

QUYẾT ĐỊNH

**Thành lập Đoàn kiểm tra chuyên môn, kiểm tra công vụ
các trường học năm 2019**

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN LONG BIÊN

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Thực hiện Thông báo kết luận số 573-TB/QU ngày 17/8/2018 của Thường
trực Quận ủy Long Biên về một số nhiệm vụ trọng tâm ngành Giáo dục và Đào tạo
quận Long Biên năm học 2018-2019;

Thực hiện Kế hoạch số 07 /KH-UBND ngày 05/01/2019 của UBND quận
Long Biên về việc thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra các đơn vị trường học trên
địa bàn quận Long Biên năm 2019;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Giáo dục và đào tạo,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đoàn kiểm tra chuyên môn, kiểm tra công vụ các trường
học trên địa bàn quận Long Biên năm 2019 gồm các ông, bà có tên sau:

1. Bà Đinh Thị Thu Hương	Phó Chủ tịch UBND Quận	Trưởng đoàn
2. Bà Vũ Thị Thu Hà	Trưởng phòng GD&ĐT	Phó Trưởng đoàn
3. Bà Đào Thị Hoa	Phó Trưởng phòng GD&ĐT	Thành viên
4. Bà Nguyễn Thị Hằng	Phó Trưởng phòng GD&ĐT	Thành viên
5. Bà Ngô Thị Hoa	Phó Trưởng phòng GD&ĐT	Thành viên
6. Bà Đào Thu Hải	Phó trưởng phòng Nội vụ	Thành viên
7. Bà Vũ Thị Thu Hoài	Chuyên viên phòng Nội vụ	Thành viên
8. Ông Nguyễn Quang Toàn	Phó Trưởng phòng TC-KH	Thành viên
9. Ông Nguyễn Thành Nam	Chuyên viên phòng TC-KH	Thành viên
10. Bà Khuất Thị Dung	Phó Trưởng phòng Y tế	Thành viên
11. Bà Nguyễn Đà Giang	Chuyên viên phòng GD&ĐT	Thư kí

Điều 2. Đoàn kiểm tra có nhiệm vụ tiến hành kiểm tra các đơn vị trường học
theo Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 05/01/2019 của UBND quận Long Biên;

Tùy theo mức độ và tính chất công việc, Trưởng đoàn kiểm tra sẽ trưng
dụng các ông (bà) chuyên viên phòng GD&ĐT, cộng tác viên thanh tra các trường



mầm non, tiểu học, THCS làm thành viên tổ kiểm tra. Nhiệm vụ của các thành viên do Trưởng đoàn phân công.

Điều 3. Quyết định này thay thế cho Quyết định số 4233/QĐ-UBND ngày 24/10/2018 của UBND quận Long Biên về việc thành lập tổ kiểm tra chuyên môn, kiểm tra công vụ các trường mầm non, tiểu học, THCS năm học 2018-2019 và có hiệu lực kể từ ngày kí;

Điều 4. Chánh Văn phòng HĐND-UBND, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, Trưởng các phòng, ban, đơn vị có liên quan, Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS thuộc Quận và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *y*

Nơi nhận:

- TTQU, HĐND Quận (để b/c);
- Như Điều 4 (để t/h);
- Lưu VT (5) *is*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Vũ Thu Hà



Danh sách trưng dụng làm thành viên tổ kiểm tra năm 2019
(Ban hành kèm theo Quyết định số 11 ngày 07/01/2019 của UBND quận Long Biên)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị công tác
1	Ông Nguyễn Ngọc Sơn	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT
2	Ông Nguyễn Văn Sấn	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT
3	Ông Ngô Quốc Anh	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT
4	Ông Đặng Trần Anh	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT
5	Bà Nguyễn Thị Hồng Vân	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT
6	Bà Hà Thị Thu	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT
7	Bà Phạm Hải Vân	Phó hiệu trưởng	THCS Gia Thụy
8	Bà Trần Thị Ngọc Yến	Phó hiệu trưởng	THCS Ái Mộ
9	Bà Nguyễn Thị Phượng	Giáo viên	THCS Gia Thụy
10	Bà Nguyễn Thị Bích Ngân	Giáo viên	THCS Sài Đồng
11	Bà Vũ Thị Hạnh	Giáo viên	THCS Ái Mộ
12	Bà Đặng Thị Qui	Giáo viên	THCS Thạch Bàn
13	Bà Hoàng Thị Tuyết	Phó hiệu trưởng	THCS Long Biên
14	Bà Nguyễn Quỳnh Phương	Giáo viên	THCS Thượng Thanh
15	Bà Vũ Thị Thanh Thảo	Giáo viên	THCS Đô thị Việt Hưng
16	Bà Phan Thị Xuân Thu	Hiệu trưởng	TH Đức Giang
17	Bà Đỗ Thị Thanh Huyền	Phó hiệu trưởng	TH Ngọc Lâm
18	Bà Hoàng Thị Bích Thu	Hiệu trưởng	TH Ngọc Thụy
19	Bà Nguyễn Thị Liễu	Hiệu trưởng	TH Đoàn Kết
20	Bà Vũ Hương Trà	Hiệu trưởng	MN Gia Thượng
21	Bà Lê Thị Hương Giang	Hiệu trưởng	MN Hoa Sen
22	Bà Trần Thị Hoàng Lâm	Hiệu trưởng	MN ĐT Việt Hưng
23	Bà Nguyễn Thị Ngọc Hân	Hiệu trưởng	MN Thượng Thanh

