

Số 06/TB- TH LTK

Ngọc Thụy, ngày 31 tháng 01 năm 2020

THÔNG BÁO
V/v Công khai tình hình quản lý, sử dụng tài sản năm 2020

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công số 15/2017/QH14 ngày 21/6/2017;
Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ tài chính về hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 15/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công.

Căn cứ Thông tư 45/2018/TT-BTC ngày 07/5/2018 của Bộ tài chính về việc Hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản cố định do Nhà nước giao cho doanh nghiệp quản lý không tính thành phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp;

Trường Tiểu học Lý Thường Kiệt thông báo về việc công khai tình hình quản lý, sử dụng tài sản năm 2020 cụ thể như sau

Niêm yết và công khai:

- Mẫu số 09a-CK/TSC Công khai tình hình đầu tư xây dựng mua sắm, giao, thuê tài sản công năm 2019
- Mẫu số 09b-CK/TSC công khai tình hình quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp năm 2020
- Mẫu số 09c-CK/TSC Công khai tình hình quản lý, sử dụng xe ô tô và tài sản cố định khác
- Mẫu số 09d-CK/TSC Công khai tình hình xử lý tài sản công.
- Mẫu số 09đ-CK/TSC Công khai tình hình khai thác nguồn lực tài chính từ tài sản công.

- Mẫu 10b-CK/TSC Công khai tình hình quản lý và sử dụng tài sản công

* **Thời gian công khai:** Từ ngày 31/01/2020 đến hết ngày 31/03/2020.

Trong thời gian công khai nêu trên nếu tổ chức, cá nhân nào có ý kiến phản ánh về nội dung công khai, đề nghị liên hệ với Ban giám hiệu nhà trường, Ban TTND và Công đoàn để được giải đáp theo quy định./.

Nơi nhận:

- Phòng TC-KH quận;
- CB, GV, NV;
- VP/đề niêm yết;
- Lưu: VP.



Số ~~06~~/BB- TH LTK

Ngọc Thụy, ngày 31 tháng 01 năm 2020

BIÊN BẢN

Niên yết công khai tình hình quản lý sử dụng tài sản năm 2020

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công số 15/2017/QH14 ngày 21/6/2017;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ tài chính về hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 15/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công.

Thực hiện thông báo số 06 /TB- TH LTK ngày 31/01/2020 về việc công khai tình hình quản lý, sử dụng tài sản năm 2020.

Hôm nay, ngày 31 tháng 01 năm 2020, vào hồi: 8 giờ 30 phút.

Hôm nay, ngày 31 tháng 01 năm 2020, vào hồi: 13 giờ 30 phút.

Tại: Phòng Hội đồng - **Trường Tiểu học Lý Thường Kiệt**

I. Thành phần gồm có:

- | | |
|---------------------------|-------------------------------------|
| 1. Đ/c : Nguyễn Văn Kỳ | Chức vụ: Bí thư chi bộ, Hiệu trưởng |
| 2. Đ/c : Đào Thị Huệ | Chức vụ: Phó Hiệu trưởng |
| 3. Đ/c : Lưu Thị Kim Oanh | Chức vụ: Trưởng ban TTND |
| 4. Đ/c : Nguyễn Thúy Hồng | Chức vụ: CB kế toán |
| 5. Đ/c : Phạm Hà Thu | Chức vụ: Chủ tịch công đoàn |
| 7. Đ/c : Hà Minh Nguyệt | Chức vụ: Thư ký hội đồng |

Đã tiến hành niêm yết công khai việc công khai tình hình quản lý, sử dụng tài sản năm 2020.cụ thể như sau:

- Mẫu số 09a-CK/TSC Công khai tình hình đầu tư xây dựng mua sắm, giao, thuê tài sản công năm 2019

- Mẫu số 09b-CK/TSC công khai tình hình quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp năm 2020

- Mẫu số 09c-CK/TSC Công khai tình hình quản lý, sử dụng xe ô tô và tài sản cố định khác

- Mẫu số 09d-CK/TSC Công khai tình hình xử lý tài sản công.

- Mẫu số 09đ-CK/TSC Công khai tình hình khai thác nguồn lực tài chính từ tài sản công.

