

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN CỦA BAN GIÁM HIỆU
(TUẦN V/01 NĂM HỌC 2018 - 2019)
Từ ngày 28/01 đến ngày 02/02/2019

Thứ	Buổi	Hiệu trưởng Đỗ Thị Thanh Tâm	BP Thực hiện	Kết Quả	Hiệu phó CM Đào Thị Quỳnh Trang	BP Thực hiện	Kết Quả	Hiệu phó ND Hồ Thị Thu	BP Thực hiện	Kết Quả
Hai 28/1	s	-Dự giờ chào cờ đầu tuần -Xây dựng KH công tác tháng 2	GV 02 HP		-Tổ chức chào cờ, TD sáng thứ 2 đầu tuần. - Xây dựng KH tháng 2 -Rà Rà hồ sơ chuyên môn.	HPC M		- Giao nhận TP - Chào cờ đầu tuần - Xây dựng KH tháng 2	- Tổ nuôi - Đ/c Thu - Đ/c Thu	
	c	-Rà soát hồ sơ công việc -Xây dựng lịch trực Tết	TỔ BV		Kiểm tra lớp năng khiếu Tiếng Anh	HPC M		- Kiểm tra môi trường lớp dự kiến NT D3	Đ/c Thu và Gv dự kiến lớp mới.	
Ba 29/1	s	-Đi các lớp giờ đón trẻ -Rà soát hồ sơ sửa học đường	GV Ban chỉ đạo sửa học đườn g		Giao nhận thực phẩm. -Duyệt kế hoạch tháng 2 của khối MGL	HPC M		- Kiểm tra đầu giờ các lớp - Hoàn thiện hồ sơ sửa học đường	- Gv các lớp - Đ/c Thu	
	c	-Xây dựng nghị quyết chi bộ			- Xây dựng nghị quyết chi bộ - Duyệt KH GD tháng của khối MGN	HPC M		- Hoàn thiện hồ sơ chuyên môn	- Đ/c Thu	
Tư 30/1	s	-Xây dựng nghị quyết chi bộ -Xây dựng kế hoạch văn thư lưu trữ	Đ/c Dung KT		Duyệt KH tháng của khối MGB+NT	HPC M		- Giao nhận Tp - Gói hồ sơ công việc trước Tết	- Tổ nuôi - Đ/c Thu	
	c	-Dự lễ dâng hương tưởng niệm cuối năm tại Đài tưởng niệm Liệt sỹ phường PD.	02 HP và Chi đoàn		Dự lễ dâng hương tưởng niệm cuối năm tại Đài tưởng niệm Liệt sỹ phường PD.	HPC M và các GV được phân		- Dự lễ dâng hương tưởng niệm cuối năm tại Đài tưởng niệm Liệt sỹ phường PD.	BGH và chi đoàn	

						công				
Năm 31/1	s	Hoàn thiện các báo cáo, kế hoạch trong tuần	02 HP, VP		-Rà soát các nội dung cần báo cáo trước khi nghỉ Tết Nguyên Đán	HPC M				
	c	Nộp báo cáo, công văn về Phòng GD và phòng nội vụ	02 HP và đ/c Dung		-Rà soát hồ sơ chuyên môn lưu tại các lớp	HPC M+T T, TPC M các tổ				
Sáu 1/2	s	-Kiểm kê tài sản các lớp, các bộ phận trước khi nghỉ Tết	Ban kiểm kê TS		-Kiểm kê tài sản các lớp trước khi nghỉ Tết	BGH, GV		- Kiểm kê tài sản các lớp, các bộ phận trước khi nghỉ Tết	- Ban kiểm kê TS	
	c	-13g30: Sinh hoạt chi bộ tháng 2/2019 -Rà soát công việc trong tuần. -Đánh giá lịch tuần V/2 và XD lịch tuần I/3 -Tổng vệ sinh toàn trường trước khi nghỉ Tết	Đảng viên 02 HP Đ/c Thu HP, Hạnh yte và chi đoàn		-13g30: Sinh hoạt chi bộ tháng 2/2019 -Rà soát công việc cuối tuần. -Họp giao ban BGH, phân công lịch trực Tết Nguyên Đán	BGH		- 13h30: Sinh hoạt chi bộ tháng 2/2019 - Họp giao ban - Tổng vệ sinh toàn trường trước khi nghỉ Tết	Đảng viên - BGH - Hạnh yte và chi đoàn	
Bảy 2/2	s	Nghỉ Tết			Nghỉ Tết			Nghỉ Tết		
	c									

Người lập

Xác nhận của Hiệu Trưởng

Đặng Quang Hiệu

Đỗ Thị Thanh Tâm