

BẢNG PHÂN CÔNG GIÁO VIÊN TRONG LỚP MẪU GIÁO

(Dây truyền 2 GV/ lớp)

GIAN	LỊCH SINH HOẠT	CÔ SỐ 1	CÔ SỐ 2
MÙA ĐÔNG			
7h15 - 7h30	Đón trẻ, chơi, thể dục sáng 80 - 90 phút	- Mở cửa, vệ sinh thông thoáng phòng học. (Nếu trời lạnh, khi trẻ đến mới đóng cửa sổ lớp) - Chuẩn bị đồ chơi, đồ dùng học tập. - Lấy nước uống cho trẻ, không dùng nước uống cũ từ hôm trước. (nếu nhà trường không sử dụng nước uống tinh khiết). - Giặt khăn mặt cho trẻ.	
7h30 - 8h15		- Đón trẻ - Trao đổi với phụ huynh về tình hình sức khỏe của trẻ. - Điểm danh và chăm ăn vào sổ theo dõi trẻ	- Quản lý trẻ - Tổ chức cho trẻ chơi đầu giờ - Chuẩn bị phòng lớp, đồ dùng đồ chơi - Báo ăn. - Trục vệ sinh
8h15 - 8h30		- Hướng dẫn trẻ tập thể dục sáng. - Trβ chuyỐn @Çu giê. - Điểm danh và chăm ăn bổ sung vào sổ theo dõi trẻ.	- Nhắc nhở, sửa động tác, nề nếp - Báo ăn bổ sung. - Phụ các hoạt động cùng cô số 1 - Trục vệ sinh.
8h30 - 9h10		Hoạt động học 30 - 40 phút	- Tổ chức điều khiển hoạt động học
9h10-9h50	Hoạt động góc 40 - 50 phút	- Hướng dẫn trẻ góc chơi mới (góc chơi trọng tâm) - Bao quát trẻ chơi	- Chuẩn bị phòng lớp và đồ dùng đồ chơi HĐ góc - Hướng dẫn, bao quát trẻ chơi - Trục vệ sinh
9h50-10h30	Hoạt động ngoài trời 30-40 phút	- Tổ chức điều khiển hoạt động ngoài trời.	- Phụ tổ chức HĐ ngoài trời.
10h30-11h40	Ăn bữa chính 60 - 70 phút	- Tổ chức, hướng dẫn cho trẻ rửa tay và lau mặt. - Quản trẻ và hướng dẫn trẻ kê ghế vào bàn gọi trẻ lần lượt vào bàn. - Cô hoặc trẻ giới thiệu thực đơn, giáo dục dinh dưỡng, động viên trẻ hứng thú vào bữa ăn.	- Chuẩn bị bàn, lấy bát, thìa. - Chuẩn bị mỗi trẻ 2 khăn sạch k để trẻ lau mặt trước khi ăn, 1 khăn lau tay sau khi ăn xong). - Hướng dẫn trẻ trục nhật kê bàn