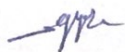
- Mẫu 10b-CK/TSC Công khai tình hình quản lý và sử dụng tài sản công

* Thời gian niêm yết từ ngày 31/01/2020 đến hết ngày 31/03/2020.

* Địa điểm niêm yết: Tại: Trụ sở làm việc trường Tiểu học Lý Thường Kiệt; trang thông tin điện tử nhà trường;

Biên bản lập xong vào hồi: 09 giờ 00, ngày 31 tháng 01 năm 2020, đã được thông qua các thành phần cùng nghe và nhất trí.

Người lập biên bản



Mã Minh Nguyệt

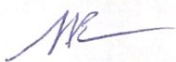
T/M BAN GIÁM HIỆU

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Kỳ

Người chứng kiến



Đào Chi Huệ



Phạm Hải Thu



Lưu Thị Kim Oanh

Stt	Tên tài sản	Đơn vị tỉnh	Số lượng	Nhân hiệu	Nước sản xuất	Năm sản xuất	Giá mua/thuê (Nghìn đồng)	Hình thức mua sắm/thuê	Nhà cung cấp (người bán)	Khoản hoa hồng, chiết khấu, khuyến mãi thu được khi thực hiện mua sắm (nếu có)	Việc sử dụng các khoản hoa hồng, chiết khấu, khuyến mãi (nếu có)		Ghi chú
											Nộp NSNN (Nghìn đồng)	Được để lại đơn vị (Nghìn đồng)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
IV	Tài sản từ nguồn viện trợ, quà biếu, tặng cho (nếu có)												
1	Đất khuôn viên												
2	Nhà												
3	Xe ô tô												
4	Tài sản cố định khác												
V	Tài sản có phương thức hình thành khác						13.000						
1	Đất khuôn viên												
2	Nhà												
3	Xe ô tô												
4	Tài sản cố định khác						13.000						
	Công thông tin điện tử		1				13.000						
	Tổng cộng						13.000						

Người lập báo cáo

(Kí, họ tên)

[Signature]
Nguyễn Thị Mỹ Hằng

Ngày tháng năm

Thủ trưởng đơn vị

(Ký, họ tên và đóng dấu)



[Signature]
Nguyễn Văn Mỹ

Cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng tài sản: Trường Tiểu học Lý Thường Kiệt
Mã đơn vị: 1088747

CÔNG KHAI TÌNH HÌNH QUẢN LÝ, SỬ DỤNG XE Ô TÔ VÀ TÀI SẢN CÓ ĐỊNH KHÁC

Năm 2019

STT	Danh mục xe ô tô và tài sản khác của cơ quan, đơn vị, tổ chức	Bộ phận sử dụng	Số lượng	Giá trị theo sổ kế toán tiền thời điểm công khai (Nghìn đồng)						Mục đích sử dụng				
				Tổng cộng	Nguyên giá		Giá trị còn lại	Phục vụ chức danh có tiêu chuẩn	Phục vụ công tác chung	Phục vụ hoạt động đặc thù	Kinh doanh	Cho thuê	Liên doanh, liên kết	Sử dụng khác
					Nguyên sách	Nguyên khác								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I	Xe ô tô													
II	Tài sản cố định khác		113	9.672.041	9.672.041		5.383.434							
1	Bàn chế biến thức ăn chín	Nhà bếp	1	7.139	7.139									
2	Bàn chế biến thức ăn chín	Nhà bếp	1	10.087	10.087		1.009							
3	Bàn chế biến thức ăn sống	Nhà bếp	1	7.139	7.139									
4	Bếp ga công nghiệp (bếp đơn)	Nhà bếp	1	9.973	9.973		996							
5	Bộ trang âm	Đoàn Đội	1	50.000	50.000									
6	Camera H-PEC H130W	Tin học	1	16.005	16.005									
7	Camera H-PEC TVP 2100	Tin học	1	17.600	17.600									
8	Công thông tin điện tử	Trường TH Lý Thường Kiệt	1	13.000	13.000		13.000							
9	Đàn Organ CTK-651	Đoàn Đội	1	6.200	6.200		6.200							
10	Đàn Organ CTK-651	Đoàn Đội	1	6.200	6.200		6.200							
11	Đàn Organ giáo viên	Đoàn Đội	1	37.773	37.773		37.773							
12	Đàn Organ học sinh 2014	Đoàn Đội	1	10.852	10.852		10.852							
13	Dây phòng học 4 tầng A	Trường TH Lý Thường Kiệt	1	5.896.691	5.896.691		4.009.750							
14	Dây phòng học 4 tầng B	Trường TH Lý Thường Kiệt	1	2.085.619	2.085.619		1.001.097							
15	Dù sân trường	Đoàn Đội	1	15.840	15.840		7.524							

