|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG TIỂU HỌC THANH AM**  Số: /BC- THTA | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Long Biên, ngày 20 tháng 12 năm 2021* |

**BÁO CÁO**

**Kết quả thực hiện công tác tháng 12 năm 2021**

**I. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Thời gian thực hiện** | **Người/bộ phận thực hiện** | **Kết quả**  **(**Đánh giá kết quả thực hiện, nêu các sự việc bất thường…) |
| **I** | **Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh:** |  |  |  |
| 1 | - Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày toàn quốc kháng chiến (19/12); 49 năm chiến thắng Điện Biên Phủ trên không, 77 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 -22/12/2021). | 20/12 | TPT | - Thực hiện tuyên truyền đến CBGV,NV, học sinh qua các kênh thông tin facebook, cổng thông tin điện tử.  - Tổ chức chương trình “Những cánh thư vượt sóng” gửi thư, thiệp chúc mừng tết tới các chú bộ đội Trường Sa. Tổng số: 21  - Khẩu hiệu tuyên truyền “ Nhiệt liệt chào mừng kỉ niệm Ngày toàn quốc kháng chiến ,49 năm chiến thắng Điện Biên Phủ trên không, 77 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 -22/12/2021)” tại cổng trường.  - 03 video giới thiệu sách. Chủ đề: Tiếp bước cha anh(Tác Phẩm: Đại tướng Võ Nguyên Giáp trong trái tim nhân dân; Kể chuyện Điện Biên Phủ; Chị Sáu ở Côn Đảo)  - Tổ chức sinh hoạt Đội, lớp với chủ điểm “Tiếp bước cha anh” |
| 2 | - Triển khai tháng hành động Quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2021. | 6/12/2021 | TPT | - Thực hiện tuyên truyền đến CBGV,NV, học sinh tháng hành động quốc gia phòng chống HIV/AIDS.  - Tổ chức học sinh vẽ tranh và viết khẩu hiệu tuyên truyền tuyên truyền. Tổng số: 32 bài, khẩu hiệu. |
| 3 | - Tiếp tục triển khai các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 theo quy định hiện hành. Tuyên truyền và thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh mùa đông; tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật; phòng chống tai nạn thương tích, thực hiện an toàn giao thông ... | Hàng ngày | TPT | - 100% GV, học sinh được tuyên truyền về các biện pháp phòng chống dịch bệnh mùa đông, phổ biến giáo dục pháp luật, phòng chống nạn thương tích, thực hiện an toàn giao thông… trên cổng thông tin điện tử, zalo, fecabook của nhà trường.  + GVCN lồng ghép trong các tiết học, nhắc nhở HS thực hiện nghiêm quy tắc 5K, phòng chống tai nạn thường xảy ra khi học tập tại nhà, thực hiện nghiêm việc đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông. |
| 4 | - Tuyên truyền các ấn phẩm về kỹ năng sử dụng thiết bị điện tử an toàn cho thiếu nhi và phụ huynh học sinh trong thời gian giãn cách học trực tuyến tại nhà. | Trong tháng | TPT | - Tuyên truyền các kỹ năng sử dụng thiết bị điện tử an toàn cho thiếu nhi và phụ huynh học sinh trong thời gian giãn cách học trực tuyến tại nhà. Nhằm định hướng đúng đắn cho học sinh về vai trò và tác dụng của mạng xã hội, nhà trường đã tổ chức tuyên truyền “Ứng xử văn hoá trên mạng xã hội” học sinh hào hứng trao đổi tham gia. |