		<ul style="list-style-type: none"> - Phụ cô số 2 chia ăn. - Bao quát trẻ ăn, nhắc trẻ có thói quan ăn uống vệ sinh, hành vi văn minh trong bữa ăn. - Nhắc trẻ để bát, thìa, bê ghế vào nơi quy định. - Nhắc trẻ lau miệng, lau tay, xúc miệng nước muối, uống nước có trật tự. - Nhắc trẻ đi vệ sinh. - Quản trẻ cho trẻ ngồi nghỉ thoải mái để chuẩn bị vào giờ ngủ. 	<ul style="list-style-type: none"> thoải mái, tối đa 6 trẻ/bàn). Cô lau bàn từ trong ra ngoài, lau mép bàn. - Nhận cơm, canh, ký sổ chia ăn. - Chia ăn. - Quan sát và động viên trẻ ăn, nhắc trẻ ăn hết xuất (với trẻ ăn chậm) - Lau bàn, cất bàn, quét, lau nhà. - Trả bát, nồi cho bếp. - Giặt khăn - Trục vệ sinh
11h40 - 14h00	Ngủ trưa 150 phút	<p><i>1. Trước giờ ngủ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bao quát trẻ. - Cho trẻ đi lấy gối, chăn... 	<p><i>1. Trước giờ ngủ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị giường, chiếu, chăn gối cho trẻ nằm (Mùa hè mở quạt, điều hòa để điều hòa đủ ấm)
		<p><i>2. Trong giờ trẻ ngủ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Quan sát trẻ ngủ - Theo dõi để sửa tư thế nằm cho trẻ, kéo chăn, kéo quần áo khi trẻ hở bụng, hở lưng. - Trục trưa: 11h45-12h15 - Ăn trưa: 12h15-12h45 - Trục trưa: 12h45-13h30 - Nghỉ trưa: 13h30-14h 	<p><i>2. Trong giờ trẻ ngủ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Trục vệ sinh. - Quan sát trẻ ngủ - Theo dõi để sửa tư thế nằm cho trẻ, kéo quần áo khi trẻ hở bụng, hở lưng. - Ăn trưa: 11h45-12h15 - Trục trưa: 12h15-12h45 - Nghỉ trưa: 12h45-13h30 - Trục trưa: 13h30-14h
		<p><i>3. Trẻ ngủ dậy:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn trẻ dọn phòng ngủ, thu dọn giường chiếu, gối, chăn - Dọn nhà vệ sinh. 	<p><i>3. Trẻ ngủ dậy:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bao quát trẻ đi vệ sinh. - Cô giúp trẻ sửa sang quần áo, cạo tóc, rửa mặt, rửa tay, lau mồ hôi, lau găng. - Tổ chức cho trẻ VĐ nhẹ sau ngủ dậy.
14h00 - 14h40	Ăn bữa phụ 20 - 45 phút	<ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị bàn, lấy bát, thìa. - Chuẩn bị khăn sạch để trẻ lau miệng, lau tay sau khi ăn xong. - Hướng dẫn trẻ trực nhật kê bàn. - Nhận cơm, canh, ký sổ chia ăn - Chia ăn. - Quan sát và động viên trẻ ăn, thỉnh thoảng xúc cho trẻ ăn để trẻ hết xuất với trẻ ăn yếu, ăn chậm. - Lau bàn, cất bàn, quét, lau nhà. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức, hướng dẫn cho trẻ rửa bát, thìa, bát, đĩa. - Quản trẻ và hướng dẫn trẻ kê ghế, kê bàn, lau bàn, lau ghế, lau bàn, lau ghế trẻ lần lượt vào bàn. - Giới thiệu thực đơn, giáo dục dinh dưỡng cho trẻ hứng thú vào bữa ăn. Mời trẻ ăn cơm. - Phụ cô số 1 chia ăn. - Bao quát trẻ ăn - Nhắc trẻ để bát, thìa, bê ghế vào nơi quy định.

		<ul style="list-style-type: none"> - Trả bát, nồi cho bếp. - Giặt khăn - Trục vệ sinh 	<ul style="list-style-type: none"> - Trẻ lau miệng, lau tay. - Uống nước có trật tự, xúc miệng - Nhắc trẻ đi vệ sinh.
14h50 - 16h00	Hoạt động chiều 70 - 80 phút	<ul style="list-style-type: none"> - Phụ tổ chức hoạt động chiều - Trục vệ sinh 	<ul style="list-style-type: none"> - Quản trẻ và tổ chức cho trẻ hoạt động + Ôn luyện, củng cố, làm quen kỹ năng thực hành kỹ năng vệ sinh, lớp. + Chơi và hoạt động theo ý thích
16h00 - 17h30	Trẻ chuẩn bị ra về và trả trẻ 60 - 70 phút	<ul style="list-style-type: none"> - Bao quát, quản lý trẻ - VS dọn lớp - Đóng cửa, kiểm tra điện nước trước khi ra về. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra trang phục quần áo, đồ chơi cho trẻ. - Trả trẻ, trao đổi với Bố (mẹ) trẻ về ngày.