STT	Đanh mục xe ô tô và tài sản khác của cơ quan, đơn vị, tổ chức	Bộ phận sử dụng	Số lượng	Giá trị theo sổ kế toán đến thời điểm công khai (Nghìn đồng)				Mục đích sử dụng						
				Tổng cộng	Nguyên giá		Giá trị còn lại	Phục vụ chức danh có tiêu chuẩn	Phục vụ công tác chung	Phục vụ hoạt động đặc thù	Kinh doanh	Cho thuê	Liên doanh, liên kết	Sử dụng khác
					Nguồn ngân sách	Nguồn khác								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
42	Máy in	Hiệu trưởng	1	5.350	5.350									
43	Máy in	Thư viện	1	6.448	6.448									
44	Máy in	Văn phòng	1	12.810	12.810									
45	Máy in	Đoàn Đội	1	7.700	7.700									
46	Máy phát điện	Bảo vệ	1	33.000	33.000									
47	Máy Photocopy	Văn phòng	1	61.380	61.380		15.345							
48	Máy Scan	Văn phòng	1	6.490	6.490									
49	Máy tính cấu hình 1	Tin học	1	12.980	12.980									
50	Máy tính cấu hình 1	Tin học	1	12.980	12.980									
51	Máy tính cấu hình 1	Tin học	1	12.980	12.980									
52	Máy tính cấu hình 1	Tin học	1	12.980	12.980									
53	Máy tính xách tay	Văn phòng	1	17.095	17.095									
54	Máy tính xách tay	Văn phòng	1	15.000	15.000		6.000							
55	Máy vi tính	Hiệu trưởng	1	12.900	12.900									
56	Máy vi tính	Văn phòng	1	9.750	9.750									
57	Máy vi tính cấu hình 1	Thư viện	1	9.135	9.135									
58	Máy vi tính cấu hình 1	Thư viện	1	10.010	10.010									
59	Máy vi tính cấu hình 1	Thư viện	1	9.135	9.135									
60	Máy vi tính cấu hình 2	Đoàn Đội	1	10.010	10.010									
61	Máy vi tính cấu hình 3	Văn phòng	1	10.010	10.010									
62	Máy vi tính cho học sinh	Tin học	1	9.485	9.485									
63	Máy vi tính cho học sinh	Tin học	1	9.485	9.485									
64	Máy vi tính cho học sinh	Tin học	1	9.485	9.485									
65	Máy vi tính cho học sinh	Tin học	1	9.485	9.485									
66	Máy vi tính cho học sinh	Tin học	1	9.485	9.485									
67	Máy vi tính cho học sinh	Tin học	1	9.485	9.485									

1
1
1

STT	Danh mục xe ô tô và tài sản khác của cơ quan, đơn vị, tổ chức	Bộ phận sử dụng	Số lượng	Giá trị theo số kê toán đến thời điểm công khai (Nghìn đồng)				Mục đích sử dụng						
				Tổng cộng	Nguyên giá		Giá trị còn lại	Phục vụ chức danh có tiêu chuẩn	Phục vụ công tác chung	Phục vụ hoạt động đặc thù	Kinh doanh	Cho thuê	Liên doanh, liên kết	Sử dụng khác
					Nguồn sách	Nguồn ngân sách								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
94	Máy vi tính học sinh	Tin học	1	13.079	13.079									
95	Máy vi tính học sinh	Tin học	1	13.079	13.079									
96	Máy vi tính học sinh	Tin học	1	13.079	13.079									
97	Máy vi tính học sinh	Tin học	1	13.079	13.079									
98	Máy vi tính học sinh	Tin học	1	13.079	13.079									
99	Máy vi tính học sinh	Tin học	1	13.079	13.079									
100	Máy vi tính học sinh	Tin học	1	13.079	13.079									
101	Máy vi tính học sinh	Tin học	1	13.079	13.079									
102	Máy vi tính học sinh	Tin học	1	13.079	13.079									
103	Máy xay thịt công nghiệp	Nhà bếp	1	14.960	14.960					1.496				
104	Nhà để xe	Trường TH Lý Thường Kiệt	1	15.247	15.247					4.268				
105	Phần mềm kế toán Misa	Văn phòng	1	9.000	9.000					9.000				
106	Phần mềm quản lý trường học	Văn phòng	1	10.600	10.600					10.600				
107	Phần mềm thu tiền	Văn phòng	1	7.000	7.000					7.000				
108	Tivi vi 2014	Ngoại Ngữ	1	12.490	12.490									
109	Tivi vi LCD	Ngoại Ngữ	1	22.880	22.880									
110	Tivi vi Plasma LG P4500	Ngoại Ngữ	1	15.400	15.400									
111	Tivi LG 49'	Ngoại Ngữ	1	14.900	14.900									2.980
112	Tivi LG 49'	Ngoại Ngữ	1	14.900	14.900									2.980
113	Tivi LG 49'	Ngoại Ngữ	1	14.900	14.900									2.980
	Tổng cộng 1		113	9.672.041	9.672.041					5.383.434				

