

Số: 361/KH-THTBA

Thạch Bàn, ngày 12 tháng 10 năm 2022

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện Quy chế dân chủ trường học năm học 2022-2023

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Thủ tướng Chính phủ và Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 09/01/2016 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 về việc thực hiện dân chủ hoá trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGD&ĐT ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ GD&ĐT Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Chỉ thị số 04-CT/TU ngày 14/01/2016 của Thành ủy Hà Nội về tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở (QCDC) và các văn bản của Trung ương, Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT), Thành phố Hà Nội và quận Long Biên về việc xây dựng và thực hiện QCDC,

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của TT số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài Chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Trường Tiểu học Thạch Bàn A xây dựng kế hoạch thực hiện QCDC cơ sở năm học 2022-2023 như sau.

#### I. MỤC ĐÍCH

1. Phát huy quyền làm chủ của nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động, người học và nâng cao trách nhiệm của hiệu trưởng.

2. Tăng cường nề nếp, kỷ cương, kỷ luật trong hoạt động của cơ sở giáo dục, góp phần xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, lành mạnh, nâng cao chất lượng giáo dục, đào tạo; phòng chống các hành vi tiêu cực, tham nhũng, lãng phí, quan liêu, cửa quyền.

3. Thực hiện tốt QCDC nhằm tạo đột phá trong củng cố kỷ cương hành chính, hướng tới nền hành chính hành động và phục vụ, nâng cao đạo đức, kỷ luật, kỷ cương công vụ, ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ và thực hiện nếp sống văn hóa tại công sở, các địa điểm công cộng, nơi cư trú của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức nhà trường.



Căn cứ quy định tại Thông tư số 11/TT-BGDĐT và các quy định hiện hành của pháp luật có liên quan đến việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ, Ban chỉ đạo có trách nhiệm rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc xây dựng mới QCDC cho phù hợp với đặc điểm cụ thể của trường.

### 3. Thực hiện công khai đối với nhà trường

3.1. BGH xây dựng, triển khai kế hoạch công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, theo yêu cầu sau:

#### a) Nội dung thực hiện công khai:

- Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế.
- Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng: Cơ sở vật chất; đội ngũ nhà giáo, CBQL và nhân viên.
- Công khai thu, chi tài chính:
  - + Tình hình tài chính của cơ sở giáo dục: Đối với các cơ sở giáo dục công lập và giáo dục ngoài công lập.
  - + Các khoản thu khác từ người học.
  - + Các khoản chi theo từng năm học.
  - + Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hàng năm về trợ cấp và miễn giảm học phí đối với người học thuộc diện hưởng chính sách xã hội.
  - + Kết quả kiểm toán (nếu có): thực hiện công khai kết quả kiểm toán theo quy định tại các văn bản quy định hiện hành.

#### b) Hình thức công khai.

- Công khai trên trang thông tin điện tử của trường vào tháng 6 hàng năm; đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng năm học (tháng 9) và khi có thông tin mới hoặc thay đổi.
- Niêm yết công khai tại bảng tin đảm bảo thuận tiện cho cha mẹ học sinh xem xét. Thời điểm công bố tháng 6 hàng năm và cập nhật đầu năm học (tháng 9) và khi có thông tin mới hoặc thay đổi.- Phổ biến trong cuộc họp cha mẹ học sinh.
- Công bố công khai trong cuộc họp với cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường.

#### c) Thời điểm công khai:

- Đối với học sinh tuyển mới: Công khai các văn bản quy định về mức thu và quy định tuyển sinh với học sinh và cha mẹ học sinh trước khi nhà trường thực hiện tuyển sinh.
- Đối với học sinh đang học tại trường: Công khai các văn bản quy định về mức thu đối với học sinh và cha mẹ học sinh vào đầu năm học mới.

TRƯỜNG  
 ĐIỀU  
 TẠCH  
 \*

- Chỉ đạo, xem xét, xử lý kịp thời các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động, người học và kiến nghị của Ban Thanh tra nhân dân của cơ sở giáo dục; kịp thời báo cáo cơ quan có thẩm quyền những vấn đề không thuộc thẩm quyền.

- Chỉ đạo, xem xét, xử lý kịp thời người có hành vi cản trở việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường và người có hành vi trả thù, trù dập nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động và người học khiếu nại, tố cáo, kiến nghị theo quy định của pháp luật.

- gương mẫu, đi đầu trong việc đấu tranh phòng chống những biểu hiện cửa quyền, sách nhiễu, thành kiến, trù dập, giấu giếm, bung bít, làm sai lệch sự thật, làm trái nguyên tắc và những biểu hiện không dân chủ khác nhà trường.

- Phối hợp với Công đoàn tổ chức hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, người lao động của cơ sở giáo dục mỗi năm một lần vào đầu năm học theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập và các quy định khác có liên quan.

- Thực hiện công tác công khai theo quy định.

## **5. Những việc Hiệu trưởng phải công khai**

5.1. Chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước liên quan đến công việc của cơ quan, đơn vị.

5.2. Các nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị.

5.3. Kế hoạch công tác hàng năm, hàng quý, hàng tháng của cơ quan, đơn vị.

5.4. Kinh phí hoạt động hàng năm, bao gồm các nguồn kinh phí do ngân sách nhà nước cấp và các nguồn tài chính khác; quyết toán kinh phí hàng năm của cơ quan, đơn vị; tài sản, trang thiết bị của nhà trường; kết quả kiểm toán.