Thời gian làm việc của giáo viên:

GIÁO VIÊN	MÙA HÈ	MÙA ĐÔNG
CÔ SỐ 1	7h00-16h30	7h15-17h15
CÔ SỐ 2	7h15-16h30	7h30-17h30

**BẢNG PHÂN CÔNG GIÁO VIÊN TRONG LỚP MẪU GIÁO
(Dây chuyên 3 GV/ lớp)**

THỜI GIAN	LỊCH SINH HOẠT	CÔ SỐ 1	CÔ SỐ 2	CÔ SỐ 3
MÙA ĐÔNG				
7h15 - 7h30	Đón trẻ, chơi, thể dục sáng 80 - 90 phút	- Mở cửa vệ sinh thông thoáng phòng học - Chuẩn bị đồ chơi và góc chơi		
7h30 - 8h15		- Đón trẻ - Trao đổi với phụ huynh về tình hình của trẻ - Điểm danh và chăm ăn vào sổ theo dõi trẻ (<i>Bé gọi tên trẻ; N+L trẻ điểm danh theo tổ</i>)	- Đón trẻ - Tổ chức cho trẻ chơi đầu giờ - Quản lý trẻ - Báo ăn	- Quản lý trẻ - Chuẩn bị phòng học - Dùng dạy và - Giặt khăn mặt - Trục vệ sinh
8h15 - 8h30		- Hướng dẫn trẻ tập thể dục - Trβ chuyỐn @Çu giê - Điểm danh và chăm ăn bổ sung trẻ vào sổ.	- Nhắc nhở, sửa động tác, nề nếp thể dục - Báo ăn bổ sung. - Phụ các hoạt động cùng cô số 1 - Báo ăn	- Nhắc nhở, sửa nề nếp thể dục - Phụ các hoạt động cùng cô số 1 - Trục vệ sinh
8h30 - 9h10	Hoạt động học 30 - 40 phút	- Tổ chức điều khiển hoạt động học (Nhóm 1)	- Tổ chức HĐNT (Nhóm 2)	- Phụ dạy học - Trục vệ sinh
9h10-9h50		- Tổ chức điều khiển hoạt động học (Nhóm 2)	- Tổ chức HĐNT (Nhóm 1)	- Chuẩn bị phòng học - Dùng đồ chơi
9h50-10h30	Hoạt động góc 40 - 50 phút	- Hướng dẫn trẻ góc chơi mới cho trẻ (góc trọng tâm) - Bao quát trẻ chơi	- Bao quát trẻ chơi cùng cô số 1	- Bao quát trẻ chơi - Trục vệ sinh
10h30-11h40	Ăn bữa chính 60 - 70 phút	- Quản trẻ và hướng dẫn trẻ kê ghế vào bàn gọi trẻ lần lượt vào bàn. - Giới thiệu thực đơn, giáo dục dinh dưỡng, động viên trẻ hứng thú vào bữa ăn. - Bao quát động viên trẻ ăn hết xuất.	- Tổ chức, hướng dẫn cho trẻ rửa tay và lau mặt. - Chia ăn (phối hợp với cô số 3) - Bao quát trẻ ăn - Nhắc trẻ để bát, thìa, bê ghế vào nơi quy định. - Nhắc trẻ lau miệng, lau tay xúc miệng nước muối.	- Chuẩn bị bàn ghế - Chuẩn bị khăn để trẻ lau tay sau khi ăn - Hướng dẫn trẻ lau bàn.Cô lau bát đũa - Nhận cơm,

