|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐTQUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG MẦM NON BẮC CẦU** | **LỊCH CÔNG TÁC****(TUẦN 25 NĂM HỌC 2018 - 2019)** **TUẦN 03THÁNG 01 NĂM 2019 TỪ NGÀY 14/01/2019 ĐẾN NGÀY 19/01/2019.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Hiệu trưởng*****Đỗ Thị Huyền*** | **Phó Hiệu trưởng CM*****Nguyễn Thị Khánh Vân***  | **Phó Hiệu trưởng ND*****Trần Thị Tuyết Phượng*** |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Công việc phát sinh** | **Kết quả** | **Nội dung công việc** | **Công việc phát sinh** | **Kết quả** | **Nội dung công việc** | **Công việc phát sinh** | **Kết quả** |
| **Hai****14/1** | S | - 7h15: Kiểm tra nề nếp đầu giờ***-*** Rà soát hồ sơ nâng lương sớm 2019 |  |  | - 7h15: Kiểm tra nề nếp đầu giờ- Rà soát hồ sơ, sổ sách các lớp thi GVG.  |  |  | - 6h45: Giao nhận thực phẩm- Kiểm tra dây chuyền tại bếp |  |  |
| C | - Làm việc tại VP |  |  | - Kiểm tra VSMT các lớp |  |  | - Kiểm tra VSMT tại bếp |  |  |
| **Ba****15/01** | S | - DựĐại hội UBMT TQ Phường.- Đónđoàn chấm NVND Giỏi |  |  | - 7h15: Kiểm tra nề nếp đầu giờ- Đónđoàn chấm NVND Giỏi. |  |  | - 6h45: Giao nhận thực phẩm- Đónđoàn chấm NVND Giỏi |  |  |
| C | - Đónđoàn Chấm GV Giỏi cấp Quận |  |  | - Đónđoàn Chấm GV Giỏi cấp Quận |  |  | - Đónđoàn Chấm GV Giỏi cấp Quận |  |  |
| **Tư****16/01** | S | - 6h45: Giao nhận thực phẩm- Đónđoàn kiểm tra PCCC |  |  | - 7h15: Kiểm tra nề nếp đầu giờ- Đónđoàn kiểm tra PCCC |  |  | - Dự hoạt động ngoài trời lớp A3.- Đónđoàn kiểm tra PCCC |  |  |
| C | - Dự HĐC lớp C2 |  |  | - Dự HĐC lớp A1 |  |  | - Làm việc tại VP |  |  |
| **Năm****17/01** | S | - Kiểm tra nề nếp đầu giờ .- Tổ chức kiến tập các tiết thi GVG cấp Quận |  |  | - 7h15: Kiểm tra nề nếp đầu giờ- Tổ chức kiến tập các tiết thi GVG cấp Quận |  |  | - 6h45: Giao nhận thực phẩm.- Tổ chức kiến tập các tiết thi GVG cấp Quận |  |  |
| C | - Làm việc tại văn phòng |  |  | - Làm việc tại văn phòng |  |  | - Làm việc tại VP |  |  |
| **Sáu****18/01** | S | - 7h15: Kiểm tra nề nếp đầu giờ- Làm việc tại văn phòng |  |  | - 7h15: Kiểm tra nề nếp đầu giờ- Làm việc tại văn phòng |  |  | - 6h45: Giao nhận thực phẩm- Dự giờ lớp B1 |  |  |
| C | - Làm việc tại văn phòng- Họp BGH  |  |  | - KT vệ sinh các lớp- Họp BGH  |  |  | - KT vệ sinh nhà bếp- Họp BGH |  |  |
| **Bảy****19/01** | S | Nghỉ |  |  | Nghỉ.  |  |  | Trực BGH  |  |  |
| C |  |  |  |  |  |  | Trực BGH |  |  |

**\* Ghi chú : Trong tháng 1 Đ/c Khánh Vân đi chấm GV Giỏi cấp Quận theo lịch triệu tập của Phòng GD**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **HIỆU TRƯỞNG****Đỗ Thị Huyền** |