

Phúc Đồng, ngày 09 tháng 01 năm 2019

**BIỂU KẾ HOẠCH**  
Thực hiện nhiệm vụ đảng viên  
Năm 2019

TT	Nhiệm vụ được giao	Thời gian thực hiện	Tiến độ hoàn thành
1	Xem kế hoạch, bài soạn cho các lớp trong khối MGN và kí duyệt	Hàng tháng	Kí duyệt bài soạn vào kế hoạch GD tháng của các lớp trong khối trước ngày triển khai KH tháng
2	Tổng hợp đánh giá xếp loại GV trong khối MGN	Ngày 20 hàng tháng	Ngày 20 hàng tháng
3	Xây dựng kế hoạch tháng, bài soạn hàng tháng của lớp mình phụ trách	Hàng tháng	Tuần IV tháng trước hoàn thành KH tháng và bài soạn của tháng sau
4	Kết hợp với giáo viên cùng lớp viết tin bài về HĐ giáo dục và các HĐ khác của lớp	Từ tuần III tháng trước đến tuần II tháng sau	Trước ngày 20 hàng tháng
5	XD bài giảng điện tử, trò chơi, câu chuyện bằng các phần mềm	Từ tuần III tháng trước đến tuần II tháng sau	Trước ngày 20 hàng tháng
6	Hoàn thành sổ theo dõi trẻ, sổ nhật kí hàng ngày	Theo tháng	Ngày cuối cùng của tháng
7	Thực hiện triển khai họp phụ huynh đầu năm	Tháng 9	Tuần IV/tháng 9
8	Thực hiện triển khai họp phụ huynh cuối năm	Tháng 5	Tuần IV/tháng 5
9	Hoàn thiện hồ sơ đảng viên chính thức	Tháng 2/2019	Tháng 3/2019

**ĐẢNG VIÊN**

(kí, ghi rõ họ và tên)

  
Nguyễn Hồng Chi