		<ul style="list-style-type: none"> - Quản trẻ cho trẻ ngồi nghỉ thoải mái để chuẩn bị vào giờ ngủ. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nhắc trẻ uống nước có trật tự. - Nhắc trẻ đi vệ sinh. Thu dọn phòng ăn quét, lau nhà. 	<ul style="list-style-type: none"> ăn - Phụ cô số 2 - Bao quát và - Lau bàn, cá - Trả bát, nôi - Giặt khăn - Trục vệ sin
11h40 - 14h00	Ngủ trưa 150 phút	1. Trước giờ ngủ <ul style="list-style-type: none"> - Bao quát trẻ. 	1. Trước giờ ngủ <ul style="list-style-type: none"> - Cho trẻ đi lấy gối, chăn... 	1. Trước giờ n <ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị chăn gối đủ chỉnh quạt, đ
		2. Trong giờ trẻ ngủ <ul style="list-style-type: none"> - Bao quát trẻ ngủ - Ăn trưa: 11h45-12h - Trục trưa: 12h-13h - Nghỉ trưa: 13h-14h10 	2. Trong giờ trẻ ngủ <ul style="list-style-type: none"> - Bao quát trẻ ngủ - Theo dõi để sửa tư thế nằm cho trẻ, kéo chăn, kéo quần áo khi trẻ hở bụng, hở lưng. - Trục trưa: 11h45-12h30 - Ăn trưa: 12h30-13h - Nghỉ trưa: 13h-14h10 	2. Trong giờ <ul style="list-style-type: none"> - Trục vệ sin - Ăn trưa: 11 - Nghỉ trưa: 1 - Trục trưa: 1
		3. Trẻ ngủ dậy: Phối hợp với cô số 3 <ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn trẻ dọn phòng ngủ. - Bao quát trẻ đi vệ sinh 	3. Trẻ ngủ dậy: <ul style="list-style-type: none"> - Cho trẻ lần lượt cất gối, đi vệ sinh - Cô giúp trẻ sửa sang quần áo, đầu tóc gọn gàng. - Tổ chức cho trẻ VĐ nhẹ sau ngủ dậy 	3. Trẻ ngủ dậy <ul style="list-style-type: none"> cô số 1 - Thu dọn gi - Dọn nhà vệ
14h00 - 14h40	Ăn bữa phụ 20 - 45 phút	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức, hướng dẫn cho trẻ rửa tay và lau mặt. - Giới thiệu thực đơn, giáo dục dinh dưỡng, động viên trẻ hứng thú vào bữa ăn - Chia ăn (Phối hợp với cô số 3) - Bao quát trẻ ăn - Nhắc trẻ để bát, thìa, bê ghế vào nơi quy định. - Thu dọn phòng ăn quét, lau nhà. 	<ul style="list-style-type: none"> - Quản trẻ và hướng dẫn trẻ kê ghế vào bàn gọi trẻ lần lượt vào bàn. - Bao quát động viên trẻ ăn hết xuất. - Quản trẻ sau khi ăn xong, nhắc nhở trẻ uống nước, lau miệng. - Nhắc trẻ đi vệ sinh. 	<ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị b - Chuẩn bị m khăn để trẻ l ăn, 1 khăn tr tay sau khi ă - Hướng dẫn bàn. Cô lau b - Nhận com, ăn - Phụ cô số 3 - Quan sát và - Lau bàn, cá

				<ul style="list-style-type: none"> - Trả bát, nôi - Giặt khăn - Trục vệ sin
14h50 - 16h00	Hoạt động chiều 70 - 80 phút	<ul style="list-style-type: none"> - Phụ tổ chức hoạt động chiều - Quản lý trẻ 	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức cho trẻ hoạt động chiều Ôn luyện, củng cố, làm quen kỹ năng mới, tổ chức thực hành kỹ năng vệ sinh, dọn dẹp phòng lớp... - Chơi và hoạt động theo ý thích 	<ul style="list-style-type: none"> - Quản lý trẻ chơi. - Trục vệ sin
16h00 - 17h30	Trẻ chuẩn bị ra về và trả trẻ 60 - 70 phút	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra trang phục quần áo, đồ dùng, đầu tóc cho trẻ. - Trả trẻ, trao đổi với CM trẻ tình hình trong ngày. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra trang phục quần áo, đồ dùng, đầu tóc cho trẻ. - Trả trẻ, trao đổi với CM trẻ tình hình trong ngày. 	<ul style="list-style-type: none"> - Bao quát, q - VS dọn lớp - Đóng cửa, h nước trước k

