**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN 3 NĂM HỌC (2017-2018) TỪ NGÀY 28/8 ĐẾN NGÀY 01/9/2017**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Hiệu trưởng** | **Hiệu phó 1** | **Hiệu phó 2** | **Nội dung trọng tâm** |
| **Hai**  **28/8** | S | - 7h00: Kiểm tra vệ sinh toàn trường và nề nếp đầu tuần (đ/c Chi, Nguyệt cùng KT)  - 8h00: Xây dựng KHNV năm học  - 9h00: Duyệt báo cáo về hạ tầng CSVC và biểu thống kê (đ/c Chi báo cáo bằng văn bản, sau đó gửi bản cứng và bản mềm về PGD cho đ/c Chương)  - 11h00: Chúc mừng ngày thành lập ngành tài chính | Kiểm tra nề nếp chào cờ, TDS  Xây dựng chương trình tổ chức Lễ khai giảng | - Kiểm tra vệ sinh và nề nếp đầu tuần  - Kiểm tra nề nếp phòng ăn sáng  - Báo cáo Hiệu trưởng về CSHT và biểu thống kê  - Duyệt tin bài | **\* Lưu ý:**  - 13h30: Cử đ/c Long, Thanh Thảo dự Bế giảng lớp cảm tình đảng. Cử đ/c Lê Thúy vào hỗ trợ lớp C2 khi đ/c Thảo đi họp  - Đ/c Tuấn làm thông báo nghỉ 2/9 đăng lên cổng thông tin. GVCN các lớp viết thông báo nghỉ 2/9 tới 100% phụ huynh hs (Bảng thông báo và email lớp), nghỉ từ thứ 7 ngày 2/9 đến hết thứ 2 ngày 4/9. Ngày 5/9 đi học bình thường nhưng thông báo PH cho con đi học sớm, mặc đồng phục vì ngày 5/9 tổ chức khai giảng năm học mới.  - Thứ tư ngày 6/9 Hiệu trưởng duyệt KH tự bồi dưỡng của CBGV (Đ/c Nhung nộp)  - Đ/c Ngọc chỉ đạo BCHCĐ XD các KH, quy chế HĐCĐ sau Đại Hội  - Đ/c Thùy Linh xây dựng các quy chế, KH năm học mới  **- Thứ 2 ngày 4/9 toàn trường đi làm:**  + 8h sáng: Học nhiệm vụ năm học  + Chiều 13h: tổng vệ sinh và chuẩn bị mọi điều kiện cho công tác khai giảng ngày 5/9  **- Thứ 3 ngày 5/9: đúng 6h00** toàn trường có mặt chuẩn bị cho công tác khai giảng, chương trinh bắt đầu từ 8h00 – 9h00. |
| C | - 14h00: Duyệt KHGD năm học 2017-2018 tổ CM (Đ/c Nhung, Vân báo cáo)  - 15h00: Duyệt Kế hoạch đề xuất mua đồ dùng khối HCVP và tổ CM (Đ/c Nhung, Hiền VP báo cáo bằng văn bản)  - 16h00: Tổng kiểm tra vệ sinh nhóm lớp (đ/c Chi, Nguyệt cùng KT) | Kiểm tra quy chế chuyên môn  Tổng hợp báo cáo công tác tháng 8, Xây dựng kế hoạch tháng 9 | - Xây dựng báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ năm học phục vụ đoàn kiểm tra  - Tổng kiểm tra vệ sinh nhóm lớp |
| **Ba**  **29/8** | S | - Xây dựng kế hoạch tự bồi dưỡng năm học 2017-2018  - 8h30: Duyệt kịch bản, chương trình khai giảng, phân công nhiệm vụ (Đ/c Nhung báo cáo)  - 9h00: Duyệt báo cáo phục vụ đoàn KT các cơ sở GD (Đ/c Oanh, Chi, Nguyệt báo cáo qua email và văn bản)  - 10h00: Duyệt kế hoạch CM tháng 9, Dự thảo NQ chi bộ (Đ/c Nhung, Chi báo cáo qua email) | Kiểm tra giờ đón trẻ  Báo cáo hiệu trưởng về chương trình khai giảng và kế hoạch công tác tháng 9. | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm  - Kiểm tra hoạt động khối nhà trẻ |
| C | - Xây dựng quy chế năm học mới | Kiểm tra các tiết mục văn nghệ khai giảng  Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2017- 2018 | - XD kế hoạch tự bồi dưỡng |
| **Tư**  **30/8** | S | - 7h40: Dự tập huấn PPGD UNIS (Thành phần: Hiệu trưởng, đ/c Tạ Vân, Hà Lương, Quỳnh Anh) | Kiểm tra chương trình học các môn ngoại khóa tháng 9 và tổng hợp gửi các lớp tuyên truyền tới phụ huynh. | - Kiểm tra dây truyền chế biến |
| C |  | Kiểm tra giờ ăn quà chiều, các hoạt động ngoại khóa  Bàn giao hồ sơ chuyên môn năm học 2016- 2017 về phòng văn thư | - Kiểm tra hoạt động chiều các lớp |
| **Năm**  **31/8** | S | - 8h30: Dự Hội nghị tổng kết HĐ Công đoàn (Thành phần: HT, CTCĐ – mặc áo dài) | Kiểm tra giờ đón trẻ  Xây dựng dự thảo quy chế chuyên môn, lịch trình hoạt động chuyên môn năm học 2017- 2018 | - Kiểm tra công tác văn thư lưu trữ |
| C | - 13h00: Kiểm tra công tác văn thư lưu trữ (KT đ/c Hiền) Đề nghị đ/c Oanh, Chi, Nguyệt cùng dự)  - 15h00: Tổng duyệt chương trình khai giảng năm học mới | Duyệt kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2017- 2018 của giáo viên. | - Tổng duyệt chương trình khai giảng |
| **Sáu**  **01/9** | S | - 8h30: Dự giờ Thúy C3, đánh giá hết tập sự (thành phần: BGH, TTCM)  - Xây dựng các kế hoạch năm học mới  - Lấy ý kiến đóng góp dự thảo KHNV năm học (100% CBGVNV) | Dự giờ đánh giá giáo viên mới ( đ/c Thúy)  Duyệt kế hoạch giáo dục tháng của các lớp. | - Dự giờ đ/c Thúy C3 |
| C | - Xây dựng các kế hoạch năm học mới  - 17h30: Họp HĐGD | Hướng dẫn đ/c Vân thực hiện hệ thống sổ sách chuyên môn  Kiểm tra tổng vệ sinh | - Tổ chức Tổng vệ sinh môi trường, diệt bọ gậy |
| **Bảy**  **02/9** | S | - Nghỉ lễ 2/9 | Nghỉ lễ 02/9 | - Nghỉ lễ 2/9 |
| C | - Nghỉ lễ 2/9 | Nghỉ lễ 02/9 | - Nghỉ lễ 2/9 |