**TRƯỜNG MẦM NON HOA SEN**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**(TUẦN 35 NĂM HỌC 2018-2019)**

**TỪ NGÀY 06/5 ĐẾN NGÀY 11/05/2019**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2**  **06/5** | **Thứ 3**  **07/5** | **Thứ 4**  **08/5** | **Thứ 5**  **09/5** | **Thứ 6**  **10/5** | **Thứ 7**  **11/5** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** |
| **1** | **Lê Thị Hương Giang** | **S** | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm  - Chào cờ | Kiểm tra giờ đón trẻ | Dự giờ lớp Bé 2 | Đón đoàn kiến tập Quận tiết giáo viên giỏi cấp Thành phố | * - Dự giờ lớp Nhỡ 4 | - Trực và làm việc tại phòng |  |
| **C** | Họp phân công công việc chuẩn bị hồ sơ thi đua cuối năm học | Chấm SKKN cấp quận | Chuẩn bị cơ sở vật chất kiến tập GV giỏi cấp Thành phố | Kiểm tra duyệt hồ sơ đăng ký thi đua | -Xây dựng lịch công tác tuần sau  Tổng vệ sinh toàn trường | - Trực và làm việc tại phòng |  |
| **2** | **Vũ Thị Kiều Oanh** | **S** | - Chào cờ  - Họp giao ban BGH | Kiểm tra giờ đón trẻ - TDS  Dự giờ ăn lớp NT2 | Kiểm tra Vệ sinh ATTP tại bếp ăn nhà trường.  Dự giờ ăn lớp B4 | -Kiểm tra giao nhận TP   * Tổ chức kiến tập cấp quận tiết thi GVG TP | -Kiểm tra giao nhận TP.  -Dự giờ lớp Lớn A3, C1 | -Xây dựng lịch công tác tuần sau |  |
| **C** | Hoàn thiện sổ sách nuôi dưỡng | Hoàn thiện hồ sơ thi đua cá nhân | Chuẩn bị cơ sở vật chất kiến tập GV giỏi cấp Thành phố | Kiểm tra giờ ăn chiều | -Tổng vệ sinh toàn trường | - Trực và làm việc tại phòng |  |
| **3** | **Chu Thị Bích Ngọc** | **S** | - Chào cờ  - Họp giao ban BGH | - Dự giờ lớp B1, C3 | - Dự kiến tập tiết thi GVG TP | * - Tổ chức kiến tập cấp quận tiết thi GVG TP | * - Hoàn thiện hồ sơ thi đua cấp Quận | - Trực và làm việc tại phòng |  |
| **C** | - Dự HĐ chiều lớp B2, C1 | - Hoàn thiện hồ sơ thi đua về TDTT | - Chuẩn bị CSVC đón đoàn kiến tập | - Xây dựng KH tổ chức tổng kết năm học | Xây dựng lịch công tác tuần sau  Tổng vệ sinh toàn trường | - Trực và làm việc tại phòng |  |