

Số: 49/KH-THVXT

Long Biên, ngày 13 tháng 10 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin năm học 2022-2023**

Căn cứ văn bản số 3125/SGD&ĐT-VP ngày 22/9/2021 của Sở GD&ĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT năm học 2022-2023.

Căn cứ Quyết định số 2383/QĐ-UBND ngày 24/5/2022 của UBND quận Long Biên về phê duyệt Đề án ứng dụng CNTT trong công tác lãnh đạo, quản lý điều hành, hướng tới chuyển đổi số quận Long Biên giai đoạn 2022-2026.

Căn cứ Kế hoạch số 420/KH-UBND ngày 26/9/2022 của ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm thiết thực thực hiện đổi mới căn bản toàn diện đối với ngành Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên năm học 2022-2023;

Căn cứ Hướng dẫn số 161/PGDĐT ngày 05/9/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 cấp Tiểu học;

Căn cứ Kế hoạch số 30/KH-PGD&ĐT ngày 10/10/2022 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin năm học 2022-2023;

Trường Tiểu học Vũ Xuân Thiều xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2022-2023 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và dạy học, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; tập trung xây dựng hệ thống thông tin kết nối liên thông giữa Phòng GD&ĐT với nhà trường.

- Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị CNTT; bồi dưỡng nâng cao trình độ, kỹ năng CNTT cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

- Tất cả CBGVNV nắm bắt và thực hiện nghiêm túc các nội dung kế hoạch năm học; tập trung các nguồn lực đầu tư cho cơ sở hạ tầng CNTT một cách thiết thực; tích cực ứng dụng CNTT trong quản lý, giảng dạy và học tập nhằm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học đã đề ra. Phát huy tinh thần tìm tòi học hỏi, nghiên cứu tiếp cận khoa học kỹ thuật hiện đại từ đó nâng cao chất lượng giảng dạy và học tập, công tác quản lý trong nhà trường.





## II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

### 1. Ứng dụng CNTT hỗ trợ đổi mới nội dung, phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá

- Nhà trường lựa chọn các phần mềm dạy học trực tuyến như Zoom, Google Meet, ... sẵn sàng áp dụng khi học sinh không thể đến trường; ưu tiên sử dụng hệ thống quản lý học tập (LMS) đáp ứng quy định của Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT, giúp học sinh học chủ động hơn và giảm tác động khi đường truyền Internet quá tải.

- Thực hiện việc đồng bộ theo đúng chuẩn kết nối dữ liệu của ngành GDĐT; Tăng cường sử dụng số điện tử, triển khai có hiệu quả số liên lạc điện tử tích hợp trên hệ thống phần mềm quản lý của Thành phố.

- Xây dựng và khai thác sử dụng có hiệu quả kho dữ liệu điện tử chứa các bài giảng E-learning của Ngành kết nối với Hệ tri thức Việt số hóa của Bộ GDĐT phục vụ nhu cầu học tập, ôn luyện mọi nơi, mọi lúc của người học và đổi mới, sáng tạo trong hoạt động dạy, học. Khai thác sử dụng có hiệu quả hệ thống HanoiStudy phục vụ HS học tập.

- Vận động giáo viên tích cực đóng góp tài nguyên để xây dựng kho học liệu điện tử của nhà trường; phát huy vai trò của tổ chuyên môn trong đánh giá, lựa chọn học liệu số trước khi đưa vào sử dụng ở nhà trường.

- Nhà trường tham gia sử dụng Hệ thống quản lý thông tin giáo dục trực tuyến của Ngành trong công tác quản lý, điều hành; thực hiện thông báo điểm học tập và rèn luyện miễn phí qua tin nhắn OTT, email và website trường học.

- Phổ biến, hướng dẫn giáo viên, học sinh tích cực khai thác kho bài giảng E-learning của Sở GDĐT tại địa chỉ <http://study.hanoi.edu.vn/>; tích cực tham gia nền tảng dạy học và kho học liệu điện tử miễn phí tại địa chỉ: <https://hoclieu.vn/>; <https://eduhome.com.vn/>; tiếp tục sử dụng hệ thống tích hợp để dạy học, kiểm tra đánh giá trực tuyến và kho bài giảng số phong phú tại địa chỉ: <https://online.ismart.edu.vn/>; <https://olm.vn/>;

- Tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong hoạt động dạy - học, kiểm tra, tăng cường đánh giá thường xuyên bằng hình thức trực tuyến; từng bước tổ chức triển khai thi, kiểm tra đánh giá trên máy tính có hiệu quả.

- Khai thác hiệu quả phần mềm quản lý Thư viện của nhà trường.

