

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
QUẬN LONG BIÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **1031** /UBND-GD&ĐT  
V/v: Tăng cường quản lý các cơ sở  
GDMN NCL trên địa bàn Quận

Long Biên, ngày **12** tháng **6** năm 2018

Kính gửi:

- UBND các Phường;
- Các phòng: GD&ĐT, YT, NV, LĐ-TB&XH;
- Trung tâm Y tế;
- Phòng Cảnh sát PCCC số 4.

Để đảm bảo các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập hoạt động đúng quy định theo Điều lệ trường Mầm non và Thông tư 13/2015/TT-BGD&ĐT của Bộ GD&ĐT, UBND quận Long Biên yêu cầu UBND các phường và các phòng, ban, ngành nghiêm túc triển khai thực hiện một số công việc như sau:

**1. Đối với UBND các Phường**

- Rà soát các điều kiện hoạt động của các nhóm lớp độc lập tự thực theo quy định, kịp thời chấn chỉnh, xử lý dứt điểm các tồn tại, kiên quyết đình chỉ các nhóm lớp độc lập không thực hiện đúng quy định và kiến nghị UBND Quận xử lý các trường hợp vượt thẩm quyền.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát các nhóm lớp độc lập tự thực đang hoạt động trên địa bàn Phường các nội dung sau: Hồ sơ thành lập, hồ sơ quản lý các hoạt động; Biển tên nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập theo quy định tại công văn số 4625/SGD&ĐT-GDMN ngày 29/12/2017 của Sở GD&ĐT; Quy mô số lượng trẻ, các điều kiện chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, công tác phòng cháy, chữa cháy, phòng tránh tai nạn thương tích.

- Công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng và thông báo đến các tổ dân phố về các nhóm lớp độc lập đã được cấp phép, chưa được cấp phép hoặc bị đình chỉ hoạt động trên địa bàn.

- Chỉ đạo các tổ dân phố tham gia giám sát hoạt động của các nhóm lớp độc lập, kịp thời thông tin tới UBND Phường các sự việc phát sinh (nếu có).

- Khuyến khích chủ các nhóm lớp mầm non độc lập tự thực trang bị camera để quản lý giáo viên, nhân viên thực hiện chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Định kỳ báo cáo tình hình hoạt động của các nhóm lớp độc lập tự thực trên địa bàn qua phòng GD&ĐT (định kỳ 6 tháng 1 lần: trước ngày 10/6 và 10/12 hàng năm).

**2. Đối với phòng GD&ĐT**

- Chịu trách nhiệm về công tác chuyên môn, chỉ đạo hoạt động của các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, ngành liên quan thẩm định cấp phép thành lập, cấp phép hoạt động và kiểm tra các trường mầm non tự thực.

- Phối hợp với UBND các Phường thẩm định cấp phép thành lập các nhóm lớp độc lập tự thực.



- Tiếp tục bồi dưỡng về công tác quản lý, chuyên môn cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập.

- Tổng hợp báo cáo tình hình hoạt động của các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập định kỳ (định kỳ 6 tháng 1 lần: trước ngày 30/6 và 30/12 hàng năm).

### **3. Phòng Y tế, Trung tâm Y tế**

- Phối hợp trong công tác kiểm tra y tế trường học, phòng chống tai nạn thương tích, vệ sinh an toàn thực phẩm và phòng chống dịch bệnh.

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập thực hiện công tác y tế trường học, phòng chống tai nạn thương tích, vệ sinh an toàn thực phẩm và phòng chống dịch bệnh.

### **4. Phòng Nội vụ**

- Hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện chế độ chính sách đối với người lao động theo quy định.

- Phối hợp với phòng GD&ĐT thẩm định và tham mưu UBND Quận ban hành Quyết định thành lập trường mầm non tư thục.

### **5. Phòng Lao động - Thương binh và xã hội**

Kiểm tra việc thi hành pháp luật lao động tại các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập.

### **6. Phòng Cảnh sát Phòng cháy, chữa cháy số 4**

- Thường xuyên tuyên truyền, tập huấn bồi dưỡng về kiến thức phòng cháy, chữa cháy và kỹ năng thoát hiểm cho các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập.

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập thực hiện công tác phòng cháy, chữa cháy đúng quy định.

- Cử cán bộ tham gia thẩm định các điều kiện về phòng cháy, chữa cháy khi thành lập cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập.

UBND quận Long Biên yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

*Nơi nhận:*

- Như trên;

- Lưu VP. (05) *ho*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Đinh Thị Thu Hương**