trình thực hiện

- Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên phụ trách phòng bộ môn thường xuyên giáo dục học sinh ý thức giữ gìn tài sản, cơ sở vật chất của nhà trường. Báo cáo với phó hiệu trưởng phụ trách CSVC khi có thiết bị, CSVC bị hỏng, thiết cần thay thế, bổ sung.

- Ban giám hiệu khuyến khích, tạo điều kiện kinh phí hỗ trợ giáo viên tự làm đồ dùng dạy học và sử dụng đồ dùng dạy học tự làm.

- Mua sắm bổ sung, sửa chữa cơ sở vật chất, trang thiết bị thuộc thẩm quyền của hiệu trưởng. Cung ứng kịp thời thiết bị dạy học cho các khối lớp, đáp ứng các nhu cầu giảng dạy theo định hướng phát triển năng lực của Bộ GD-ĐT.

- Kiểm tra hồ sơ quản lý thiết bị - đồ dùng của nhân viên thiết bị- đồ dùng; kiểm tra việc sử dụng ĐDDH trong các tiết học qua dự giờ đột xuất, các tiết chuyên đề, tiết thi giáo viên giỏi. Khai thác hiệu quả đồ dùng dạy học tự làm, kho học liệu điện tử.

- Thực hiện kiểm kê, bàn giao tài sản, hàng năm, lưu hồ sơ quản lý tài sản đầy đủ, đúng quy định.

- Quản lý, sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, trang thiết bị. Tham mưu với các cấp lãnh đạo đầu tư trang thiết bị phục vụ công tác dạy và học phục vụ cho thay sách giáo khoa lớp 3 theo CTGDPT 2018, trường CQG.

3. Đổi mới công tác quản lý và phát triển đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục tiểu học

a) Đổi mới công tác quản lý giáo dục tiểu học

- Tiếp tục đổi mới công tác quản lý, thực hiện đúng các quy định về quản lý tài chính trong trường tiểu học; các quy định của UBND quận Long Biên về việc thống nhất các khoản thu khác của các trường MN, TH, THCS công lập trên địa bàn quận Long Biên năm học 2021-2022.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, quán triệt thực hiện Chỉ thị số 138/CT-BGDĐT ngày 18/01/2019 về việc chấn chỉnh tình trạng lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường. Từ năm học 2022-2023, nhà trường đăng kí với PGD&ĐT quản lý Kế hoạch bài dạy của giáo viên trên google drive để giảm tải việc in ấn và tránh lãng phí.

b) Đảm bảo đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên theo định biên

Bộ trí, sắp xếp đội ngũ cán bộ, giáo viên đảm bảo số lượng theo định biên, sắp xếp cơ cấu đáp ứng yêu cầu về chất lượng, chuẩn bị tốt nguồn nhân lực cho việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

c) Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý

- Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục đủ về số lượng, hợp lý về cơ cấu và đáp ứng yêu cầu về chất lượng, chuẩn bị tốt nguồn nhân lực cho việc triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cấp tiểu học.

- Bồi dưỡng nâng cao năng lực quản lý điều hành của Hiệu trưởng: Kỹ năng thực hiện chuyển đổi số trong trường học; Quản lý tài chính; tài sản; duy tu, duy trì, bảo trì, bảo dưỡng công trình sau bàn giao; Thực hiện quy chế dân chủ và kiểm tra nội bộ trường học.

- Tạo điều kiện để tất cả cán bộ quản lý, giáo viên được tham gia các đợt tập huấn nâng cao năng lực quản lý, tổ chức dạy học đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.

- Tiếp tục thực hiện Quyết định 522/QĐ-UBND của UBND Thành phố Hà Nội về ban hành Quy tắc ứng xử của CBCCV, NLĐ trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội; Quyết định 1665/QĐ-UBND của UBND Thành phố Hà Nội v/v ban hành Quy tắc ứng xử nơi công cộng trên địa bàn thành phố Hà Nội. Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 4 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên.