CONC

STT	Danh mục xe ô tô và tài sản khác của cơ quan, đơn vị, tổ chức	Bộ phận sử dụng	Số lượng	Giá trị theo số kế toán đến thời điểm công khai (Nghìn đồng)					Mục đích sử dụng										
				Tổng cộng	Nguyên giá		Giá trị còn lại	Phục vụ chức danh có tiêu chuẩn	Phục vụ công tác chung	Phục vụ hoạt động đặc thù	Kinh doanh	Cho thuê	Liên doanh, liên kết	Sử dụng khác					
6	7	8	9	10	11	12									13	14	15		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15					
68	Máy vi tính cho học sinh	Tin học	1	9.485	9.485														
69	Máy vi tính cho học sinh	Tin học	1	9.485	9.485														
70	Máy vi tính cho học sinh	Tin học	1	9.485	9.485														
71	Máy vi tính cho học sinh	Tin học	1	9.485	9.485														
72	Máy vi tính cho học sinh	Tin học	1	9.485	9.485														
73	Máy vi tính cho học sinh	Tin học	1	9.485	9.485														
74	Máy vi tính cho học sinh	Tin học	1	9.485	9.485														
75	Máy vi tính cho học sinh	Tin học	1	9.485	9.485														
76	Máy vi tính cho học sinh	Tin học	1	9.485	9.485														
77	Máy vi tính cho học sinh	Tin học	1	9.485	9.485														
78	Máy vi tính cho học sinh	Tin học	1	9.485	9.485														
79	Máy vi tính DNA	Tin học	1	9.950	9.950														
80	Máy vi tính DNA	Thư viện	1	12.930	12.930														
81	Máy vi tính DNA	Thư viện	1	10.420	10.420														
82	Máy vi tính giáo viên	Công Đoàn	1	13.695	13.695														
83	Máy vi tính giáo viên	Văn phòng	1	15.048	15.048														
84	Máy vi tính giáo viên	Tin học	1	10.245	10.245														
85	Máy vi tính giáo viên	Phó Hiệu trưởng	1	15.048	15.048														
86	Máy vi tính học sinh	Tin học	1	13.079	13.079														
87	Máy vi tính học sinh	Tin học	1	13.079	13.079														
88	Máy vi tính học sinh	Tin học	1	13.079	13.079														
89	Máy vi tính học sinh	Tin học	1	13.079	13.079														
90	Máy vi tính học sinh	Tin học	1	13.079	13.079														
91	Máy vi tính học sinh	Tin học	1	13.079	13.079														
92	Máy vi tính học sinh	Tin học	1	13.079	13.079														
93	Máy vi tính học sinh	Tin học	1	13.079	13.079														