- Mỗi GV 1 tháng có ít nhất 3 bài giảng điện tử được đăng tải trên kho tài nguyên điện tử của trường.

- Nhà trường tiếp tục thực hiện một phần mô hình trường học điện tử.

- Nhà trường chủ động tập huấn cho giáo viên phần mềm dạy-học (*phần mềm lập trình Python...*), các nguồn học liệu điện tử đã được kiểm duyệt.



## 2. Ứng dụng CNTT và huyền đổi số trong đổi mới phương thức quản trị cơ sở giáo dục

- Thực hiện chuyển đổi số trong lĩnh vực giáo dục, đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành dạy và học theo đề án CNTT của quận Long Biên giai đoạn 2022-2026 đảm bảo triển khai đồng bộ, hiệu quả các giải pháp công nghệ vào tất cả các hoạt động của nhà trường.

- Triển khai công tác số hóa trong trường học như: số hóa các văn bản điều hành của nhà trường, Xây dựng kho tài nguyên học tập số, thư viện số, Báo giảng điện tử giáo viên....

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả cơ sở dữ liệu Ngành Giáo dục (tại địa chỉ <http://csdl.moet.gov.vn> và <http://csdl.hanoi.edu.vn>)

- Thực hiện quản lý trường học trên nền tảng cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục; Sử dụng sổ điểm điện tử, học bạ điện tử tích hợp trên cơ sở dữ liệu Ngành tại địa chỉ <http://csdl.hanoi.edu.vn>; Triển khai sử dụng phần mềm truyền thông eNetViet.

- Nhà trường ứng dụng một phần mô hình THĐT gồm các nội dung:

+ Duy trì, cập nhật dữ liệu cổng thông tin điện tử thường xuyên.

+ Quản lý, khai thác, sử dụng trang thiết bị CNTT tại các phòng học.

+ Cơ chế bảo trì, bảo dưỡng trang thiết bị CNTT.

- Triển khai sử dụng phần mềm quản lý văn bản, chữ ký điện tử trong việc gửi, nhận qua mạng văn bản hành chính thông thường.

- Nhà trường triển khai thu học phí qua phần mềm và không dùng tiền mặt (Theo công văn số 4511/SGD&ĐT-VP ngày 09/10/2019 của Sở GD&ĐT Hà Nội). Phần đầu 70% CMHS thực hiện nộp học phí qua phần mềm và không dùng tiền mặt.

- Trong công tác quản lý phần mềm học sinh trực tuyến nhà trường: Xây dựng qui định về nhập điểm, chế độ bảo mật những thông tin công khai trong sổ điểm điện tử; phân công từng thành viên rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm.

- Áp dụng và khai thác hiệu quả hệ thống phần mềm quản lý giáo dục bao gồm: Quản lý nhân sự, Trò chơi Kissmart, Phổ cập, Thư viện, Kế toán, Quản lý tài sản...

- Tiếp tục triển khai ứng dụng Google Drive trong lập, quản lý kế hoạch công tác, lịch báo giảng...

- Thường xuyên hướng dẫn, phổ biến cho giáo viên, học sinh khai thác, sử dụng thông tin trên hệ thống website của Sở GD&ĐT tại các địa chỉ [www.hanoi.edu.vn](http://www.hanoi.edu.vn). Thực hiện nghiêm túc việc gửi, nhận thông tin văn bản giữa Phòng GD&ĐT và trường qua thư điện tử.





- Tham gia đưa tin bài trên trang Website của trường theo qui định tại tiêu chí đánh giá mô hình trường học điện tử.

- Khai thác website của trường thường xuyên, hỗ trợ có hiệu quả cho công tác dạy học và quản lý nhà trường (*Thông tư 37/2020/TT-BGDĐT ngày 05/10/2020 của Bộ GD&ĐT*, tích cực đưa thông tin (*báo cáo, kế hoạch, hướng dẫn, thông báo....*), viết tin bài lên trang Web của trường.

- Ứng dụng CNTT tập huấn GV qua Internet theo hướng dẫn của Thông tư số 21/2017/TT-BGDĐT.

### **3. Đảm bảo cơ sở hạ tầng, trang thiết bị CNTT và truyền thông**

- Chỉ đạo, tổ chức hướng dẫn cụ thể cho giáo viên sử dụng các trang thiết bị CNTT đã được đầu tư tại các phòng học vào quá trình dạy học nhằm kích thích sự sáng tạo, độc lập suy nghĩ, tăng cường khả năng tự học, tự tìm tòi của học sinh.

- Tăng cường đầu tư hạ tầng thiết bị CNTT phục vụ cho ứng dụng CNTT và dạy môn Tin học một cách hiệu quả và thiết thực. Cụ thể:

+ Chủ động đầu tư, thay thế máy tính hỏng trong phòng Tin học, trong các phòng học.

