

Long Biên, ngày 13 tháng 10 năm 2018

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 10
(Từ ngày 15/10 đến ngày 20/10/2018)

Thứ/ ngày	Buổi	Nội dung công việc	Người/bộ phận thực hiện	Cán bộ phụ trách	Trực lãnh đạo
Thứ 2 (15/10)	Sáng	6h30-11h45: Kiểm tra ATTP và báo cáo Hiệu trưởng các nội dung phát sinh cần giải quyết	Đ/c Hoài	BGH trực	Đ/c Minh Thúy
		Trong tuần BGH, Ban PHHS kiểm tra đột xuất ATTP bếp ăn		BGH trực	
		Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phương Hồng, BTN (Đ/c Bích, Đạt)	Đ/c M. Ngọc	
		7h15: Chào cờ - Tuyên truyền 15 năm Thành lập Quận Long Biên. Giới thiệu Ban chỉ huy Liên đội năm học 2018-2018.	100% CB,GV,NV; Lớp trực tuần 9A2 + Đ/c Kim Nhung.	Đ/c K. Thúy	
		8h: Ra mắt các CLB liên kết Trung tâm TDDT quận và nhà trường	TT TDDT Quận.	Đ/c K. Thúy	
		7h30: Tổng duyệt chương trình văn nghệ tiếng hát thầy và trò.	Toàn bộ GV, HS tham gia văn nghệ. Đ/c Lịch chuẩn bị loa đài cho buổi tổng duyệt văn nghệ (lấy thêm mic của các lớp 8A3, 8A5, 6A5, 9A5, 9A2, đánh số các lớp để trả lại sau kkhì tổng duyệt.) Yêu cầu xong trước: 7h30	Đ/c Kim Thúy Đ.c Minh Ngọc PT CSVN	
		Tiết 2 – 3 tập luyện văn nghệ “Tiếng hát thầy và trò”.	Toàn bộ GV, HS tham gia văn nghệ.	Đ/c M. Ngọc	
		Thực hiện TKB điều chỉnh	GV,HS	Đ/c K. Thúy	

	Tiết 2: KT cuối tháng lớp 9 môn Sinh (45 phút- cả tiết SH)	9A1: Đ/c Liễu 9A2: Đ/c K.Nhung 9A3: Đ/c C.Nhung 9A4: Đ/c Phương 9A5: Đ/c H.Hạnh	Đ/c M. Thúy
	8h20: Họp phân công nhiệm vụ Ban Chỉ huy Liên đội năm học 2018-2019 và Đội sao đỏ tại phòng học Language Link (đối diện lớp 8A5)	Ban Chỉ huy Liên đội, Đội sao đỏ, Đ/c Lan.	Đ/c M. Ngọc
	Từ 9h-11h30: Khám sức khỏe cho học sinh lớp 9A1, 9A2, 9A3 tại phòng HD.	Đ/c Hoài, GVCN lớp 9A1, 9A2, 9A3 và các Đ/c được phân công trong KH.	Đ/c M. Ngọc
	Sinh hoạt lớp: Bình bầu hạnh kiểm tháng 9, nộp báo cáo và biên bản về Văn phòng trường 11h. Chuyên đề: Tuyên truyền 15 năm thành lập Quận Long Biên.	GVCN	Đ/c Kim Thúy
	Nộp đề kiểm tra 1 tiết: Văn 7,8; Tin 7, Lí 9; Toán 7,8,9 (Mỗi lớp 01 đề, TTCM làm biên bản bóc thăm kèm đề)	GV bộ môn	Đ/c M. Thúy
	Nộp đề kiểm tra 15 phút: Tin 6; Sinh 7	GV bộ môn	Đ/c M. Thúy
	Nộp Đề KT đầu giờ Toán, Văn, Anh 9 tuần 10 về Đ/c M.Thúy. Nhóm Toán, Văn 9: nộp bổ sung đề KT đầu giờ dành cho đối tượng HS giỏi (thêm 01 đề /tuần). Nhóm Sử, Địa, GDCD nộp đề KT lớp 9 cuối tháng 10	Đ/c Thủy, Liễu, Thúy Nga	Đ/c M. Thúy
	- Họp tổ chuyên môn, thông báo kế hoạch thi GVG cấp Quận, HSG cấp TP. - GV khắc phục tồn tại KT HSCM tháng 10. -SHCM: + Nộp Đề KT giữa kì THM về BGH (bản giấy có dấu +bản file về mail c2nganhangdedtvt@gmail.com + Thảo luận xây dựng các tiết dự thi cấp Trường môn Địa, TD, Hóa. + Triển khai cách thiết lập khung ma trận đề	TTCM, GV. Tổ TN: Đ/c Quý; Hỗ trợ tư vấn triển khai, xây dựng: Tổ XH: Đ/c Vũ Thảo, Tổ NK: Đ/c Thương	BGH

