

Số: 19/BC-THPL

Phúc Lợi, ngày 25 tháng 5 năm 2022

BÁO CÁO

Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 -2022

I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH ĐƠN VỊ:

- Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên của đơn vị: 44, trong đó:
 - + Ban giám hiệu: 3
 - + Tổng số giáo viên: 37 (Biên chế: 27 ; Hợp đồng: 10)
 - + Tổng số nhân viên: 10 (Biên chế: 4)
- Tổng số đảng viên trong đơn vị: 17
- Tổng số học sinh: 1140 HS/28 lớp
- Thuận lợi, khó khăn:
 - + *Thuận lợi:*
 - Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo của Quận ủy, UBND quận Long Biên, của Sở GD&ĐT Hà Nội, Phòng GD&ĐT Long Biên và chính quyền địa phương trong việc xây dựng cơ sở vật chất, xây dựng đội ngũ nhà giáo, thực hiện các nhiệm vụ dạy học.
 - Trang thiết bị dạy học được trang bị đầy đủ đáp ứng nhu cầu giảng dạy – học tập và các hoạt động của thầy và trò nhà trường.
 - Tập thể giáo viên nhà trường có tinh thần đoàn kết, giúp đỡ đồng nghiệp trong công tác; có năng lực chuyên môn, nghiệp vụ vững vàng; tâm huyết với nghề.
 - Các tổ chức trong nhà trường hoạt động ổn định, góp phần quan trọng vào công tác giáo dục toàn diện học sinh.
 - Trường luôn nhận được sự tín nhiệm của cha mẹ học sinh và nhân dân trong phường.
 - + *Khó khăn:*
 - Đội ngũ giáo viên còn thiếu so với biên chế lớp học (10 giáo viên hợp đồng).
 - Trường có 07 HS khuyết tật.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC:

1. Công tác quản lý:

1.1. Công tác quản lý hành chính:

- Ban hành các quyết định kiện toàn và thành lập các tổ chức nhà trường ngay từ đầu năm học. Phân công nhiệm vụ các CB-GV-NV: rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả. Giám sát hiệu quả công việc sau mỗi tuần, mỗi đợt. Thực hiện nghiêm túc lịch công tác tuần của các bộ phận, đánh giá kết quả sau mỗi tuần, tháng hoạt động.
- Làm rõ trách nhiệm người đứng đầu: Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước cấp trên về mọi hoạt động của nhà trường, PHT chịu trách nhiệm trước HT về toàn bộ công việc được phân công. GV, NV chịu trách nhiệm trước PHT, HT về toàn bộ công việc được phân công.
- Phối hợp với công đoàn xây dựng các quy chế ngay từ đầu năm học. Thực

hiện quy chế dân chủ, công tác Ba công khai, kiểm tra nội bộ đều, đủ, đúng văn bản chỉ đạo của các cấp và tình hình thực tế của nhà trường. Triển khai các văn bản đến 100% CB-GV-NV. Xây dựng mối đoàn kết, thống nhất nội bộ. Triển khai, thực hiện tốt các cuộc vận động, phong trào thi đua.

- Xây dựng chỉ tiêu, kế hoạch năm có sự đóng góp của Hội đồng trường, Ban Liên tịch, HĐSP nhà trường. Rút kinh nghiệm những chỉ tiêu chưa đạt theo tháng, theo kỳ. Chỉ rõ nguyên nhân, đề xuất các giải pháp sau khi rà soát, rút kinh nghiệm.

- Giao cho Ban chấp hành Công đoàn, Chi đoàn và GVCN công tác duy trì và giữ gìn khung cảnh sư phạm, thực hiện “Hành động vì nhà trường Xanh-Sạch - Đẹp - Văn minh – Hạnh phúc”, nhà vệ sinh thân thiện, học sinh đến trường được an toàn. Có kiểm tra, đánh giá, xếp loại theo tháng hoặc theo kỳ.

- Thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lí. Chỉ đạo hiệu quả các hoạt động phong trào, công tác dạy và học, công tác mũi nhọn. Chuẩn bị tốt nguồn nhân lực cho việc triển khai Chương trình giáo dục phổ thông mới.

- Thực hiện nghiêm túc, công bằng đánh giá xếp loại quản lí - giáo viên - nhân viên hàng tháng và cuối năm. Công khai kết quả đánh giá xếp loại trong toàn thể HĐSP và trang website nhà trường.

- Thực hiện hiệu quả công tác giao ban tuần, tháng của các bộ phận chủ chốt. Rút kinh nghiệm những tồn tại, chỉ rõ giải pháp khắc phục.

- Xây dựng kế hoạch KĐCL, duy trì trường chuẩn Quốc gia. Quản lý chặt chẽ việc dạy thêm – học thêm, giao bài tập về nhà và thu – chi tài chính. Trong năm học 2021 – 2022, nhà trường không có đơn thư, không có tình trạng dạy thêm, học thêm.

