|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON PHÚC ĐỒNG** | | | | | **LỊCH CÔNG TÁC CỦA BAN GIÁM HIỆU**  **(TUẦN IV/12 NĂM HỌC 2017 - 2018)**  **Từ ngày 25/12 đến ngày 29/12/2017** | | |
| **Thứ** | **Buổi** | **Hiệu trưởng**  **Đỗ Thị Thanh Tâm** | **Phó HT**  **Đào Thị Quỳnh Trang** | | **Phó HT**  **Trương Thị Hoa** |
| **Hai**  **25/12** | S | - Làm phân công nhiệm vụ cho CBGVNV nhà trường chuẩn bị cho Hội thi GVG -NVND giỏi cấp Quận.  - Họp giao ban Hiệu trưởng | - Tổ chức chào cờ, thể dục sáng thứ 2 đầu tuần.  - Kiểm tra công tác chuẩn bị, sẵn sàng tham gia phần thi lý thuyết của GV-NV dự thi cấp Quận | | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi.  - Đi các lớp kiểm tra MT toàn trường. |
| C | - 14g: Họp Hội đồng thi đua khen thưởng. Rút kinh nghiệm sau khi tổ chức kiến tập, liên hoan văn nghệ và tổ chức Buffet.  - Làm báo cáo sơ kết học kỳ I  - 15g: Duyệt văn nghệ khai mạc Hội thi GVG-NVND giỏi cấp Quận. | - 14g: Họp Hội đồng thi đua khen thưởng. Rút kinh nghiệm sau khi tổ chức kiến tập, liên hoan văn nghệ và tổ chức Buffet.  - 15g: Duyệt văn nghệ khai mạc Hội thi GVG-NVND giỏi cấp Quận. | | - 14g: Họp Hội đồng thi đua khen thưởng. Rút kinh nghiệm sau khi tổ chức kiến tập, liên hoan văn nghệ và tổ chức Buffet.  - Củng cố kiến thức cho GVNV chuẩn bị thi lý thuyết |
| **Ba**  **26/12** | S | - 8g30: Tập huấn công tác thanh tra tại trường bồi dưỡng CBQL | - Giao nhận thực phẩm đầu giờ.  - Kiểm tra công tác chuẩn bị cho đăng cai khai mạc Hội thi GVG-NVND giỏi cấp Quận. | | - Chuẩn bị hội trường chuẩn bị khai mạc GVG-NVND giỏi cấp Quận. |
| C | - 13g30: Tập huấn công tác thanh tra tại trường bồi dưỡng CBQL  - Kiểm tra lại các điều kiện chuẩn bị cho đăng cai khai mạc Hội thi GVG-NVND giỏi cấp Quận.  - Hoàn thiện báo cáo sơ kết học kỳ I | - Kiểm tra hồ sơ học liệu các lớp dự thi và Môi trường trường lớp | | - Kiểm tra môi trường toàn trường CB cho ngày hôm sau khai mạc GVG-NVND giỏi cấp Quận. |
| **Tư**  **27/12** | S | - Đăng cai tổ chức Hội thi GVG - NVND giỏi cấp Quận. | - Đăng cai tổ chức Hội thi GVG - NVND giỏi cấp Quận. | | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi.  - Bao quát trên hội trường trong buổi khai mạc |
| C | - Bốc thăm thi GVG cấp quận. | - Họp GV dự thi chuẩn bị giáo án, thi thực hành sau khi đ/c Tâm HT bốc thăm đề tài về | | - Làm kế hoạch tháng 1 |
| **Năm 28/12** | S | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi.  - Làm kế hoạch tháng 1 | - Đi học lớp TC LLCT tại Quận. | | - Kiểm tra giờ ăn lớp B6 |
| C | - Hoàn thiện kế hoạch phát triển giáo dục nhà trường đến năm 2020  - Nộp các loại báo cáo theo quy định về Phòng GD, phòng nội vụ. | - Đi học lớp TC LLCT tại Quận. | | - Kiểm tra HĐC các lớp |
| **Sáu 29/12** | S | - Đi các lớp giờ đón trẻ đầu giờ.  - Chuẩn bị cho thi GVG-NVND giỏi cấp Quận  - Rà soát lại môi trường các lớp thi. | - Đi học lớp TC LLCT tại Quận. | | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi.  - Chuẩn bị cho thi GVG-NVND giỏi cấp Quận |
| C | - 16g30: XD lịch công tác tuần. Họp giao ban BGH đánh giá lịch công tác tuần  - Kiểm tra các bộ phận theo lịch tổng vệ sinh hàng tuần | - Đi học lớp TC LLCT tại Quận.  - 16g30: XD lịch công tác tuần. Họp giao ban BGH đánh giá lịch công tác tuần | | - 16g30: XD lịch công tác tuần. Họp giao ban BGH đánh giá lịch công tác tuần  - Kiểm tra các bộ phận theo lịch tổng vệ sinh hàng tuần |
| **Bảy 30/12** | S | - Nghỉ | - Trực BGH | | - Nghỉ |
| C |

**XÁC NHẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG**