

Số: 11 /KH- TH LTK

Long Biên, ngày 4 tháng 5 năm 2020

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 5 NĂM 2020

Thực hiện công văn số: 64 / PGD&ĐT ngày 28 /4/2020 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về “ Hướng dẫn trọng tâm công tác tháng 5-2020 - cấp Tiểu học”; Trường Tiểu học Lý Thường Kiệt xây dựng kế hoạch hoạt động cụ thể như sau:

A.Đánh giá kết quả hoạt động tháng 4 năm 2020.

1. Công tác tuyên truyền.

- Công tác tuyên truyền về: Phòng chống dịch Covid-19; Dạy học qua truyền hình và Internet; 45 năm Ngày giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước; đại hội Đảng các cấp tiến đến Đại hội XIII của Đảng và các nội dung tuyên truyền khác thực hiện đúng chỉ đạo của cấp trên..

2. Công tác phổ cập giáo dục, văn phòng.

- Bộ phận văn phòng hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Công tác an ninh, an toàn của nhà trường được đảm bảo.
- Tổng số HS (tại thời điểm 28/4/2020): **688/ 17 lớp** (Trung bình: 41 HS/ 1 lớp). Trong đó: Khối 1, 171 HS/ 4 lớp; Khối 2, 161 HS/ 4 lớp; Khối 3, 137 HS/ 3 lớp; Khối 4, 103 HS/ 3 lớp và Khối 5, 116 HS/ 3 lớp.

Lớp	1A	1B	1C	1D	2A	2B	2C	2D	3A	3B	3C	4A	4B	4C	5A	5B	5C
Sĩ số	45	40	42	44	45	33	39	44	51	45	41	40	31	32	49	34	33
B.trú																	
Sửa																	

3.Công tác chuyên môn:

- Các đ/c CB - GV thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các chỉ đạo về chuyên môn trong dịp HS nghỉ học. Theo báo cáo của GVCN toàn trường có 98% HS tham gia học qua Internet (tỷ lệ trung bình toàn quận 95,6%).

4..Công tác quản lý: Hoạt động quản lý thực hiện theo kế hoạch và chỉ đạo của cấp trên.

*Đánh giá chung:

- Công tác phòng chống dịch Covid – 19 thực hiện nghiêm túc theo chỉ đạo. Các hoạt động khác của nhà trường thực hiện tốt.
- Các đ/c GVCB và GVBM thực hiện đúng các yêu cầu về dạy học qua Internet.
- 6 đ/c “ Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” tháng 4 năm 2020 gồm: **Đào Thị Huệ, Phạm Hà Thu, Ngô Thị Nhân, Hà Minh Nguyệt, Trương Thị Bích Hảo và Lưu Thị Kim Oanh**, trong đó đồng chí **Đào Thị Huệ** nhà trường đề nghị Chủ tịch UBND quận khen thưởng vì lý do chỉ đạo việc dạy học qua Internet có hiệu quả.
- Tồn tại: Đ/c Lê Đức Anh chưa hoàn thành tốt việc chuẩn bị bài giảng môn Thể dục.

B. Kế hoạch công tác tháng 5 năm 2020

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá kết quả thực hiện
I	Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh:					
1	Tuyên truyền chào mừng 134 năm Ngày Quốc tế Lao động (01/5/1886 - 01/5/2020); 66 năm Chiến thắng Điện Biên Phủ (7/5/1954 - 7/5/2020); 79 năm Ngày thành lập Đội thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh (15/5/1941 - 15/5/2020); 130 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2020)	- Trước : 1/5; 7/5; 15/5 và 19/5	BGH; TPT; BCH Công đoàn	CB-GV-NV và HS	Đ/c Kỳ	
2	- Tiếp tục tuyên truyền, giáo dục an toàn giao thông, đảm bảo an toàn, an ninh trong các nhà trường.	Thường xuyên	Cấp ủy- BGH- BCH Công đoàn	CB-GV-NV và HS	Đ/c Kỳ	
3	Tăng cường giáo dục ý thức chấp hành các quy định về ATGT, đảm bảo công tác ANTT, phòng chống cháy nổ. Tuyên truyền phòng tránh TNNT; phối hợp giữa gia đình và nhà trường quản lý học sinh phòng tránh đuối nước.	Thường xuyên khi HS đến trường	CB-GV- NV	HS và CMHS	Đ/c Kỳ	
4	Tiếp tục thực hiện kế hoạch “hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh”.	Thường xuyên	BCH Công đoàn	CB-GV-NV	Đ/c Kỳ	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá kết quả thực hiện
5	Tuyên truyền ý thức trách nhiệm của CBGVNV thực hiện tốt chủ trương đường lối, quy định của Đảng, của Nhà nước, của pháp luật, của ngành, của đơn vị; xây dựng trường học thân thiện, đơn vị văn hoá, thực hiện các chương trình của Quận uỷ. Tiếp tục tuyên truyền thực hiện chính sách dân số kế hoạch hóa gia đình trong CBGVNV.	Thường xuyên	Cấp uỷ, BGH, BCH Công đoàn	CB-GV-NV	Đ/c Kỳ	
6	Tiếp tục thực hiện kế hoạch tu dưỡng “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” năm 2020; tiếp tục thực hiện giảng dạy Bộ tài liệu “Bác Hồ với những bài học đạo đức, lối sống dành cho thiếu nhi”.	Thường xuyên	Cấp uỷ, BGH, BCH Công đoàn	CB-GV-NV	Đ/c Kỳ	
7	Thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của UBND Thành phố; Bộ Giáo dục và Đào tạo; Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội; Ủy ban nhân dân quận Long Biên và Phòng GD&ĐT quận Long Biên:	Thường xuyên	Cấp uỷ, BGH, BCH Công đoàn	CB-GV-NV và HS- CMHS	Đ/c Kỳ	
8	Xây dựng phương án tổ chức các hoạt động GD, bố trí cho CMHS tới trường để đưa/đón học sinh, hướng dẫn để CMHS phối hợp trong công tác phòng, chống dịch bệnh.	Xong trước ngày 10/5/2020	Cấp uỷ, BGH, BCH Công đoàn	CB-GV-NV và HS- CMHS	Đ/c Kỳ	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá kết quả thực hiện
9	Chuẩn bị tốt các điều kiện để đón HS trở lại trường khi có quyết định	8/5/2020	CB-GV- NV	HS và CMHS	Đ/c Kỳ	
II	Công tác duy trì sĩ số và PCGD					
1	Theo dõi đầy đủ việc học tập từ xa trong thời gian nghỉ phòng dịch và chuyển cần của học sinh khi trở lại trường; thực hiện đúng việc cập nhật thông tin học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập.	- Theo lịch học từ xa - Hàng ngày khi HS đến trường	Hồng, Thảo, Hạnh.	GVCN	Đ/c Huệ	
2	Phối hợp với Ban đại diện CMHS, nhà trường, địa phương quan tâm học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh diện chính sách.	Khi HS đi học tại trường	Đ/c Thảo	GVCN	Đ/c Huệ.	
3	Điều tra, tổng hợp số liệu để chuẩn bị xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2020 – 2021 sát thực tế.	Khi có văn bản chỉ đạo	BGH, VP	1 số đ/c GV	đ/c Kỳ	
III	Công tác dạy và học:					
1	Thực hiện kế hoạch số 146/KH-UBND ngày 14 tháng 4 năm 2020 của UBND quận Long Biên v/v tiếp tục dạy học qua Internet, trên truyền hình đối với các trường TH, THCS trên địa bàn Quận trong thời gian nghỉ học ở trường vì dịch bệnh Covid-19 năm học 2019 – 2020.	Hàng tuần	GVCN, GVBM	HS và CMHS	Đ/c Huệ	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá kết quả thực hiện
2	Tiếp tục thực hiện công văn Công văn số 769/SGDDĐT-GDPT ngày 13/3/2020, của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Hà Nội và công văn số 45/PGDDĐT ngày 18/3/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về việc chỉ đạo, quản lý dạy học của giáo viên, học sinh trong thời gian nghỉ học để phòng dịch Covid-19 (lưu ý thực hiện nội dung báo cáo định kỳ, đột xuất); Công văn số 809/SGDĐT-GDPT ngày 17/3/2020 về việc tăng cường dạy học qua internet, trên truyền hình trong thời gian nghỉ phòng, chống dịch bệnh Covid-19.	Hàng tuần	GVCN, GVBM	HS và CMHS	Đ/c Huệ	
3	Phối hợp chặt chẽ với CMHS trong việc tổ chức thực hiện dạy học qua Internet, trên truyền hình để đạt hiệu quả cao; lập danh sách những học sinh gia đình không có điều kiện cho con tham gia học trên Internet để có giải pháp phù hợp đảm bảo không học sinh nào bị bỏ lại.	Hàng tuần khi dạy học từ xa	GVCN, GVBM	HS và CMHS	Đ/c Huệ	
