

Số: 20/BC-THPL

Phúc Lợi, ngày 26 tháng 5 năm 2022

BÁO CÁO
Tổng kết năm học 2021-2022

Thực hiện công văn số 3078/SGDDĐT-GDPT ngày 31/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội; công văn số 173/PGDDĐT ngày 01/9/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2021-2022 cấp Tiểu học;

Thực hiện công văn số 1250/SGDDĐT-GDPT ngày 10/5/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá HK II năm học 2021-2022,

Thực hiện công văn số 03/HD- PGD&ĐT ngày 19/5/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Long Biên về việc Hướng dẫn các trường Tiểu học nội dung tổng kết năm học 2021-2022,

Căn cứ Kế hoạch giáo dục số 31/KH-THPL ngày 03/9/2021 của trường Tiểu học Phúc Lợi;

Trường Tiểu học Phúc Lợi báo cáo Tổng kết năm học 2021-2022 như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

I. Thuận lợi, khó khăn của nhà trường:

1. Thuận lợi:

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo của Quận ủy, UBND quận Long Biên, của Sở GD&ĐT Hà Nội, Phòng GD&ĐT Long Biên và chính quyền địa phương trong việc xây dựng cơ sở vật chất, xây dựng đội ngũ nhà giáo, thực hiện các nhiệm vụ dạy học.

- Trang thiết bị dạy học được trang bị đầy đủ đáp ứng nhu cầu giảng dạy – học tập và các hoạt động của thầy và trò nhà trường.

- Tập thể giáo viên nhà trường có tinh thần đoàn kết, giúp đỡ đồng nghiệp trong công tác; có năng lực chuyên môn, nghiệp vụ vững vàng; tâm huyết với nghề.

- Các tổ chức trong nhà trường hoạt động ổn định, góp phần quan trọng vào công tác giáo dục toàn diện học sinh.

- Trường luôn nhận được sự tín nhiệm của cha mẹ học sinh và nhân dân trong phường.

2. Khó khăn:

- Đội ngũ giáo viên còn thiếu so với biên chế lớp học (10 giáo viên hợp đồng).

- Trường có 07 HS khuyết tật.

II. Công tác phát triển số lượng (Tính đến 27/5/2022)

1. Giáo viên:

- Tổng số CBGVNV: 50 người (CBQL: 03, GV: 36, TPT: 01, NV: 10)

Trong đó: Biên chế 34 người (CBQL: 03, GV: 26, TPT: 01, NV: 4), Hợp

đồng 16 người (GVCB: 08, GVBM: 02, BV: 04, Lao công: 02).

- Trình độ đào tạo:

+ Giáo viên (theo Luật GD 2019): Đạt chuẩn: 35/37 người – 94.6%;

Trên chuẩn: 01/37 – 2,7%

+ Nhân viên: Trên chuẩn: 04/04 người (100%)

- Tỷ lệ giáo viên/lớp: 1,4.

- 100% CB, GV, NV có trình độ tin cơ bản.

- 100% GV được bồi dưỡng thường xuyên.

2. Học sinh:

- Số lớp: 28 lớp/ 1140 - Trung bình: 40,8 HS/lớp.

- Đánh giá về công tác phát triển số lượng:

+ So với năm học trước giảm: 371 HS

+ Số HS bỏ học: 0 học sinh

- Số HS học nhờ nơi khác: 0 học sinh

- Số HS nơi khác học nhờ nhà trường: 0 học sinh

B. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHỮNG NHIỆM VỤ

I Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học

1. Thực hiện các giải pháp khắc phục tác động của dịch Covid-19

* Thời gian từ 5/9/2021 đến 5/4/2021

Nhà trường đã tổ chức thực hiện các hoạt động dạy và học theo đúng khung chương trình năm học, theo đúng kế hoạch nhà trường đã xây dựng trong bối cảnh dịch Covid-19 diễn ra phức tạp, học sinh không đến trường học trực tiếp. Nhà trường triển khai ứng dụng hiệu quả các phần mềm dạy học trực tuyến; kiểm tra, đánh giá theo Thông tư 09/2021/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT, ôn tập phù hợp với năng lực học sinh; khai thác hiệu quả thư viện bài giảng, bài giảng điện tử, kho học liệu và ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm trong quá trình dạy học.

- Nhà trường tổ chức 02 lớp học buổi dưỡng cơ bản, nâng cao về công nghệ thông tin cho 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên toàn trường về các kỹ thuật dạy học, về ứng dụng các phần mềm hỗ trợ trong quá trình giảng dạy.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia lớp bồi dưỡng CNTT do Phòng giáo dục quận Long Biên tổ chức nhằm hỗ trợ công tác dạy trực tuyến.

a) Đối với học sinh lớp 1, lớp 2:

- Nhà trường thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Sở GD&ĐT Hà Nội và PGD&ĐT Long Biên về công tác dạy và học, công tác phòng chống dịch; xây dựng kế hoạch, thực hiện đúng quy trình, các quy định về dạy trực tiếp và trực tuyến.

- BGH triển khai họp với GV lớp 1, 2 triển khai các nội dung, đưa ra những giải pháp phù hợp nhằm triển khai dạy học trực tuyến cho HS theo Chương trình giáo dục phổ thông ứng phó dịch Covid-19:

+ Về công tác tổ chức lớp: 100% các lớp thiết lập Zalo nhóm lớp, tổ chức khảo sát thiết bị phục vụ học trực tuyến, hướng dẫn cài đặt zoom, eNetViet. Khảo sát, lấy ý kiến phụ huynh về thời gian học, tổng hợp danh sách học sinh có phụ huynh phối hợp hướng dẫn con học trực tuyến. Từ đó đưa ra phương án dạy trực tuyến phù hợp đối với từng khối lớp.

+ Tổ chức họp cha mẹ học sinh đầu năm, giới thiệu về nhà trường, kế

hoạch, tình hình dạy học trực tuyến đối với lớp 1 và giới thiệu chương trình sách giáo khoa mới theo chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 2.

+ Tổ chức hướng dẫn học sinh các thao tác nhằm tương tác với giáo viên khi tham gia học trực tuyến khi sử dụng các phần mềm hỗ trợ dạy học.

+ Trao tặng 02 máy tính xách tay cho 02 học sinh lớp 1 chưa có thiết bị học trực tuyến đảm bảo 100% học sinh có đủ điều kiện tham gia học trực tuyến.

b) Đối với học sinh lớp 3, lớp 4, lớp 5:

- BGH triển khai họp với GV triển khai các nội dung đưa ra những giải pháp phù hợp nhằm triển khai dạy học trực tuyến cho HS theo Chương trình giáo dục phổ thông ứng phó dịch Covid-19; Tiếp tục duy trì Zalo nhóm lớp, khảo sát thiết bị, cơ sở vật chất.

+ Tổ chức ngày tựu trường cho học sinh theo hình thức trực tuyến, hướng dẫn nội quy, quy định lớp học, hướng dẫn cách đảm bảo an toàn khi học trực tuyến. Thực hiện dạy học theo đúng chương trình, thời khóa biểu.

* Thời gian từ 6/4/2022 đến kết thúc năm học 27/5/2022

- Nhà trường thực hiện các nội dung dạy – học theo kế hoạch nhà trường số 31/KH-THPL ngày 03/9/2021. Nhà trường thực hiện Kế hoạch dạy học các môn, hoạt động giáo dục theo từng khối lớp. Thực hiện công tác dạy học trực tiếp theo phương án số 02/PA-THPL ngày 4/4/2022 của Trường Tiểu học Phúc Lợi về phương án tổ chức dạy học trực tiếp cụ thể của từng lớp (từ khối 1 đến khối 5) đảm bảo thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19 trong tình hình mới đã được PGD phê duyệt,

2. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục:

a) Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học:

- Nhà trường xây dựng và thực hiện các nội dung dạy – học theo kế hoạch nhà trường số 31/KH-THPL ngày 03/9/2021. Kế hoạch dạy học các môn, hoạt động giáo dục theo từng khối lớp. Triển khai nội dung chương trình dạy học trực tuyến theo công văn 3969/ BGD-ĐT ngày 10/9/2021 về Chương trình giáo dục phổ thông ứng phó dịch Covid-19.

