**TRƯỜNG MẦM NON TÂN MAI**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU- THÁNG 1**

**TUẦN 1 (TỪ NGÀY 31/12 ĐẾN NGÀY 05/1)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2**  **31/12** | **Thứ 3**  **01/1** | **Thứ 4**  **02/1** | **Thứ 5**  **03/1** | **Thứ 6**  **04/1** | **Thứ 7**  **05/1** |
| **1** | **Ng Bích Ngọc** | **S** | Nghỉ sơ kết học kỳ I | Nghỉ tết dương lịch | - Theo dõi hoạt động các lớp  - Kiểm tra tổ chức cho trẻ uống sữa học đường | - Kiểm tra hoạt động các lớp | - Giao nhận thực phẩm  - Theo dõi hoạt động các lớp | **Trực trường** |
| **C** |  |  | - Hoàn thiện báo cáo sơ kết học kỳ I | - Theo dõi hoạt đông chiều | - Tổng kết công tác tuần, xây dựng hoạt động tuần tiếp theo.  - Tham gia tổng vệ sinh toàn trường. | 14h00: Học nghị quyết TW 8 (khóa 8) |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **Trương T Hoa** | **S** | Nghỉ sơ kết học kỳ I | Nghỉ tết dương lịch | - Theo dõi hoạt động đón trẻ tại các lớp  Hoàn thiện sổ sách nuôi dưỡng tháng 12 | - Theo dõi hoạt động đón trẻ , thể dục sáng tại các lớp  - Dự Hoạt động B3 | - Theo dõi hoạt động đón trẻ , thể dục sáng tại các lớp  - Dự giờ ăn D1 | **Nghỉ** |
| **C** |  |  | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp | Kiểm tra hoạt động chiều các lớp  - Tham gia tổng vệ sinh | 14h00: Học nghị quyết TW 8 (khóa 8) |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **Ng T Thu Hà** | **S** | Nghỉ sơ kết học kỳ I | Nghỉ tết dương lịch | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi  - Kiểm tra các lớp tổ chức cho trẻ uống sữa học đường | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi  - Dự hoạt động lớp B2 | - dự hoạt động đón trẻ, TDS lớp D2  - Kiểm tra các lớp tổ chức cho trẻ uống sữa học đường | **Nghỉ** |
| **C** |  |  | - KTNBTH về công tác y tế học đường | - Dự giờ lớp năng khiếu Tiếng Anh | - Dự hoạt động chiều lớp A1 | 14h00: Học nghị quyết TW 8 (khóa 8) |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |

***- Ghi chú***: Tập trung chỉ đạo thực hiện QCCM

**- Công việc phát sinh**:

**Hiệu trưởng**

**Nguyễn Bích Ngọc**