(Danh sách này gồm 23 người)



PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

Các thành viên Đoàn kiểm tra chuyên môn, kiểm tra công vụ

(Ban hành kèm theo Quyết định số 11 ngày 07/01/2019 của UBND quận Long Biên)

1. Đinh Thị Thu Hương - Phó Chủ tịch UBND Quận

- Là Trưởng đoàn kiểm tra
- Điều hành hoạt động chung tổ kiểm tra, chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND Quận về hoạt động của đoàn kiểm tra;
- Trực tiếp phân công nhiệm vụ các thành viên trong Đoàn kiểm tra.

2. Bà Vũ Thị Thu Hà - Trưởng phòng Giáo dục và đào tạo

- Là Phó trưởng đoàn kiểm tra, giúp Trưởng đoàn điều hành các hoạt động của đoàn kiểm tra khi Trưởng đoàn vắng mặt.
- Quyết định triệu tập và tham mưu cho Trưởng đoàn phân công nhiệm vụ cho thành viên Đoàn kiểm tra, tổ chức chỉ đạo các thành viên Trưởng đoàn tra thực hiện các nhiệm vụ được giao;
- Báo cáo kết quả kiểm tra thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách với lãnh đạo Sở GD&ĐT và lãnh đạo UBND Quận.

3. Các ông (bà) Phó trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo – Thành viên

- Kiểm tra các hoạt động chuyên môn của các cấp học được phân công phụ trách, đánh giá kết quả thực hiện theo kế hoạch công tác, lưu hồ sơ chuyên môn.
- Trực tiếp kiểm tra công tác quản lý, điều hành lĩnh vực chuyên môn của Ban giám hiệu nhà trường, việc phân công chuyên môn, xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học, kế hoạch tự kiểm tra nội bộ trường học; qui chế dân chủ, 3 công khai.
- Kiểm tra việc thực hiện Mô hình “Trường học điện tử, đánh giá chấm điểm theo các tiêu chí của Mô hình” thuộc lĩnh vực phụ trách.
- Báo cáo Trưởng đoàn kết quả kiểm tra, đề xuất khắc phục những vướng mắc, bất cập trong quá trình kiểm tra; các nội dung cần tập huấn, bồi dưỡng sau kiểm tra;
- Tham mưu báo cáo, thiết lập biên bản kiểm tra lĩnh vực được phân công phụ trách chịu trách nhiệm trước Trưởng đoàn tính chính xác, trung thực, khách quan của báo cáo;
- Thực hiện các công việc khác do Trưởng đoàn phân công.

4. Bà Đào Thu Hải- Phó trưởng phòng Nội vụ

- Kiểm tra công tác quản lý, điều hành của Hiệu trưởng: Việc xây dựng thực hiện các văn bản phục vụ công tác quản lý, điều hành; Phân công chuyên môn theo khung NLVTVL; Công tác qui hoạch, bổ nhiệm, đào tạo bồi dưỡng chuyên môn.
- Kiểm tra việc xây dựng và kiểm soát lịch công tác của đơn vị;
- Tham mưu báo cáo, thiết lập biên bản kiểm tra thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách, chịu trách nhiệm trước Trưởng đoàn tính chính xác, trung thực, khách quan của báo cáo;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng đoàn phân công.

5. Bà Vũ Thị Thu Hoài – Chuyên viên phòng Nội vụ - Thành viên

- Kiểm tra việc sử dụng, tuyển dụng, kí HĐLĐ đối với giáo viên, nhân viên theo QĐ số 14/2017/QĐ-UBND ngày 13/4/2017 của UBND thành phố Hà Nội,



- Kiểm tra chương trình tiếng Anh liên kết, tổ chức dạy và học bộ môn tiếng Anh, công tác thư viện trường học;

- Tổng hợp kết quả kiểm tra lĩnh vực Nội vụ, Y tế và Tài chính

10. Các đồng chí chuyên viên phòng GD&ĐT, cộng tác viên thanh tra các trường MN, TH, THCS: Tùy theo tính chất công việc sẽ được tổ trưởng trưng dụng làm thành viên Đoàn kiểm tra.

- Trực tiếp kiểm tra việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị; việc dự giờ, thăm lớp, đánh giá, xếp loại học sinh...

- Tham mưu, báo cáo kết quả sau kiểm tra, chịu trách nhiệm trước Trưởng đoàn tính chính xác, trung thực, khách quan của báo cáo;

- Thực hiện các công việc khác do Trưởng đoàn phân công.