* Thời gian từ 5/9/2021 đến 5/4/2021

b) Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CTGDPT 2018) đối với lớp 1, lớp 2:

- Nhà trường sắp xếp và thực hiện đúng thời khóa biểu đảm bảo tỉ lệ hợp lí giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lí về thời lượng, thời điểm trong ngày học và tuần học phù hợp đảm bảo không tổ chức dạy học quá 3 tiết/ngày với khối 1 và 4 tiết /ngày đối với khối 2 khi học trực tuyến. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông.

c) Tổ chức thực hiện chương trình GDPT 2006 lớp 3, lớp 4, lớp 5:

- Nhà trường xây dựng và thực hiện KHGD theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực HS để chủ động tiếp cận với CTGDPT 2018. Trên cơ sở Chương trình giáo dục phổ thông theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT.

- Nhà trường sắp xếp và thực hiện đúng thời khóa biểu đảm bảo tỉ lệ hợp lí giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lí về thời lượng, thời điểm trong ngày học và tuần học phù hợp đảm bảo không tổ chức dạy học 4 tiết /ngày khi học trực tuyến.

- Giáo viên có nhiều biện pháp hỗ trợ học sinh giúp học sinh tự học qua truyền hình, qua video hướng dẫn tự học . Giáo viên không giao bài tập về nhà cho học sinh, chỉ định hướng nội dung tự học, hướng dẫn chuẩn bị bài học.

- Nhà trường tổ chức dạy học cho học sinh lớp 5 chuẩn bị học lớp 6 theo CTGDPT 2018 theo hướng dẫn tại Công văn số 428/SGDĐT-GDPT ngày 05/02/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội, xây dựng kế hoạch môn học phù hợp. Giáo viên tham gia tập huấn và chủ động tự nghiên cứu để xây dựng kế hoạch và giảng dạy theo định hướng dạy phát triển năng lực, phẩm chất học sinh .

*Thời gian từ 6/4/2022 đến kết thúc năm học 27/5/2022

Nhà trường xây dựng và thực hiện chương trình thời khóa biểu đúng theo chương trình môn học và hoạt động giáo dục khối 1,2, 3,4,5 phù hợp với đặc điểm nhà trường, đảm bảo đúng số tiết qui định đối với học sinh .

- Nhà trường tổ chức dạy học cho học sinh lớp 5 chuẩn bị học lớp 6 theo CTGDPT 2018 theo hướng dẫn tại Công văn 3799/SGDĐT-GDPT ngày 1/9/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội kế hoạch giáo dục đối với lớp 5 đáp ứng yêu cầu Chương trình GDPT 2018, xây dựng kế hoạch môn học phù hợp.

Giáo viên tham gia tập huấn dự chuyên đề, thực hiện chuyên đề và chủ động tự nghiên cứu để xây dựng kế hoạch và giảng dạy theo định hướng dạy phát triển năng lực, phẩm chất học sinh .Việc đảm bảo các điều kiện để tổ chức dạy và học:

d) Tổ chức thực hiện nội dung giáo dục địa phương ở cấp tiểu học theo hướng dẫn tại Công văn số 3536/BGDĐT-GDTH ngày 19/8/2019, trong đó thực hiện tích hợp nội dung giáo dục địa phương vào dạy học các môn học, hoạt động trải nghiệm theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Nhà trường thực hiện hiệu quả các nội dung giáo dục địa phương ở cấp tiểu học theo hướng dẫn tại Công văn số 3536/BGDĐT-GDTH ngày 19/8/2019, trong đó tập trung vào các hoạt động giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, giáo dục giá trị sống, kĩ năng sống, kĩ năng tự bảo vệ bản thân tránh bị xâm hại, bạo lực, ý thức giữ gìn môi trường xanh - sạch - đẹp; thực hiện tốt giáo dục thực hành tâm lí học đường cho học sinh tiểu học, làm tốt công tác chăm sóc sức khỏe.

- Nhà trường xây dựng nội dung giáo dục địa phương tích hợp trong Hoạt động trải nghiệm, hoạt động ngoài giờ chính khóa. Các nội dung được lồng ghép trong các hoạt động giáo dục tư tưởng chính trị, từ thiện nhân đạo, các hoạt động xã hội và tìm hiểu một số nghề nghiệp gần gũi với học sinh... góp phần hình thành và phát triển phẩm chất chủ yếu và năng lực cốt lõi của học sinh tiểu học.

- Trong năm học mặc dù thời gian học trực tuyến kéo dài các nội dung giáo dục của địa phương được lồng ghép trong các giờ chào cờ, sinh hoạt lớp. Dạy tích hợp giáo dục môi trường, giáo dục đạo đức và kĩ năng sống trong các tiết học chính khóa và hoạt động ngoại khóa. Dạy tài liệu dạy Bác Hồ và những bài học đạo đức lối sống dành cho HS phổ thông trong các tiết Đạo đức,

HĐNGCK; giáo dục ANQP thông qua các tiết Tiếng Việt, Đạo đức, TNXH, Lịch sử- Địa lý. Dạy hoạt động trải nghiệm đối với HS khối 1,2.

- 100 % giáo viên giảng dạy tích hợp liên môn trong các tiết dạy có hiệu quả. Giáo viên đã áp dụng nhiều phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo định hướng tích hợp để phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo; giúp học sinh thêm cơ hội trải nghiệm và có thể vận dụng kiến thức đã học vào giải quyết một số vấn đề thực tiễn; phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

- Nhà trường xây dựng nếp sống văn minh, tôn trọng kỉ cương, pháp luật; bảo vệ môi trường tự nhiên cho học sinh thông qua tìm hiểu vẽ tranh cổ động, thi sáng tác khẩu hiệu thi trực tuyến Tìm hiểu luật môi trường, Luật trẻ em . Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, văn nghệ, vẽ tranh, biểu diễn dân vũ hưởng ứng ngày Hội pháp luật, Hưởng ứng Hưởng ứng Tuần lễ Quốc gia Nước sạch và Vệ sinh môi trường năm 2022 và Tháng nói không với nhựa dùng một lần.

- Tổ chức tốt các hoạt động Đội, Sao, xây dựng các video tuyên truyền ngày khai giảng, ngày pháp luật, ngày 20/11, chào mừng các ngày kỉ niệm, ngày lễ 22/12, 3/2, 15/5, 19/5..... Học sinh có kiến thức cơ bản về kỹ năng sống thường ngày kỹ năng giao tiếp xã hội và các hành vi ứng xử cơ bản ban đầu. Giúp học sinh có được sự an toàn mọi lúc mọi nơi, có tính tự lực, tự tin, giàu sức sáng tạo và khỏe mạnh. Cả thể lực và trí tuệ

đ) Thực hiện Chỉ thị số 2325/CT-BGDĐT ngày 28/6/2013 về việc chấn chỉnh tình trạng dạy học trước chương trình lớp 1; Chỉ thị số 5105/CT-BGDĐT ngày 03/11/2014 về việc chấn chỉnh tình trạng dạy thêm, học thêm đối với giáo dục tiểu học:

- Nhà trường thực hiện nghiêm túc việc tuyển sinh đầu cấp theo quy định : số lượng tuyển sinh đầu năm : 222 học sinh .

- Nhà trường không tổ chức thi tuyển học sinh vào lớp 1.

- Nhà trường lựa chọn giáo viên có kinh nghiệm, tận tụy, yêu thương trẻ giảng dạy và chủ nhiệm 6 lớp 1.

- 100 % giáo viên thực hiện nghiêm túc quy định của chương trình lớp 1, đảm bảo dạy cho tất cả học sinh từ bài học đầu tiên, không bỏ bài học, quan tâm giúp đỡ những học sinh gặp khó khăn trong học tập; đặc biệt trong quá trình học trực tuyến .

- 100 % giáo viên không yêu cầu học sinh làm các bài tập hoặc thực hiện các hoạt động vượt quá yêu cầu chuẩn kiến thức, kĩ năng đối với học sinh lớp 1.

- Khi học sinh quay trở lại trường học, nhà trường tổ chức dạy học 2 buổi/ngày để giáo viên có thời gian tổ chức cho học sinh hoàn thành các yêu cầu học tập và tham gia các hoạt động giáo dục theo chương trình môn học và hoạt động giáo dục đã xây dựng.

- 100 % giáo viên thực hiện đánh giá học sinh lớp 1 theo thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo. Giáo viên nhà trường luôn động viên, khuyến khích, ghi nhận sự tiến bộ của học sinh; hướng dẫn tận tình, chu đáo học sinh cách ngồi đúng tư thế, cách cầm bút, đặt vở, từng bước biết đọc, biết viết, làm tính toán..., học sinh cảm thấy tự tin và vui thích đối với các hoạt động học tập khi học trực tuyến tại nhà và học trực tiếp tại trường.

- 100 % giáo viên không có biểu hiện so sánh giữa các học sinh, chê trách học sinh.

3. *Đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học:*

- Thống nhất trong việc chỉ đạo: nghiên cứu, cập nhật đầy đủ các văn bản để triển khai đúng, đủ nội dung; xây dựng các kế hoạch, quy chế, quy trình nội bộ để điều hành, giải quyết, đánh giá, động viên, khen thưởng kịp thời CBGVNV.

- Ứng dụng hiệu quả CNTT trong quản lý: khai thác hiệu quả các phần mềm quản lý: Google drive, quản lý HS,...

- Lưu trữ đầy đủ hồ sơ công việc khoa học, theo quy định tại Điều 21 Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT và Thông tư 27/2016/TT-BGDĐT ngày 30/12/2016 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Thông tư Quy định thời hạn bảo quản tài liệu chuyên môn nghiệp vụ của ngành Giáo dục.

- Xây dựng phong cách lãnh đạo theo bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp trong BGH trên nguyên tắc: tin tưởng, tôn trọng cấp dưới và tập hợp quần chúng; nắm bắt, kiểm soát và biết cách xử lý thông tin hợp tình, hợp lý và phải có tính sáng tạo; chia sẻ, động viên, giúp đỡ.

4. *Đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và đánh giá học sinh tiểu học:*

a) *Đổi mới phương pháp dạy học:*

- Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh.

+ Nhà trường tổ chức dạy HS cách học, cách tự tìm ra kiến thức phát triển năng lực, phẩm chất người học. Thực hiện đổi mới phương pháp dạy - học trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức và kỹ năng các môn học, vận dụng linh hoạt, đảm bảo tính vừa sức phù hợp với trình độ và khả năng nhận thức của học sinh, phát huy tính chủ động, sáng tạo của học sinh. Dạy học tích hợp chú trọng giáo dục đạo đức, giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội cho học sinh vận dụng kiến thức thực tế vào cuộc sống.

+ BGH tăng cường kiểm tra giám sát hoạt động dạy học của giáo viên theo định hướng phát triển năng lực, các tiết dạy rõ nội dung phân hóa đối tượng.

+ Tổ chức 32 chuyên đề (trong đó có 08 chuyên đề khối 2) theo hướng đổi mới phương pháp dạy học phát triển năng lực, vận dụng yếu tố tích cực của mô hình VNEN có hiệu quả khi học trực tuyến. Qua đó giúp HS mạnh dạn tự tin khi tham gia hoạt động nhóm, trao đổi trong nhóm, trao đổi với bạn, chủ động trong tiết học.

- Tiếp tục triển khai dạy học Mĩ thuật theo phương pháp mới. Dạy theo bộ sách học theo phương pháp Đan Mạch (lớp 3 đến lớp 5). Ứng dụng phần mềm Pleizi vào dạy học Mĩ thuật hiệu quả. Thực hiện dạy học mĩ thuật lớp 1, 2 phát huy tính chủ động, tự giác, sáng tạo của HS, tích hợp, lồng ghép nội dung lí thuyết trong thực hành, dạy học trải nghiệm, tích hợp với môn học khác phù hợp. Phối hợp với GVCN, CMHS trong việc đảm bảo thiết bị đồ dùng phục vụ môn học, khai thác và sử dụng triệt để thiết bị dạy học, ứng dụng CNTT trong

việc dạy Mĩ thuật, nhận bài làm, đánh giá bài làm của học sinh qua các phần mềm Azota, Padlet khi học trực tuyến....

- Việc thực hiện các chuyên đề cấp trường, cấp quận:

- + 100 % giáo viên dự các chuyên đề cấp Quận đúng thành phần. Số lượt

- + Số chuyên đề nhà trường tổ chức cấp Quận: 01, cấp Trường: 31

Các chuyên đề thực hiện đúng lịch, thống nhất quy trình giảng dạy, phương pháp dạy phát triển năng lực cho HS. Ứng dụng CNTT , sử dụng các phần mềm hỗ trợ giảng dạy có hiệu quả.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn hình thức trực tuyến, trực tiếp theo hướng nghiên cứu bài học nghiêm túc, đúng lịch, đúng quy trình, có hiệu quả

- + Lịch sinh hoạt chuyên môn: GVBM thực hiện sinh hoạt liên trường đầy đủ: Môn Tin học sinh hoạt tại TH Phúc Lợi; Mĩ thuật, Thể dục sinh hoạt tại TH Vũ Xuân Thiều; Âm nhạc sinh hoạt tại TH Long Biên) 1 tháng /lần vào chiều thứ 6 đầu tiên của tháng.

- + Thời lượng sinh hoạt chuyên môn tại trường: 2 lần/tháng, GVBM sinh hoạt 1 lần/tháng, thời gian: 90 phút

- + Số buổi dự sinh hoạt chuyên môn của HT: 10 ; PHT1: 30 ; PHT2: 24

b) Tiếp tục thực hiện đổi mới đánh giá học sinh tiểu học:

- Triển khai ứng dụng hiệu quả các phần mềm dạy học trực tiếp và trực tuyến; kiểm tra, đánh giá theo Thông tư 09/2021/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT, ôn tập phù hợp với năng lực học sinh;

- Tổ chức Tập huấn đánh giá HS theo 03/VBHN-BGD&ĐT, thông tư số \ 27/2020/ TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 cho 100% giáo viên nhà trường.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn, trong sinh hoạt chuyên môn cần tập trung nghiên cứu, thảo luận về đánh giá HS, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì, rút kinh nghiệm kịp thời để có biện pháp điều chỉnh phương pháp, hình thức dạy học cho phù hợp. Đặc biệt trong công tác phối hợp với CMHS gửi, nộp bài, sản phẩm học sinh để giáo viên đánh giá chính xác khi học trực tuyến.

- BGH thường xuyên lắng nghe các ý kiến hỏi đáp, băn khoăn của giáo viên, sẵn sàng chia sẻ giải đáp kịp thời và động viên để giáo viên thực hiện tốt việc đánh giá HS.