QLTS.VN

STT	Danh mục xe ô tô và tài sản khác của cơ quan, đơn vị, tổ chức	Bộ phận sử dụng	Số lượng	Giá trị theo sổ kế toán đến thời điểm công khai (Nghìn đồng)					Mục đích sử dụng						
				Tổng cộng	Nguyên giá		Giá trị còn lại	Phục vụ chức danh có tiêu chuẩn	Phục vụ công tác chung	Phục vụ hoạt động đặc thù	Kinh doanh	Cho thuê	Liên doanh, liên kết	Sử dụng khác	
6	7	8	9	10	11	12									13
1			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
16	Lan can thép hộp	Trường TH Lý Thường Kiệt	1	8.060	8.060										
17	Lioa	Tin học	1	17.510	17.510										
18	Máy chiếu đa năng	Phòng học	1	31.450	31.450		18.870								
19	Máy chiếu đa năng	Phòng học	1	31.450	31.450		18.870								
20	Máy chiếu đa năng	Phòng học	1	31.450	31.450		18.870								
21	Máy chiếu đa năng	Phòng học	1	31.450	31.450		18.870								
22	Máy chiếu đa năng	Phòng học	1	31.450	31.450		18.870								
23	Máy chiếu đa năng	Phòng học	1	31.450	31.450		18.870								
24	Máy chiếu đa năng	Phòng học	1	31.450	31.450		18.870								
25	Máy chiếu đa năng	Phòng học	1	31.450	31.450		18.870								
26	Máy chiếu đa năng	Phòng học	1	31.450	31.450		18.870								
27	Máy chiếu đa năng	Phòng học	1	31.450	31.450		18.870								
28	Máy chiếu đa năng	Phòng học	1	31.450	31.450		18.870								
29	Máy chiếu đa năng	Phòng học	1	31.450	31.450		18.870								
30	Máy chiếu đa năng	Phòng học	1	31.450	31.450		18.870								
31	Máy chiếu đa năng	Phòng học	1	31.450	31.450		18.870								
32	Máy chiếu đa năng kỹ thuật số	Tin học	1	28.963	28.963										
33	Máy điều hòa	Văn phòng	1	8.000	8.000		5.000								
34	Máy điều hòa	Tin học	1	9.325	9.325										
35	Máy điều hòa	Phó Hiệu trưởng	1	8.000	8.000		5.000								
36	Máy điều hòa	Hiệu trưởng	1	9.200	9.200		4.600								
37	Máy điều hòa	Tin học	1	9.325	9.325										
38	Máy điều hòa Panssonic 2013	Hội đồng	1	12.600	12.600		3.150								
39	Máy in	Công Đoàn	1	5.596	5.596										
40	Máy in	Phó Hiệu trưởng	1	6.850	6.850		2.740								
41	Máy in	Văn phòng	1	6.850	6.850		2.740								

Bộ, tỉnh:

Cơ quan quản lý cấp trên:

Cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng tài sản: Trường Tiểu học Lý Thường Kiệt

Mã đơn vị: 1088747

CÔNG KHAI TÌNH HÌNH XỬ LÝ TÀI SẢN CÔNG

Năm 2019

STT	Danh mục tài sản trong kỳ báo cáo được xử lý	Giá trị theo sổ sách kế toán (Nghìn đồng)			Hình thức xử lý theo Quyết định của cấp có thẩm quyền					Kết quả xử lý đến thời điểm báo cáo	Số tiền thu được từ xử lý tài sản (Nghìn đồng)			Chi phí xử lý	
		Nguyên giá	Giá trị còn lại	Giá trị còn lại	Điều chuyển	Bán	Thanh lý	Tiêu hủy	Xử lý trong trường hợp bị mất, bị hủy hoại		Xử lý khác	Tổng cộng	Đã nộp tài khoản tạm giữ		Chưa nộp tài khoản tạm giữ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
I	Đất														
II	Nhà														
III	Xe ô tô														
IV	Tài sản cố định khác														
	Tổng cộng														

Ngàytháng năm 2020

Thủ trưởng đơn vị

(Ký, họ tên và đóng dấu)

Người lập báo cáo

(Ký, họ tên)

[Signature]

Nguyễn Thùy Hồng



[Signature]
Nguyễn Văn Sỹ

CÔNG KHAI TÌNH HÌNH KHAI THÁC NGUỒN LỰC TÀI CHÍNH TỪ TÀI SẢN CÔNG

Năm 2019

Stt	Tên tài sản	Kinh doanh			Cho thuê					Liên doanh, liên kết						
		Số lượng/ diện tích tài sản kinh doanh	Số tiền thu được từ việc kinh doanh trong năm (Nghìn đồng)	Hình thức kinh doanh	Tên cơ quan, đơn vị, tổ chức thuê tài sản	Đơn giá thuê	Thời hạn cho thuê (từ ... đến ...)	Số tiền thu được từ việc cho thuê tài sản trong năm (Nghìn đồng)	Số lượng/ diện tích tài sản liên doanh, liên kết	Đối tác liên doanh liên kết	Hình thức liên doanh, liên kết	Hợp đồng liên doanh, liên kết (số ..., ngày...)	Thời hạn liên doanh, liên kết (từ ... đến ...)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
I	Đất															
II	Nhà															
III	Xe ô tô															
IV	Tài sản cố định khác															
	Tổng cộng															

Ngàytháng năm 2020 .

