

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh	Người trực
Hai 19/9	S	- 06h30: Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm - 08h00: Chào cờ: Chủ đề: Hướng ứng dụng An toàn giao thông. - 10h00: Họp giao ban giám hiệu - Báo cáo tình hình hoạt động hoạt động kỉ niệm "50 năm Chiến thắng Hà Nội - Điện Biên Phủ trên không" - Thực hiện TKB tuần 3	Đ/c Phó TPT - GV - HS toàn trường BGH Đ/c D. Hạnh	Đ/c Phó Đ/c D. Hạnh Đ/c Phó Đ/c Phó		BGH: Đ/c Phó GV: Giảng K4 Chiến
	C	- 14h00: Thực hiện đánh giá tháng 9/2022 trên phần mềm - Ký cam kết sự chuyển nghiệp năm học 2022-2023 và đánh giá sự chuyển nghiệp quý III/2022, Nộp bản ký cam kết và đánh giá sự chuyển nghiệp quý III/2022 về Văn phòng - Thanh toán tiền BHYT và BHXH Quận. - 14h00: Kiểm tra vở học sinh khối 2	CHGVNV Đ/c Huyền Đ/c Hoa, Đ/c Nga GV/CN khối 2	Đ/c Phó		
Ba 20/9	S	- 06h30: Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm - 08h00: BGH kiểm tra nề nếp dạy học và dự giờ thăm lớp (cả tuần) - Tổng hợp báo cáo tháng 9/2022 và nộp báo cáo Đảng tháng 9 về Đảng ủy phường Phúc Lợi	Đ/c D. Hạnh BGH Các bộ phận	Đ/c Phó		BGH: Đ/c Hạnh GV: Mai Dũng
	C	- 14h00: Tổng hợp danh sách tham gia BHYT GV-HS	Đ/c Hoa	Đ/c Thu Hà		

		<ul style="list-style-type: none"> - 14h00: Dự lễ tổng kết lớp học nhận thức về Đảng tại TTBD chính trị quận Long Biên - 15h30: Kiểm tra và học sinh khối 3 	Đ/c Đặng, My, Linh			
Tu 11/9	S	<ul style="list-style-type: none"> - 06h30: Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm và công tác vệ sinh ATTP (theo KH KTNM) - 09h30: Kiểm tra việc thực hiện công khai (theo KH KTNB) - 08h00: Nhận sửa máy, phát và các lớp - 9h30: 	Đ/c Thu Hà BEO CMHS Đ/c Hoa	Đ/c Phú	Đ/c Thu Hà	BHG: Đ/c Hà GV: Thầy Yến
	C	<ul style="list-style-type: none"> - 14h00: Trục lịch tiếp công dân - Tổng hợp kết quả đánh giá tháng 9/2022, báo cáo kết quả chuyển nghiệp năm học 2022-2023 và báo đánh giá tự chuyển nghiệp quý III/2022 	Đ/c Phú Đ/c Huyền	Đ/c Phú		
Năm 12/9	S	<ul style="list-style-type: none"> - 06h30: Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm - Giao nhận công văn tại phòng GD&ĐT, nộp báo cáo tháng 9 và PGTĐ. - Dự giờ giáo viên Tiếng Anh - Kiểm tra việc thực hiện công khai - 9h30: Kiểm tra và học sinh khối 4 	Đ/c Đặng Đ/c Huyền Đ/c Thu Hà	Đ/c Phú	Đ/c Phú	BHG: Đ/c Phú GV: Phương K3 Phương TA
	C	<ul style="list-style-type: none"> - 14h00: Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục truyền thống lịch sử địa phương cho HS khối 3 - 14h00: Khảo sát khối 5 môn Tiếng Anh - 15h30: Kiểm tra và học sinh khối 5 	Đ/c Thu Hà Đ/c D. Hạnh, GV khối 5	Đ/c Phú		
Sáu 13/9	S	<ul style="list-style-type: none"> - 06h30: Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm - 08h00: Khảo sát khối 5 môn Toán, Tiếng Việt - Kiểm tra việc thực hiện đăng tải các văn bản trên cổng thông tin - Kiểm tra công tác tuyển dụng đội ngũ CBGVNV 	Đ/c Thu Hà Đ/c D. Hạnh, Ban CNTT Đ/c Chiêm CTGD	Đ/c D. Hạnh	Đ/c D. Hạnh	BHG: Đ/c Hà GV: Tháo Nhưng MT
	C	- 14h00: Trục lịch tiếp công dân	Đ/c Phú	Đ/c Phú		

	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt lịch công tác tuần 4 và KHĐH tuần 4 - Các lớp tổng vệ sinh - Hoàn thiện hồ sơ công khai và Biên bản KTNB trong tuần (nộp về Đ/c Phó) - Các số hợp đồng kí chỉ tiêu thi đua năm học 2022-2023 	<p>Các bộ phận Thực hiện theo lịch Đ/c Huyện Thành viên được phân công CSGV/NV</p>	<p>BCH Đ/c Thu Hà Đ/c D. Hạnh Đ/c Phó</p>		
--	---	--	---	--	--