- Tuyên truyền về đánh giá học sinh theo văn bản hợp nhất 03/VBHN-BGD&ĐT (lớp 3 đến lớp 5) và thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 (lớp 1, 2) để cha mẹ học sinh hiểu và đồng thuận.

- Đối với học sinh khuyết tật đánh giá theo Thông tư 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 01 năm 2018 Quy định giáo dục cho trẻ em khuyết tật.

- Biện pháp chỉ đạo ôn tập kiểm tra giữa kì, cuối kì :

Trước khi HS kiểm tra định kì, BGH thông báo kế hoạch tổ chức kiểm tra, lịch kiểm tra và chỉ đạo các tổ thống nhất nội dung ôn tập, triển khai thông báo nội dung, thời gian KTĐK tới học sinh và CMHS. Công khai lịch KTĐK giữa học kì, cuối học HK1,2 trên cổng TTĐT của nhà trường.

- Các biện pháp xây dựng ngân hàng đề, ra đề, duyệt đề đúng quy trình, kĩ thuật, thể thức:

- + Ngay từ đầu năm học, 100% GV nghiên cứu văn bản hợp nhất 03/VBHN-BGD&ĐT, thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT (GV lớp 1, 2) về mức

độ kiến thức, kĩ thuật xây dựng ma trận đề, khung mục tiêu, kiến thức cần kiểm tra. Biết biên soạn đề kiểm tra thành câu hỏi kiểm tra, sắp xếp câu hỏi theo các cấp độ tư duy cho từng mục tiêu, mức độ đề của từng khối lớp theo hình thức trực tiếp, trực tuyến.

+ Xây dựng kế hoạch kiểm tra định kì theo hình thức trực tiếp, hình thức trực tuyến.

+ Trước khi có lịch KTĐK, mỗi GV ra đề và nộp cho đ/c tổ trưởng chuyên môn duyệt, sau đó nộp vào ngân hàng đề kiểm tra của trường. Đ/c phó hiệu trưởng duyệt và ra đề.

+ Căn cứ vào ngân hàng đề, BGH có trách nhiệm ra đề chính thức đảm bảo đúng quy định, bảo quản đề, tổ chức kiểm tra chấm chữa, vào điểm chính xác, đúng quy chế.

+ Sau khi GV chấm bài, BGH kiểm tra xác suất 10% số bài mỗi lớp, tổ chức cho GV kiểm tra chéo bài KT và ĐGXL học sinh trên cơ sở dữ liệu.

+ Công khai tới 100% cha mẹ học sinh kết quả bài KTĐK trong các kì họp phụ huynh, qua số liên lạc điện tử.

c) Đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học, gắn giáo dục nhà trường với thực tiễn cuộc sống:

- Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục linh hoạt, sáng tạo theo hướng dẫn tại Công văn số 4612/BGD&ĐT – GDTrH ngày 03/10/2017 và Công văn số 5131 /BGD&ĐT-GDTrH ngày 01/11/2017 của Bộ GD&ĐT nhằm phát triển năng lực học sinh.

- Dạy lồng ghép nội dung giáo dục an ninh, quốc phòng trong một số môn học theo Kế hoạch 3664/KH-SGDĐT ngày 16/8/2018 của Sở GD&ĐT Hà Nội:

+ Chỉ đạo TTCM thống nhất trong SHCM nội dung dạy tích hợp giáo dục an ninh, quốc phòng thể hiện trong lịch báo giảng, KHBD. Thực hiện tích hợp phù hợp trong các hoạt động của bài. 100% giáo viên thực hiện nghiêm túc việc dạy lồng ghép kiến thức về an ninh quốc phòng.

- Giảng dạy các Bộ tài liệu “Bác Hồ và những bài học về đạo đức, lối sống dành cho học sinh”; “Giáo dục nếp sống thanh lịch - văn minh cho học sinh Hà Nội”.

+ Lớp 3 đến lớp 5 dạy tích hợp bộ tài liệu “Bác Hồ và những bài học về đạo đức, lối sống dành cho học sinh” vào các tiết Đạo đức. TTCM thống nhất nội dung dạy lồng ghép thể hiện trong Kế hoạch môn học được xây dựng từ đầu năm học.

+ Giáo dục việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, làm cho việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh dần trở thành thói quen và nếp sống của học sinh.

+ 100% giáo viên, học sinh thực hiện nghiêm túc theo chỉ đạo. Có đánh giá rút kinh nghiệm qua sinh hoạt chuyên môn.

+ GV-Tổng phụ trách đội lồng ghép vào HĐNGCK phù hợp theo chủ điểm vào nội dung các buổi chào cờ.

5. Dạy học Ngoại ngữ, Tin học:

a) Dạy học tiếng Anh:

- Nhà trường xây dựng kế hoạch số 35/KH-THPL ngày 15/9/2021 về việc xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình dạy bổ trợ tiếng Anh liên kết với Trung tâm ngoại ngữ Dream Sky và Trung tâm ngoại ngữ BME – KIDs trong năm học 2021 – 2022 theo hình thức trực tiếp và trực tuyến.

- Xây dựng thời khóa biểu, sắp xếp hợp lý đảm bảo học sinh được học cả online và offline nhằm thực hiện đủ chương trình theo kế hoạch môn học đã xây dựng.

- Tổ chức dạy Tiếng Anh trực tuyến qua zoom 1 tiết/ tuần, 1 tiết hướng dẫn học sinh tự học qua Bài giảng điện tử, vì do giáo viên thực hiện.

+ Học kì 2 năm học 2021-2022 nhà trường triển khai Chương trình môn tiếng Anh tự chọn lớp 1,2 (Chương trình Tiếng Anh liên kết Bình Minh) đảm bảo các yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 thời lượng 1 tiết / tuần khi học trực tuyến, 2 tiết/ tuần khi học trực tiếp.

+ Học sinh tham gia trên cơ sở tự nguyện, chất lượng đạt chuẩn của đội ngũ tham gia giảng dạy; thực hiện kiểm tra đánh giá theo quy định; đảm bảo tính chất làm quen của chương trình; tạo hứng thú, sự yêu thích môn học và không gây quá tải cho học sinh.

+ BGH thường xuyên kiểm tra, giám sát dự giờ việc thực hiện các chương trình liên kết (Chương trình Tiếng Anh Dream Sky khối 4, 5,3; Tiếng Anh Bình Minh khối 1,2,) trong thời gian học trực tuyến và trực tiếp.

Số tiết dự giờ Tiếng Anh : 8

b) Dạy học môn Tin học và tổ chức hoạt động giáo dục tin học:

- Nhà trường tổ chức dạy học môn Tin học và tổ chức hoạt động giáo dục tin học theo Công văn số 3539/BGDĐT-GDTH ngày 19/8/2019. Thực hiện phân phối chương trình môn Tin học cấp tiểu học theo hướng dẫn tại công văn số 100/PGD&ĐT ngày 28/8/2018 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên. Công văn số 3031/BGDĐT-GDTH ngày 17/7/2017 về việc hướng dẫn dạy môn Tin học các khối lớp 3 đến 5.

- Xây dựng chương trình, sắp xếp thời khóa biểu hợp lý đảm bảo học sinh được học cả online và offline nhằm thực hiện đủ chương trình theo kế hoạch môn học đã xây dựng.

- Nhà trường tổ chức dạy Tin học trực tuyến qua zoom 1 tiết/ tuần, 1 tiết hướng dẫn học sinh tự học qua Bài giảng điện tử, vì do giáo viên thực hiện.

+ Nhà trường có cơ sở vật chất, thiết bị dạy học phục vụ dạy môn Tin học tốt. có 02 phòng máy tính với 80 máy tính trang bị đường mạng đảm bảo.