- Xây dựng quy trình quản lí học sinh; Thực hiện tốt mô hình quản lí và tổ chức bếp ăn bán trú đảm bảo quy chuẩn, an toàn thực phẩm, đủ hồ sơ, chất lượng bữa ăn theo chỉ đạo của UBND Quận.

- Chỉ đạo thực hiện tốt 2 bộ quy tắc ứng xử của TP và quy định quy tắc ứng xử trong nhà trường mầm non, nhà trường phổ thông, nhà trường thường xuyên theo Thông tư 06/2019/TT-BGD&ĐT, ngày 12/4/2019.

1.2. Công tác thu – chi:

- Thực hiện nghiêm túc Công văn 1831/UBND-GDĐT ngày 11/9/2020 của UBND quận Long Biên về việc thống nhất các khoản thu khác của các trường MN, TH, THCS công lập trên địa bàn quận Long Biên năm học 2020-2021; Công văn 1832/UBND-GDĐT ngày 11/9/2020 của UBND quận Long Biên về việc tăng cường công tác quản lí thu chi và quản lí tài chính năm học 2020-2021. Thực hiện Quy chế công khai đối với cơ sở giáo dục theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017.

- Thành lập tổ kiểm tra công tác thu chi trong nhà trường, thực hiện kiểm tra giám sát thường xuyên, không để xảy ra tình trạng thu không đúng quy định, thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

1.3. Việc thực hiện quản lí tài chính và sử dụng tài sản, bảo quản CSVC

- Xây dựng quy chế sử dụng tài sản, giao tài sản đến từng CB, GV, NV. Thực hiện công tác bảo trì bảo dưỡng định kì. Sử dụng có hiệu quả và tiết kiệm những tài sản đã được cấp.

- Công tác bảo quản cơ sở vật chất luôn được nhà trường quan tâm. Cơ sở vật chất được bảo quản tốt, khai thác sử dụng có hiệu quả.

1.4. Công tác xây dựng đội ngũ:

- BGH đã quan tâm đến công tác xây dựng và bồi dưỡng đội ngũ:
+ 100% CB, GV, NV xây dựng kế hoạch tự bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ, CNTT, kỹ năng khai thác và sử dụng các phần mềm dạy học, Tiếng Anh và kỹ năng mềm khác.

+ 100% GV tích cực dạy học trực tuyến qua internet trong thời gian học sinh tạm dừng đến trường để phòng dịch Covid 19.

- Xây dựng lộ trình cho các đ/c CB, GV, NV chưa đáp ứng trình độ theo Luật giáo dục đều đã tham gia các lớp học nâng cao trình độ và thực hiện công tác tự bồi dưỡng theo lộ trình.

* Kết quả:

- Tổng số CBGVNV: 50 người (CBQL: 03, GV: 36, TPT: 01, NV: 10)
Trong đó: Biên chế 34 người (CBQL: 03, GV: 26, TPT: 01, NV: 4), Hợp đồng 16 người (GVCB: 08, GVBM: 02).

- Trình độ đào tạo:

+ Giáo viên (theo Luật GD 2019): Đạt chuẩn: 35/37 người – 94.6%; Trên chuẩn: 01/37 – 2,7%

+ Nhân viên: Trên chuẩn: 04/04 người (100%)

- Tỷ lệ giáo viên/lớp: 1,4.

- 100% CB, GV, NV có trình độ tin cơ bản.

- 100% GV được bồi dưỡng thường xuyên.

1.5. Thực hiện công tác phổ cập giáo dục:

- Duy trì sĩ số: 1140HS/28 lớp. Không có HS bỏ học giữa chừng.

- Nhà trường phối hợp với UBND phường thực hiện tốt công tác phổ cập tiểu học đúng độ tuổi đạt mức độ 3;

- Huy động 100% trẻ 6 tuổi vào lớp 1; học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình Tiểu học đạt 100%.

1.6. Chỉ đạo thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 (đối với lớp 2)

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn nghiên cứu bộ sách lớp 2 được hội đồng lựa chọn dùng cho HS lớp 2 năm học 2021-2022

- Tập huấn GV cách đánh giá HS theo Thông tư 27- BGD – ĐT (đối với lớp 2)

- Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn do BGD – ĐT, SGD – ĐT tổ chức theo hình thức trực tuyến và trực tiếp. Tăng cường công tác tự bồi dưỡng qua Internet về chương trình giáo dục phổ thông tổng thể, các phương pháp dạy học mới...

1.7. Công tác chuẩn bị thực hiện chương trình lớp 3 – CTGDPT 2018 (áp dụng cho năm học 2022-2023)

- Thực hiện rà soát công tác nhân sự lớp 3 năm học 2022-2023.

- Tổ chức cho GV tự nghiên cứu các bộ sách giáo khoa lớp 3, tài liệu phục vụ cho công tác dạy học và đánh giá HS.