| 5 | - Tổ chức thực hiện đợt thi đua Thứ ba năm học 2021- 2022 | 06/12 | TPT | - Học sinh tích cực tham gia đợt thi đua thứ 3 năm học 2021 – 2022. Tiêu biểu thực hiện tốt như 1A2, 1A3, 2A1, 2A2, 3A2, 4A2, 5A2. |
| 6 | - Tiếp tục đẩy mạnh triển khai mo hình “Mỗi tuần một câu chuyện đẹp – một cuốn sách hay, một tấm gương sáng” | Hàng tuần | TPT | - Thực hiện tốt mô hình “Mỗi tuần một câu chuyện đẹp - một cuốn sách hay, một tấm gương sáng”. Tuyên dương lớp 5A1, 4A2 đã thực hiện tốt với tác phẩm “Kể chuyện Điện Biên Phủ” và tác phẩm “Đại tướng Võ Nguyên Giáp trong tái tim nhân dân”. Các tác phẩm được đăng tải trên cổng thông tin và trang facebook của nhà trường. |
| **II** | **Công tác Phổ cập giáo dục** |  |  |  |
| 1 | - Tiếp tục quản lí chuyên cần của học sinh. | Hàng ngày | CBVP | - Thực hiện quản lý chuyên cần của học sinh hằng ngày trên phần mềm eNetViet. Quản lý tốt sĩ số học sinh toàn trường. |
| 2 | - Thực hiện báo cáo chính xác và lưu đầy đủ hồ sơ học sinh chuyển đi, đến, nghỉ học dài ngày, học sinh học tiếp thu chậm, học sinh khuyết tật, thiểu năng, học sinh tự kỉ và học sinh diện chính sách... | Hàng ngày | CBVP | - Nhà trường thực hiện thủ tục chuyển đi, chuyển đến theo quy định. Cập nhật sổ phổ cập, sổ đăng bộ, phần mềm đầy đủ thông tin.  - GVCN phối hợp với giáo viên bộ môn quan tâm giúp đỡ học sinh tiếp thu chậm. |
| 3 | - Phối hợp với địa phương chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra PCGD năm 2021 các cấp. | Trong tháng | PHT, Đỗ Xuân | - Phối hợp với BCĐ PCGD phường chuẩn bị hồ sơ kiểm tra PCGD đón đoàn kiểm tra PCGD của PGD. Đã kiểm tra, kết quả tốt. |
| **III** | **Công tác chuyên môn:** |  |  |  |
| 1 | - Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn; nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo các nội dung đã thống nhất tại chuyên đề sinh hoạt chuyên môn cấp Quận. | Trong tháng | TTCM, GV | - Giáo viên thực hiện nghiêm túc nề nếp chuyên môn, đổi mới phương pháp, dạy phù hợp và phân hoá đối tượng trong từng giờ dạy.  - Thực hiện tốt các buổi sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn. Nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn cần chú ý. Thực hiện sinh hoạt chuyên môn trực tuyến, nội dung trọng tâm thảo luận các giải pháp lựa chọn nội dung để tổ chức dạy học trực tuyến phù hợp, hiệu quả. Thực hiện sinh hoạt chuyên môn nghiên cứu bài học theo 4 bước và lưu đầy đủ biên bản phù hợp với sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề trực tuyến. |
| 2 | - Giáo viên sử dụng hiệu quả, triệt để giờ lên lớp để nâng cao chất lượng dạy - học từng bài, từng ngày, từng môn học cho học sinh: tham khảo tài liệu nâng cao kĩ năng dạy học trực tuyến cho giáo viên tiểu học. | Hàng ngày | Giáo viên | - Giáo viên thực hiện hiệu quả, có chất lượng các tiết dạy, đổi mới phương pháp, dạy phù hợp và phân hoá đối tượng trong từng giờ dạy.  - Giáo viên tích cực tham gia bồi dưỡng chuyên môn nâng cao trình độ về CNTT, kĩ năng dạy học trực tuyến. |
| 3 | - Tham dự chuyên đề cấp Quận: | Theo lịch PGD&ĐT | BGH,  GV lớp 1, 2 | - Tham gia đầy đủ các buổi chuyên đề của Sở Giáo dục, Phòng Giáo dục tổ chức. Sau dự chuyên đề, tổ chức thảo luận rút kinh nghiệm tiết dạy tìm điểm mới, tích cực vận dụng vào tiết dạy hàng ngày. |
