

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc.

BIÊN BẢN

Triển khai hoạt động QL - CM theo mô hình Trường học điện tử tháng 3

Thời gian: 13h15' ngày 4 tháng 3 năm 2019

Địa điểm: Phòng Hội đồng giáo dục - trường MN Phúc Đồng.

Thành phần: gồm: 22 người (BGH, TT - TPCM - GVCN các lớp, nhân viên CNTT); Vắng 0 người.

Chủ tọa: đ/c Đỗ Thị Thanh Tâm - BTCB - HT

Thư ký: đ/c Đặng Thị Nhung.

A. NỘI DUNG.

I. Đ/c Chủ tọa đánh giá công tác triển khai thực hiện mô hình trường học điện tử tháng 2

- Nhìn chung, các bộ phận đã nghiêm túc thực hiện tốt những nội dung trong tháng.

- Tin bài đã đăng đều đặn, thường xuyên và chất lượng hơn.

- Các đồng chí trong ban chỉ đạo mô hình thường xuyên kiểm tra các nội dung, chuyên mục trên cổng thông tin điện tử và khắc phục tồn tại kịp thời.

II. Triển khai nội dung công tác ứng dụng CNTT trong tháng 3

- Đồng chí chủ tọa quán triệt các nội dung theo KH tháng của Nhà trường

+ Đẩy mạnh công tác ứng dụng CNTT trong dạy và học

+ Thường xuyên ứng dụng CNTT trong công tác giảng dạy của giáo viên, duy trì các nhóm tự học, tự bồi dưỡng UD CNTT

+ 100% giáo viên nộp bài dự thi bài giảng điện tử, bài giảng e-learning cấp trường.

+ Tăng cường viết tin bài đăng lên cổng TTĐT về các hoạt động sự kiện trong tháng: “Liên hoan chúng cháu vui khỏe” cấp Quận, Người tốt-việc tốt-bé ngoan



- Đồng chí Đào Thị Quỳnh Trang - HPCM thông qua nội dung định hướng tin bài và kế hoạch bồi dưỡng hoặc tự tu dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT trong tháng.

- Công tác kiểm tra nội bộ trường học theo mô hình trường học điện tử

+ Kiểm tra việc duy trì thực hiện phòng máy, phòng thư viện

+ Biên bản họp triển khai các nội dung chuyên môn về ứng dụng CNTT trong công tác dạy và học.

+ Hồ sơ quản lý sử dụng các phòng chức năng

+ Biên bản dự giờ thăm lớp các tiết học ứng dụng CNTT

+ Công tác phát động và tổ chức các hội thi xây dựng Bài giảng điện tử, bài giảng e-learning, Hội giảng ứng dụng CNTT trong giảng dạy.

III. Ý kiến dự họp:

Đ/c Minh Chinh : Kính mong BGH nhà trường tạo điều kiện cho giáo viên được tập huấn thêm về ứng dụng các phần mềm active, làm phim hoạt hình....

Đ/c Hồng Nhi: Xin nhất trí nội dung cuộc họp mà đồng chí chủ tọa đã triển khai, xin tổ chuyên môn đề xuất bổ sung thêm bảng tương tác thông minh để giáo viên có thể tổ chức nhiều hoạt động với BTT hơn nữa, đôi khi trong một ngày có 3 -4 lớp muốn sử dụng BTT để phù hợp nội dung bài dạy nhưng lại hạn chế máy nên chúng tôi thấy gặp khó khăn.

Đ/c Thu HPND: Đề nghị các lớp tăng cường thêm nội dung tin bài về hoạt động chăm sóc và giáo dục kỹ năng cho trẻ hơn nữa để nội dung tin bài của trường thêm phong phú.

B. KẾT LUẬN.

Đ/c Chủ tọa nhất trí chỉ đạo tổ chuyên môn tăng cường hoạt động bồi dưỡng sử dụng phần mềm trong dạy học để các hoạt động phong phú và hiệu quả hơn.

Về vấn đề bổ sung trang bị thêm bảng tương tác thông minh hiện tại chưa thực hiện được, Nhà trường sẽ nghiên cứu tiếp tục đề xuất trang bị trong năm học tới.

Thông nhất nội dung cuộc họp và yêu cầu các bộ phận nghiêm túc thực hiện.

Biên bản được thông qua 100% các đồng chí dự họp.

Cuộc họp kết thúc hồi 14h30' cùng ngày./.

THƯ KÝ



Đặng Thị Nhung

CHỦ TỌA



Đỗ Thị Thanh Tâm