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác đánh giá hàng tháng cán bộ, công chức, viên chức toàn ngành theo Quyết định số 1841-QĐ/TU ngày 28/10/2021 của Thành ủy Hà Nội.

- Tạo điều kiện cho 01 giáo viên chưa đạt chuẩn tiếp tục học các lớp Đại học. Động viên giáo viên tham gia các lớp học sau đại học. Phần đầu đến hết giai đoạn 1 được quy định tại Điều 4 Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ về quy định lộ trình thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở (năm 2025), 100% GV đạt trình độ Đại học và sau Đại học.

- Giáo viên, nhân viên thực hiện tự bồi dưỡng để đáp ứng khung năng lực vị trí việc làm. Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng (tổ trưởng chuyên môn, Chương trình giáo dục phổ thông 2018); Tham gia đầy đủ, tổ chức triển khai hiệu quả các chuyên đề do Sở GD&ĐT Hà Nội, Phòng GD&ĐT, trường thực hiện; thường xuyên dự giờ và tư vấn chuyên môn nâng cao chất lượng giảng dạy.

- Tích cực tham gia các hội thi do nhà trường, ngành tổ chức: thi giáo viên dạy giỏi, ...

d) Đánh giá, xếp loại đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

- Thực hiện đánh giá đội ngũ cán bộ quản lý theo Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 của Bộ GDĐT Quy định về chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông; đánh giá đội ngũ giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông theo Thông tư 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018, trên cơ sở đó xây dựng và thực hiện kế hoạch bồi dưỡng nâng cao năng lực để đáp ứng chuẩn.

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác đánh giá hàng tháng CBCCVC toàn ngành theo Quyết định số 3814-QĐ/TU ngày 16/5/2018 của Thành ủy Hà Nội và Quyết định số 3610-QĐ/TU ngày 11/9/2018 của UBND quận Long Biên.

- Thực hiện đánh giá sự chuyên nghiệp của CB,CC,VC và người lao động hàng quý.

4. Thực hiện quy chế sinh hoạt chuyên môn

- Thực hiện Công văn số 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16/4/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình GDPT cấp tiểu học, Công văn số 1855/SGDĐT-GDPT ngày 15/6/2020 của Sở GDĐT; công văn số 118/PGDĐT ngày 14/8/2020 của Phòng GD&ĐT hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông từ năm học 2020-2021.

- Đổi mới nội dung và hình thức SHCM thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học. Thảo luận sâu những nội dung mới trong năm học; nghiên cứu chương trình GDPT 2018 đối với các lớp 4, 5... Tổ chức chuyên đề tập trung những điểm mới, sáng tạo, thực hiện chuyên đổi số, ...

- Ban giám hiệu nhà trường quan tâm chỉ đạo, tạo điều kiện cho giáo viên bộ môn SHCM theo nhóm trường: Gia Thượng, Ngọc Thụy, Lý Thường Kiệt, Thanh Am (môn Tin học, Thể dục, Mỹ thuật, Âm nhạc).

+ Môn Mỹ thuật: tại TH Ngọc Thụy; môn Âm nhạc: tại Thanh Am; môn Giáo dục thể chất: tại TH Thanh Am; môn Tin học: tại TH Ngọc Thụy

5. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông

5.1. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục

a) Đối với lớp 1, lớp 2 và lớp 3:

Thực hiện CTGDPT 2018 đối với lớp 1, 2, 3 theo các văn bản hướng dẫn chuyên môn đối với cấp tiểu học đã được Bộ GDĐT ban hành, cụ thể:

- Nội dung dạy học: Các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc theo quy định của chương trình; các môn học tự chọn; các hoạt động củng cố; các hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh ... (tổng số 35 tiết/tuần).

- Nhà trường chủ động xác định nội dung, hình thức tổ chức, phân bổ thời lượng cho các nội dung dạy học trên cơ sở thực hiện đầy đủ nội dung, thời lượng

các môn học bắt buộc theo quy định của chương trình (Lớp 1,2: 25 tiết/tuần. Lớp 3: 28 tiết/tuần).

