

UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG TIỂU HỌC NGÔ GIA TỰ

LỊCH CÔNG TÁC CỦA TRƯỜNG TH NGÔ GIA TỰ  
(TUẦN 1 NĂM HỌC 2022 - 2023)  
TỪ NGÀY 05/09/2022 ĐẾN NGÀY 10/9/2022

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo GV + BV trực	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 05/09	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6h15: KT ATTP tại bếp ăn bán trú</li> <li>- <b>7h30: KHAI GIẢNG NĂM HỌC MỚI</b></li> <li>- 8h15: Báo cơm cho đơn vị cung cấp (cả tuần) và theo dõi sĩ số học sinh</li> <li>- Công khai nguồn gốc thực phẩm bán trú, đơn vị cung cấp xuất ăn và nước uống.</li> <li>- 9h, dự Lễ khai giảng tại trường PTCS Hy Vọng.</li> <li>- 9h30: Họp giao ban BGH</li> <li>- Học chương trình, TKB tuần 1</li> <li>- Làm báo cáo đối chiếu</li> <li>- Lập danh sách đường dây nóng của nhà trường.</li> <li>- KT Công tác bán trú</li> <li>- <b>Hoàn thành biểu phân công nhiệm vụ CBGVNV</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- đ/c Thủy</li> <li>- CBGVNV</li> <li>- đ/c Hương</li> <li>- GV &amp; HS</li> <li>- đ/c Thủy</li> <li>- đ/c Lan</li> <li>- BGH</li> <li>- đ/c Nhật</li> <li>- đ/c Nga</li> <li>- BGH</li> <li>- đ/c Liên</li> </ul>	LD: đ/c Liên GV: đ/c Hà BV: Thọ, Hoa	
	C	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nề nếp đầu năm</li> <li>- <b>Hoàn thành KHGD nhà trường</b></li> <li>- Hoàn thành cuộc thi “Tìm hiểu lịch sử quan hệ Việt Nam – Lào”</li> <li>- Thực hiện ký cam kết không dạy thêm học thêm.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH</li> <li>- đ/c Liên, Huyền</li> <li>- đ/c Hương</li> <li>- 100% GV</li> </ul>	LD: đ/c Liên GV: đ/c Hà BV: Thọ, Hoa	
Ba 06/09	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp.</li> <li>- <b>Xây dựng quy chế làm việc</b></li> <li>- <b>Xây dựng KHCM năm học 2022-2023</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH, đ/c Lan</li> <li>- đ/c Liên</li> <li>- đ/c Hương</li> </ul>	LD: đ/c Hương GV: đ/c Thanh Nga BV: Hoa, Tĩnh	
	C	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH</li> </ul>	LD: đ/c Hương GV: đ/c Thanh Nga BV: Hoa, Tĩnh	
Tư 07/09	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra, dự giờ GV thực hiện dạy học</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH</li> </ul>	LD: đ/c Điệp GV: đ/c Tâm BV: Tĩnh, Thọ	

	<b>C</b>	- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp. - Kiểm tra nề nếp các lớp.	- BGH - BGH	LĐ: đ/c Diệp GV: đ/c Tâm BV: Tĩnh, Thọ	
<b>Năm</b> 08/09	<b>S</b>	- Ban hành Quyết định nâng lương trước hạn. - 8h30: dự lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tài chính kế toán tại HT tầng 4 – Khu liên cơ - Rà soát CV đi đến, Giao nhận công văn.	- đ/c Liên - đ/c Nhật  - đ/c Nga	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Trương Hà BV: Thọ, Hoa	
	<b>C</b>	- Kiểm tra nề nếp các lớp.	- BGH  - Đ/c Hương, Lan	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Trương Hà BV: Thọ, Hoa	
<b>Sáu</b> 09/09		- <b>Tiếp công dân.</b> - <b>8h: Dự Hội nghị duyệt KHGD nhà trường và KH chuyên môn của các trường TH tại TH Gia Quất</b> - 10h30: Các BP nộp dự thảo Lịch CT tuần 2 (Các BP XD nộp BGH duyệt) - Gửi đăng ký chuyên đề cấp Quận về PGD - Họp giao ban BGH và TPT	- đ/c Liên - đ/c Liên, Hương - Các BP  - đ/c Hương, Nga VP	LĐ: đ/c Hương GV: đ/c Bích hạnh BV: Hoa Tĩnh	
		- Tổ chức Trung thu cho HS - XD Lịch CT tuần 2 - Kiểm tra vệ sinh, nề nếp các lớp.	-CBGVNV&HS - đ/c Liên, Nga -Đ/c Lan, Hương	LĐ: đ/c Hương GV: đ/c Bích hạnh <b>BV:</b> Hoa Tĩnh	

\* **Lưu ý:**

- **Lịch CT tuần có thể thay đổi theo lịch CT của PGD**
- **Đ/c Ngân, Cao Tuyết nghi sốt xuất huyết (đ/c Quỳnh Nga dạy lớp 5A3, đ/c Cúc dạy 2A2)**