

QUẬN ỦY LONG BIÊN
BAN TỔ CHỨC

*

Số 275 - CV/BTC

Về việc khảo sát mức độ phù hợp
KNLVTVL và việc triển khai bộ tiêu chí
đánh giá sự chuyên nghiệp của CBCCVC,
NLĐ quận Long Biên

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Long Biên, ngày 23 tháng 8 năm 2022

- Kính gửi:*
- Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND Quận,
 - Các ban xây dựng Đảng, Văn phòng Quận ủy, TTCT Quận,
 - UB MTTQ, các đoàn thể CT-XH Quận,
 - Các ban của HĐND Quận,
 - Các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND Quận,
 - Đảng ủy khối Doanh nghiệp Quận,
 - Đảng ủy, UBND các phường,
 - Các trường học công lập thuộc UBND Quận.

Thực hiện Kế hoạch số 86-KH/QU, ngày 14/01/2022 của Ban Thường vụ Quận ủy về triển khai Chương trình số 01- CTr/TU của Thành ủy và Chương trình số 01- CTr/QU của Quận ủy năm 2022,

Ban Tổ chức Quận ủy chủ trì, phối hợp với phòng Nội vụ Quận khảo sát mức độ phù hợp với yêu cầu của khung năng lực vị trí việc làm gắn với việc triển khai thực hiện bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của đội ngũ CBCCVC quận Long Biên như sau:

1. Đối tượng được khảo sát

- Cán bộ diện ban Thường vụ Quận ủy quản lý
- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc các ban xây dựng Đảng, Văn phòng Quận ủy, TTCT Quận; UB MTTQ, các đoàn thể CT-XH Quận; các ban của HĐND Quận; các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND Quận; Đảng ủy, UBND, UBMTTQ, các đoàn thể CT-XH phường, các trường học công lập thuộc UBND Quận.

2. Nội dung khảo sát

- Mức độ phù hợp với yêu cầu của khung năng lực vị trí việc làm
- Việc triển khai, thực hiện bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của đội ngũ CBCCVC quận Long Biên.

3. Thành phần Đoàn khảo sát:

- Lãnh đạo, chuyên viên của Ban Tổ chức Quận ủy
- Lãnh đạo, chuyên viên của phòng Nội vụ Quận.

4. Phương pháp, trình tự thực hiện:

*** Phương pháp thực hiện:**

- Khảo sát trực tiếp tại một số đơn vị kết hợp với phát phiếu khảo sát đến các đơn vị được khảo sát.

*** Trình tự thực hiện:**

- Các đơn vị chuẩn bị báo cáo đánh giá việc triển khai các quy định về khung năng lực vị trí việc làm, bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của CBCCVC, NLD (theo mẫu 01, 02) và hồ sơ cam kết, đánh giá sự chuyên nghiệp.

- Đoàn khảo sát trực tiếp làm việc tại một số đơn vị (lịch cụ thể sẽ thông báo sau). Thành phần dự họp của các đơn vị bao gồm:

+ Đối với các phường: Bí thư (Phó Bí thư thường trực) Đảng ủy; Chủ tịch (phó Chủ tịch) UBND; Chủ tịch UBMTTQ, Trưởng các đoàn thể CT-XH phường; cán bộ Văn phòng Đảng ủy, Văn phòng UBND phường.

+ Đối với các trường học: Ban Giám hiệu nhà trường, cán bộ, viên chức trực tiếp theo dõi nội dung này.

+ Đối với các đơn vị còn lại: Đại diện lãnh đạo đơn vị; CBCCVC trực tiếp theo dõi nội dung này.

=> Kết thúc buổi làm việc, Đoàn khảo sát thống nhất biên bản làm việc với đơn vị được khảo sát; phát phiếu khảo sát.

- Đối với các đơn vị không được khảo sát trực tiếp, Đoàn khảo sát phát phiếu khảo sát đến CBCCVC, NLD trong đơn vị.

- Đoàn khảo sát tổng hợp kết quả khảo sát, báo cáo Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01 của Quận ủy và Thường trực Quận ủy theo quy định.

5. Thời gian thực hiện: tháng 8, 9 năm 2022

6. Phân công nhiệm vụ, tiến độ thực hiện:

*** Ban Tổ chức Quận ủy:**

- Chủ trì, phối hợp với phòng Nội vụ Quận chuẩn bị phiếu khảo sát xong trước ngày **25/8/2022**.

- Xây dựng lịch khảo sát và thông tin đến thành phần đoàn khảo sát và các đơn vị được khảo sát.

- Thực hiện việc khảo sát tại các đơn vị.
- Tổng hợp kết quả khảo sát tại các đơn vị khối Đảng, đoàn thể Quận, phường chậm nhất ngày **30/9/2022**.
- Tổng hợp kết quả khảo sát chung trên địa bàn Quận chậm nhất ngày **10/10/2022**.

*** Phòng Nội vụ Quận:**

- Phối hợp với Ban Tổ chức Quận ủy chuẩn bị phiếu khảo sát, xây dựng lịch khảo sát.
- Thực hiện việc khảo sát tại các đơn vị.
- Tổng hợp kết quả khảo sát tại các đơn vị khối chính quyền, trường học, gửi Ban Tổ chức Quận ủy chậm nhất ngày **30/9/2022**.
- Tham gia đóng góp ý kiến đối với báo cáo tổng hợp kết quả khảo sát chung tại các đơn vị được khảo sát.

*** Đề nghị các đơn vị được khảo sát:**

- Rà soát về trình độ, năng lực đội ngũ CBCCVV của đơn vị, đối chiếu với quy định về khung năng lực vị trí việc làm đã được phê duyệt để đánh giá mức độ phù hợp.
- Chuẩn bị báo cáo đánh giá việc triển khai các quy định về khung năng lực vị trí việc làm, bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của CBCCVV, NLD (theo mẫu) gửi về Ban Tổ chức Quận ủy chậm nhất **30/8/2022**.
- Chuẩn bị hồ sơ về việc cam kết, đánh giá sự chuyên nghiệp của CBCCVV, NLD tại đơn vị.
- Cử lãnh đạo, CBCCVV tham gia buổi làm việc đúng giờ, đúng thành phần.
- Phối hợp với Đoàn khảo sát trong việc phát phiếu, thu phiếu và tổng hợp sơ bộ kết quả khảo sát qua phiếu.

Đề nghị các đơn vị quan tâm thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Quận ủy,
- Như trên,
- Lưu.





**DANH MỤC VĂN BẢN
QUY ĐỊNH VỀ KHUNG NĂNG LỰC VỊ TRÍ VIỆC LÀM**

STT	Số ký hiệu VB	Ngày, tháng, năm ban hành VB	Trích yếu VB
1.	01-HD/QU	15/02/2021	Hướng dẫn tiêu chuẩn chức danh cán bộ chủ chốt phường thuộc quận Long Biên
2.	2474-QĐ/BTCTW	15/3/2018	Quyết định ban hành danh mục và bản mô tả VTVL ngành Tổ chức xây dựng Đảng
3.	4127-QĐ/BTCTW	29/01/2019	Quyết định ban hành danh mục và bản mô tả VTVL ngành Tuyên giáo
4.	4128-QĐ/BTCTW	29/01/2019	Quyết định ban hành danh mục và bản mô tả VTVL ngành Dân vận
5.	4129-QĐ/BTCTW	29/01/2019	Quyết định ban hành danh mục và bản mô tả VTVL ngành Kiểm tra Đảng
6.	4130-QĐ/BTCTW	29/01/2019	Quyết định ban hành danh mục và bản mô tả VTVL ngành Nội chính
7.	4131-QĐ/BTCTW	29/01/2019	Quyết định ban hành danh mục và bản mô tả VTVL ngành Văn phòng cấp ủy
8.	4134-QĐ/BTCTW	29/01/2019	Quyết định ban hành danh mục và bản mô tả VTVL MTTQ Việt Nam
9.	4135-QĐ/BTCTW	29/01/2019	Quyết định ban hành danh mục và bản mô tả VTVL Liên đoàn Lao động Việt Nam
10.	4136-QĐ/BTCTW	29/01/2019	Quyết định ban hành danh mục và bản mô tả VTVL Đoàn TNCS Hồ Chí Minh
11.	4137-QĐ/BTCTW	29/01/2019	Quyết định ban hành danh mục và bản mô tả VTVL Hội LHPN Việt Nam
12.	4555/QĐ-UBND	12/7/2017	Quyết định phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và Khung năng lực vị trí việc làm của Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao trực thuộc UBND quận, huyện, thị xã
13.	4931/QĐ-UBND	26/7/2017	Quyết định phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và Khung năng lực vị trí việc làm của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng trực thuộc UBND quận, huyện, thị xã
14.	4932/QĐ-UBND	26/7/2017	Quyết định phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và Khung năng lực vị trí việc làm của Trung tâm GDNN - GDTX thuộc UBND quận, huyện, thị xã

