

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 2 - Năm 2022

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Người phối hợp	Lãnh đạo phụ trách
I. Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh					
1	- Tổ chức các hoạt động thi đua mừng xuân Nhâm Dần, chào mừng các ngày lễ lớn năm 2022 và chào mừng kỉ niệm 92 năm Ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam (03/02/1930– 03/02/2022): - Thực hiện công văn số 4281/SGDDĐT-CTTT ngày 15/12/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tuyên truyền kỉ niệm các ngày lễ lớn và sự kiện lịch sử quan trọng trong năm 2022. - Tổ chức giới thiệu sách theo chủ đề - Thực hiện Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 06/01/2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc tổ chức phát động “Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ” xuân Nhâm Dần năm 2022 - Tổ chức Tết trồng cây, trồng bổ sung cây tại sân trường. - Tiếp tục thực hiện trồng và chăm sóc cây, tôn tạo khung cảnh sư phạm nhân dịp đón năm mới 2022, xây dựng kế hoạch thực hiện để đạt tiêu chí trường học “xanh – sạch – đẹp – văn minh – hạnh phúc”.	Trong tháng 2 07/02 và 21/02 08/02	BGH Đ/c Vi Huệ GVCN Đ/c Sen Đ/c Huyền VP CBGVNV nhà trường	BCH Công đoàn Chi đoàn CMHS	Đ/c Phú



	- Thực hiện kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 06/01/2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về hoạt động, phát triển sự nghiệp Văn hóa, Thông tin và Thể thao trên địa bàn quận Long Biên năm 2022.	Hàng ngày			
2	- Tham gia giữ vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh, ... - Nhà trường thực hiện công văn số 4322/SGDĐT-CTTT ngày 20/12/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch COVID-19, thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19 + Tuyên truyền trong giờ chào cờ, sinh hoạt lớp, Hoạt động trải nghiệm, lồng ghép trong các giờ học trực tuyến công tác phòng, chống dịch COVID-19, thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19 trong tình hình mới. - Thực hiện kế hoạch số 493/KH-UBND ngày 31/12/2021 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về ứng phó với biến chứng mới của vi rút SARS-CoV-2 (chủng Omicron) trên địa bàn quận Long Biên. - Thực hiện công văn số 13/SGDĐT-CTTT ngày 05/01/2022 của Sở GD&ĐT Hà Nội v/v ứng phó với biến chứng mới của vi rút SARV-CoV-2 (chủng Omicron) tại các cơ sở giáo dục.	Trong tháng 2 14/02 21/02 Hàng tuần	Đ/c Vi Huệ Hoa GVCN - HS toàn trường CBGVNV - HS toàn trường Đ/c Hoa CBGVNV - HS toàn trường	CMHS	Đ/c Phú

3	- Tiếp tục triển khai công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, Luật giao thông, phòng chống cháy nổ, phòng chống tai nạn thương tích, đảm bảo an ninh, an toàn trường học: - Tổ chức tuyên truyền tới 100% CBGVNV - HS trong nhà trường thực hiện nghiêm túc nghị định 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 về quản lý, sử dụng pháo. - Thực hiện công văn số 4383/SGDĐT-CTTT ngày 24/12/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tăng cường công tác an ninh trật tự, an toàn giao thông trong dịp nghỉ Lễ, Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022. - Tuyên truyền trong giờ chào cờ, sinh hoạt lớp, Hoạt động trải nghiệm, lồng ghép trong các giờ học trực tuyến công tác an ninh trật tự, an toàn giao thông - Thực hiện kế hoạch số 117/KH-SGDĐT ngày 17/01/2022 của Sở GD&ĐT Hà Nội về tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật của ngành giáo dục Hà Nội năm 2022. - Thực hiện Kế hoạch số 3433/KH-SGDĐT ngày 01/10/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) Hà Nội và kế hoạch của Phòng GD&ĐT Long Biên về thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống thiên tai đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050. - Thực hiện Kế hoạch số 14/KH-SGDĐT ngày 05/01/2022 của Sở GD&ĐT Hà Nội và kế hoạch của Phòng GD&ĐT Long Biên về tuyên truyền, giáo dục bảo đảm trật tự an toàn giao thông trong các trường học năm 2022. - Thực hiện kế hoạch số 03/KH-BATGT ngày 17/01/2022	Trong tháng 2 Hàng tuần Thứ 2 hàng tuần	Đ/c Vi Huệ, Hoa GVCN - HS toàn trường Đ/c Hoa y tế	CMHS GV, NV, HS	Đ/c Thu Hà
---	--	--	--	-------------------------------	-----------------------

