

Số: 373/PGDDĐT
V/v hướng dẫn tổ chức đánh giá học sinh
tiểu học thực hiện Chương trình giáo dục
phổ thông ứng phó dịch COVID-19

Thanh Xuân, ngày 22 tháng 12 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học công lập và tư thục
trên địa bàn quận.

Thực hiện Công văn số 5766/BGDĐT-GDTH ngày 13/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn tổ chức dạy học, đánh giá học sinh tiểu học thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ứng phó dịch COVID-19; Công văn số 4352/SGDĐT-GDPT ngày 22/12/2021 của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tổ chức đánh giá học sinh tiểu học thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ứng phó dịch COVID-19. Phòng GDĐT quận Thanh Xuân yêu cầu các trường thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Thời điểm đánh giá

Việc đánh giá định kỳ được thực hiện linh hoạt vào các thời điểm phù hợp với điều kiện tổ chức dạy học thực tế tại các đơn vị.

2. Công tác tổ chức đánh giá

Việc tổ chức bài kiểm tra định kỳ phải được tổ chức nghiêm túc, đúng quy định, đánh giá đúng chất lượng học tập của học sinh; có thể thực hiện chia lớp thành nhiều nhóm nhỏ; linh hoạt thực hiện vào các thời điểm phù hợp với từng đối tượng và tình hình diễn biến dịch COVID-19 tại các đơn vị, trong đó:

- **Đối với lớp 1, lớp 2:** Bài kiểm tra định kỳ được tổ chức bằng hình thức trực tiếp, các trường thực hiện các giải pháp linh hoạt, phù hợp với thực tế đảm bảo an toàn trong phòng dịch. Cụ thể: lập kế hoạch thời gian thực hiện bài kiểm tra định kỳ; tổ chức họp với cha mẹ học sinh để phổ biến, hướng dẫn, tạo sự đồng thuận về phương án thực hiện; chia nhỏ số học sinh/lớp đảm bảo an toàn phòng dịch để tổ chức hướng dẫn, ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức, định hướng nội dung “cốt lõi” cho học sinh trước khi tổ chức bài kiểm tra định kỳ đối với môn Toán, môn Tiếng Việt linh hoạt vào các thời điểm, phù hợp với từng đối tượng và tình hình diễn biến dịch COVID-19 tại đơn vị để đánh giá học sinh cuối học kỳ I và cuối năm học theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TTBGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh Tiểu học.

Trong trường hợp bất khả kháng, tại thời điểm kiểm tra định kỳ học sinh không thể đến trường để làm bài kiểm tra bằng hình thức trực tiếp, ***nhà trường báo cáo phương án, điều kiện tổ chức cho học sinh làm bài kiểm tra định kỳ***



bằng hình thức trực tuyến về Phòng GDĐT để được kiểm tra các điều kiện đảm bảo theo quy định trước khi thực hiện. Phòng GDĐT tổng hợp báo cáo về Sở GDĐT.

- **Đối với các lớp 3, lớp 4, lớp 5:** Bài kiểm tra định kỳ được tổ chức linh hoạt bằng các hình thức trực tiếp, trực tuyến khi đáp ứng đủ các điều kiện theo quy định, phù hợp với điều kiện cụ thể và diễn biến tình hình dịch COVID-19 tại đơn vị vào thời điểm tổ chức đánh giá; thực hiện bài kiểm tra định kỳ đối với các môn học: Tiếng Việt, Toán, Khoa học, Lịch sử và Địa lí, Ngoại ngữ, Tin học tại các thời điểm cuối học kỳ I và cuối năm học; riêng lớp 4, lớp 5 có thêm bài kiểm tra định kỳ vào giữa học kỳ I và giữa học kỳ II đối với môn Toán và môn Tiếng Việt theo quy định tại Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh Tiểu học, bổ sung sửa đổi Thông tư số 30/2014/TT-GDĐT ngày 28/8/2014.

3. Công tác thông tin, báo cáo

- Các trường xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra định kỳ cuối học kỳ I năm học 2021-2022, báo cáo Phòng GDĐT trước ngày 24/12/2021;

- Báo cáo danh sách, thông tin, tài khoản truy cập của các lớp kiểm tra bằng hình thức trực tuyến. Phòng GDĐT phân công lãnh đạo, chuyên viên phụ trách cấp học hướng dẫn, giám sát quá trình tổ chức thực hiện của các trường.

4. Việc tổ chức Sơ kết học kỳ I năm học 2021-2022

Các trường tổ chức Hội nghị Sơ kết học kỳ I năm học 2021-2022 đảm bảo ngắn gọn, thiết thực, hiệu quả và đúng quy định về công tác phòng chống dịch COVID-19; tập trung đánh giá những nội dung trọng tâm của năm học theo các văn bản: Công văn số 3078/SGDĐT-GDPT ngày 31/8/2021 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2021-2022 cấp Tiểu học; Kế hoạch số 217/KH-UBND ngày 25/8/2021 của UBND quận Thanh Xuân về nhiệm vụ năm học 2021-2022; Công văn số 12/PGDĐT ngày 31/8/2021 của Phòng GDĐT quận Thanh Xuân về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ cấp Tiểu học năm học 2021-2022 và Kế hoạch giáo dục của nhà trường trong năm học 2021-2022.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, đề nghị các trường báo cáo về Phòng GDĐT để được hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Phạm Gia Hữu