- 100% GV được phân công nghiên cứu SGK lớp 3 tham gia học trực tuyến Chương trình giới thiệu SGK lớp 3 do SGD – ĐTHN tổ chức.

- Thành lập hội đồng lực chọn SGK lớp 3 theo các đầu sách đã được Thành phố phê duyệt.

1.8. Hoạt động thư viện, thiết bị đồ dùng:

- Hoạt động thư viện của nhà trường luôn đổi mới sáng tạo phù hợp với tình hình học trực tuyến và trực tiếp. BGH xây dựng thời khóa biểu ít nhất có 1 tiết/ tuần/ lớp để học sinh được tình hiểu sách trong thư viện và khuyến khích văn hóa đọc của học sinh,.

- Đồ dùng dạy học được giáo viên sử dụng khai thác thường xuyên. Nhà trường tổ chức hội thi tự làm đồ dùng dạy học đã phát huy sự sáng tạo của giáo viên, học sinh. Thiết bị hiện đại được sử dụng trong giảng dạy đạt hiệu quả cao. 100% giáo viên đều ứng dụng CNTT trong giảng dạy hiệu quả. Số giáo án điện tử đã được thực hiện và nhập mới về kho học liệu của nhà trường: 2854 giáo án. 5 bài giảng Elearning. Giáo viên khối 3 tham gia thi thiết kế bài giảng Elearning do Bộ giáo dục và Đào tạo tổ chức. Trường đã tổ chức tập huấn cho 100% giáo viên thiết kế bài giảng Elearning, sử dụng các phần mềm trong dạy học trực tuyến

Kết quả: Năm học 2021-2022 nhà trường tiếp tục duy trì Thư viện xuất sắc cấp Thành phố.

2. Công tác dạy và học:

2.1 Kết quả học tập và hoạt động phong trào của học sinh

a. Chất lượng đại trà:

- Đánh giá học sinh: Thực hiện theo VB hợp nhất 03/VBHN-BGD&ĐT ngày 28/9/2016 (với HS lớp 3,4 5). của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT (đối với học sinh lớp 1, lớp 2), học sinh duy trì tốt kết quả học tập.

Bảng tổng hợp kết quả xếp loại học tập của học sinh

Năm học	TS HS	Năng lực				Chất lượng				Các môn học			
		Tốt và Đạt		Chưa Đạt		Tốt và Đạt		Chưa Đạt		HT Tốt và HT		Chưa HT	
		SL	(%)	SL	(%)	SL	(%)	SL	(%)	SL	(%)	SL	(%)
2021-2022	1140	1140	100	0	0	1140	100	0	0	1140	100	0	0
07 HS hòa nhập													

b. Học sinh được khen thưởng:

+ Lớp 1, 2:

Khối	Số HS	Học sinh xuất sắc	HS tiêu biểu hoàn thành tốt trong HT và rèn luyện	Tổng HS khen
1	219	95	16	111
2	260	97	24	121
Tổng	479	192	40	232

+ Lớp 3, 4, 5:

Khối	Số HS	Học sinh hoàn thành xuất sắc các ND học tập và rèn luyện	Học sinh có thành tích vượt trội hay tiên bộ vượt bậc	Tổng HS khen
3	216	70	154	214
4	247	76	118	169
5	198	61	137	197
Tổng	661	207	409	580

c. Chất lượng học sinh mũi nhọn*** Cấp Quận:**

- + 02 giải Nhất Tin học trẻ
- + 1 Nhì, 1 Ba, 1KK cuộc thi IOE

*** Cấp Thành phố:**

- + 02 giải khuyến khích cuộc thi “Tìm hiểu Luật trẻ em”
- + 03 giải khuyến khích cuộc thi “Tài năng Anh ngữ”
- + 1 giải Nhất, 3 giải Nhì, 7 giải Ba, 9 giải Khuyến khích cuộc thi Trạng Nguyên Tiếng Việt

- + 1 giải Chuyên đề cuộc thi vẽ tranh PCDB covid-19

*** Cấp Quốc gia, quốc tế:**

- + 1 giải khuyến khích cuộc thi Giao lưu ATGT cho nụ cười trẻ thơ cấp Quốc gia do BGD&ĐT tổ chức (cuộc thi chính thức).
- + Cuộc thi không chính thức: 236 giải (64 HCV, 62 HCB, 91 HCD, 19 KK)
- + 01 giải Ba Bóng đá U9 Toàn quốc

2.2. Kết quả thi Giáo viên giỏi:

Năm học	Tổng số giáo viên đạt giải	Cấp Trường				Cấp Quận			
		Nhất	Nhì	Ba	KK	Nhất	Nhì	Ba	KK
2021-2022	12	3	4	5		Không tổ chức			

*** Đánh giá về chất lượng giáo viên, học sinh những nét nổi bật:**

- Công tác xây dựng, bồi dưỡng đội ngũ luôn được nhà trường quan tâm. Nhà trường luôn tạo điều kiện để giáo viên nâng cao trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn. Đội ngũ giáo viên trong nhà trường luôn có ý thức học hỏi trau dồi, nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ, đặc biệt rèn luyện bản lĩnh nghề nghiệp cho giáo viên thông qua các hội thi: thi giáo viên giỏi, thi thiết kế bài giảng điện tử, bài giảng E- learning, thi kỹ năng CNTT, thi làm đồ dùng dạy học.

- Phong trào thi giáo viên dạy giỏi được giáo viên tham gia tích cực, 95% giáo viên được xếp loại tiết dạy giỏi. GV linh hoạt trong việc sử dụng ứng dụng các phần mềm hỗ trợ dạy học trực tuyến.

- Phong trào học tập và các hoạt động phong trào đạt kết quả cao. Tổng số có 132 lượt học sinh đạt giải trong các cuộc thi chính thức, không chính thức.

3. Phong trào phát huy viết, đúc rút SKKN áp dụng vào giảng dạy và quản lý.

- Ngay từ đầu năm học, nhà trường đã triển khai phong trào viết, đúc rút SKKN, khuyến khích 100% CBGVNV đăng kí viết SKKN trong năm học. Nhiều SKKN của các năm học trước đã được vận dụng một cách linh hoạt, sáng tạo trong công tác quản lí và chuyên môn. Các sáng kiến tập trung vào đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy - học, tạo hứng thú học tập cho học sinh, nâng cao chất lượng đã được giáo viên áp dụng vào giảng dạy mang lại hiệu quả cao. Tổng số SKKN cấp trường 33: trong đó 7 SKKN xếp loại A, 26 SKKN loại B;

- Các sáng kiến đổi mới công tác dạy – học và quản lý với việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong quản lý và giảng dạy.

4. Tổ chức tốt các phong trào thi đua, các cuộc vận động

- Nhà trường phối hợp với công đoàn đã xây dựng kế hoạch, triển khai các phong trào thi đua bám sát nội dung kế hoạch chỉ đạo của Sở, của PGD, của LĐLĐ quận. Tổ chức 2 đợt thi đua lớn:

Đợt 1- Thời gian Từ 01/1/2022 đến 31/5/2022;

Đợt 2- Thời gian: Từ 01/6/2022 đến hết 31/12/2022.

- Nhà trường triển khai sáng tạo và có hiệu quả các cuộc vận động cũng như các phong trào thi đua của ngành, của địa phương, luôn đề cao kỷ cương trong quản lý, thực chất trong đánh giá. Nhà trường tiếp tục thực hiện nghiêm túc chủ đề năm của Thành phố: “*Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển*”; chủ đề của Quận Long Biên: “*Năm dân vận khéo, trọng tâm công tác giải phóng mặt bằng và chỉnh trang đô thị*”; chủ đề của ngành “*Hành động vì nhà trường xanh – sạch – đẹp – văn minh – hạnh phúc*”.

- Xây dựng và thực hiện tốt quy tắc ứng xử trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường; Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, vai trò của nhà giáo trong việc xây dựng phong cách học sinh thủ đô thanh lịch gắn với các cuộc vận động “**Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh**”, cuộc vận động “**Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo**” và phong trào “**Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực**”, phong trào viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt việc tốt trong phong trào thi đua yêu nước quận Long Biên.

- Nhà trường thực hiện tốt Quy chế dân chủ, quy chế phối hợp giữa chính quyền và công đoàn, công khai quy chế chi tiêu nội bộ.

- Thực hiện tốt chính sách, chăm lo đời sống cho cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường, mọi băn khoăn thắc mắc về chế độ chính sách, công tác thi đua khen thưởng đều được Ban giám hiệu giải quyết thỏa đáng.

- Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên được tuyên dương khen thưởng qua các đợt thi đua là: . đồng chí. Tiêu biểu có các đồng chí: Ngô Thị Minh Phú, Nguyễn Thị Thu Hà, Bô Thị Minh Hạnh, Bùi Thị Kim Oanh, Hoàng Thị Mỹ, Nguyễn Thị Chiên, Vi Thị Thanh Huệ, Nguyễn Hải Yến, Hoàng Mai Phương.

Số cán bộ giáo viên đạt lao động tiên tiến là 40/44 đồng chí - đạt tỉ lệ 90.9%.

Đề nghị CSTĐ cấp cơ sở: 7 đồng chí.

- GV và HS nhà trường tích cực hưởng ứng công tác giáo dục truyền thống, từ thiện nhân đạo: Ủng hộ quỹ nhân đạo: 8.500.000 đồng; Tặng quà nhân ngày 27/7: 600.000 đồng; Quỹ vắc xin Covid-19: 2.500.000 đồng; Ủng hộ chương trình máy tính cho em do MTTQ Quận phát động: 18.330.000 đồng; Quỹ Vì người nghèo: 1.938.000 đồng; Quỹ phòng chống thiên tai: 5.991.000 đồng; Quỹ vì người nghèo và nạn nhân chất độc da cam: 27.040.000 đồng; Quỹ Vì biển đảo Việt Nam: 5.810.000 đồng; Trợ cấp đột xuất, tặng quà cho 17 học sinh: 26.240.000 đồng; Miễn giảm học phí cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, gia đình chính sách: 5.050.000 đồng.

