|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG TH LÝ THƯỜNG KIỆT** | **LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA NHÀ TRƯỜNG****(TUẦN 17 NĂM HỌC 2019-2020 TỪ NGÀY 30/12/2019 ĐẾN NGÀY 5/1/2020)** |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | **Bộ phận (cá nhân)** **thực hiện** | **Lãnh đạo** **phụ trách** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** |
| **Hai****30/12** | S | - 8h: Chào cờ tuần 17. - 8h40: Họp BGH, VP về công việc trọng tâm tuần 16. - Đ/c Kỳ tập dự tập huấn tại quận Nam Từ Liêm 2 ngày 30 và 31/12.- Trong tuần kiểm tra CHKI môn Tin học và Tiếng Anh theo TKB | TPT, GVCN, HS.BGH, VPQuyên, Hương, Tiến | Đ/c HuệĐ/c KỳĐ/c Huệ |  |
| C |  - Kiểm tra hoạt động dạy và học.**- Đ/c Lê Trang nghỉ, GVCN quản lý HS tiết Thư viện.****-** Văn phòng gửi tin nhắn đến CMHS về việc nghỉ Tết Dương lịch - Đ/c Hồng gửi biên bản mẫu kiểm kê CSVC qua email cho các phòng ban) | BGHGVCNĐ/c Hồng | Đ/c Huệ |  |
| **Ba****31/12** | S | - Kiểm tra hoạt động dạy và học, công tác bán trú. | BGH, Y tế | Đ/c Huệ |  |
| C | - 15h: Đ/c Hiệp đưa HS đi học bơi; Đ/c Đức Anh dạy thay đ/c Hiệp.- 17h 30: CB-GV-NV gửi bản kiểm tra CSVC phòng học, phòng làm việc do mình phụ trách cho đ/c Hồng  | Đ/c Hiệp, GVCNCB-GV-NV | Đ/c HuệĐ/c Kỳ |  |
| **Tư****1/1** | S | **GV-HS Nghỉ Tết Dương lịch** |  |  |  |
| C | **GV-HS Nghỉ Tết Dương lịch** |  |  |  |
| **Năm****2/1** | S | - Kiểm tra hoạt động dạy và học. | BGH | Đ/c Kỳ |  |
| C | - 14h: Đ/c Kỳ họp tại PGD- 15h: Đ/c Hiệp đưa HS đi học bơi; Đ/c Đức Anh dạy thay đ/c Hiệp.-17h30: Hoàn tất công tác chuẩn bị tiết thi GVG của đ/c Hà Nguyệt |  Đ/c Hiệp, GVCNHuệ, Hà Nguyệt, Hảo… |  Đ/c KỳĐ/c Huệ |  |
| **Sáu****3/1** | S | - 8h: Đ/c Hà Nguyệt thi GVG (các bộ phận thực hiện theo phân công) | Hà Nguyệt, HS lớp 3A | Đ/c Huệ |  |
| C | - Kiểm tra hoạt động dạy và học.- 16h40: Tổ 1 lao động. | BGHThành viên tổ 1 |  Đ/c KỳĐ/c Thu |  |
| **Bảy****4/1** |  |  |  |  |  |
| **CN****5/1** |  |  |  |  |  |