+ Giáo viên phát hiện và bồi dưỡng phát triển năng lực tin học, tư duy khoa học máy tính, hình thành và nuôi dưỡng đam mê khoa học, công nghệ cho học sinh . Đội tuyển Tin học trẻ tham gia dự thi gồm 05 học sinh. có 02 học sinh đạt giải Nhất cấp Quận.

- Do thời gian học trực tuyến dài nên giáo viên có nhiều giải pháp phù hợp trong việc giáo dục tin học cho học sinh. Học sinh lớp 1, lớp 2 đã được làm quen với tin học và thực hiện tương tác tốt trong quá trình học trực tuyến.

+ Tuy nhiên việc thực hiện dạy môn Tin học khi dạy trực tuyến gặp khó khăn do chỉ có 50% học sinh có máy tính để thực hành tại nhà. Khi học sinh

quay trở lại trường học, giáo viên Tin học có nhiều biện pháp giúp đỡ tạo điều kiện để học sinh có cơ hội thực hành trên máy tính .

6. Thực hiện giáo dục với trẻ khuyết tật, trẻ có hoàn cảnh khó khăn

- Nhà trường có 08 HS khuyết tật dạng thiếu năng trí tuệ.
- GV quan tâm thường xuyên trong từng tiết dạy, phối hợp với CMHS để cùng giúp đỡ HS, khích lệ sự tiến bộ của HS. Tiêu biểu có cô giáo Lê Thị Tuyết Trinh, Đinh Thu Huyền, Nguyễn Phương Thảo, thầy giáo Nguyễn Xuân Trường, Trần Thị Hương

- Nhà trường thực hiện theo đúng kế hoạch giáo dục người khuyết tật, tư vấn tâm lí học đường đối với 08 học sinh khuyết tật. Học sinh học hòa nhập được học tập và đánh giá theo kế hoạch giáo dục cá nhân theo Thông tư 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 01 năm 2018 Quy định giáo dục cho trẻ em khuyết tật và có hồ sơ theo dõi đầy đủ.

7. Tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm; xây dựng, phát triển thư viện trường học:

- Nhà trường Tổ chức tốt các hoạt động giáo dục các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp , hoạt động trải nghiệm; xây dựng, phát triển thư viện trường học:

Biện pháp chỉ đạo tổ chức hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp:

- Triển khai tuyên truyền trong các giờ chào cờ, qua video hướng dẫn, qua các cuộc thi theo chủ điểm tuần, tháng tại các lớp học trực tuyến.

- Tổ chức tốt các tiết sinh hoạt dưới cờ đầu tuần lồng ghép các nội dung tuyên truyền phòng chống dịch bệnh, ATGT, thực hiện dạy ATGT theo bộ tài liệu mới.

- Tổ chức tốt công tác phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống cháy nổ, điện giật, đuối nước, phòng tránh bỏng, ngã , vật sắc nhọn... cho học sinh.

Các nội dung được lồng ghép tuyên truyền qua giờ chào cờ, sinh hoạt lớp, qua video tuyên truyền, qua các bài viết tuyên truyền trên cổng TTĐT.

- Khi học sinh quay trở lại học trực tiếp , nhà trường tổ chức tốt hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm. Tổ chức tham quan di tích lịch sử, hoạt động trải nghiệm tại Đền Đô và trang trại giáo dục VECO số lượng 786 học sinh.

Tổ chức tốt hoạt động chào mừng kỉ niệm ngày thành lập Đội, với các hoạt động : Thi ca khúc măng non, Thi kể chuyện Bác Hồ, thi bóng đá...Tham gia Hội thi dân vũ chào mừng ngày thành lập Đội đạt giải Nhất.

Công tác Đội và phong trào thiếu nhi nhà trường đạt Liên đội xuất sắc cấp Thành phố.

- Hoạt động thư viện của nhà trường:

- + BGH nhà trường quan tâm đầu tư tài liệu sách, báo và trang trí thư viện thân thiện, đẹp mắt; chỉ đạo sát sao các hoạt động thư viện theo từng tháng, tuần, đúng với kế hoạch đề ra. Đảm bảo các tiêu chuẩn thư viện xuất sắc cấp thành phố.

- + Nhân viên thư viện thực hiện giới thiệu sách, xây dựng thư viện trực tuyến đều đặn hàng tuần trong giờ chào cờ, giới thiệu trên cổng thông tin điện

từ của nhà trường. Mỗi cuốn sách giới thiệu lựa chọn đúng với chủ điểm của tháng, phù hợp với lứa tuổi của học sinh và được các bạn cộng tác viên tuyên truyền, giới thiệu rất hiệu quả thu hút nhiều học sinh đến đọc tại thư viện và mượn mang về nhà.

+ Chuyên mục Mỗi tuần một câu chuyện đẹp, một cuốn sách hay: có 32 câu chuyện và cuốn sách được giới thiệu và đăng tải.

+ Công tác bổ sung sách, báo: được triển khai đúng kế hoạch, đúng quy định. Trong năm học 2021 - 2022 thư viện nhà trường đã nhập bổ sung 595 cuốn sách và 8 loại báo dành cho giáo viên và học sinh, đầu tư trang bị cơ sở vật chất phòng thư viện với tổng kinh phí là 27 000.000 đồng.

Thư viện đạt danh hiệu ***Thư viện xuất sắc cấp thành phố***.

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, triển khai thực hiện cuộc vận động và các phong trào nhân đạo từ thiện. Cán bộ, giáo viên nhân viên và học sinh tham gia tích cực các hoạt động nhân đạo khi có các cuộc vận động.

Kết quả:

Ứng hộ quỹ nhân đạo quận Long Biên:	2.000.000 đồng
Ứng hộ quỹ vắc xin covid-19:	2.500.000 đồng
Ứng hộ chương trình Sóng và máy tính cho em:	40.770.000 đồng
Ứng hộ quỹ phòng chống thiên tai:	5.991.000 đồng
Ứng hộ quỹ "Vì người nghèo 2021:	1.938.000 đồng.
Ứng hộ quỹ vì người nghèo và nạn nhân chất độc da cam	27.040.000 đồng
Ứng hộ quỹ Vì biển đảo Việt Nam	5.810.000 đồng
Ứng hộ quỹ nhân đạo phường Phúc Lợi	1.500.000 đồng
Ứng hộ quỹ nhân đạo dịp tháng nhân đạo quận Long Biên	5.000.000 đồng
Trợ cấp đột xuất , tặng quà 17 học sinh	26.240.000 đồng
Tổng số tiền miễn giảm học phí cho học sinh chính sách, khó khăn	5.050.000 đồng
Tổng số tiền hoạt động nhân đạo từ thiện:	98.309.000 đồng

Hoạt động chữ thập đỏ, từ thiện nhân đạo đạt danh hiệu ***Chi hội chữ thập đỏ xuất sắc cấp thành phố***.

8. Phát triển đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý cấp tiểu học; đảm bảo đội ngũ giáo viên thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học

* ***Đổi mới công tác quản lý và phát triển đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục tiểu học:***

- Cán bộ quản lý, giáo viên được tham gia các đợt tập huấn nâng cao năng lực quản lý, tổ chức dạy học đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục tiểu học.

+ 100% cán bộ, giáo viên tham gia tập huấn nâng cao năng lực quản lý, tổ chức dạy học đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 nghiêm túc.

+ 100% cán bộ, giáo viên hoàn thành bồi dưỡng giáo viên phổ thông và cán bộ quản lý cơ sở GDPT.

- Thực hiện quy chế dân chủ, nâng cao vai trò, trách nhiệm, lương tâm, đạo đức nhà giáo.