Chú ý: thời gian làm việc của giáo viên:

GIÁO VIÊN	MÙA HÈ	MÙA ĐÔNG
CÔ SỐ 1	7h00-16h15	7h15-16h30
CÔ SỐ 2	7h15-16h30	7h30-16h45
CÔ SỐ 3	7h45-17h30	8h-17h30

BẢNG PHÂN CÔNG GIÁO VIÊN TRONG NHÓM TRẺ 24-36 THÁNG

(Dây chuyền 2 GV/ nhóm)

GIAN	HOẠT ĐỘNG	CÔ SỐ 1	CÔ SỐ 2
<i>MÙA ĐÔNG</i>			
<i>7h15-7h30</i>	Đón trẻ, chơi, thể dục sáng 60 phút	<ul style="list-style-type: none"> - Mở cửa vệ sinh thông thoáng phòng học - Chuẩn bị đồ chơi và góc chơi - Chuẩn bị nước uống cho trẻ. - Chuẩn bị khăn mặt. 	
<i>7h30-8h15</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Đón trẻ - Trao đổi với phụ huynh về tình hình của trẻ - Điểm danh gọi tên trẻ và chăm ăn vào sổ theo dõi trẻ 	<ul style="list-style-type: none"> - Quản lý trẻ - Tổ chức cho trẻ chơi đầu giờ - Chuẩn bị phòng lớp, đồ dùng - Báo ăn - Trục vệ sinh
<i>8h15- 8h30</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn trẻ tập thể dục - Trβ chuyên @Cụ giê - Điểm danh bổ sung trẻ và chăm ăn vào sổ theo dõi trẻ 	<ul style="list-style-type: none"> - Nhắc nhở, sửa động tác, r - Phụ các hoạt động cùng c - Báo ăn bổ sung - Trục vệ sinh
<i>8h30- 8h45</i>	HĐ chơi tập 120 phút (8h15 - 10h15)	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức điều khiển hoạt động học. 	<ul style="list-style-type: none"> - Phụ HĐ học - Trục vệ sinh
<i>8h45-9h15</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn góc chơi mới (góc chơi trọng tâm) - Quan sát trẻ chơi. - Kết thúc buổi chơi và nhận xét giờ chơi 	<ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị phòng lớp và đồ dùng cho HĐ góc - Phụ HĐ góc. Bao quát trẻ chơi ở các góc. - Cất đồ dùng cùng với trẻ. - Trục vệ sinh
<i>9h15-10h15</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức HĐNT 	<ul style="list-style-type: none"> - Phụ tổ chức HĐNT
<i>10h15-11h15</i>	Ăn bữa chính 60 phút	<ul style="list-style-type: none"> - Quản trẻ và hướng dẫn trẻ ngồi vào bàn, xếp trẻ suy dinh dưỡng, ăn chậm, trẻ chưa xúc thạo ngồi bàn riêng gần chỗ cô đi lại. 	<ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị, bàn, lấy bát, thìa lau...đủ với số lượng trẻ. - Mặc yếm cho trẻ.