* Tổng số quỹ chi nhân đạo của năm học: 98.309.000 đồng

- Công tác chữ thập đỏ đạt 100/100 điểm – Xếp loại: **Xuất sắc**

5. Tổ chức, triển khai các hoạt động giáo dục khác:

5.1 . Công tác xây dựng trường học Xanh - Sạch - Đẹp - Văn minh – Hạnh phúc.

- Nhà trường không ngừng đẩy mạnh công tác tuyên truyền vận động trong đội ngũ cán bộ giáo viên nhân viên, học sinh xây dựng trường học Xanh - Sạch - Đẹp - Văn minh – Hạnh phúc. Phong trào đã lồng ghép trong các hoạt động bằng nhiều hình thức như tuyên truyền trong các buổi họp hội đồng sư phạm, đánh giá qua việc thực hiện quy chế dân chủ, quy chế chuyên môn, qua giao tiếp ứng xử hàng ngày, Và đây là một trong năm nội dung của phong trào "Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực". Nhà trường đã trồng bổ sung nhiều chậu hoa và tu bổ cơ sở vật chất nhà trường khang trang, sạch đẹp.

5.2. Công tác y tế học đường, phòng chống dịch bệnh, bán trú:

* **Y tế:** Nhà trường đã thực hiện nghiêm túc công tác tổ chức kế hoạch hoạt động YTTH năm học bám sát các văn bản chỉ đạo của ngành, của phòng Y tế và các văn bản các cấp có liên quan; chủ động triển khai các hoạt động tại đơn vị phù hợp thực tế và hiệu quả. CSVC và các điều kiện phục vụ công tác y tế học đường, chăm sóc sức khỏe học sinh tốt, đảm bảo đúng quy định. Kết quả: 100% học sinh tham gia bảo y tế. Kiểm tra công tác y tế nhà trường đạt 100/100 điểm.

*** Công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19:**

- Nhà trường thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của UBND Thành phố; Bộ Giáo dục và Đào tạo; Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội; Ủy ban nhân dân quận Long Biên và Phòng GD&ĐT quận Long Biên.

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền: Tuyên truyền hàng ngày trên phát thanh của trường, in pano, áp phích treo tại bảng tin, phòng bảo vệ, sân khấu; In tờ rơi hướng dẫn cách phòng chống dịch bệnh và gửi đến từng PHHS; thực hiện khai báo y tế.

- Thực hiện tốt công tác vệ sinh khử khuẩn trường học.

* **Bán trú:** CSVC bếp ăn đảm bảo các điều kiện về VSATTP, đội ngũ CB, GV, NV thực hiện chăm sóc sức khỏe học sinh có đầy đủ kiến thức chăm sóc HS, kiến thức ATTP và đảm bảo sức khỏe theo quy định. Phối hợp với đơn vị cung cấp Cỗ phần thực phẩm Ngôi sao xanh đảm bảo các quy định về ATTP, sử dụng thực đơn 2 bữa/tuần theo phần mềm Ajnomoto. Không xảy ra vụ ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền qua thực phẩm.

* **Công tác an ninh, an toàn trường học:** Công tác an ninh, ATTH được quan tâm, thực hiện thường xuyên, đảm bảo quy trình, quy định; hồ sơ đầy đủ đúng quy định. Công tác PCCC nhà trường xếp loại Tốt.

5.3 Các hoạt động về thể dục thể thao, đoàn đội:

- Tổ chức “Vui hội Trăng rằm” nhân dịp Tết Trung thu cho thiếu nhi (tháng 9/2021) với các sản phẩm làm đèn lồng, nhảy dân vũ....

- Tham gia cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu Luật trẻ em” đạt hai giải KK cấp thành phố

- Tham gia thi vẽ tranh phòng chống dịch covid do Trung tâm văn hóa TT thành phố hà nội đạt một giải chuyên đề

- Tổ chức chương trình kỷ niệm 39 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2021) với các hình thức báo tường, dân vũ được tuyên tập trên Padlet và trang Web nhà trường.

- Liên đội tổ chức sơ khảo, lựa chọn thí sinh tiêu biểu tham gia Hội thi Tin học trẻ cấp Quận đạt 2 giải nhất. Tham gia Hội thi cấp Thành phố lần thứ XXVII

- Tham gia ngày hội “Thiếu nhi vui khỏe – Tiến bước lên Đoàn” trong Liên đội (gắn với liên hoan ca khúc măng non chủ đề “Tiến bước lên Đoàn”). Tổ chức kết nạp 63 em đội viên khối 3 dịp 26/3 và 156 em đội viên khối 4,5 nhân dịp 30/4.