| 4 | - Thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận năm học 2021 - 2022 (theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT Hà Nội, thực hiện theo hướng dẫn và lịch thi riêng) | Trong tháng | Giáo viên được cử chọn | - Giáo viên tiếp tục bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn. Tham gia thi GVG cấp Quận khi có kế hoạch. |
| 5 | - Tích cực tham gia Hội khoẻ Phù Đổng các cấp: Đảm bảo an toàn, đủ và vượt về số lượng, chất lượng giải các môn thi, quan tâm các môn do trường giảng dạy: Aerobic, bóng đá, điền kinh ... (khi học sinh quay trở lại trường). | Trong tháng | Giáo viên, học sinh | - Xây dựng kế hoạch tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường. Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng khi điều kiện phù hợp. |
| 6 | - Cuộc thi vẽ tranh Quốc tế TOYOTA chủ đề “Chiếc ô tô mơ ước” lần thứ 11 | Trong tháng | Giáo viên, học sinh | - Tổ chức cho học sinh tham dự cuộc thi “Chiếc ô tô mơ ước” lần thứ 11 và lựa chọn 20 tranh xuất sắc nhất gửi đi dự thi. |
| 7 | - Triển khai chương trình giáo dục “An toàn giao thông cho nụ cười trẻ thơ năm học 2021 – 2022” theo hướng dẫn tại công văn số 3898/SGDĐT-CTTT ngày 12/11/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội. | Trong tháng | Giáo viên, học sinh | - Nhà trường đã thực hiện chương trình giáo dục “An toàn giao thông cho nụ cười trẻ thơ năm học 2021 - 2022” theo hướng dẫn tại công văn số 3898/SGDĐT-CTTT ngày 12/11/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội.  - 100% cán bộ giáo viên và học sinh tham gia. Tổ chức chấm, lựa chọn 01 bài thi của giáo viên, 04 bài thi của học sinh gửi dự thi. |
| 8 | - Tiếp tục động viên, tạo cơ hội, kiến thức cho học sinh tham gia các cuộc thi của khu vực của quốc tế. | Trong tháng | GV, HS | \* Kết quả:  - 02 giải(01 giải Nhì, 01 giải Khuyễn khích) cuộc thi Tài năng Anh ngữ cấp Thành phố  - 138 học sinh đạt giải(Trong đó 29 giải Vàng, 42 giải Bạc, 51 giải Đồng, 16 giải Khuyến khích vòng 1 kì thi Olympic Quốc tế Khoa học, Toán & Tiếng Anh – ASMO  - 01 giải Đồng thi Olympic Quốc tế Khoa học, Toán SIMSO năm 2021  - 230 học sinh tham gia thi TNTV cấp trường, 216 học sinh thi TNTT cấp trường. |
| 9 | *\* Kiểm tra cuối HKI:*  *-* Đối với khối 3,4,5: Thực hiện theo Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2016 của Bộ GD&ĐT (Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT). | Tuần 16, 17 | BGH, VP, GV Tin học, TA | - Đề kiểm tra sát với chương trình, đảm bảo chuẩn kiến thức kĩ năng theo đúng văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2016 của Bộ GD&ĐT. Đề kiểm tra định kì phù hợp chuẩn kiến thức, kĩ năng và định hướng phát triển năng lực, gồm các câu hỏi, bài tập được thiết kế theo 4 mức: |
| 10 | *\* Kiểm tra cuối HKI:*  *-* Đối với khối 1,2: Thực hiện theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT. | Tuần 17 | BGH, Giáo viên khối 1 | - Đề kiểm tra định kì khối 1 phù hợp với yêu cầu cần đạt và biểu hiện cụ thể về các thành phần năng lực của từng môn học gồm các câu hỏi, bài tập được thiết kế theo 3 mức (Thực hiện theoThông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT). Đã tổ chức ôn tập, ra đề, xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra. Thời gian kiểm tra theo sự chỉ đạo của cấp trên. |