		<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức lau mặt, rửa tay cho trẻ. - Giới thiệu món ăn, cho trẻ mời trước khi ăn. - Phối hợp với cô số 2 chia ăn cho trẻ theo đúng định suất. - Bao quát trẻ ăn (chú ý đến trẻ ăn chậm, trẻ SDD) - Nhắc trẻ để bát, thìa, bê ghế vào nơi quy định. - Cô cời yếm cho trẻ. - Cô lau miệng, lau tay, cho trẻ uống nước. - Nhắc trẻ đi vệ sinh. - Quản trẻ để chuẩn bị vào giờ ngủ. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận cơm, canh, ký sổ ch - Chia ăn cho trẻ. - Bao quát trẻ ăn, động viên - Thu dọn phòng ăn, cất b quét, lau nhà. -Trả bát, nôi cho bếp. - Giặt khăn - Trục vệ sinh
11h15-13h45	Ngủ trưa 150 phút	<p><i>1. Trước giờ trẻ ngủ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Quản trẻ. - Hướng dẫn cho trẻ nằm vào chỗ, cô lấy gối cho trẻ 	<p><i>1. Trước giờ trẻ ngủ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị giường, chiếu, c trẻ nằm (Mùa hè mở quạt, c hiệt độ đủ mát; Mùa đông - Trục vệ sinh
		<p><i>2. Trong giờ trẻ ngủ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bao quát trẻ ngủ. - Trục trưa: 11h45-12h00 - Ăn trưa và nghỉ trưa: 12h-13h - Trục trưa; 13h-13h45 	<p><i>2. Trong giờ trẻ ngủ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Trục vệ sinh. - Bao quát trẻ ngủ - Theo dõi để sửa tư thế n chăn, kéo quần áo khi trẻ h lưng. - Ăn trưa: 11h45-12h00 - Trục trưa: 12h-13h00 - Nghỉ trưa: 13h00 -13h45
		<p><i>3. Trẻ ngủ dậy:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Thu dọn giường chiếu, gối, chăn. - Dọn nhà vệ sinh. 	<p><i>3. Trẻ ngủ dậy:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bao quát trẻ đi vệ sinh - Cô giúp trẻ sửa sang quần gọn gàng. - Tổ chức cho trẻ VĐ nhẹ s
13h45-14h15	Ăn bữa phụ 30 phút	Chia ăn: Theo định suất (cái, quả...)	Bao quát trẻ ăn, khuyến kh trẻ ăn hết suất
14h15 - 15h15	HĐ chơi tập 60 phút	<ul style="list-style-type: none"> - Phụ tổ chức hoạt động chiều - Quản lý trẻ - Trục vệ sinh 	<ul style="list-style-type: none"> - Quản trẻ - Tổ chức cho trẻ hoạt độn luyện, củng cố, làm quen k - Tổ chức cho trẻ chơi tự ch

15h15-16h15	<i>Ăn bữa chính</i> 60 phút	<ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị, bàn, lấy bát, thìa, khăn lau...đủ với số lượng trẻ. - Mặc yếm cho trẻ. - Nhận cơm, canh, ký sổ chia ăn - Chia ăn cho trẻ. - Bao quát trẻ ăn, động viên trẻ ăn hết suất - Thu dọn phòng ăn, cất bàn, lau bàn, quét, lau nhà. -Trả bát, nồi cho bếp. - Giặt khăn - Trục vệ sinh 	<ul style="list-style-type: none"> - Quản trẻ và hướng dẫn trẻ xếp trẻ suy dinh dưỡng, ăn xúc thạo ngồi bàn riêng gần - Tổ chức lau mặt, rửa tay c - Giới thiệu món ăn, cho trẻ ăn. - Chia cơm cho trẻ theo đúng - Bao quát trẻ ăn (chú ý đến trẻ SDD) - Nhắc trẻ để bát, thìa, bê g định. - Cô cởi yếm cho trẻ. - Cô lau miệng, lau tay, cho nước. - Nhắc trẻ đi vệ sinh.
16h15 - 17h30	<i>Chơi, trả trẻ</i> 60 - 70 phút	<ul style="list-style-type: none"> - Bao quát, quản lý trẻ - VS dọn lớp - Đóng cửa, kiểm tra điện nước trước khi ra về. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra trang phục quần đầu tóc cho trẻ. - Trả trẻ, trao đổi với CM t trong ngày.

Thời gian làm việc của giáo viên:

GIÁO VIÊN	MÙA HÈ	MÙA ĐÔNG
CÔ SỐ 1	7h00-17h00	7h15-17h15
CÔ SỐ 2	7h30-17h30	7h45-17h30

BẢNG PHÂN CÔNG GIÁO VIÊN TRONG NHÓM TRẺ 24-36 THÁNG
(Dây chuyền 3 GV/ nhóm)