- Tham gia hội thi dân vũ chào mừng 81 năm Ngày thành lập Đội TNTP Hồ Chí Minh và 132 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (tháng 5/2022 đạt giải Nhất cấp Quận)

- Tổ chức Chương trình kỷ niệm 81 năm Ngày thành lập Đội TNTP Hồ Chí Minh (15/5/1941 – 15/5/2022).

- Tham gia thi tìm kiếm tài năng Tiếng Anh do HĐĐ thành phố phát động đạt một giải Khuyến khích.

- Đăng cai tổ chức và tham gia chương trình Đại hội Đoàn toàn Quận lần thứ IV.

5.4. Kết quả công tác kiểm tra nội bộ trường học:

- Thực hiện đúng kế hoạch KTNB đã xây dựng. Lưu đầy đủ hồ sơ

- Số GV được BGH kiểm tra hồ sơ và thực hiện quy chế chuyên môn: 37

Trong đó:

+ Xếp loại Tốt: 35 chiếm tỷ lệ 94.6%

+ Xếp loại Khá: 2 chiếm tỷ lệ 5.4%

+ Xếp loại TB: 0 chiếm tỷ lệ: 0%

- Số giáo viên được kiểm tra nghiệp vụ sư phạm nhà giáo: 11

- Trong đó: Xếp loại Tốt : 10 chiếm tỷ lệ 90.9 % - Khá: 01 – chiếm 9.1%

- Thực hiện đánh giá CB, GV, NV hàng tháng đảm bảo công bằng, khách quan

5.5. Kết quả công tác ứng dụng CNTT, thực hiện một phần mô hình trường học điện tử:

- Nhà trường thực hiện hiệu quả ứng dụng CNTT trong điều hành và quản lý giáo dục; sử dụng hiệu quả các phần mềm phục vụ công tác quản lý, giảng dạy: Phần mềm quản lý tài chính - kế toán, PM quản lý tài sản công, PM quản lý nhân sự, PM phổ cập giáo dục, EMIS, PM quản lý hồ sơ, PM quản lý thư viện.

- 100% các phòng học, phòng làm việc, phòng chức năng được kết nối mạng Internet.

- Thực hiện tốt công tác đào tạo bồi dưỡng, xây dựng đội ngũ cán bộ phụ trách CNTT: Phân công đồng chí Phó hiệu trưởng phụ trách CNTT và mỗi tổ nhóm chuyên môn đều có giáo viên nòng cốt về ứng dụng CNTT.

- Tổ chức 32 chuyên đề có ứng dụng CNTT trong dạy học. 100% bài giảng điện tử của giáo viên được sử dụng các phương tiện hỗ trợ dạy học, ứng dụng CNTT.

- Nhà trường đã ban hành quy chế hoạt động, thành lập Ban chỉ đạo điều hành website trường, khai thác cổng thông tin điện tử của trường hiệu quả: cập nhật đầy đủ các văn bản các cấp, đủ số lượng tin bài cập nhật theo hoạt động của trường ở lớp 1 và lớp 2.

* Kết quả số lượng tin bài trên cổng thông tin: 4191, trong đó:

+ Số tin bài tin tức: 911

+ Số tin văn bản công văn: 362

+ Số bài giảng điện tử: 2854

+ Số bài giảng Elearning: 05

+ Số tin bài khác: 59

5.6. Công tác kiểm định chất lượng, duy trì trường chuẩn quốc gia:

* Về công tác kiểm định chất lượng:

+ Nhà trường đã thành lập các tổ công tác, phân công nhiệm vụ cho từng thành viên.

+ Rà soát cập nhật bổ sung báo cáo công tác KĐCL.

+ Phân công thu thập các minh chứng phục vụ công tác kiểm định chất lượng.

+ Kết quả tự đánh giá:

- Mức 1:

+ Số lượng tiêu chí đạt 27/27 tiêu chí, đạt tỷ lệ: 100 %;

+ Số lượng tiêu chí không đạt 0/27 tiêu chí, đạt tỷ lệ: 0%;

- Mức 2:

+ Số lượng tiêu chí đạt 27/27 tiêu chí, đạt tỷ lệ: 100 %;

+ Số lượng tiêu chí không đạt 0/27 tiêu chí, đạt tỷ lệ: 0%;

- Mức 3:

+ Số lượng tiêu chí đạt 19/19 tiêu chí, đạt tỷ lệ: 100%;

* Về công tác duy trì trường chuẩn quốc gia mức độ 1:

- Nhà trường thực hiện tốt công tác tuyên truyền các văn bản của các cấp.

- Rà soát cơ sở vật chất theo Thông tư 14/2020/TT- BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ GD&ĐT, xây dựng phương án cải tạo, sửa chữa để đáp ứng các tiêu chí trường chuẩn Quốc gia mức độ 1.