- Trên cơ sở dạy đúng, đủ nội dung và thời lượng các môn học bắt buộc, nhà trường chủ động xác định nội dung, lựa chọn hình thức tổ chức, phân bổ thời lượng cho các môn học tự chọn, hoạt động củng cố, hoạt động giáo dục khác (chương trình nhà trường: Lớp 1,2: 10 tiết/tuần; Lớp 3: 7 tiết /tuần).

- Triển khai giáo dục địa phương đối với lớp 1:

+ Ban giám hiệu, giáo viên cơ bản lớp 1 tham gia lớp tập huấn do Sở GD&ĐT Hà Nội tổ chức.

+ Nghiên cứu tài liệu và triển khai thực hiện trong học kì II, 6 chủ đề dạy trong 12 tiết.

b) Đối với lớp 4 và lớp 5

- Thực hiện Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 về việc hướng dẫn thực hiện CTGDPT hiện hành, phòng GDĐT giao quyền chủ động cho các trường xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 4 và lớp 5 theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh để chủ động tiếp cận với Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Tổ chức dạy học cho học sinh lớp 5 để học sinh được chuẩn bị học lớp 6 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo hướng dẫn tại Công văn số 3799/BGDĐT-GDTH ngày 01/9/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Công văn số 3221/SGDĐT-GDPT ngày 13/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

c) Tổ chức dạy học nội dung giáo dục địa phương theo Chương trình Giáo dục phổ thông 2018

Triển khai thực hiện Tài liệu giáo dục địa phương đối với lớp 1; tiếp tục triển khai kịp thời đối với lớp 2, lớp 3 khi được phê duyệt.

d) Triển khai giáo dục STEM

Thực hiện Kế hoạch số 526/KH-BGDĐT ngày 15/7/2022 của Bộ GDĐT triển khai thực hiện giáo dục STEM cấp tiểu học, nhà trường chủ động phương án tổ chức thực hiện giáo dục STEM theo định hướng CTGDPT 2018 phù hợp với điều kiện thực tế tại địa phương và khả năng đáp ứng của trường.

- Tổ chức tập huấn giáo dục STEM theo định hướng CTGDPT 2018.

- Tổ chức chương trình hoạt động giáo dục Stem dưới hình thức câu lạc bộ ngoài giờ để học sinh được nghiên cứu khoa học, trải nghiệm, vận dụng linh hoạt các kiến thức đã học vào cuộc sống, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.

5.2. Tổ chức dạy học Ngoại ngữ, Tin học:

a) Dạy học Ngoại ngữ, Tin học

- Tiếp tục triển khai Chương trình môn Tiếng Anh tự chọn lớp 1, lớp 2 đảm bảo các yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018, thực hiện theo Công văn số 681/BGDĐT-GDTH ngày 04/3/2020 và Công văn số 803/SGDĐT-GDPT ngày 17/3/2020 của Sở GDĐT.

- Tổ chức dạy học bắt buộc môn Ngoại ngữ, môn Tin học cho 100% học sinh lớp 3 từ năm học 2022-2023 theo các văn bản chỉ đạo: Công văn số 816/BGDĐT-GDTH ngày 09/3/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Công văn số 889/SGDĐT-GDTH ngày 07/4/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tổ chức dạy học môn Tiếng Anh và môn Tin học theo CTGDPT 2018; Công văn số 3539/BGDĐT-GDTH ngày 19/8/2019 về việc hướng dẫn tổ chức dạy học Tin học và tổ chức hoạt động tin học ở cấp tiểu học và Công văn số 4235/SGDĐT-GDPT ngày 24/9/2019 của Sở GD&ĐT Hà Nội.