THỜI GIAN	HOẠT ĐỘNG	CÔ SỐ 1	CÔ SỐ 2	CÔ SỐ 3
MÙA ĐÔNG				
7h15-7h30	Đón trẻ, chơi, thể dục sáng 60 phút	- Mở cửa vệ sinh thông thoáng phòng học - Chuẩn bị đồ chơi và góc chơi		
7h30-8h15		- Đón trẻ - Trao đổi với phụ huynh về tình hình của trẻ - Điểm danh gọi tên trẻ và chấm ăn vào sổ theo dõi trẻ.	- Đón trẻ - Tổ chức cho trẻ chơi đầu giờ - Báo ăn - Quản lý trẻ	- Quản lý trẻ - Chuẩn bị phòng lớp và học. - Giặt khăn mặt đầu - Trục vệ sinh
8h15- 8h30		- Hướng dẫn trẻ tập thể dục - Trò chuyện đầu giờ - Điểm danh bổ sung và chấm ăn vào sổ theo dõi trẻ.	- Nhắc nhở, sửa động tác, nề nếp thể dục - Phụ các hoạt động cùng cô số 1 - Báo ăn bổ sung.	- Nhắc nhở, sửa động tác thể dục - Phụ các hoạt động - Trục vệ sinh
8h30- 8h45	HĐ Chơi - tập 120 phút	- Tổ chức điều khiển hoạt động học (Nhóm 1)	- Tổ chức HĐNT (Nhóm 2)	- Phụ tổ chức HĐ học - Tổ chức HĐ ngoài trời
8h45-9h5		- Tổ chức điều khiển hoạt động học (Nhóm 2)	- Tổ chức HĐNT (Nhóm 1)	- Trục vệ sinh - Chuẩn bị phòng lớp chơi cho HĐ góc
9h10-10h15		- Hướng dẫn góc chơi mới (góc chơi trọng tâm) - Quản trẻ chơi - Cát đồ dùng cùng với trẻ.	- Bao quát trẻ, hướng dẫn trẻ chơi ở các góc. - Kết thúc buổi chơi và nhận xét giờ chơi.	- Bao quát trẻ chơi - Cát đồ dùng cùng v - Trục vệ sinh
10h15-11h15	Ăn bữa chính 60 phút	- Quản trẻ và hướng dẫn trẻ ngồi vào bàn, xếp trẻ suy dinh dưỡng, ăn chậm, trẻ chưa xúc thạo ngồi bàn riêng gần chỗ cô đi lại. - Bao quát trẻ ăn (chú ý đến trẻ ăn chậm, trẻ SDD) - Quản trẻ để chuẩn bị vào giờ	- Tổ chức lau mặt, rửa tay cho trẻ. - Giới thiệu món ăn, cho trẻ mời trước khi ăn. - Phối hợp với cô số 3 chia ăn. - Bao quát trẻ ăn, động viên trẻ ăn hết suất - Nhắc trẻ để bát, thìa, bê ghế vào nơi quy định.	- Chuẩn bị, bàn, lấy lau...đủ với số lượng - Mặc yếm cho trẻ. - Nhận cơm, canh, k - Phối hợp với cô số - Quản trẻ - Động viên trẻ ăn, h - Xúc ăn.