- Nhà trường duy trì Kiểm định chất lượng giáo dục mức độ 2 và trường chuẩn quốc gia mức độ 1.

5.7. Việc thực hiện QCDC, 3 công khai trong trường học:

- BGH phối hợp với công đoàn xây dựng quy chế dân chủ theo Thông tư 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 về việc Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập.

- Thực hiện tốt 3 công khai - 4 kiểm tra: Công khai kết quả thi đua của giáo viên, học sinh, công tác khen thưởng và các chế độ chính sách của giáo viên.

- Cán bộ - giáo viên - nhân viên nhà trường thực hiện chủ trương đường lối của đảng, các quy định của Nhà nước của pháp luật của ngành tại đơn vị.

- 100% cán bộ giáo viên kí cam kết không sinh con thứ ba trở lên và thực hiện nghiêm túc.

- 100% cán bộ, giáo viên được tuyên truyền và thực hiện nghiêm túc Luật giao thông tham gia giao thông có văn hóa. Thực hiện kí cam kết không vi phạm an toàn giao thông. Luật phòng chống tham nhũng, Luật lao động được tuyên truyền theo đúng quy định.

- Nhà trường ổn định, không có đơn thư khiếu nại, không có hiện tượng tham nhũng

- 100% các gia đình giáo viên trong trường đạt gia đình văn hóa.

- Công tác quản lý tài chính, tài sản: Nhà trường thực hiện theo đúng quy chế chi tiêu nội bộ và chỉ đạo của phòng tài chính kế hoạch UBND quận.

5.8. Công tác quản lý tài chính, tài sản:

- Nhà trường đã xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý tài sản công làm cơ sở cho việc thực hiện và quyết toán kinh phí theo văn bản quy định của các cấp.

- Quản lý tốt công tác tài chính, không để hiện tượng thất thoát.

- Cơ sở vật chất của nhà trường được khai thác và sử dụng hợp lý, triệt để tiết kiệm, đảm bảo tính công khai dân chủ và minh bạch..

- Nhà trường hoàn thành tốt việc công khai tài chính, công khai sử dụng tài sản công.

5.9. Việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước trong CBGV, NV; Số CB, GV-NV vi phạm:

- Nhà trường thực hiện tốt công tác phổ biến, tuyên truyền các chủ trương, đường lối của Đảng và Nhà nước, luôn chăm lo đến quyền lợi và nghĩa vụ hợp pháp cho CBGVNV.

- Thường xuyên chăm lo xây dựng công tác phát triển Đảng viên và coi đây là lực lượng tiên phong để triển khai và thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học của nhà trường.

- 100% CBGVNV chấp hành tốt mọi chủ trương, đường lối chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nghiêm chỉnh chấp hành mọi nội quy của trường và quy chế của ngành. Nhiều đồng chí gương mẫu trong mọi hoạt động của nhà trường, của phòng và của ngành.

- Thực hiện tốt các hoạt động nhân đạo, từ thiện và các đợt ủng hộ của địa phương và cấp trên phát động.

- Trong năm học 2021 – 2022, nhà trường không có trường hợp CBGVNV vi phạm bị kỉ luật.

6. Kết quả đánh giá công chức, viên chức năm học 2021-2022:

T. số CBGV- NV được ĐG	HTXS NV		HTTNV		HTNV		Không HTNV	
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
44	12	27.3	32	72.7	0		0	

7. Tổng số điểm đơn vị tự chấm: 94.5 điểm

8. Nêu những kết quả nổi bật, những điểm mới, sáng tạo trong năm học. Biện pháp tổ chức thực hiện và nguyên nhân đạt được thành tích.

8.1. Giáo viên:

- Tích cực trong chuyên môn, vừa thực hiện tốt công tác phòng chống dịch Covid 19, vừa thi đua dạy tốt, học tốt.
- Phong trào thi GV giỏi: 27/27 giáo viên dự thi đạt GVG cấp trường, trong đó:
 - + Giải nhất: Đ/c Bùi Thị Kim Oanh; Đ/c Nguyễn Thị Chiên.
 - + Giải chuyên đề : Đ/c Nguyễn Bích Ngọc.
 - + Giải nhì: Đ/c Phạm Thị Thanh Huyền; Đ/c Đỗ Thị Thanh Thủy; Đ/c Chu Thị Đông; Đ/c Nguyễn Thị Hòa.
 - + Giải ba: Đ/c Hoàng Thị Mỹ, Đ/c Bò Thị Minh Hạnh; Đ/c Ngô Hà My; Đ/c Nguyễn Thị Thúy Hà; Đ/c Nguyễn Hải Yên.
- Tổ chức 32 chuyên đề đổi mới PPDH, phát triển năng lực trong đó có 1 chuyên đề Tiếng Việt 2 cấp quận được PGD đánh giá cao; tổ chức tốt các hoạt động trải nghiệm, vận dụng yếu tố tích cực của mô hình VNEN có hiệu quả.
- Đội ngũ GV khối 1, 2 thực hiện tốt công tác giảng dạy Chương trình SGK lớp 1, 2 theo CTGDPT 2018. Thực hiện 01 chuyên đề cấp Quận môn Tiếng Việt 2.