+ BGH phối hợp với công đoàn xây dựng quy chế dân chủ và thực hiện nghiêm túc trong năm học; Thực hiện tốt 3 công khai - 4 kiểm tra.

+ Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường thực hiện tốt chủ trương đường lối của đảng, các quy định của Nhà nước, của pháp luật, của ngành tại đơn vị, nhiệt tình trách nhiệm trong giảng dạy, không vi phạm đạo đức nhà giáo.

- Xây dựng và thực hiện tiêu chí ứng xử có văn hoá giữa CB, GV, NV, với cha mẹ học sinh. Triển khai tới 100% cán bộ giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện, hàng tháng trong buổi họp HĐSP có đánh giá rút kinh nghiệm.

- Nhà trường triển khai thực hiện đúng theo các văn bản hướng dẫn của Quận ủy Long Biên, Đảng ủy phường và Phòng GD&ĐT quận Long Biên về *“Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc”*. 100% đảng viên, CBGVNV xây dựng và thực hiện tốt kế hoạch tu dưỡng cá nhân.

- Thực hiện đánh giá CB, GV, NV hàng tháng nghiêm túc, công khai kết quả đánh giá trên lớp 2 của cổng thông tin điện tử của nhà trường.

- Việc thực hiện các quy định về thu chi, dạy thêm – học thêm:

+ Thực hiện theo đúng nguyên tắc tài chính: triển khai thực hiện thu chi đúng quy định.

+ Thực hiện đúng các văn bản hướng dẫn thu của các cấp, không thu thêm bất cứ một khoản thu nào ngoài quy định, không có đơn thư khiếu nại về vấn đề lạm thu, về công tác quản lý tài chính.

+ Thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm – học thêm. 100% GV kí cam kết không tổ chức dạy thêm – học thêm. Quán triệt các văn bản chỉ đạo tới CBGVNV, PHHS thông qua các buổi họp.

+ Phát phiếu điều tra xác xuất, kiểm tra các lớp không phát hiện giáo viên dạy thêm, không có dư luận phản hồi của CMHS và nhân dân địa phương về dạy thêm, học thêm

*** Đảm bảo đội ngũ giáo viên thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học:**

+ Tổ chuyên môn nghiên cứu chương trình giáo dục phổ thông 2018 trong các buổi sinh hoạt chuyên môn.

+ Chuẩn bị nhân sự giáo viên lớp 3, bồi dưỡng chuyên môn cho các đ/c GV. Chuẩn bị đầy đủ CSVC, đề xuất đầu tư các trang thiết bị dạy học cho công tác triển khai chương trình.

+ Tiếp tục thực hiện các giải pháp đổi mới trong hoạt động dạy và học; tăng cường ứng dụng các kĩ thuật dạy học tích cực, dạy học phát triển năng lực cho HS.

- Tạo điều kiện cho GV tiếng Anh tham gia các lớp đào tạo nâng chuẩn.

- Ngay từ đầu năm học, nhà trường đã triển khai phong trào viết, đúc rút SKKN, khuyến khích 100% CBGVNV đăng kí viết SKKN trong năm học. Nhiều SKKN của các năm học trước đã được vận dụng một cách linh hoạt, sáng tạo trong công tác quản lý và chuyên môn. Các sáng kiến tập trung vào đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy - học, tạo hứng thú học tập cho học sinh, nâng cao chất lượng đã được giáo viên áp dụng vào giảng dạy mang lại hiệu quả cao Tổng số SKKN cấp trường 33: trong đó 7 SKKN xếp loại A, 26 SKKN loại B;

9. Kết quả tham gia các hội thi trong năm học:

9.1. Cuộc thi của GV:

- Các cuộc thi đã tổ chức: Thi GV dạy giỏi cấp trường, tham gia thi thiết kế bài giảng E- learning.

+ Kết quả: Thi GVG cấp trường: 27/27 GV đạt GVG giỏi cấp trường, trong đó 3 giải Nhất, 03 giải Nhì, 06 giải Ba.

+ Tham gia Thi thiết kế bài giảng E- learning cấp quốc gia : 05 sản phẩm gửi dự thi và cả 5 sản phẩm được BGDDT cấp giấy chứng nhận đã có sản phẩm tham gia cuộc thi Thiết kế bài giảng điện tử năm 2021.

- 100% cán bộ, giáo viên tham gia cuộc thi: giao lưu An toàn giao thông nụ cười trẻ thơ và các cuộc thi trực tuyến khác khi có phát động.

9.2. Cuộc thi của học sinh:

Các cuộc thi chính thức:

- Cuộc thi Tin học trẻ Long Biên năm 2022 đạt 02 giải Nhất

- Cuộc thi An toàn giao thông nụ cười trẻ thơ đạt 01 giải Khuyến khích.

Các cuộc thi phối hợp:

- Cuộc thi “Tìm hiểu luật trẻ em năm 20216” do HĐĐ thành phố Hà Nội tổ chức đạt 02 giải khuyến khích.

- Cuộc thi vẽ tranh “Thiếu nhi Thủ đô tích cực phòng chống dịch bệnh Covid” đạt 01 giải khuyến khích cấp Thành phố

- Cuộc thi Tài Năng Anh Ngữ do HĐĐ thành phố Hà Nội đạt 03 Giải Khuyến khích toàn Thành phố.

Các cuộc thi không chính thức:

*** Cấp Quốc gia, quốc tế:**

HS tham gia các sân chơi thi Toán, Tiếng Anh, Khoa học Quốc tế Tổng cộng đạt 236 giải: trong đó

+ Cấp Quốc gia: 232 giải (Vàng 63, Bạc: 62, Đồng: 88, Khuyến khích: 1

+ Quốc tế: 1 HCV, 3 HCB (*cuộc thi Toán TA Fiso, IMEC, FMO, Tiếng Anh Kangaroo quốc tế IKLC*)

*** Các biện pháp, kinh nghiệm đã triển khai hiệu quả các cuộc thi:**

+ Nhà trường thực hiện tốt công tác tuyên truyền trong CB, GV, NV về mục đích, ý nghĩa của cuộc thi, tạo điều kiện cho CB, GV, NV được tham gia phát huy thế mạnh của mình.

+ Nhà trường tổ chức tập huấn bồi dưỡng chuyên môn, thiết kế bài giảng E-learning cho GV cả lớp cơ bản và nâng cao. Giáo viên tham gia nhiều khóa bồi dưỡng công nghệ thông tin do trường, quận tổ chức.

+ Phối hợp CMHS đồng thuận, tạo điều kiện về cơ sở vật chất, động viên HS tham gia các sân chơi trí tuệ, các cuộc thi ở tất cả các lĩnh vực Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh, vẽ tranh, sáng tác khẩu hiệu.....

+ Ban giám hiệu cùng vào cuộc trong các cuộc thi, xây dựng kế hoạch, phân công GV, NV phù hợp hỗ trợ học sinh thi, hướng dẫn học sinh và tổ chức các cuộc thi trực tuyến...

IV. Công tác phổ cập giáo dục tiểu học, tuyển sinh, kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia, trường chất lượng cao, trường học điện tử

1. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học:

- Quản lý tốt chuyên cần của học sinh, cập nhật sĩ số hàng ngày trên CSDL.
- Cập nhật thông tin học sinh vào sổ Đăng bộ và sổ Phổ cập với học sinh chuyển đi, đến.
- Hoàn thiện báo cáo PCGD Tiểu học đúng độ tuổi chính xác, kịp tiến độ.
- Phối hợp với phường hoàn thiện hồ sơ phổ cập
- Lưu đầy đủ hồ sơ học sinh chuyển đi, đến, học sinh học yếu, học sinh khuyết tật, học sinh diện chính sách (con thương binh,...).
- Nhà trường không có học sinh diện học sinh Việt Nam sơ tán khổ vùng chiến sự U-crai-na về Nước theo công văn 1260/SGDĐT QLT của Sở GD&ĐT Hà Nội ngày 10/5/2022.
- + Động viên được HS khuyết tật trên địa bàn phường tham gia học hòa nhập tại các lớp (8 em).