5.5. Công khai Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đáp ứng theo chuẩn Luật giáo dục 2019, Chuẩn nghề nghiệp và Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

5.6. Công khai kế hoạch duy tu, duy trì, bảo trì, bảo dưỡng cơ sở vật chất, trang thiết bị của nhà trường đã được phòng Tài chính - Kế hoạch Quận phê duyệt.

5.7. Công khai đánh giá, xếp loại công chức, viên chức hàng tháng, năm học.

5.8. Các vụ việc tiêu cực, tham nhũng trong nhà trường đã được kết luận; bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ phải kê khai theo quy định của pháp luật.

5.9. Kết quả thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong nội bộ nhà trường.

5.10. Văn bản chỉ đạo, điều hành của cơ quan quản lý cấp trên liên quan đến công việc nhà trường.

8.8. Quy chế chi tiêu nội bộ.

8.9. Quy chế thi đua khen thưởng.

8.10. Xây dựng Quy tắc ứng xử trong nhà trường (Căn cứ QĐ số 522 và 1665/QĐ-UBND của UBND Thành phố, Kế hoạch số 168/KH-UBND ngày 18/8/2020 của UBND Thành phố Hà Nội về thực hiện Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trường học giai đoạn 2020-2025” và Thông tư 06/2019/TT-BGD&ĐT về Quy định quy tắc ứng xử trong cơ sở GDMN, Phổ thông, GDTX của Bộ GD&ĐT). Nhà trường xây dựng và công khai Bộ Quy tắc ứng xử của đơn vị trên trang thông tin điện tử và niêm yết tại bảng tin, những vị trí thuận lợi để cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và khách đến làm việc tại đơn vị thực hiện.

\* *Lưu ý:* Các Quy chế trước khi ban hành, sửa đổi bổ sung phải tổ chức thông qua dự thảo, lấy ý kiến tại hội nghị cán bộ công chức, viên chức đầu năm học.

## V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Trách nhiệm chung của Ban chỉ đạo xây dựng quy chế dân chủ

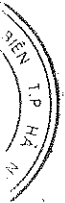
- Tham mưu đề xuất những biện pháp giúp trường ban triển khai thực hiện tốt những quy định của quy chế.
- Xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động trong Ban có tác dụng hỗ trợ cho hoạt động giáo dục của nhà trường.
- Động viên các thành viên, mỗi cán bộ giáo viên thực hiện nghiêm túc quy chế dân chủ, nội quy cơ quan và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.
- Thực hiện tốt sự phối hợp giữa các ban theo hướng dẫn của BGH nhằm thực hiện tốt quy chế dân chủ, quy chế hoạt động của nhà trường, nâng cao các hoạt động giáo dục, thực hiện nhiệm vụ năm học.

### 2.2. Trưởng ban

- Phụ trách chung, điều hành, chịu trách nhiệm tất cả các mặt hoạt động giáo dục của nhà trường trước cấp trên.
- Xây dựng kế hoạch nhà trường năm, tháng, kì; lấy ý kiến đóng góp cá nhân, tập thể qua hội nghị công chức, điều chỉnh, hoàn thiện kế hoạch chỉ đạo.
- Kiểm tra đánh giá xếp loại giáo viên, học sinh công khai đúng kì hạn.
- Lắng nghe ý kiến đóng góp của giáo viên, học sinh, phụ huynh học sinh, giải quyết những vướng mắc có liên quan đến thẩm quyền được giao.
- Thực hiện các chế độ chính sách với giáo viên, học sinh. Công khai các khoản thu, chi trong nhà trường đảm bảo đúng chế độ. Thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ đảm bảo sự phát triển đi lên của nhà trường.

### 2.3. Phó trưởng ban

- Tham mưu giúp Hiệu trưởng điều hành các hoạt động giáo dục của nhà trường.



Trên đây là kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ, Quy chế công khai năm học 2022-2023 của trường Tiểu học Thạch Bàn A, yêu cầu toàn thể cán bộ, viên chức, các tổ chức, đoàn thể của trường nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Ban chỉ đạo (để thực hiện);
- Ban TTND (để giám sát);
- CB, GV, NV (để t/h);
- Lưu: VT, Hồ sơ QCDC.



**Nguyễn Thị Thúy Mai**



		và các thành viên BCD	
10	Theo dõi việc thực hiện Quy chế dân chủ của tập thể, cá nhân.	thành viên BCD	Thường xuyên
11	Kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ của tập thể, cá nhân.	Ban KTNB	11/2022 3/2023
12	Họp ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ: - Đánh giá việc thực hiện Quy chế dân chủ học kì I, triển khai nhiệm vụ trọng tâm học kì II. - Tổng kết công tác xây dựng và thực hiện QCDC năm học 2021-2022, phương hướng, nhiệm vụ xây dựng và thực hiện QCDC trong hoạt động của nhà trường năm học 2022-2023.	Ban chỉ đạo	02/2023  05/2023