+ Lớp 1: chương trình Tiếng Anh liên kết 2 tiết/tuần; 1 tiết /tuần: học toán thông qua Tiếng Anh

+ Lớp 2: chương trình Tiếng Anh liên kết 2 tiết/tuần

+ Lớp 3: 4 tiết/tuần, chương trình Tiếng Anh liên kết 2 tiết/tuần

+ Lớp 4,5: 2 tiết/tuần, chương trình Tiếng Anh liên kết 2 tiết/tuần

- Tiếp tục triển khai Chương trình Tiếng Anh tự chọn theo CTGDPT 2006 ban hành kèm theo Quyết định số 3321/QĐ-BGDĐT ngày 12/8/2010 đối với học sinh lớp 4 và lớp 5.

- Việc triển khai Tiếng Anh hỗ trợ cần đảm bảo tính tự nguyện, đồng thuận của học sinh, phụ huynh học sinh; thực hiện đúng chương trình đã được thẩm định và kế hoạch dạy học chi tiết được nhà trường xây dựng, phòng GDĐT phê duyệt.

- Môn Tin học & Công nghệ lớp 3 tổ chức dạy học độc lập như hai môn học.

5.3. Thực hiện giáo dục đối với học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh khó khăn:

- Thực hiện Thông tư số 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29/01/2018 Quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật; các nhà trường xây dựng, triển khai thực hiện Kế hoạch giáo dục người khuyết tật tại đơn vị.

- Học sinh học hòa nhập được học tập và đánh giá theo kế hoạch giáo dục cá nhân; tùy theo dạng tật, mức độ khuyết tật mà học sinh được miễn một phần, một số nội dung, một số môn học với mục tiêu giúp học sinh khuyết tật được tương tác cùng bạn bè, các em hòa nhập và yêu cuộc sống.

- Đánh giá và xếp loại học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh khó khăn cần căn cứ vào mức độ đạt được so với nội dung và yêu cầu đã được điều chỉnh theo quy định tại Thông tư số 39/2009/TT-BGDĐT ngày 19/12/2009.

5.4. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá học sinh:

- Thực hiện linh hoạt phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh; vận dụng phù hợp những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, đặc biệt là đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục trên lớp học; tăng cường tổ chức thực hành trải nghiệm, tích hợp nội dung giáo dục địa phương, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống.

- Đối với HS lớp 4, lớp 5, tiếp tục được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ GDĐT. Đối với HS lớp 1, lớp 2, lớp 3 được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT.

- Thực hiện nghiêm túc bàn giao kết quả giáo dục cuối năm học, phù hợp với từng nhóm đối tượng, kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; thực hiện khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định, tránh khen tràn lan gây bức xúc cho cha mẹ học sinh và dư luận xã hội.

- Đối với môn Tin học và Công nghệ: thực hiện tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá như hai môn học độc lập theo Chương trình GDPT môn Tin học và Chương trình GDPT môn Công nghệ.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng dẫn tại Công văn số 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16/4/2020; Công văn số 1855/SGDDĐT-GDPT ngày 15/6/2020 của Sở GDĐT; Công văn số 118/PGDDĐT ngày 14/8/2020 của Phòng GD&ĐT Long Biên v/v hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học từ năm học 2020 – 2021.

5.5. Thực hiện đa dạng hóa các mô hình tổ chức dạy học; Tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm; xây dựng, phát triển thư viện đáp ứng nhu cầu đổi mới giáo dục phổ thông theo hướng tiếp cận năng lực học sinh:

- Triển khai dạy học tích hợp các nội dung giáo dục ở tiểu học linh hoạt theo các hình thức tổ chức phù hợp với điều kiện thực tế của đối tượng học sinh và nhà trường. Tham khảo những nội dung giáo dục tiên tiến của các mô hình giáo dục hiện đại để đưa vào kế hoạch giáo dục nhà trường một cách phù hợp với thực tế của địa phương.

- Tăng cường các hoạt động giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân tránh bị xâm hại, bạo lực; giáo dục bảo vệ môi trường; giáo dục kỹ năng tài chính cá nhân.

- Tăng cường công tác truyền truyền phổ biến giáo dục pháp luật trong trường học. Tiếp tục thực hiện kế hoạch số 08/KH-PGDĐT ngày 24/02/2021 về tổ chức phong trào thi đua bảo đảm trật tự, an toàn giao thông trong ngành GD&ĐT quận Long Biên giai đoạn 2021-2025.

