**TRƯỜNG MẦM NON TÂN MAI**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU- THÁNG 2**

**TUẦN 3 (TỪ NGÀY 18/2 ĐẾN NGÀY 23/2)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2**  **18/2** | **Thứ 3**  **19/2** | **Thứ 4**  **20/2** | **Thứ 5**  **21/2** | **Thứ 6**  **22/2** | **Thứ 7**  **23/2** |
| **1** | **Ng Bích Ngọc** | **S** | - Theo dõi hoạt động các lớp | - Dự hoạt động lớp B2 | - Thanh tra nghiệp vụ sư phạm đồng chí Thúy C1 | - Dự dây truyền bếp ăn | - Giao nhận thực phẩm.  - Theo dõi hoạt động các lớp. | **Nghỉ** |
| **C** | - Tổng hợp đăng ký phong trào thi đua " Dân vận khéo"nộp Đảng ủy phường  - KTNBTH: Kiểm tra thực hiện một phần mô hình trường học điện tử | - Hoàn thiện báo cáo tháng 2  - Hòa thiện bao cáo sữa học đường nộp PGD | - Theo dõi hoạt động các lớp | - Theo dõi hoạt động các lớp | - Tham gia tổng vệ sinh  - Đánh giá công tác tuần và xây dựng lịch tuần tiếp theo |  |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **Trương T Hoa** | **S** | - KT VSMT toàn trường  - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi  - Dự HĐ lớp B1 | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi  - Dự HĐ lớp C1 | - Dự giờ ăn lớp A1 | - Dự giờ ăn lớp A2 | -Dự HĐG lớp B2 | **Nghỉ** |
| **C** | - Tổng VS toàn trường sau têt. | - Kiểm tra giờ ăn quà chiều các lớp | - KT HĐC các lớp | - The dõi hoạt động các lớp NK. | - Tham gia tổng vệ sinh |  |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3** | **Ng T Thu Hà** | **S** | - Theo dõi hoạt động đón trẻ,chàocờ, TDS cáclớp  - Theo dõi hoạt động khu tạo hình tầng 2 | - Theo dõi hoạt động đón trẻ, TDS các lớp  - Dự hoạt động lớp B3 | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi  - Thanh tra nghiệp vụ sư phạm đồng chí Thúy C1 | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi  - Dựhoạtđộnglớp B2 | - Theo dõi hoạt động đón trẻ, TDS cáclớp  - Dự hoạt động lớp D1 | **Trực trường** |
| **C** | - Theo dõi lớp năng khiếu múa  - KTNBTH: Kiểm tra thực hiện một phần mô hình trường học điện tử | - Xây dựng kế hoạch “ Long Biên xanh, sạch, đẹp, văn minh” | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp | - Dự hoạt động năng khiếu môn võ | - Theo dõi hoạt động năng khiếu các lớp  - Tham gia tổng vệ sinh |  |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |

***- Ghi chú***: Tập trung chỉ đạo thực hiện QCCM

**- Công việc phát sinh**:

**Hiệu trưởng**

**Nguyễn Bích Ngọc**