STT	Số ký hiệu VB	Ngày, tháng, năm ban hành VB	Trích yếu VB
15.	4933/QĐ-UBND	26/7/2017	Quyết định phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và Khung năng lực vị trí việc làm của Trung tâm phát triển quỹ đất trực thuộc UBND quận, huyện, thị xã
16.	3263/QĐ-UBND	26/5/2017	Quyết định phê duyệt Bản mô tả công việc và Khung năng lực vị trí việc làm các cơ quan hành chính thuộc UBND quận, huyện, thị xã trên địa bàn thành phố Hà Nội
17.	1640/UBND-NV	05/9/2016	Triển khai áp dụng tạm thời khung năng lực vị trí việc làm
18.	1769/QĐ-UBND	29/4/2020	Quyết định phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và Khung năng lực vị trí việc làm trong các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND quận, huyện, thị xã trên địa bàn thành phố Hà Nội



Biểu 1

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

Đánh giá mức độ phù hợp với yêu cầu của khung năng lực vị trí việc làm;
việc triển khai thực hiện bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của đội ngũ CBCCVC, NLĐ

Thực hiện Công văn số 274 - CV/BTC, ngày 19/8/2022 của Ban Tổ chức Quận ủy về khảo sát mức độ phù hợp với yêu cầu của khung năng lực vị trí việc làm; việc triển khai thực hiện bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của đội ngũ CBCCVC, NLĐ quận Long Biên,(tên đơn vị).... báo cáo kết quả thực hiện tại đơn vị như sau:

STT	Nội dung	Kết quả thực hiện (nhận định và số liệu cụ thể minh chứng)	Tồn tại, hạn chế (nếu có)
I	Công tác tuyên truyền, quán triệt		
1	Các quy định về khung năng lực vị trí việc làm	- Hình thức thực hiện - Đối tượng - Đánh giá sự hiệu quả	
2	Bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của đội ngũ CBCCVC, NLĐ quận Long Biên	- Hình thức thực hiện - Đối tượng - Đánh giá sự hiệu quả	
II	Kết quả thực hiện		
1	Về khung năng lực VTVL		
1.1	Số liệu về biên chế CBCCVC	- Tổng số biên chế được giao: - Số CBCCVC hiện có: <i>Phân tích:</i> + <i>Khối phòng:</i> khối Đảng, đoàn thể? khối chính quyền? + <i>Khối trường:</i> giáo viên? viên chức khác?	