	của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc đảm bảo trật tự an toàn giao thông, - Tuyên truyền trong giờ chào cờ, sinh hoạt lớp, Hoạt động trải nghiệm, lồng ghép trong các giờ học trực tuyến công tác an ninh trật tự, an toàn giao thông giảm ùn tắc và tai nạn giao thông trên địa bàn quận Long Biên năm 2022. - Thực hiện kế hoạch số 495/KH-UBND ngày 31/12/2021 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên v/v triển khai thực hiện Chương trình phòng, chống mua bán người giai đoạn 2021 - 2025 và định hướng đến năm 2030. - Tuyên truyền trong giờ chào cờ, sinh hoạt lớp, Hoạt động trải nghiệm, lồng ghép trong các giờ học trực tuyến, đăng tin bài trên cổng thông tin Chương trình phòng, chống mua bán người	Thứ 2 hàng tuần	GVCN - HS toàn trường		
II. Công tác phổ cập giáo dục					
1	- Theo dõi đầy đủ chuyên cần của học sinh; đảm bảo nề nếp, chuyên cần trong quá trình học trực tuyến trước và sau khi nghỉ Tết Nguyên đán	Hàng ngày	GVCN GVBM	Đ/c Huyện HS, CMHS	BGH
2	- Thực hiện nghiêm túc, kịp thời việc cập nhật thông tin học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập	Thường xuyên	GV Đ/c Huyện VP	HS, CMHS	Đ/c Thu Hà
3	- Quan tâm đến học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong học tập, rèn luyện (qua kết quả kiểm tra cuối kỳ I), kịp thời chia sẻ và giúp đỡ để học sinh tiến bộ.	Hàng ngày	GV	CMHS	BGH
4	- Tiếp tục phối hợp với địa phương hoàn thiện hồ sơ, chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra PCGD năm 2021 của Bộ GD&ĐT.	Theo lịch	Đ/c Huyện	Cán bộ PCGD phường Phúc Lợi	Đ/c Thu Hà

III. Công tác chuyên môn					
1	Thực hiện Quy chế chuyên môn: - CBGVNV và HS nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần theo quy định của Sở GD&ĐT Hà Nội. Thực hiện chương trình tuần 21 từ ngày học sinh bắt đầu lịch học trở lại sau khi nghỉ Tết. (7/2/2022) - Quan tâm việc đánh giá thường xuyên cho 100% học sinh bằng nhận xét sát đối tượng trong các tiết học, hàng ngày, hàng tháng để học sinh tiến bộ; đảm bảo chất lượng đại trà và mũi nhọn. - Tiếp tục nâng cao chất lượng các buổi SHCM, tổ chức các chuyên đề dạy học tập trung thực hiện các chuyên đề lớp 1, 2, 5: - Tuần 22: Tiếng Việt 1A3 - Tuần 23: TNXH 2A1 - Tuần 23: Luyện từ và câu 5A2		PHT TTCM GV	TTCM	Đ/c Phú
2	Tham gia các cuộc thi: - Tham gia cuộc thi viết về gương Điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt trong phong trào thi đua “Dạy tốt, học tốt”, “Đổi mới sáng tạo trong dạy và học” ngành Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên năm 2022 (theo kế hoạch số 01/KH-PGDĐT ngày 10/01/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Long Biên): + Thời gian: Cuộc thi bắt đầu từ tháng 01/2022 đến hết ngày 01/6/2022. + Tổ chức phát động đến 100% cán bộ giáo viên, nhân viên, học sinh trong đơn vị tham gia cuộc thi. + Mỗi quý gửi ít nhất 01 bài có chất lượng tham gia Cuộc thi và giới thiệu 01 gương điển hình. Bài dự thi		GV GV, HS toàn trường	PHT, TTCM	Đ/c Phú