- Dạy lồng ghép nội dung giáo dục an ninh, quốc phòng trong một số môn học theo Kế hoạch 3664/KH-SGDĐT ngày 16/8/2018 của Sở GD&ĐT Hà Nội.

- Triển khai thực hiện Bộ tài liệu “Bác Hồ và những bài học về đạo đức, lối sống dành cho học sinh” lồng ghép trong các tiết dạy Đạo đức. Tiếp tục thực hiện việc giảng dạy bộ tài liệu Giáo dục nếp sống thanh lịch - văn minh, hoạt động trải nghiệm cho học sinh Hà Nội.

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch số 300/KH-UBND ngày 15/8/2019 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về “chống rác thải nhựa” trên địa bàn quận Long Biên đến năm 2020 và các năm tiếp theo.

- Triển khai thực hiện kế hoạch của UBND quận Long Biên về việc tổ chức các hoạt động giáo dục truyền thống lịch sử địa phương và tổ chức cho học sinh lớp 3 tham quan tìm hiểu cụm di tích lịch sử văn hóa trên địa bàn quận Long Biên (đình, chùa Lê Mật; chùa Bắc Biên).

- Tổ chức chương trình hoạt động giáo dục KNS; giáo dục Stem bằng hình thức câu lạc bộ ngoài giờ để học sinh được nghiên cứu khoa học, trải nghiệm, vận dụng linh hoạt các kiến thức đã học vào cuộc sống.

- Nhà trường dành thời lượng phù hợp cho tiết đọc thư viện; đầu tư cơ sở vật chất, phương tiện kỹ thuật, học liệu và ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý và tổ chức hoạt động thư viện; huy động sự tham gia của cha mẹ học sinh và cộng đồng trong quá trình tổ chức hoạt động nhằm góp phần xây dựng văn hóa đọc trong nhà trường và cộng đồng theo Công văn số 430/BGDĐT-GDTH ngày 30/01/2019.

5.6. Chỉ đạo tổ chức thực hiện dạy và học 2 buổi/ngày

- Đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3: Thời khóa biểu cần được sắp xếp một cách khoa học, đảm bảo tỉ lệ hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, đảm bảo không tổ chức dạy học quá 7 tiết/ngày, mỗi tiết 35 phút.

- Đối với lớp 4, lớp 5: tiếp tục thực hiện theo công văn số 8705/SGDDĐT-TH, ngày 3/9/2009 của Sở GDĐT Hà Nội. Nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày trên cơ sở đảm bảo không quá 7 tiết văn hóa/ngày. Đảm bảo thời lượng tối thiểu có 1 tiết/ngày học sinh tự học có hướng dẫn; không giao bài tập về nhà cho học sinh.

- Về tổ chức bán trú: Nhà trường tổ chức bán trú với nội dung, hình thức phù hợp điều kiện thực tế, trên cơ sở thống nhất, tự nguyện của học sinh, cha mẹ học sinh và theo sự chỉ đạo, hướng dẫn của cơ quan quản lý cấp trên. Nhà trường thực hiện vệ sinh an toàn thực phẩm theo hướng dẫn của UBND quận Long Biên về việc tiêu chí tổ chức ăn bán trú và lựa chọn đơn vị cung cấp thực phẩm cho các cơ sở giáo dục năm học 2022-2023.

- Triển khai 11 chủ đề trong giáo dục dinh dưỡng (với 4 hình thức tổ chức giáo dục dinh dưỡng) và 2 loại hoạt động thể lực cho học sinh (các bài tập khởi động và một số các bài tập vận động) theo Quyết định số 2195/QĐ-BGDĐT ngày 10/8/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Hướng dẫn công tác tổ chức bữa ăn học đường kết hợp tăng cường hoạt động thể lực cho trẻ em, học sinh trong các cơ sở giáo dục mầm non và tiểu học.

- Về tổ chức các hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày: Căn cứ vào nhu cầu, sở thích của học sinh, có thể tổ chức các hoạt động dưới hình thức sinh hoạt câu lạc bộ hoặc sử dụng cơ sở vật chất của nhà trường (thư viện, sân chơi, bãi tập, khu thể chất...) tạo điều kiện để học sinh vui chơi, giải trí sau giờ học chính thức trong ngày; việc tổ chức hoạt động sau giờ học chính thức trong ngày đảm bảo an toàn, hiệu quả, theo đúng mục tiêu đã đề ra dưới hình thức sinh hoạt câu lạc bộ được thực hiện trên cơ sở thống nhất, tự nguyện của học sinh, cha mẹ học sinh và được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

5.7. Tổ chức và tham gia các cuộc thi:

- Tham gia tích cực và có hiệu quả các cuộc thi: Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Các cuộc thi vẽ, ý tưởng trẻ thơ, sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng, an toàn giao thông ...

- Tiếp tục động viên, tạo cơ hội, kiến thức cho học sinh tham gia các cuộc thi của khu vực của quốc tế.

- Thi giáo viên dạy giỏi: Thực hiện Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông (có văn bản hướng dẫn riêng, dự kiến thi giáo viên giỏi cấp Thành phố với lớp 1).

6. Duy trì, củng cố kết quả phổ cập giáo dục; đảm bảo hiệu quả kiểm định chất lượng giáo dục và duy trì trường đạt chuẩn quốc gia

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính Phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

- Tiếp tục thực hiện tự kiểm định chất lượng giáo dục và duy trì trường tiêu học đạt chuẩn quốc gia mức độ 1 theo quy định tại Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018; Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020; Thông tư số 14/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020.

- Phối hợp với UBND phường điều tra phổ cập giáo dục, duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiêu học Mức độ 3.

- Hội đồng KĐCL nhà trường xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ cho các thành viên và triển khai tự kiểm định chất lượng theo thông tư 17/2018/TT – BGDĐT. Lưu hồ sơ, minh chứng đầy đủ, đúng quy định.

- Đầu tư sửa chữa CSVC, trang thiết bị đảm bảo các tiêu chuẩn trường chuẩn quốc gia Mức độ 1.

7. Thực hiện hiệu quả công tác quản lí, quản trị trường học

7.1. Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường để chủ động, linh hoạt thực hiện và hoàn thành chương trình năm học

- Nhà trường xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường thực hiện quyền tự chủ và tự chịu trách nhiệm về kế hoạch dạy học và giáo dục theo quy định; đảm bảo sự tham gia của các lực lượng xã hội.

- Nhà trường tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo hướng dẫn tại Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2021 của Bộ GDĐT; báo cáo Phòng GD&ĐT theo quy định.

7.2. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo:

- Thực hiện đề án ứng dụng CNTT và từng bước chuyển đổi số trong ngành GD&ĐT quận Long Biên giai đoạn 2022-2026. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành dạy và học theo đề án CNTT của quận Long Biên giai đoạn 2021-2025.

- Tăng cường đầu tư, khai thác hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, tập huấn sử dụng cho đội ngũ giáo viên bảo đảm tỉ trọng nội dung chương trình giáo dục phổ thông được triển khai dưới hình thức trực tuyến đạt trung bình 5%; sẵn sàng đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trong điều kiện thiên tai, dịch bệnh không thể tổ chức dạy học trực tiếp.

- Thực hiện báo cáo, cập nhật thông tin trên cơ sở dữ liệu ngành giáo dục, đào tạo và trên phần mềm phổ cập giáo dục, xoá mù chữ đúng tiến độ. Khai thác sử dụng hiệu quả dữ liệu cơ sở dữ liệu ngành phục vụ công tác điều hành, quản lý. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý kế hoạch giáo dục nhà trường, đội ngũ cán bộ, giáo viên, học sinh.

8. Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục tiểu học

- Chủ động xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch truyền thông về đổi mới CTGDPT 2018, tổ chức triển khai sách giáo khoa cấp tiểu học, chú trọng các nội dung liên quan đến lớp 1, lớp 2 và lớp 3 công tác chuẩn bị đối với lớp 4 từ năm học 2023-2024.