	theo bảng trọng số. + Nhóm T.Anh 9 thống nhất ND đề KT đầu giờ tuần 11. + Tổ năng khiếu bổ sung đ/c Loan thi Âm nhạc. Lưu trong Biên bản họp tổ.		
	Trong tuần GVCN nộp các khoản thu tháng 9,10 Nhận đồng phục cho HS tại nhà ăn vào thứ 2,3,4	GVCN, Thủ quỹ, kế toán	Đ/c Kim Thúy
	BGH phụ trách, các bộ phận chuyển các biên bản kiểm tra trong tháng 10 lên c2 và gửi các tổ trưởng để làm căn cứ nhận xét, đánh giá GV NV hàng tháng.	BGH, các bộ phận được phân công	Đ/c Kim Thúy
	SHCM: Các tổ triển khai phiếu đánh giá, xếp loại tháng 10 tại tổ.	TTCM	BGH
	9h5: Đ/c Quý PT thu hồ sơ, giáo án tổ Tự nhiên nộp về phòng CD.	TTCM (Đ/c Quý PT)	Đ/c K. Thúy
	Tiết 4: Chuyên đề Ngữ văn tại lớp 6A6	Đ/c Bích thực hiện, Đ/c Thủy Nhóm Văn (dự)	Đ/c M.Thúy
	Tiết 4 – 5: Kiểm tra hồ sơ giáo án tổ TN tại phòng công đoàn.	Phân công người kiểm tra: + Nhóm Sinh – Hóa: Đ/c Quý + Nhóm Lý – CN: Thương + Nhóm Toán – Tin: Đ/c Phương, Liễu.	Đ/c K. Thúy
	Trong tuần KT giữa kì 2 lớp THM. GVCN thông báo tới CMHS, GVBM chủ động sắp xếp thời gian KT.	Đ/c K.Nhung, Phương, GVBM 9A2, 9A4	Đ/c M. Thúy
Chiều	Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phương Hồng, BTN (Đ/c Bích, Đạt)	Đ/c M. Ngọc
	HS lớp 9A1, 9A5 học TKB chiều mới	GVCN	Đ/c M. Thúy
	Từ 14h- 17h: Khám sức khỏe cho học sinh 9A4, 9A5, 6A6, 6A2 tại phòng HD	Đ/c Hoài, GVCN lớp 9A4, 9A5, 6A6, 6A2 và các Đ/c	Đ/c M. Ngọc

			được phân công.		
		14h: Dự chuyên đề Địa tại Đức Giang	Đ/c Hằng	Đ/c M. Thúy	
		15h: Nộp đĩa nhạc về PGD	Đ/c Loan, Trâm	Đ/c M. Ngọc	
		Hoàn thiện tin bài Chuyên đề môn Hóa	Đ/c Thương, Đ/c Đức	Đ/c M. Thúy	
		15h: Hoàn thiện đề KT đầu giờ buổi sáng tuần 10	Đ/c Trâm	Đ/c M. Thúy	
		Báo cáo đợt thi đua thứ nhất	Đ/c Lan, Phượng Hồng	Đ/c M. Ngọc	
		19h30: Dự lễ kỉ niệm thành lập hội LHTT tại UBND phường Giang Biên	Đ/c Tuấn	Đ/c K. Thúy	
Thứ 3 (16/10)	Sáng	6h30-11h45: Kiểm tra ATTP và báo cáo Hiệu trưởng các nội dung phát sinh cần giải quyết	Đ/c P. Hồng	BGH trực	Đ/c K. Thúy
		Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phượng Hồng, BTN (Đ/c Tuấn, Thúy (Anh))	Đ/c M. Ngọc	
		7h00: KT đầu giờ lớp 9 môn Toán	9A1: Đ/c Liễu 9A2: Đ/c K.Nhung 9A3: Đ/c Thủy 9A4: Đ/c Tú 9A5: Đ/c H.Hạnh. Hành lang 9A2,9A4: Đ/c M.Nga; Hành lang 9A1,9A3: Đ/c Lịch, 9A5: Đ/c M.Phương	Đ/c M. Thúy	
		Từ 8h-11h30: Khám sức khỏe cho học sinh lớp 8A2,8A3, 8A4, 8A5 tại phòng HĐ.	Đ/c Hoài, GVCN lớp 8A2, 8A3, 8A4, 8A5 và các Đ/c được phân công	Đ/c M. Ngọc	
		BGH dự giờ GV			
		Hoàn thiện hồ sơ hội nghị CBVC nộp LĐLĐ	Đ/c Tươi (thư kí), Hà KT, Huyền, Trâm	Đ/c K. Thúy	