LOẠI
HỌC
LỢI

	được gửi về phòng GD&ĐT Quận .Quý 1 : Khối 1,2 tham gia cấp quận. - Triển khai cuộc thi viết thư UPU quốc tế lần thứ 51 (thực hiện công văn số 31/SGDDĐT-GDPT ngày 07/01/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội): + Thời gian: Cuộc thi bắt đầu từ tháng 02/12/2021 đến ngày 02/3/2022. + Phát động tới học sinh khối 3,4,5 . thu bài dự thi và nộp về địa chỉ Số 5 Hòa Mã – Hai Bà Trưng – Hà Nội. + Kết quả tham gia cuộc thi báo cáo về Phòng GD&ĐT tích hợp trong báo cáo kết quả thực hiện công tác tháng. - Tiếp tục động viên, tạo cơ hội, kiến thức cho học sinh Long Biên tham gia các cuộc thi của khu vực của quốc tế. Các sân chơi trí tuệ.	Ngày 21 /02 14/02 đến 19/02 Theo lịch BTC	Đ/c Vi Huệ GVCN khối 3,4,5 GVCN, GVBM	BGH CMHS	
3	Tham gia thi các nội dung tại HKPD cấp Thành phố: Thực hiện Quyết định số 1523/QĐ-SGDĐT ngày 02/11/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc ban hành Điều lệ HKPD Thành phố - Đại hội TDTT Thủ đô lần thứ X, năm học 2021-2022. Các trường cập nhật kế hoạch và lịch thi đấu từng môn khi có thông báo tiếp theo.	Theo lịch của PGD	CBGVNV, HS toàn trường	PHT, CMHS	Đ/c Phú
4	Tổ chức các chuyên đề cấp trường đổi mới PPDH: Tuần 22: Tiếng Việt 1A3 Tuần 22: Chuyên đề CNTT – 3A1 Tuần 23: TNXH 2A1	Theo lịch đăng ký chuyên đề của các tổ	GV được phân công	TTCM	Đ/c Thu Hà Đ. Hạnh

	Tuần 23: Luyện từ và câu 5A2 Tuần 24: Đạo đức 4A3				
5	* Nội dung khác: + KT KHBD, Bài giảng điện tử của GV hàng tuần + Kiểm tra toàn diện GV 3A2 + Kiểm tra hoạt động phục vụ dạy và học của viên chức, người lao động	Theo lịch KTNB	2		Đ/c Phú
IV. Công tác quản lý					
1	- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc quản lý thu chi, quản lý việc dạy thêm học thêm theo quy định tại Thông tư 17/2012/TT-BGD&ĐT.	Trong tháng	CBGVNV	CMHS	Đ/c Phú
2	Công tác đảm bảo an ninh, an toàn trường học - Duy trì công tác an ninh, an toàn trường học, đặc biệt trong dịp nghỉ Tết Nhâm dần, kiểm soát chặt chẽ ra vào cổng trường; Phân công, đảm bảo lịch trực theo phân công, bao quát trường học. - Tiếp tục thực hiện công tác an ninh, trật tự, ATTH và PCCN; Duy trì tự kiểm tra các thiết bị phục vụ PCCN thường xuyên, duy trì vận hành để thành thạo các quy trình sử dụng và bảo quản, đảm bảo đủ hồ sơ; - Tăng cường CSVC và kiểm tra thường xuyên các điều kiện để HS an toàn khi vui chơi.	Trong tháng	Tổ bảo vệ	BGH	Đ/c Phú
3	Công tác chuyên môn - Tăng cường nề nếp trong việc quản lý chuyên môn, tham gia có hiệu quả các cuộc thi của giáo viên. Quan tâm bồi dưỡng học sinh có thành tích nổi bật trong các môn học, tạo điều kiện tốt nhất cho các em tham gia các cuộc thi, giao lưu (không tạo áp lực, không thu tiền của CMHS).	Trong tháng	GV	CMHS	Đ/c Phú
4	Thực hiện nề nếp trong xây dựng kế hoạch, lịch công	Trong tháng			

	tác, đánh giá HT, Phó HT, GV, NV - Tiếp tục triển khai các hoạt động thi đua của trường rõ người, rõ việc, rõ biện pháp, rõ chỉ tiêu, rõ thời gian thực hiện. - Duy trì nền nếp xây dựng kế hoạch công tác tháng, tuần: Kế hoạch công tác tháng nộp vào thứ năm tuần đầu của tháng. - Triển khai nghiêm túc đánh giá CBGVNV hàng tháng theo quy định: đảm bảo khách quan, công bằng, chính xác, công khai kết quả đánh giá khen thưởng hàng tháng. - Tiếp tục nghiên cứu Thông tư 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông và Thông tư 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông, tự rà soát để xây dựng kế hoạch tự bồi dưỡng và đề xuất các nội dung bồi dưỡng đáp ứng các tiêu chuẩn, tiêu chí theo quy định, phân đầu xếp loại tốt.		CBGVNV toàn trường	BGH	
5	Thực hiện tự kiểm tra nội bộ trường học: Rà soát các quy trình nội bộ đã ban hành (đánh giá hiệu quả, điều chỉnh bổ sung phù hợp...) để tiếp tục triển khai thực hiện tại nhà trường. Kiểm tra: + Công tác y tế học đường - ATTH + KT toàn diện GV đ/c Thuỷ + KT công tác quản lý và sử dụng TB - đồ dùng dạy học. + KT công TTĐT nhà trường	Theo lịch KTNB	Ban KTNB	GV-NV	Đ/c Phú
6	Công tác thư viện, thiết bị, đồ dùng	Trong tháng	Đ/c Sen	BGH	Đ/c

	- Chỉ đạo đảm bảo chất lượng, đúng kế hoạch. Tiếp tục thực hiện kế hoạch mua sắm đồ dùng dạy học, bổ sung sách cho thư viện HKII; Nâng cao chất lượng hoạt động thư viện, đổi mới hình thức giới thiệu sách hàng tháng, quan tâm hơn khai thác CNTT. Kiểm tra thường xuyên việc sử dụng ĐDDH hiệu quả. Cập nhật thiết bị được cấp vào hệ thống quản lý tài sản của trường. - Rà soát, đánh giá và chuẩn bị các điều kiện để đón đoàn thẩm định thư viện năm học năm học 2021-2022 cấp Thành phố.				Thu Hà
7	Công tác quản lý tài chính, nhân sự, dạy thêm học thêm: - Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc quản lý việc giao bài tập về nhà cho HS, quản lý việc dạy thêm học thêm theo quy định tại Thông tư 17/TT-BGD&ĐT về dạy thêm học thêm và thực hiện Quy định đánh giá HSTH năm học 2020-2021. Rà soát lại quy chế chi quỹ của Ban đại diện CMHS theo đúng Thông tư 55/TT-BGD&ĐT. - Bộ phận KT, tài chính thực hiện đúng các chế độ tăng lương đúng kỳ hạn cho CBGVNV trường.	Trong tháng	Đ/c Nga Đ/c Hoa GV	BGH	Đ/c Phú
8	- Tiếp tục thực hiện tốt Quy chế dân chủ, quản lý tài sản, thu chi. Rà soát lại quy chế chi quỹ của Ban đại diện CMHS theo đúng Thông tư 55/TT-BGD&ĐT.		CBGVNV Trưởng BDD CMHS các lớp	CMHS các lớp	Đ/c Phú
9	- Thực hiện đánh giá CBCCVC trên phần mềm theo quy định tại công văn số 528-CV/QU ngày 20/01/2022 của Quận ủy Long Biên về việc triển khai phần mềm đánh giá CBCCVC hàng tháng của Thành phố.	Xong trước 25/1	CBGVNV	Đ/c Huyền	Đ/c Phú
10	Phối hợp công đoàn: -- Thực hiện tốt chủ đề của Quận “Năm Dân vận khéo –	Trong tháng 1	BCH Công đoàn	CBGVNV	Đ/c Phú

Trọng tâm công tác giải phóng mặt bằng”, thực hiện tốt Quy chế dân chủ, quản lý tài sản, thu chi.. - Tiếp tục thực hiện tốt “Quy ước giao tiếp ứng xử văn hoá giữa CBGVNV với CMHS”. - Phát động Tết trồng cây, bổ sung cây, hoa vườn trường, đảm bảo khung cảnh sư phạm xanh-sạch-đẹp. - Tiếp tục đẩy mạnh cuộc thi phát hiện và viết về gương điển hình tiên tiến người tốt, việc tốt trong phong trào thi đua yêu nước ngành GD quận Long Biên: Đ/c Chiên chỉ đạo CBGVNV và HS tích cực hưởng ứng hoàn thành thu chấm, chọn bài nộp dự thi cấp quận vào 20 hàng tháng. - Thăm hỏi, động viên, chăm lo CBGVNV đón Tết nguyên đán Nhâm Dần.				
--	--	--	--	--

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 02/2022 của trường Tiểu học Phúc Lợi, Ban giám hiệu yêu cầu các đồng chí CBGVNV nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- CBGVNV (để t/h);
- Lưu: VP (04).



Ngô Thị Minh Phú