STT	Nội dung	Kết quả thực hiện (nhận định và số liệu cụ thể minh chứng)	Tồn tại, hạn chế (nếu có)
		- Số LĐHD trong đơn vị:	
1.2	Kết quả rà soát theo yêu cầu về khung năng lực vị trí việc làm	- Số cán bộ diện BTVQU quản lý đáp ứng theo yêu cầu KNL vị trí việc làm? theo yêu cầu nhiệm vụ? - Số CCVC đáp ứng đáp ứng theo yêu cầu KNL vị trí việc làm? theo yêu cầu nhiệm vụ?	- Số chưa đáp ứng yêu cầu? (nêu rõ số lượng? nội dung chưa đáp ứng?)
1.3	Việc bố trí, phân công nhiệm vụ cho CBCCVC, NLĐ trong đơn vị	- Đánh giá việc bố trí, phân công nhiệm vụ cho CBCCVC, NLĐ trong đơn vị theo KNL vị trí việc làm? theo yêu cầu nhiệm vụ?	- Trường hợp bố trí, phân công nhiệm vụ chưa phù hợp?
2	Về bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên		
2.1	Kết quả thực hiện Quý IV/2021	- Kết quả cam kết việc thực hiện năm 2022 - Kết quả đánh giá sự chuyên nghiệp: + Số đạt chuyên nghiệp? lượt; chiếm tỷ lệ?% + Số chưa đạt chuyên nghiệp? lượt; chiếm tỷ lệ?% + Số được nâng mức đánh giá? + Số bị hạ mức đánh giá? + Số đã đề xuất khen thưởng?	
2.2	Kết quả thực hiện trong 6 tháng đầu năm 2022	- Kết quả cam kết việc thực hiện năm 2022 - Kết quả đánh giá sự chuyên nghiệp: + Số đạt chuyên nghiệp? lượt; chiếm tỷ lệ?% + Số chưa đạt chuyên nghiệp? lượt; chiếm tỷ lệ?% + Số được nâng mức đánh giá?	

STT	Nội dung	Kết quả thực hiện (nhận định và số liệu cụ thể minh chứng)	Tồn tại, hạn chế (nếu có)
		+ Số bị hạ mức đánh giá? + Số đã đề xuất khen thưởng?	
2.3	Đánh giá về kết quả thực hiện	- Nêu rõ cách làm, sáng kiến, sáng tạo trong tổ chức thực hiện tại đơn vị (việc định hướng, triển khai tổ chức ký cam kết, phân công theo dõi, cách thức thu thập thông tin phục vụ đánh giá theo thẩm quyền, việc lưu trữ hồ sơ đánh giá)	- Nêu rõ những tồn tại, hạn chế, vướng mắc
III	Kiến nghị, đề xuất (nếu có)		

Nơi nhận:

- Đoàn Kiểm tra,
- Lưu.

....., ngày..... tháng năm 2022
THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ/BÍ THƯ ĐẢNG ỦY
 (ký, đóng dấu)



Long Biên, ngày tháng 8 năm 2022

BÁO CÁO

Kết quả rà soát mức độ phù hợp theo khung năng lực vị trí việc làm, yêu cầu nhiệm vụ

STT	Họ và tên	Ngày/tháng/năm sinh	Chức vụ hiện nay	Vị trí việc làm hiện nay	Trình độ GDPT	Trình độ Chuyên môn, nghiệp vụ	Trình độ quản lý nhà nước	Hạng chức danh, nghề nghiệp	Mã ngạch công chức/viên chức	Trình độ lý luận chính trị	Đánh giá mức độ phù hợp với KNL VTVL	Đánh giá mức độ phù hợp với yêu cầu NV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Nguyễn Văn A	1/1/1975	Chuyên viên	kế toán	12/12	Ghi tắt cả bằng cấp từ trình độ Trung cấp trở lên. VD: - Cao đẳng Toán - Đại học Luật... Nêu rõ tên tất cả các chứng chỉ đã được cấp: - Tiền công vụ; - Chuyên viên - Chuyên viên chính - Kiểm tra viên - Thanh tra viên ...		hạng mấy (đối với viên chức)	Mã ngạch công chức/viên chức	Nêu rõ các bằng đã được cấp từ trình độ trung cấp LLCT trở lên	Phù hợp hay không phù hợp	Phù hợp hay không phù hợp
2												
...												

Nơi nhận:

- BTCQU,
- Lưu.

Lưu ý:

- Đối với các vị trí công việc chưa có quy định về khung năng lực vị trí việc làm của cấp có thẩm quyền thì bỏ trống cột 12
- Đối với các phường: các đơn vị tổng hợp danh sách theo khối: Đảng, đoàn thể => UBND phường; Cán bộ lãnh đạo trước => CCVC, LĐHĐ sau.
- Đối với các đơn vị còn lại: cán bộ lãnh đạo trước => CCVC, LĐHĐ sau

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ/BÍ THƯ ĐẢNG ỦY

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)