2. Thực hiện công tác tuyển sinh:

- Nhà trường thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Sở GD&ĐT Hà Nội và PGD&ĐT Long Biên về công tác tuyển sinh; xây dựng kế hoạch, thực hiện đúng quy trình, các quy định về tuyển sinh đảm bảo công tác phòng chống dịch. Cụ thể:
 - + Huy động 100% trẻ 6 tuổi trên địa bàn phường ra lớp học, phân công GV dạy lớp 1 là những đồng chí có nhiều năm giảng dạy lớp 1 tại nhà trường.
 - + Thực hiện tốt công tác điều tra, nhập dữ liệu trực tuyến.
 - + Lưu giữ đầy đủ các văn bản chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, UBND Thành phố Hà Nội, Sở GD&ĐT Hà Nội, UBND quận Long Biên, Phòng GD&ĐT Long Biên.
 - + Có đầy đủ hệ thống các văn bản triển khai thực hiện công tác tuyển sinh và công khai tại cổng TTĐT, báo cáo cập nhật chính xác theo quy định.

3. Đảm bảo hiệu quả kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia, trường chất lượng cao, trường học điện tử, đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong dạy, học và quản lý giáo dục:

- 3.1. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, duy trì trường đạt chuẩn quốc gia:
- Nhà trường duy trì chất lượng giáo dục, duy trì trường đạt KĐCLGD mức độ 2 và trường chuẩn quốc gia mức độ 1.
 - Các biện pháp thực hiện duy trì và khai thác CSVC trường chuẩn quốc gia:
 - + Thực hiện tốt công tác tuyên truyền các văn bản của các cấp.
 - + Kiện toàn bộ máy tổ chức, xác định nhiệm vụ trọng tâm của nhà trường trong thời gian ngắn và dài hạn, xây dựng các chỉ tiêu cần đạt.
 - + Phân công nhiệm vụ cho CB, GV, NV hợp lý, phát huy vai trò của các tổ chức trong nhà trường và năng lực, sở trường của từng CB, GV, NV.
 - + Nâng cao chất lượng đội ngũ, tăng cường công tác tư vấn, kiểm tra, đánh giá giáo viên về trình độ chuyên môn, CNTT...
 - + Nâng cao chất lượng dạy và học, tăng cường công tác tập huấn, chuyên đề thực hiện các PPDH mới, ứng dụng CNTT trong dạy học.
 - Bố trí sử dụng hợp lý, hiệu quả các phòng học.
 - Giao việc quản lý các thiết bị, tài sản đến từng CB, GV, NV.

- Tạo điều kiện cho CB, GV, NV tham gia học lớp bồi dưỡng nâng cao trình độ chính trị, nghiệp vụ, CNTT và Ngoại ngữ.

3.2. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong dạy, học và quản lý giáo dục; thực hiện một phần mô hình trường học điện tử:

- Nhà trường xây dựng kế hoạch số 64/KH-THPL ngày 18/10/2021 về việc thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin năm học 2021-2022

- Nhà trường triển khai kế hoạch đến 100% CB, GV, NV; tổ chức 02 buổi tập huấn cho GV về thiết kế bài giảng E- learning.

- 100% GV ứng dụng CNTT trong đổi mới phương pháp dạy học. 100% các tiết dạy hội giảng, thi dạy giỏi của giáo viên được sử dụng các phương tiện hỗ trợ dạy học, ứng dụng CNTT. Khai thác hiệu quả báo cáo trên drive của trường.

- Ban hành quy chế hoạt động công thông tin của nhà trường, thành lập Ban chỉ đạo điều hành website theo quyết định số 38/QĐ-THPL ngày 15/10/2021, khai thác công thông tin điện tử của trường hiệu quả.

- Cập nhật lịch công tác tuần, đánh giá GV hàng tháng, các công văn hướng dẫn của các cấp, đưa tin bài cập nhật theo hoạt động của trường ở tất cả các mảng hoạt động theo lớp 1 và lớp 2 đúng quy định. Mỗi khối có ít nhất 10 bài giảng điện tử/tuần được đăng tải trên công thông tin điện tử nhà trường, lưu kho học liệu.

+ Kết quả số lượng tin bài trên công thông tin: 4191, trong đó:

Số tin bài tin tức: 911

Số tin văn bản công văn: 362

Số bài giảng điện tử: 2854

Số bài giảng Elearning: 05

Số tin bài khác: 59

V. Thực hiện công tác truyền thông về giáo dục tiểu học:

- Đẩy mạnh truyền thông các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Bộ GD&ĐT về đổi mới giáo dục, về Chương trình GDPT 2018; chương trình nhà trường. Kết hợp đa dạng các kênh tuyên truyền qua cổng TTĐT, fanpage, nhóm Zalo của CMHS các lớp, nhóm Zalo của HĐSP nhà trường, loa truyền thanh của phường.

- Trong các cuộc họp CMHS, nhà trường đã tuyên truyền những hoạt động, kết quả giáo dục của trường để CMHS hiểu và chia sẻ, đồng thuận với nhà trường; phối hợp chặt chẽ với đài phát thanh phường kịp thời, chủ động cung cấp thông tin để định hướng dư luận, tạo niềm tin của nhân dân.

- Phân công giáo viên viết và đưa tin, bài về các hoạt động của trường, các gương người tốt, việc tốt, các gương điển hình tiên tiến của nhà trường trên cổng TTĐT của trường.

- Trong các cuộc họp, Ban giám hiệu đã phổ biến và hướng dẫn CBGV thường xuyên cập nhật và thực hiện nghiêm túc các văn bản về chuyên môn, các văn bản quy phạm pháp luật.

- Xây dựng các video, clio tuyên truyền về giáo dục gia đình, phòng tránh xâm hại trẻ em; biện pháp phối hợp giáo dục gia đình - nhà trường nhằm hình thành phát triển năng lực, phẩm chất HS.

- Thường xuyên phối hợp với Ban đại diện CMHS trường, lớp sao cho tăng cường được sự tham gia của CMHS vào các hoạt động giáo dục nhà trường.

VI. Kết luận chung

1. Đánh giá kết quả thực hiện đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo nhà trường năm học 2021-2022

- Trường đứng thứ 3/13 trường trong cụm thi đua số 6
 - Thực hiện tốt công tác phòng dịch Covid 19, phối hợp tốt với TT y tế Quận và TT y tế phường trong công tác tổ chức tiêm phòng Covid 19 cho nhân dân và HS.

- CB, GV, Nv nghiêm túc thực hiện kỉ cương hành chính.
 - Chất lượng dạy học trực tuyến đảm bảo đúng kế hoạch chuyên môn.
 - Học sinh tích cực tham gia các kì thi quốc tế, quốc gia đạt huy chương vàng, bạc và đồng

- Hoạt động giới thiệu sách có nhiều đổi mới, chất lượng tốt.
 - Công tác bán trú đảm bảo ATTP. 100% HS tham gia BHYT.
 - CSVN được khai thác hiệu quả, bảo trì tốt. Thực hiện tốt một phần mô hình THĐT

- Chất lượng giáo dục toàn diện đảm bảo chỉ tiêu đề ra,
 - Khung cảnh sư phạm nhà trường luôn sáng- xanh – sạch – đẹp.

2.. Đánh giá những điểm mạnh của nhà trường so với năm học trước những hoạt động điểm, hoạt động sáng tạo nhà trường đã thực hiện

2.1. Điểm mạnh của nhà trường so với những năm học trước:

- Ban giám hiệu và đội ngũ giáo viên trẻ, nhiệt tình, có chuyên môn, có trách nhiệm với công việc, thường xuyên đi sâu, đi sát kiểm tra từng hoạt động, chỉ đạo thực hiện kế hoạch có hiệu quả.

- Công tác quản lý của nhà trường được xây dựng kế hoạch cụ thể. Phân công đúng người, đúng việc, BGH thường xuyên chỉ đạo, thực hiện, kiểm tra từng hoạt động, kế hoạch sao cho có hiệu quả. Hàng tháng thực hiện nghiêm túc việc đánh giá CBGVNV trong nhà trường đảm bảo công bằng, khách quan.

- 100% giáo viên thực hiện nghiêm túc Quy chế chuyên môn và quy chế lao động.

- Việc đổi mới phương pháp dạy học được giáo viên tích cực thực hiện, đặc biệt chú trọng đến việc nâng cao chất lượng trong học tập của học sinh. Công tác đổi mới kiểm tra đánh giá học sinh được chú trọng, quan tâm với nhiều hoạt động thiết thực nhằm làm thay đổi nhận thức và cách làm của giáo viên phục vụ cho thực hiện đổi mới giáo dục.

- Phong trào thi giáo viên dạy giỏi được giáo viên tham gia tích cực, nhiều giáo viên được xếp loại tiết dạy giỏi. GV linh hoạt trong việc sử dụng ứng dụng các phần mềm hỗ trợ dạy học trực tuyến.

- Nhà trường quan tâm đầu tư mua sắm nhiều sách tham khảo cho giáo viên phục vụ giảng dạy ở các khối lớp.

- Thư viện hoạt động có sự phối hợp tốt giữa đội ngũ giáo viên làm cộng tác viên với nhân viên thư viện trong việc giới thiệu sách, thư viện sách trực tuyến.

- Nhà trường làm tốt công tác phối hợp giữa chính quyền và công đoàn, giữa các bộ phận trong nhà trường để hoàn thành tốt công việc được giao.

- Cơ sở vật chất khang trang, đồng bộ. Khung cảnh nhà trường luôn xanh, sạch, đẹp, văn minh. Nhà trường được tiếp tục duy trì trường chuẩn Quốc gia mức độ 1.

- An ninh, an toàn trường học luôn được đảm bảo.

2. 2 Những thành tích nổi bật (GV, HS), những hoạt động điểm, hoạt động sáng tạo nhà trường đã thực hiện

- Nhà trường được UBND phường Phúc Lợi trưng dụng làm điểm tiêm vacxin covid-19 cho nhân dân trong 3 đợt tiêm. Nhà trường phối hợp và chuẩn bị tốt về cơ sở vật chất phục vụ 3 đợt tiêm vacxin cho nhân dân trên địa bàn. Chuẩn bị tốt về cơ sở vật chất phục vụ đoàn bác sĩ Bắc Giang ăn nghỉ tại nhà trường làm công tác phòng chống dịch covid-19.

- Giáo viên, đoàn viên chi đoàn hỗ trợ công tác nhập dữ liệu về thông tin của người dân sau khi tiêm vacxin. Cán bộ y tế tham gia tích cực hỗ trợ công tác tiêm phòng trong 3 đợt tiêm.

- Chất lượng mũi nhọn:

+ HS nhà trường đạt 02 giải Nhất Tin học trẻ cấp Quận.

+ HS nhà trường tích cực tham gia thi Cuộc thi Tài Năng Anh Ngữ ,Tiếng Anh IOE, Thi vẽ tranh..

+ HS nhà trường tích cực tham gia các sân chơi trí tuệ như: Toán ASMO, Timo, AMC, SASMO, Khoa học, TA. Tổng cộng đạt 236 giải: trong đó

+ Cấp Quốc gia: 232 giải (Vàng 63, Bạc: 62, Đồng: 88, Khuyến khích: 1

+ Quốc tế: 1 HCV, 3 HCD (*cuộc thi Toán TA Fiso, IMEC, FMO, Tiếng Anh Kangaroo quốc tế IKLC*)

3. Đánh giá những điểm còn tồn tại

9.1. Những điểm còn tồn tại:

- Đội ngũ giáo viên còn thiếu so với biên chế lớp học nên nhà trường phải hợp đồng 10 giáo viên.

- Việc thực hiện chuyển đổi số vào thực hiện trong công tác quản lý và dạy học còn hạn chế.

9.2. Giải pháp:

- Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng về CNTT cho CBQL, GV, NV trong việc chuyển đổi số.

- Đề xuất UBND quận bổ sung chỉ tiêu thi tuyển viên chức về nhà trường trong năm học 2020-2023.

V. Dự kiến kế hoạch năm học 2022-2023

1. Dự kiến những nhiệm vụ trọng tâm

- Thực hiện tốt công tác tuyển sinh năm học 2022 -2023 theo đúng kế hoạch.

- Tiếp tục triển khai các cuộc vận động: “ Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”; các cuộc vận động của ngành giáo dục Hà Nội, của Quận ủy, UBND Quận Long Biên.

- Tiếp tục thực hiện tốt nền nếp kỷ cương của nhà trường, đặc biệt chú trọng đến nề nếp dạy và học; thực hiện tốt quy tắc ứng xử của viên chức. Thực hiện tinh chuyên nghiệp của CB, GV, NV trong thực hiện nhiệm vụ.

- Tập trung bồi dưỡng đội ngũ, rà soát CSVC, Nội dung chương trình nâng cao, Phương pháp dạy học đáp ứng vị trí việc làm.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả một phần mô hình THĐT

- Chuẩn bị công tác nhân sự, CSVC, bồi dưỡng và tập huấn cán bộ, giáo viên để triển khai dạy SGK lớp 3 năm học 2022 - 2023

- Nâng cao chất lượng dạy - học, thực hiện tốt công tác phòng dịch Covid 19

- Chuẩn bị tốt cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên cho năm học mới.

2. Kế hoạch và giải pháp thực hiện

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của các cấp về công tác tuyển sinh và thực hiện nhiệm vụ năm học mới.

- Triển khai và thực hiện hiệu quả các đợt thi đua trong năm, đánh giá chặt chẽ, khen thưởng kịp thời những cá nhân thực hiện tốt.

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ đáp ứng giáo dục hiện nay: về vị trí việc làm, CNTT, trình độ ngoại ngữ, đổi mới PP và tiếp cận với các PP dạy học hiện đại, Ứng dụng CNTT trong quản lí và dạy học, thực hiện mô hình THĐT.

- Tăng cường và đổi mới công tác kiểm tra giám sát các hoạt động trong nhà trường..

- Thực hiện, đánh giá, rút kinh nghiệm công tác dạy – học CT lớp 2 mới, triển khai bộ sách giáo khoa lớp 3 theo chỉ đạo của Thành phố đảm bảo chất lượng, hiệu quả; tích cực chuẩn bị các điều kiện đảm bảo triển khai thực hiện chương trình đổi mới lớp 3 năm học 2022-2023.

3. Đề xuất và kiến nghị

- Kính mong PGD tham mưu đề xuất với các ban ngành của UBND quận xây mới nhà ăn phục vụ công tác bán trú và đầu tư các trang thiết bị dạy học hiện đại đáp ứng theo đề án chuyển đổi số trong giáo dục đổi mới trường Tiểu học Phúc Lợi./.

Nơi nhận:

- PGD (để báo cáo);
- CBGVNV;
- Lưu: VT (03).

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Minh Phú