

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo trực	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 06/12	S	- 8h: Chào cờ qua Zoom tại các lớp, triển khai tháng hành động quốc gia phòng chống HIV/AIDS năm 2021 - 8h: Trục phòng dịch - Kiểm tra, dự giờ GV thực hiện dạy học trực tuyến - Triển khai CV 21306/HDLN y tế-GDDT về PA phòng dịch Covid 19 khi có trường hợp F0 - Hoàn thiện báo cáo, minh chứng tự kiểm tra ĐG, XL đơn vị học tập năm 2021 (Các bộ phận: 2HP + các TTCM+ tổ VP-đ/c Hường phụ trách Hồ sơ)	- đ/c Huyền - đ/c Lan - đ/c Hường, Điệp - Đ/c Hường, Lan Y tế -đ/c Hường, Điệp + Các TTCM + các BP		
	C	- KTNB: Về việc thực hiện KH dạy học các môn học k3, ứng phó với dịch Covid. -HD việc Hoàn thiện ĐG chuẩn NN GV trên phần mềm	- đ/c Huyền, BCH LD -Đ/c Hường, Nga VP		
Ba 07/12	S	- Kiểm tra, dự giờ GV thực hiện dạy học trực tuyến - 9h40, Chuyên đề Tiếng Anh cấp trường	- BGH - Đ/c Thu, BGH, Tổ chuyên		
	C	- 14h00: 100% các đ/c CBGV dự tập huấn đánh giá Chuẩn nghề nghiệp trên phần mềm TEMIS (trực tuyến) - Kiểm tra, dự giờ GV thực hiện dạy học trực tuyến	-đ/c Hường + Nga VP -BGH		
Thứ 08/12	S	- KTNB: KT toàn diện đ/c Huyền	- đ/c Hường, Điệp - đ/c Huyền		
	C	- 14h00: Tập huấn trực tuyến triển khai chương trình thu gom vỏ hộp sữa học đường (đ/c Hường, Điệp và các đ/c Lan YT, Huyền TPT, Nhật KT).	- đ/c Hường, Điệp và các đ/c Lan YT, Huyền TPT, Nhật KT		
Năm 09/12	S	- Kiểm tra, dự giờ GV thực hiện dạy học trực tuyến - Báo cáo chuyên mục” Mỗi tuần một câu chuyện đẹp,	-BGH - đ/c Huyền		

		<p>một cuốn sách hay, một tấm gương sáng” về HDĐ quận Long Biên.</p> <p>- VP Giao nhận công văn tại PGD</p> <p>- BGH kiểm tra sổ SHCM, LBG, KHDH tuần 15 các khối.</p>	<p>- đ/c Nga</p> <p>- Đ/c Điệp, Hường</p>		
	C	<p>- Nộp sản phẩm cuộc thi vẽ tranh kèm khẩu hiệu “ Thế giới phòng chống khói thuốc” (Hạn cuối) - Gửi BC về Quận đoàn.</p>	<p>- đ/c Huyện TPT, Hằng Nga, Đoàn Huyền</p>		
Sáu 10/12	S	<p>- Duyệt KH chào cờ (đ/c Huyện XD)</p> <p>-KT Hồ sơ Y tế , phòng chống dịch (đ/c Lan nộp đ/c Hường KT), KT HS văn phòng đ/c Nga nộp đ/c Thủy + HT KT, KT Hồ sơ thư viện, Đồ dùng (đ/c Chang nộp đ/c Điệp KT), KT hồ sơ Kế toán (đ/c Nhật nộp HT KT)</p> <p>- 10h30: Các BP nộp dự thảo Lịch CT tuần 15 (Các BP nộp lịch TT báo cáo BGH duyệt) (Các BP XD nộp BGH duyệt)</p>	<p>- đ/c Liên, Hường, Mến</p> <p>- Các BP ttheo lịch</p> <p>- Đ/c Thủy + Các BP</p>		
	C	<p>- Tiếp công dân</p> <p>- Xây dựng triển khai lịch công tác tuần 14</p> <p>- Họp giao ban BGH và TPT</p>	<p>- Đ/c Liên</p> <p>- Đ/c Liên, Nga VP</p> <p>- đ/c BGH và TPT</p>		
Bảy	S				
	C				

- Lưu ý:
 - Lịch CT tuần có thể thay đổi theo lịch CT của PGD