Thủ trưởng đơn vị



Người lập báo cáo

(Ký, họ tên)

[Handwritten signature]
 Nguyễn Thùy Hồng

[Handwritten signature]
 Nguyễn Văn Kỳ

Bộ, tỉnh:
 Cơ quan quản lý cấp trên:
 Cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng tài sản: Trường Tiểu học Lý Thường Kiệt
 Mã đơn vị: 1088747

CÔNG KHAI TÌNH HÌNH QUẢN LÝ, SỬ DỤNG TÀI SẢN CÔNG

Năm 2019

STT	TÀI SẢN	TỔNG CỘNG		HIỆN TRẠNG SỬ DỤNG						Sử dụng khác
		SỐ LƯỢNG	DIỆN TÍCH	Hoạt động sự nghiệp						
				Quản lý nhà nước	Không kinh doanh	Kinh doanh	Cho thuê	Liên doanh, liên kết	Sử dụng hỗn hợp	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Trường Tiểu học Lý Thường Kiệt - Mã QHNS: 1088747	113								
	1 - Đất khuôn viên		1.723							
	2 - Nhà		400							
	3 - Xe ô tô	113								
	4 - Tài sản cố định khác									
	Tổng cộng	113								

....., ngày tháng năm

Thủ trưởng đơn vị

(Ký, họ tên và đóng dấu)



Nguyễn Văn Kỳ

QUYẾT ĐỊNH

tháng 03 năm 2020

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TH LÝ THƯỜNG KIỆT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số 10/BB- TH LTK

Ngọc Thụy, ngày 31 tháng 03 năm 2020

BIÊN BẢN

Kết thúc công khai tình hình quản lý sử dụng tài sản năm 2020

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công số 15/2017/QH14 ngày 21/6/2017;
Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ tài chính về hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 15/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công.

Thực hiện thông báo số 06/TB- TH LTK ngày 31/01/2020 về việc công khai tình hình quản lý, sử dụng tài sản năm 2020.

Hôm nay, ngày 31 tháng 03 năm 2020, vào hồi: 9 giờ 45 phút.

Tại: Phòng họp Zoom - Trường Tiểu học Lý Thường Kiệt

I. Thành phần gồm có:

- | | |
|---------------------------|-------------------------------------|
| 1. Đ/c : Nguyễn Văn Kỳ | Chức vụ: Bí thư chi bộ, Hiệu trưởng |
| 2. Đ/c : Đào Thị Huệ | Chức vụ: Phó Hiệu trưởng |
| 3. Đ/c : Lưu Thị Kim Oanh | Chức vụ: Trưởng ban TTND |
| 4. Đ/c : Nguyễn Thúy Hồng | Chức vụ: CB kế toán |
| 5. Đ/c : Phạm Hà Thu | Chức vụ: Chủ tịch công đoàn |
| 7. Đ/c : Hà Minh Nguyệt | Chức vụ: Thư ký hội đồng |

Đã thực hiện kết thúc niêm yết công khai tình hình quản lý, sử dụng tài sản năm 2020

Trong thời gian công khai nói trên không có ý kiến nào của tổ chức, cá nhân phản ánh về nội dung công khai.

Biên bản lập xong vào hồi: 10 giờ 15, ngày 31 tháng 03 năm 2020, đã được thông qua các thành phần cùng nghe và nhất trí.

Người lập biên bản

[Handwritten signature]

Hà Minh Nguyệt

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Kỳ

Người chứng kiến

[Handwritten signature]

Phạm Hà Thu

[Handwritten signature]

Đào Thị Huệ

[Handwritten signature]

Nguyễn Thúy Hồng

[Handwritten signature]

Lưu Thị Kim Oanh