| 11 | - Báo lịch kiểm tra về Phòng GD&ĐT(qua email) | 27/12 | BGH | - Thực hiện báo cáo chính xác, đúng thời gian quy định. |
| 12 | - Xây dựng, triển khai kế hoạch ôn tập cuối kì I. | Tuần 14,15, 16 | BGH, TTCM | - Các tổ chuyên môn xây dựng đề cương ôn tập cho học sinh. 100% học sinh được ôn tập kiến thức, kĩ năng. |
| 13 | - Tổ chức kiểm tra môn Khoa học, LS, ĐL, Tin học, TA theo TKB từng lớp, đánh giá, nhận xét HS các môn | Tuần 16 | BGH,GV | - Tổ chức kiểm tra ***(Trực tuyến):*** môn Khoa học, Lịch sử - Địa lí, Tin học, Ngoại ngữ vào tuần 16. |
| 14 | - Tổ chức kiểm tra 2 môn Toán, TV cho HS | Tuần 17 | BGH,GV | - Tổ chức kiểm tra***(Trực tuyến):*** môn Tiếng Việt, Toán vào tuần 17(Khối 3,4,5; Khối 1,2 chờ kế hoạch của PGD) . |
| 15 | - Tổ chức chuyên đề cấp trường (các khối thực hiện các bước chuyên đề theo đúng HD, có lưu trong sổ SHCM, dự giờ GV ghi đủ. | Trong tháng | BGH, TTCM, GV | - Chuyên đề: Thực hiện 06 chuyên đề. Các chuyên đề thể hiện được phương pháp dạy học mới, ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học. Giáo viên tích cực, chủ động học tập, bồi dưỡng chuyên môn. |
| 16 | - KTNB theo Kế hoạch: | Trong tháng | Ban KTNB | - Hoàn thành 100% số lượng công việc theo kế hoạch kiểm tra nội bộ.  \* Ưu điểm: Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ nhà giáo của 02 đồng chí: Hồ sơ đầy đủ, đúng quy định, trình bày khoa học, các tiết dạy đảm bảo chuẩn kiến thức kĩ năng, vận dụng phương pháp dạy học mới; quan tâm tới các đối tượng học sinh. Học sinh tiếp thu bài tốt. Tồn tại: Sử dụng phương pháp mới chưa linh hoạt (01 đồng chí xếp loại tốt, 01 đồng chí xếp loại khá).  + Kiểm tra việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm của giáo viên. Giáo viên chấp hành đúng quy định về dạy thêm học thêm. Không có giáo viên vi phạm.  + Kiểm tra công tác thư viện trường học. Hoạt động thư viện có nề nếp hiệu quả. Bảo quản sách theo đúng quy định. Thư viện có đầy đủ các loại hồ sơ sổ sách, có phần mềm thư viện. Bổ sung các loại sách, tài liệu kịp thời. |
| **IV** | **Công tác Quản lý** |  |  |  |
| 1 | - Quản lí thu chi, dạy thêm học thêm đúng quy định: | Trong tháng | BGH, GV | - Thực hiện thu chi đầu năm theo đúng chỉ đạo của cấp có thẩm quyền. Hiện tại nhà trường chưa thực hiện thu các khoản thu đầu năm.  - Giáo viên thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm học thêm; không có giáo viên vi phạm. Giáo viên kí cam kết không dạy thêm, học thêm. |
| 2 | - Tăng cường quản lí NCCL dạy học và các hoạt động giáo dục: | Trong tháng | BGH | - Ban giám hiệu dự 24 tiết (trong đó 17 tiết giỏi, 7 tiết khá); dự SHCM: 6 buổi. Giáo viên dạy đúng quy trình, sử dụng đồ dùng hiệu quả, vận dụng phương pháp mới trong quá trình dạy học. Đối với giáo viên lớp 1, 2 nhận xét, đánh giá học sinh theo đúng Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ GD&ĐT. Đối với giáo viên lớp 3,4,5 nhận xét, đánh giá học sinh theo văn bản số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2016 của Bộ GD&ĐT. Lưu ý: Quan tâm tới các đối tượng học sinh. |