		ngủ.	- Cô cởi yếm cho trẻ. - Cô lau miệng, lau tay, cho trẻ uống nước. - Nhắc trẻ đi vệ sinh. - Thu dọn phòng ăn quét, lau nhà.	- Lau bàn, cất bàn - Rửa bát, nồi cho bếp - Giặt khăn - Trục vệ sinh
11h15-13h45	Ngủ trưa 150 phút	1. Trước giờ trẻ ngủ - Quản trẻ.	1. Trước giờ trẻ ngủ - Hướng dẫn cho trẻ nằm vào chỗ, cô lấy gối cho trẻ	1. Trước giờ trẻ ngủ - Chuẩn bị giường, c đủ cho trẻ nằm (Mùa điều hòa để nhiệt độ đông điều hòa ấm). - Trục vệ sinh
		2. Trong giờ trẻ ngủ - Bao quát trẻ ngủ. - Ăn trưa: 11h45-12h - Trục trưa: 12h-13h - Nghỉ trưa: 13h-13h45	2. Trong giờ trẻ ngủ - Bao quát trẻ ngủ - Theo dõi để sửa tư thế nằm cho trẻ, kéo chăn, kéo quần áo khi trẻ hở bụng, hở lưng. - Trục trưa: 11h45-12h30 - Ăn trưa: 12h30-13h - Nghỉ trưa: 13h-13h45	2. Trong giờ trẻ ngủ - Trục vệ sinh: 11h15 - Ăn trưa: 11h45-12h - Nghỉ trưa: 12h-13h - Trục trưa: 13h-13h
		3. Trẻ ngủ dậy: - Cô dọn phòng ngủ. - Bao quát trẻ đi vệ sinh	3. Trẻ ngủ dậy: - Cô giúp trẻ sửa sang quần áo, đầu tóc gọn gàng. - Tổ chức cho trẻ VĐ nhẹ sau ngủ dậy	3. Trẻ ngủ dậy: - Thu dọn giường ch - Dọn nhà vệ sinh.
13h45-14h15	Ăn bữa phụ 30 phút	Chia ăn: Theo định xuất (cái, quả...) - Bao quát trẻ ăn, khuyến khích động viên trẻ ăn hết xuất	- Lau mặt cho trẻ. - Bao quát trẻ ăn, khuyến khích động viên trẻ ăn hết xuất - Lau miệng cho trẻ	- Phối hợp với cô số - Bao quát trẻ ăn, kh viên trẻ ăn hết xuất - Giặt khăn.
14h15 - 15h15	HĐ chơi tập 60 phút	- Phụ tổ chức hoạt động chiều - Quản lý trẻ	- Quản trẻ - Tổ chức cho trẻ hoạt động chiều (Ôn luyện, củng cố, làm quen kỹ năng mới). - Tổ chức cho trẻ chơi tự chọn.	- Quản lý trẻ, hướng - Trục vệ sinh
15h15-16h15	Ăn bữa chính 60 phút	- Tổ chức lau mặt, rửa tay cho trẻ. - Giới thiệu món ăn, cho trẻ mời trước khi ăn.	- Quản trẻ và hướng dẫn trẻ ngồi vào bàn, xếp trẻ suy dinh dưỡng, ăn chậm, trẻ chưa xúc thạo ngồi bàn riêng gần chỗ cô đi lại.	- Chuẩn bị, bàn, lấy lau...đủ với số lượng - Mặc yếm cho trẻ. - Nhận cơm, canh, k

		<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với cô số 3 chia ăn. - Bao quát trẻ ăn, động viên trẻ ăn hết suất - Nhắc trẻ để bát, thìa, bê ghế vào nơi quy định. - Cô cời yếm cho trẻ. - Cô lau miệng, lau tay, cho trẻ uống nước. - Nhắc trẻ đi vệ sinh. - Thu dọn phòng ăn quét, lau nhà. 	<ul style="list-style-type: none"> - Bao quát trẻ ăn (chú ý đến trẻ ăn chậm, trẻ SDD) 	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với cô số - Động viên trẻ ăn, h xúc ăn. - Lau bàn, cất bàn - Trả bát, nồi cho bé - Giặt khăn - Trục vệ sinh
16h15 - 17h30	Chơi, trả trẻ 60 - 70 phút	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra trang phục quần áo, đồ dùng, đầu tóc cho trẻ. - Trả trẻ, trao đổi với CM trẻ tình hình trong ngày. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra trang phục quần áo, đồ dùng, đầu tóc cho trẻ. - Trả trẻ, trao đổi với CM trẻ tình hình trong ngày. 	<ul style="list-style-type: none"> - Bao quát, quản lý t - VS dọn lớp - Đóng cửa, kiểm tra khi ra về.

Thời gian làm việc của giáo viên:

GIÁO VIÊN	MÙA HÈ	MÙA ĐÔNG
CÔ SỐ 1	7h15-16h15	7h30-16h30
CÔ SỐ 2	7h30-16h30	7h45-16h45
CÔ SỐ 3	7h45-17h30	8h-17h30