4	Chỉ đạo GV tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả học tập thường xuyên của học sinh qua Internet, trên truyền hình bảo đảm chất lượng, công bằng, khách quan, trung thực.	Hàng tuần khi dạy học từ xa	GVCN, GVBM	HS và CMHS	Đ/c Huệ	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá kết quả thực hiện
5	Nghiêm túc thực hiện quy chế chuyên môn, ổn định nề nếp học tập, giảng dạy ngay sau kì nghỉ phòng dịch Covid-19. Khi học sinh đi học trở lại tổ chức rà soát, đánh giá kết quả học tập từ xa (qua internet, trên truyền hình,...). Từ đó, hướng dẫn giáo viên rà soát, thực hiện kế hoạch dạy học theo hướng kế thừa những nội dung kiến thức đã học từ xa nhằm tối ưu thời gian và nội dung kiến thức cần tiếp tục dạy học trong chương trình theo quy định; hướng dẫn học sinh ôn tập lại các nội dung đã dạy học từ xa để thực hiện các bài KTĐK tại trường đạt kết quả tốt nhất.	Bắt đầu từ 11/5/2020	GVCN, GVBM	HS và CMHS	Đ/c Huệ	
6	Thực hiện nghiêm túc quy định thời gian năm học, hoàn thành chương trình theo quy định của Bộ GD&ĐT (Dự kiến kết thúc HKII 11/7/2020, Kết thúc năm học 14/7/2020).	Theo lịch	BGH, GVCB, GVBM	HS, CMHS và bộ phận VP	Đ/c Kỳ	
7	Công tác SKKN năm học 2019 – 2020: Thực hiện theo công văn số 08/HĐĐTĐKT ngày 20/3/2020 của Hội đồng thi đua khen thưởng quận v/v hướng dẫn công tác NCKH, SKKN năm học 2019-2020.	Tháng 5/ 2020	Đ/c Huệ và Hà Nguyệt	VP	Đ/c Huệ	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá kết quả thực hiện
8	Tham gia cuộc thi “Sáng tạo Thanh thiếu niên nhi đồng lần thứ XVI”: Tiếp tục triển khai cuộc thi theo công văn số 323/BTC ngày 03 tháng 02 năm 2020 của Ban Tổ chức cuộc thi (liên Sở GD&ĐT – Khoa học công nghệ).	8h30 ngày 24/6/2020 tại Trường THCS Việt Hưng (đồng chí Trần Anh nhận).	Đ/c Khuất Oanh và Hiệp	H S và GVCN	Đ/c Huệ	
9	Kiểm tra đánh giá chất lượng HS hết cấp tiểu học môn Tiếng Anh: Nội dung: Thực hiện theo kế hoạch 410/KH-SGDĐT ngày 10/02/2020 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc kiểm tra đánh giá chất lượng học sinh hết cấp tiểu học, trung học môn Tiếng Anh.	Chờ lịch cụ thể	Đ/c Quyên, Hương	H S và GVCN	Đ/c Huệ	
IV	Công tác quản lý của nhà trường					
1	Hiệu trưởng chịu trách nhiệm quản lý, giám sát việc tổ chức thực hiện kế hoạch dạy học của giáo viên và học sinh; báo cáo tình hình thực hiện về phòng GD&ĐT theo quy định, lưu đầy đủ hồ sơ minh chứng công tác quản lý của nhà trường trong quá trình tổ chức thực hiện đảm bảo hiệu quả công tác dạy và học.	Thường xuyên	BGH	GVCN và GVBM	Đ/c Kỳ	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá kết quả thực hiện
2	Tăng cường công tác bảo vệ, trực trường đảm bảo an ninh, an toàn, vệ sinh trường học trong thời gian học sinh tạm nghỉ phòng dịch Covid-19.	Thường xuyên	Bảo vệ, Lao công	Đ/c Thảo	Đ/c Kỳ	
3	Thực hiện quy trình bình chọn sách giáo khoa lớp 1 năm học 2020-2021 theo hướng dẫn tại Thông tư 01/2020/TT-BGDĐT ngày 30/01/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông và tiêu chí lựa chọn sách do Sở GD&ĐT Hà Nội quy định.	12/5/2020	GVCB, GVBM	Văn phòng	Đ/c Huệ.	
4	Tiếp tục thực hiện tốt Quy chế dân chủ, quản lý việc dạy thêm học thêm và thu – chi đúng quy định. Quan tâm chất lượng hoạt động thư viện và kế hoạch đầu tư cho thư viện để tiếp tục đón các đoàn thăm định thư viện.	Thường xuyên	BGH	Văn phòng	Đ/c Kỳ	
5	Chuẩn bị các điều kiện đón đoàn Kiểm tra của Phòng GD&ĐT, Sở GD&ĐT Hà Nội về việc thực hiện phòng chống dịch Covid-19 và việc dạy - học từ xa trong thời gian học sinh tạm nghỉ phòng dịch ...	Thường xuyên	BGH	Văn phòng	Đ/c Kỳ	

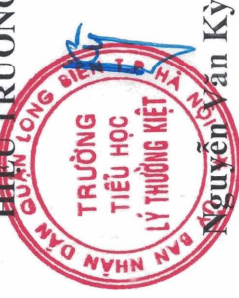
TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá kết quả thực hiện
6	- Tiếp tục thực hiện công tác Kiểm định chất lượng giáo dục dự năm học 2019-2020 theo kế hoạch số 05/KH-PGD&ĐT ngày 30/01/2020 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên.	Theo lịch của PGD	Đ/c Huệ, Hồng, Hạnh, Thảo và Thu, Hào, Quyên	Các đ/c được phân công	Đ/c Huệ	

Trên đây là kế hoạch công tác tháng 5/2020 của trường tiểu học Lý Thường Kiệt, đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiên cứu và thực hiện, trong quá trình triển khai nếu có khó khăn và phát sinh các đồng chí trao đổi trực tiếp với Ban giám hiệu để giải quyết.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (để báo cáo)
- CB-GV-NV (để thực hiện)
- Lưu hồ sơ HT 19-20.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Kỳ