+ Tăng cường trang bị máy tính có kết nối mạng Internet trong thư viện để thu hút giáo viên, học sinh xuống thư viện khai thác thông tin hướng tới thư viện cũng là nơi học tập, nghiên cứu của học sinh, giáo viên và nhằm phục vụ công tác dạy môn Tin học và ứng dụng CNTT trong quản lý, trong dạy và học.

+ Thực hiện công tác bảo trì máy tính và các thiết bị CNTT, thực hiện ghi chép đầy đủ các thông tin vào sổ sách theo dõi máy móc của trường. Phân công rõ trách nhiệm của CBGVNV trong việc khai thác sử dụng và bảo quản máy tính. Bố trí kinh phí cho sửa chữa, thay thế thiết bị CNTT và máy tính đã hỏng.

+ Triển khai các biện pháp đảm bảo an ninh đối với các hệ thống CNTT. Thường xuyên rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh và sao lưu dữ liệu.

## **III. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN:**

### **1. Công tác đào tạo bồi dưỡng đội ngũ:**

Bồi dưỡng nâng cao trình độ, năng lực ứng dụng CNTT cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, tập trung vào một số nội dung chính:

- Đào tạo bồi dưỡng, nâng cao trình độ ứng dụng CNTT trong công tác quản lý, điều hành, nâng cao nhận thức về đề án ứng dụng CNTT trong công tác lãnh đạo, quản lý điều hành, hướng tới chuyên đổi số quận Long Biên giai đoạn 2022-2026.

- Đào tạo về CNTT để tổ chức bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT trong



quản lý, giảng dạy cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.

- Mỗi nhà trường phân công 1 đ.c Phó Hiệu trưởng và một đ.c nhân viên của trường đảm nhận vị trí việc làm CNTT.

## 2. Ứng dụng CNTT

- Thường xuyên tổ chức các chuyên đề cấp trường về đổi mới phương pháp dạy học, trong đó có sử dụng phương tiện CNTT một cách hợp lý, nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy.

- Khai thác và sử dụng hiệu quả hệ thống phần mềm trong các trường: CSDL, quản lý thư viện trường học, Quản lý HS trực tuyến, Kế toán...

- Xây dựng, nâng cấp hoàn thiện một số phần mềm Quản lý chuyên ngành

- Tổ chức thi soạn bài giảng điện tử e-learning giữa GV các tổ chuyên môn.

- Xây dựng kho dữ liệu điện tử tại nhà trường.

## 3. Thực hiện đánh giá hiệu quả khai thác, sử dụng, trang thiết bị CNTT

- Nhà trường thực hiện một phần mô hình THĐT thực hiện khai thác hiệu quả trang thiết bị CNTT tại phòng học và cổng thông tin điện tử. Đánh giá theo các tiêu chí, tiêu chuẩn trong Quyết định về điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá mô hình THĐT.

4. Công tác đầu tư: Nhà trường cân đối nguồn ngân sách được cấp để tiếp tục duy tu duy trì, đầu tư bổ sung cơ sở vật chất, thiết bị CNTT đáp ứng dạy học trực tiếp và trực tuyến có hiệu quả.

## IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Ban giám hiệu:

- Căn cứ Kế hoạch của Sở GD&ĐT và Phòng GD&ĐT xây dựng kế hoạch cụ thể và triển khai thực hiện nhiệm vụ CNTT tới 100% CBGVNV nhà trường.

- Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng CNTT cho CBGVNV.

- Đưa việc học tập, ứng dụng CNTT của CBGVNV vào công tác đánh giá thi đua từng học kỳ và cả năm học.

- Tổ chức đánh giá tình hình triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT và chuyển đổi số sau khi kết thúc học kỳ I và gửi về PGD trước ngày 25/01/2023.

### 2. Giáo viên, nhân viên:

- Tích cực tự học, tự bồi dưỡng nâng cao về CNTT.

- Thường xuyên ứng dụng CNTT trong giảng dạy, trong thực hiện nhiệm vụ được phân công.

- Thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công, đảm bảo tiến độ và hiệu quả.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT của Trường Tiểu học Vũ Xuân Thiều năm học 2022-2023. Đề nghị các đ. c CBGVNV thực hiện tốt kế hoạch đề ra.

**Nơi nhận:**

- Ban giám hiệu: để chỉ đạo
- GV, NV: để thực hiện
- Lưu: VT.

**KT HIỆU TRƯỞNG  
P. HIỆU TRƯỞNG**



**Lê Hạnh Nguyên**