

UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG MẦM NON GIA THƯỢNG

LỊCH CÔNG TÁC CỦA BAN GIÁM HIỆU  
(TUẦN III/10 NĂM HỌC 2018 - 2019)  
TỪ NGÀY 15/10/2018 ĐẾN NGÀY 20/10/2018

Thứ	Buổi	Hiệu trưởng Vũ Hương Trà	Phó Hiệu trưởng Nguyễn Thị Ngọc Luyến	Phó Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Huyền
<b>Hai</b> <b>15/10</b>	S	- Dự giờ chào cờ và thể dục sáng đầu tuần - Rà soát lại hồ sơ PCCC của trường.	- Dự giờ thể dục sáng đầu tuần - Kiểm tra việc tập luyện văn nghệ tham gia hội thi cấp quận - Dự giờ ăn lớp MGN B4	- Dự chào cờ đầu tuần toàn trường - Kiểm tra GNTP - Phân công nhiệm vụ cho Hội thi “Tiếng hát thầy và trò” ngày 17/10 - Rà soát hồ sơ PCCC
	C	- Phối hợp đón đoàn kiểm tra công tác PCCC của quận.	- Nhận xét sổ chất lượng và bài soạn khối MGL, NT tháng 9 - Giáo viên bốc đề tài hội giảng	- Đón đoàn kiểm tra PCCC - Kiểm tra sổ sách ND
<b>Ba</b> <b>16/10</b>	S	- Kiểm tra giờ đón trẻ khối MGB. - Rà soát lại các hồ sơ hội nghị CBVC để nộp lên LĐLĐ và PGD.	- Tổng duyệt chương trình tham gia hội thi - Dự giờ ăn lớp MGL A4	- Kiểm tra GNTP - Hoàn thiện hồ sơ HNVC gửi LĐLĐ Quận
	C	- Tổng duyệt chương trình tham gia Hội thi giai điệu tuổi hồng cấp quận.	- Duyệt tin bài các lớp khối MGN, NT - Giáo viên bốc đề tài hội giảng	- Kiểm tra sổ sách nuôi dưỡng - Phối hợp KT việc tập luyện của GVNV chuẩn bị cho hội thi Tiếng hát thầy và trò
<b>Tư</b> <b>17/10</b>	S	- Kiểm tra giờ thể dục sáng toàn trường. - Dự khai mạc Hội thi giai điệu tuổi hồng cấp quận. - Phối hợp với CBGVNV tham gia hội thi Giai điệu tuổi hồng.	- Tham thi hội thi tiếng hát giáo viên và “Giai điệu tuổi hồng” Cấp Quận tại nhà văn hóa phường Bồ Đề	- Kiểm tra GNTP - Dự Hội nghị KN 88 năm ngày thành lập Hội LHPN Việt Nam tại tầng 3 Savico - Phối hợp đi thi: Tiếng hát thầy và trò tại nhà văn hóa phường Bồ đề
	C	- Duyệt chương trình tổ chức Halloween, buffe, mừng sinh nhật các bé tháng 8,9,10, 11.	- Giáo viên bốc đề tài hội giảng - Kiểm tra công nội bộ lớp 2	- Kiểm tra sổ giao ban tổ BV - Xây dựng đề thi lý thuyết QCCS trẻ cho GVNV
<b>Năm</b> <b>18/10</b>	S	- Kiểm tra giao nhận thực phẩm. - Kiểm tra hoạt động trên cổng thông tin điện tử của trường	- Hoàn thiện hồ sơ trường học điện tử - Viết bài trên cổng thông tin - Dự giờ học lớp MGL A3	- Kiểm tra giờ đón trẻ toàn trường - Xây dựng lịch thi NVND giỏi cấp trường - Dự giờ ngủ lớp B5

	C	- Rà soát hồ sơ công khai trong tháng.	- Họp tổ chuyên môn - Giáo viên bốc đề tài hội giảng	-Kiểm tra kho TP của trẻ -Rà soát lại hồ sơ HN CBCCVC
<b>Sáu 19/10</b>	S	- Kiểm tra hoạt động thể dục sáng toàn trường. - Rà soát và hoàn thiện hồ sơ thu chi của trường.	- Duyệt sổ chất lượng và bài soạn khối MGN, MGB tháng 9 -Dự hoạt động góc lớp MGB C1	-Kiểm tra giờ thể dục sáng toàn trường -Dự giờ học lớp A4
	C	- Dự Trao giải Hội thi giai điệu tuổi hồng cấp quận. - Họp BGH thông qua kế hoạch tuần 4/10	- Giáo viên bốc đề tài hội giảng -Kiểm tra hoạt động chiều khối MGB	-Duyệt tin bài -Phối hợp tổng vệ sinh toàn trường
<b>Bảy 20/10</b>	Cả ngày	- Nghỉ	-Tập huấn xây dựng bài giảng điện tử sử dụng trên bảng tương tác -Làm việc tại văn phòng	-Nghỉ

**HIỆU TRƯỞNG**

*(Đã ký)*

**Vũ Hương Trà**