| 3 | - Công tác kiểm định chất lượng, xây dựng trường Chuẩn quốc gia; | Trong tháng | BGH, GV, VP | - Tiếp tục rà soát, bổ sung hồ sơ kiểm định chất lượng.  - Thực hiện tốt việc khai thác và bảo quản cơ sở vật chất; |
| 4 | - Quan tâm công tác an ninh trường học và trường học an toàn. | Trong tháng | BGH, Tổ BV | - Thiết bị phục vụ phòng chống cháy nổ hoạt động tốt, lưu đầy đủ biên bản.  - Tổ chức họp phối hợp thống nhất biện pháp quản lí CSVS nhà trường (Công an phường; BGH; Tổ BV; Cty xây dựng Phú Nguyên) Lưu đầy đủ biên bản cuộc họp. |
| 5 | - Hoàn thiện phương án tổ chức dạy học, sẵn sàng đón học sinh quay trở lại trường: | Trong tháng | CBGV,NV | - Xây dựng phương án đón học sinh trở lại trường. 100% CBGV, NV tham gia tiêm vacxin phòng Covid-19. Tổ chức tổng vệ sinh khử khuẩn trường lớp. Xây dựng kế hoạch tổ chức khám sức khỏe đầu năm học và thực hiện báo cáo hiện trạng sức khỏe học sinh. |
| 6 | - Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch của các chương trình Quận uỷ Long Biên khoá IV: | Trước ngày 02/12 | TPT | - Thực hiện tốtphong trào “***Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc”*** trong năm 2021. Tổ chức tự kiểm tra, đánh giá phong trào “***Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc”*** trong năm 2021. Nhà trường tự đánh giá đạt: 100/100 điểm. Nộp báo cáo, lưu hồ sơ đầy đủ, đúng quy định. |
| 7 | - Tổ chức đánh giá xếp loại đơn vị học tập năm 2021. | Ngày 08/12 | BGH, GV,NV | - Tổ chức đánh giá, xếp loại đơn vị học tập năm 2021. Nhà trường tự đánh giá đạt: 99/100 điểm. Nộp báo cáo, lưu hồ sơ đầy đủ, đúng quy định. |
| 8 | - Bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên: | Trước ngày 15/12 | HT | - Tổ chức đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, giáo viên, nhân viên quý IV/2021. Kết quả 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên đạt các tiêu chí đánh giá chuyên nghiệp. Lưu đầy đủ hồ sơ theo quy định. |
| 9 | - Kiểm tra thực hiện ba công khai và các nội dung đăng tải lên cổng TTĐT | Thường xuyên | CBGV,NV | - Thực hiện đầy đủ công khai và đăng tải các nôi dung trên cổng thông tin điện tử. Hoàn thành khắc phục những tồn tại sau kiểm tra. Cập nhất kịp thời các văn bản chỉ đạo của cấp trên, của nhà trường.  Kho học liệu đăng đầy đủ:  + Bài giảng điện tử: 77 bài  + Bài giảng eleaning: 1 bài  + Các hoạt động: 51 tin/tháng  + Người tốt việc tốt: 1 bài |
| 10 | - Hoàn thành đánh giá xếp loại CBGV, NV tháng 12/2021. | 20/12 | BGH, TTCM, VP | - Thực hiện đúng công tác đánh giá CBGVNV hàng tháng đảm bảo công bằng, khách quan. |

**II. Kiến nghị, đề xuất:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung vướng mắc, kiến nghị** | **Đề xuất hướng giải quyết** | **Ghi chú** |
| 1 | Không |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GD&ĐT: để b/c;  - Các CBGVNV: để biết;  - Lưu VP. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Nguyễn Thị Thúy Vân** |