8.2. Học sinh:

- HS tích cực tham gia các sân chơi chính thức và các sân chơi trí tuệ cấp Quận, Thành phố, Quốc gia, Quốc tế. Cụ thể:

*** Cấp Quận:**

- + 02 giải Nhất Tin học trẻ
- + 1 Nhì, 1 Ba, 1KK cuộc thi IOE

*** Cấp Thành phố:**

- + 02 giải khuyến khích cuộc thi “Tìm hiểu Luật trẻ em”
- + 03 giải khuyến khích cuộc thi “Tài năng Anh ngữ”
- + 1 giải Nhất, 3 giải Nhì, 7 giải Ba, 9 giải Khuyến khích cuộc thi Trạng Nguyên Tiếng Việt

- + 1 giải Chuyên đề cuộc thi vẽ tranh PCDB covid-19

*** Cấp Quốc gia, quốc tế:**

- + 1 giải khuyến khích cuộc thi Giao lưu ATGT cho nụ cười trẻ thơ cấp Quốc gia do BGD&ĐT tổ chức (cuộc thi chính thức).
- + Cuộc thi không chính thức: 236 giải (64 HCV, 62 HCB, 91 HCD, 19 KK)
- + 01 giải Ba Bóng đá U9 Toàn quốc
- Thư viện: Duy trì thư viện Xuất sắc cấp Thành phố.
- Các hoạt động khác: Chữ thập đỏ, y tế học đường đạt Xuất sắc.
- Liên đội: Xuất sắc cấp Quận
- Các hoạt động làm điểm: Thực hiện chuyên đề cấp Quận, làm điểm tiêm phòng covid-19 cho người dân phường Phúc Lợi và hỗ trợ đoàn y bác sĩ Bắc Giang ăn nghỉ tại trường trong đợt tiêm chủng phòng chống dịch bệnh covid-19..

8.3. Những biện pháp đã thực hiện để đạt được thành tích:

- Nhà trường được sự quan tâm và chỉ đạo sát sao của các cấp lãnh đạo.

- Đội ngũ CB, GV, NV nhà trường đồng lòng, đoàn kết quyết tâm thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao.

- Nghiêm túc thực hiện đổi mới công tác quản lý đây là yếu tố quan trọng để thúc đẩy nhà trường phát triển.

- Nhà trường phối hợp với Công đoàn làm tốt công tác giáo dục tư tưởng cho đội ngũ CBGVNV. Xây dựng nội bộ đoàn kết nhất trí cao, có tinh thần tương thân, tương ái luôn nỗ lực phấn đấu học hỏi nâng cao chuyên môn nghiệp vụ.

- Xây dựng kế hoạch chỉ tiêu thi đua từ đầu năm học cho cán bộ giáo viên đăng ký chỉ tiêu thi đua để có hướng phấn đấu. Phát động các đợt thi đua có đánh giá giá tổng kết và khen thưởng kịp thời để động viên, khuyến khích tinh thần, đội ngũ CB, GV, NV nhà trường có thêm động lực phấn đấu tốt hơn trong thực hiện nhiệm vụ.

- Quan tâm động viên CB, GV đi học và dành thời gian cho tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ cho đội ngũ.

- Thực hiện thường xuyên công tác thanh tra, kiểm tra để thúc đẩy tinh thần phấn đấu vươn lên của đội ngũ.

- Làm tốt công tác tuyên truyền, phối hợp chặt chẽ với phụ huynh, với địa phương trong công tác giáo dục.

9. Những tồn tại, hạn chế, giải pháp thực hiện:

9.1. Những điểm còn tồn tại:

- Đội ngũ giáo viên còn thiếu so với biên chế lớp học nên nhà trường phải hợp đồng 10 giáo viên.

- Việc thực hiện chuyển đổi số vào thực hiện trong công tác quản lý và dạy học còn hạn chế.

9.2. Giải pháp:

- Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng về CNTT cho CBQL, GV, NV trong việc chuyển đổi số.

- Đề xuất UBND quận bổ sung chỉ tiêu thi tuyển viên chức về nhà trường trong năm học 2020-2023.

10. Kiến nghị, đề xuất:

Kính đề nghị UBND quận xây mới nhà ăn phục vụ công tác bán trú và đầu tư các trang thiết bị dạy học hiện đại đáp ứng theo đề án chuyển đổi số trong giáo dục đối với trường tiểu học Phúc Lợi./.

Nơi nhận:

- HĐTĐ khen thưởng quận;
- PGD&ĐT;
- Lưu: VT (03).

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Minh Phú

