|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG TIỂU HỌC BỒ ĐỀ** | **LỊCH CÔNG TÁC TRƯỜNG TIỂU HỌC BỒ ĐỀ NĂM HỌC 2018 - 2019**  **Tuần 25 - Từ ngày 25/2 đến 3/3/2019** |

| **Thứ** | | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | | **Bộ phận thực hiện** | **Phụ trách** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hai 25/2** | | S | **- 8h00’** Chào cờ: Tuyên truyền cách phòng bệnh Đông Xuân | | Đ/c Hạnh, Thanh | Đ/c Hương HP |  | |
| **- 8h45** họp giao ban BGH | | BGH, đ/c Hạnh | Đ/c Chung |  | |
| - Kiểm tra công tác vệ sinh, bán trú các ngày trong tuần | | BGH | Đ/c Chung |  | |
| C | Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, bán trú | | BGH | Đ/c Hương |  | |
| - Giải Quyết thủ tục hành chính | | BGH | Đ/c Hương |  | |
| **Ba**  **26/2** | | S | 8h00’ tham dự “ Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở và kĩ năng hoạt động của ban Thanh tra nhân dân năm 2019” tại tầng 4 Khu Liên cơ | | Đ/c Chung, Hạnh, Hiền 1C | Đ/c Chung |  | |
| Gửi danh sách CBGV học cảm tình đảng về quận ủy | | Hương VP | Đ/c Chung |  | |
| - Thi giải Ttoán – Tiếng Anh qua mạng cấp Thành phố - Khối 4 | | Đ/c Tùng | Đ/c Hương HP |  | |
| Tiết 4: Chuyên đề môn Mĩ thuật: bài Bưu thiếp tặng cô và mẹ - Lớp 3C | | Đ/c Huyền MT | Đ/c Hương |  | |
| - Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, bán trú | | BGH | Đ/c Hương HP |  | |
| C | Tiết 7: Chuyên đề môn Âm nhạc: bài Giới thiệu một số hình nốt nhạc – Lớp 3A | | Đ/c Trâm | Đ/c Hương |  | |
| - Kiểm tra nề nếp toàn trường | | BGH | Đ/c Chung |  | |
| **Tư**  **27/2** | | S | 8h30’ Họp tổ lao công, bảo vệ | | Tổ lao công, bảo vệ | Đ/c Chung |  | |
| Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, bán trú | | BGH | Đ/c Chung |  | |
| C | Kiểm tra nề nếp chuyên môn, dự giờ | | BGH | Đ/c Hương |  | |
| *KTNB: KT công tác văn phòng* | | Đ/c Hương, Thanh, Nguyệt | Đ/c Chung, Hương, Hạnh |  | |
| **Năm**  **28/2** | | S | - 8h30, Giao nhận văn bản tại PGD: đánh giá tháng 2 của CBGVNV, đánh giá HT tháng 2, báo cáo tết trồng cây | | Đ/c Hương VP | Đ/c Chung |  | |
| - Thi giải Toán – Tiếng Việt qua mạng cấp Thành phố - Khối 5 | | Đ/c Tùng | Đ/c Hương HP |  | |
| C | - Kiểm tra nề nếp, công tác bán trú | | BGH | Đ/c Chung |  | |
| BTNB: Bài Con cá – Đ/c Linh 1A | | Đ/c Linh 1A | Đ/c Hương HP |  | |
| Giải quyết các thủ tục hành chính | | BGH | Đ/c Chung |  | |
| **Sáu**  **01/3** | | S | - Kiểm tra nề nếp chuyên môn, dự giờ, vệ sinh, bán trú | | BGH | Đ/c Chung |  | |
| - 10h30’các bộ phận nộp kế hoạch công tác tuần 26 | | Các bộ phận | Đ/c Chung |  | |
| C | - Làm việc cơ quan | |  |  |  | |
| 16h20’ Toàn trường lao động vệ sinh (thực hiện theo lịch đã phân công) | | CBGVNV HS  Toàn trường | Đ/c Hương HP |  | |
| 17h00’ Họp hội đồng sư phạm tháng 2 | | CBGVNV toàn trường | Đ/c Chung |  | |
| **Bẩy**  **02/3** | | S | Giải quyết các công việc còn tồn đọng trong tuần | | BGH | Đ/c Chung |  | |
| C |  | |  |  |  | |
| **Chủnhật**  **03/3** | | |  | |  |  |  | |
| ***\* KTNB:***  - KT công tác văn phòng | | | ***\* Báo cáo phải nộp***  Báo cáo tết trồng cây | | | |
| ***\* Ghichú:*** - Lịch công tác có thể thay đổi hoặc bổ sung công việc phụ thuộc vào công việc phát sinh của PGD.  - Các lớp, các bộ phận tiếp tục rà soát CSVC, báo cáo BGH | | | | | | |
|  | | | | | | |