

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc.

BIÊN BẢN

Triển khai hoạt động QL - CM theo mô hình Trường học điện tử tháng 4

Thời gian: 13h45' ngày 5 tháng 4 năm 2019

Địa điểm: Phòng Hội đồng giáo dục - trường MN Phúc Đồng.

Thành phần: gồm: 22 người (BGH, TT - TPCM - GVCN các lớp, nhân viên CNTT); Vắng 0 người.

Chủ tọa: đ/c Đỗ Thị Thanh Tâm - BTCB - HT

Thư ký: đ/c Đặng Thị Nhung.

A. NỘI DUNG.

I. Đ/c Chủ tọa đánh giá công tác triển khai thực hiện mô hình trường học điện tử tháng 3

1 - *Công tác quản lý*: Đã triển khai kịp thời các nội dung cần thực hiện trong tháng và thường xuyên bao quát, kiểm tra theo dõi các bộ phận thực hiện.

2 - *Công tác thực hiện*: Các tổ, bộ phận đã thực hiện tốt nội dung triển khai trong tháng.

+ Các lớp tích cực ứng dụng CNTT trong hoạt động dạy học và ôn luyện hàng ngày. Sử dụng triệt để các trang thiết bị hiện đại trong dạy học.

+ Kết quả: Trẻ hứng thú trong hoạt động có ứng dụng CNTT.

3 - *Công tác đăng tải tin bài và khai thác lớp 1 - 2 trên cổng TTĐT.*

+ Các lớp tích cực gửi tin bài hoạt động về ban biên tập để đăng.

+ Các tin bài sự kiện trong tháng đã đăng tải kịp thời, đúng tiến độ.

+ Giáo viên đã có thói quen vào lớp 2 để lấy nội dung liên quan về và thực hiện trong tháng.

4 - *Công tác bảo trì, bảo dưỡng, quản lý CSVC:*

+ Đã làm tốt công tác bảo trì, bảo dưỡng và quản lý CSVC đúng quy định.

II. Triển khai nội dung công tác ứng dụng CNTT trong tháng 4

- Đồng chí chủ tọa quán triệt các nội dung theo KH tháng của Nhà trường

+ Tăng cường viết tin bài đăng lên công TTĐT về các hoạt động sự kiện trong tháng Liên hoan chúng cháu vui khỏe cấp quận, gương Người tốt-việc tốt, nêu gương bé ngoan.

- Đồng chí Đào Thị Quỳnh Trang - HPCM thông qua nội dung định hướng tin bài và kế hoạch bồi dưỡng hoặc tự tu dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT trong tháng.

- Công tác kiểm tra nội bộ trường học theo mô hình trường học điện tử + Công tác sát hạch kỹ năng ứng dụng CNTT trong dạy và học(Bảng tương tác, máy chiếu đa vật thể và ứng dụng thành thạo các phần mềm hỗ trợ)

III. Ý kiến dự họp:

Các đồng chí dự họp đều nhất trí với nội dung cuộc họp mà đồng chí chủ tọa đã triển khai.

B. KẾT LUẬN.

Đ/c Chủ tọa thống nhất nội dung và yêu cầu các bộ phận nghiêm túc thực hiện.

Biên bản được thông qua 100% các đồng chí dự họp.

Cuộc họp kết thúc hồi 14h30' cùng ngày./.

THƯ KÝ

Đặng Thị Nhung

CHỦ TỌA



Đỗ Thị Thanh Tâm