		Hoàn thiện các quy chế, kế hoạch nhiệm vụ năm học.	Đ/c Huyền, Hà KT, Trâm.	Đ/c K. Thúy	
	Chiều	Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phương Hồng, BTN (Đ/c Tuấn, Thúy (Anh))	Đ/c M. Ngọc	
		Từ 14h- 17h: Khám sức khỏe cho học sinh lớp 8A1, 6A3, 6A4, 6A5 tại phòng HD	Đ/c Hoài, GVCN lớp 8A1, 6A3, 6A4, 6A5 và các Đ/c được phân công.	Đ/c M. Ngọc	
		14h: Dự chuyên đề Hóa tại Ái Mộ	Đ/c Quý, Thảo, My	Đ/c K.Thúy	
		Hoàn thiện hồ sơ Đại hội Liên đội	Đ/c Lan, Phương Hồng	Đ/c M. Ngọc	
Thứ 4 (17/10)	Sáng	6h30-11h45: Kiểm tra ATTP và báo cáo Hiệu trưởng các nội dung phát sinh cần giải quyết.	Đ/c Huyền	BGH trực	
		Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phương Hồng, BTN (Đ/c Hiền (Sinh), Hạnh (Sử))	Đ/c M. Ngọc	
		7h00: KT đầu giờ lớp 9 môn Văn	9A1: Đ/c Điệp 9A2: Đ/c Khanh 9A3: Đ/c C.Nhung 9A4: Đ/c Phương 9A5: Đ/c Thanh Nga. Hành lang 9A2,9A4: Đ/c M.Nga; Hành lang 9A1,9A3: Đ/c Lịch, 9A5: Đ/c M.Phương	Đ/c M. Thúy	Đ/c M.Thúy
		BGH dự giờ GV			
		Nộp báo cáo tháng về PHT phụ trách (Bản mềm gửi lên c2).	3TTCM, các bộ phận: đoàn đội, thư viện, đồ dùng, y tế, CNTT, LL (Đ/c Huyền); Song ngữ (Đ/c Thu Phương).	BGH phụ trách	
		7h30: Tổng duyệt lần 2 toàn bộ chương trình thi “ Tiếng hát GV và giai điệu tuổi hồng” trên nhà	Toàn bộ GV, HS tham gia văn nghệ.	Đ/c M. Ngọc	

		thể chất.	Đ/c Lịch chuẩn bị loa đài cho buổi tổng duyệt văn nghệ (lấy thêm mic của các lớp 8A3, 8A5, 6A5, 9A5, 9A2, đánh số các lớp để trả lại sau khi tổng duyệt.) Yêu cầu xong trước: 7h30		
		9h: Họp công đoàn tại Savico	Đ/c K. Thúy, Đ/c Huyền	Đ/c K. Thúy	
		9h30: Nộp phiếu đánh giá CB, GV, NV tháng 10 về VP.	2PHT, 4TTTCM, VP	Đ/c K. Thúy	
		Nộp đề 1 tiết Toán, Văn, Lí : bản cứng về BGH, bản mềm về mail: c2nganhangdedtvh@gmail.com	Đ/c Thủy, Quý, Hương, Đ/c Phương	Đ/c M. Thúy	
		Phân công nhiệm vụ trực tuần	Đ/c Lan, Phượng Hồng	Đ/c M. Ngọc	
	Chiều	Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phượng Hồng, BTN (Đ/c Hiền(Sinh), Hạnh (Sử))	Đ/c M. Ngọc	
		15h: Tiếp đoàn giám sát của UBND phường: - Đ/c K. Thúy, Huyền: chuẩn bị hồ sơ QCDC ... - Đ/c M. Ngọc kiểm tra, đôn đốc vệ sinh khung cảnh sư phạm. - Đ/c Hà KT: chuẩn bị hồ sơ tài chính. - Đ/c Trâm, Hồng: chuẩn bị phòng CD (nước, hoa quả ...)	Đ/c K. Thúy, các bộ phận được phân công, GV HD hỗ trợ VP.	Đ/c K. