

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách, trực	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 23/08	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Làm việc tại trường</li> <li>- 8h15, dự Hội nghị tổng kết NH2020- 2021 hoặc triển khai KH năm học 2021 – 2021 tại TH Thanh AM</li> <li>- Tổng hợp DS CBGVNV, HS có liên quan đến dịch Covid – 19 ( các ngày trong tuần)</li> <li>- XD kịch bản CT đón hs lớp 1 (trực tuyến)</li> <li>- Các bộ phận chuyên môn xây dựng KH dạy học các môn học và HĐ GD</li> <li>- XD dự toán năm 2022</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Theo lịch phân công</li> <li>- HT</li> <li>- đ/c Lan</li> <li>- Đ/c D Hương, Thúy Hà, Trương Hà, Phương</li> <li>- TTCM,KTTCM</li> <li>- Đ/c Nhật</li> </ul>	Đ/c Hương	
	C	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nộp DS CB,ĐV có thân nhân tham gia học tập, làm việc, định cư nước ngoài</li> <li>- Rà soát KHGD các tổ CM và các phụ lục</li> <li>-Nộp báo cáo tháng 8 về PGD</li> <li>- Kiểm tra phân loại tử thuốc y tế</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đ/c Thủy</li> <li>- Đ/c Điệp, Hương</li> <li>-đ/c Nga VP</li> <li>- Đ/c Lan y tế</li> </ul>	Đ/c Điệp	
Ba 24/08	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Làm việc tại trường</li> <li>- Đăng ký nhu cầu học trung cấp Lý luận chính trị - hệ không tập trung ( gửi về BTC quận ủy)</li> <li>- Công khai CSVC, đội ngũ, chất lượng GD công TTĐT</li> <li>- Chuẩn bị công tác khai giảng</li> <li>- Rà soát Trang thiết bị ĐDDH, danh mục sách, truyện ( báo cáo HT)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Theo lịch phân công</li> <li>- Đ/c Nga</li> <li>- Đ/c Huyền TD, Thủy</li> <li>- Đ/c Chang</li> </ul>	Đ/c Liên	
	C	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hội đồng thi đua xét chi thưởng năm 2020 -2021 theo qui chế chi tiêu nội bộ (Trực tuyến)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- HĐTĐKT</li> </ul>	Đ/c Điệp	

		Duyệt KH dạy học các môn học và HĐ GD, rà soát dự thảo KH GD nhà trường, TKB, phân công nhiệm vụ HKI NH 2021-2022			
<b>Tư</b> <b>25/08</b>	<b>S</b>	- Làm việc tại trường - <b>Nộp KH GD nhà trường, TKB, phân công nhiệm vụ về PGD</b> - Chuẩn bị công tác khai giảng - Duyệt kịch bản CT đón hs lớp 1 (trực tuyến)	- Theo lịch phân công - Đ/c Nga VP  - Đ/c Huyền TD, Thủy, Phương Tin - BGH	Đ/c Liên	
	<b>C</b>	- Làm việc tại trường - XD dự thảo QC chuyên môn - 15h: Họp tổ CM k1	- Theo lịch phân công - Đ/c Điệp, Hương - BGH + GV Tổ 1	Đ/c Hương	
<b>Năm</b> <b>26/08</b>	<b>S</b>	- Làm việc tại trường - 8h: Đón HS lớp 1 (Trực tuyến) - Nhập dữ liệu BHYT cho học sinh khối 1	- Theo lịch phân công - BGH + GV khối 1 - Đ/c Lan Y tế	Đ/c Liên	
	<b>C</b>	- Làm việc tại trường - Nhập dữ liệu BHYT cho học sinh khối 1 - 15H: Họp tổ CM k2,3,4,5	- Theo lịch phân công  - Đ/c Lan Y tế - GV Tổ 2,3,4,5	Đ/c Điệp	
<b>Sáu</b> <b>27/08</b>	<b>S</b>	- Làm việc tại trường - Nộp ủng hộ quỹ XH công đoàn. - Nộp lịch CT tuần - Tập trung HS lớp 2,3,4,5 (Trực tuyến) - XD báo cáo Đảng tháng 8 - Chuẩn bị công tác khai giảng	- Theo lịch phân công - đ/c Hương - Các BP - GVCN k2,3,4,5 - Đ/c Điệp	Đ/c Liên	
	<b>C</b>	- XD dự thảo lịch CT tuần 49 - Nhập dữ liệu BHYT cho học sinh khối 1	- Đ/c Nga VP - Đ/c Lan Y tế	Đ/c Hương	
<b>Bảy</b> <b>28/08</b>	<b>S</b>	- 8h: BGH dự hội nghị THNH 2020 – 2021 và triển khai nhiệm vụ năm học 2021- 2022 của UBND quận Long Biên	- BGH	Đ/c Liên	
	<b>C</b>				

**Lưu ý:**

- Lịch CT tuần có thể bổ sung công việc theo lịch CT của PGD