- Tổ chức truyền thông đa phương tiện nhằm tuyên truyền, định hướng các chủ trương, chính sách mới về giáo dục; chủ động xử lý các vấn đề truyền thông tại địa phương.

- Tiếp tục tăng cường truyền thông nội bộ, bảo đảm các chủ trương đổi mới, các quy định của Ngành đến được từng cán bộ, giáo viên, người lao động trong nhà trường. Chỉ đạo CBGVNV tích cực truyền thông tới cha mẹ học sinh và xã hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa GDPT. Tuyên truyền những hoạt động, kết quả giáo dục của trường để CMHS hiểu và chia sẻ, đồng thuận với nhà trường.

- Phân công CBGV tham gia các lớp bồi dưỡng tập huấn cho CBGV về công tác truyền thông.

- Phân công CBGVNV viết và đưa tin, bài về các hoạt động của trường, các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến nhằm khích lệ GV và các em HS phấn đấu, vươn lên, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng. Thường xuyên cập nhật và thực hiện nghiêm túc các văn bản quy phạm pháp luật.

9. Đăng ký hoạt động tiêu biểu

- Nâng cao chất lượng dạy và học lớp 5.

10. Giám sát việc thực hiện các Nghị quyết của Hội đồng trường

Hội đồng trường căn cứ vào Điều lệ trường Tiểu học, các điều khoản đã ban hành yêu cầu :

- 100% các thành viên trong Hội đồng trường phải thường xuyên chủ động học tập, nghiên cứu các chủ trương đường lối chính sách pháp luật của Đảng và nhà nước nội quy của ngành để nâng cao nhận thức, góp phần thực hiện nghị quyết Hội đồng trường đầy đủ, đạt hiệu quả.

- 100% các thành viên trong Hội đồng trường phải quyết tâm thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng trường trong năm học 2019-2020 và những năm tiếp theo của nhiệm kỳ. Đó là giám sát toàn diện các hoạt động giáo dục theo nhiệm vụ, mục tiêu từng năm học.

- Hàng tháng, quý, năm Hội đồng trường phải tổ chức xem xét việc các tập thể, cá nhân CBVC và HS thực hiện nghị quyết của Hội đồng trường đề ra, rút ra bài học kinh nghiệm phản ảnh kịp thời để Ban lãnh đạo hội đồng xử lý, bổ sung đầy đủ, hiệu quả.

- Hội đồng trường phải duy trì chế độ sinh hoạt, hội họp với nội dung sát thực, dân chủ, công khai đúng quy trình. Hội đồng trường phải có nội dung kế hoạch, phân công giao nhiệm vụ cho các thành viên thực thi nghị quyết.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Chủ tịch Hội đồng trường

- Cuối năm học, lập báo cáo sơ kết hoạt động của Hội đồng trường.
- Tổ chức tham mưu, phối hợp với lãnh đạo các cấp, các tổ chức đoàn thể nhằm đảm bảo kinh phí hoạt động cho Hội đồng trường.
- Thường xuyên giám sát, theo dõi việc thực hiện nhiệm vụ của các thành viên Hội đồng trường.

2. Đối với các thành viên Hội đồng trường

Theo nhiệm vụ được phân công, giám sát các hoạt động của nhà trường trong việc thực hiện các nhiệm vụ trên. Báo cáo kịp thời cho Chủ tịch Hội đồng trường những trường hợp nhà trường chưa thực hiện đúng các quyết nghị đã nêu.

Trên đây là Kế hoạch của Hội đồng trường - trường Tiểu học Lý Thường Kiệt năm học 2022-2023. Các thành viên Hội đồng trường và các bộ phận liên quan căn cứ Kế hoạch, nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- PGD: để b/c;
- Các thành viên HĐT: để t/h;
- Lưu: VT.

**T/M HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH
HIỆU TRƯỞNG**

(đã ký)

Nguyễn Thúy Hà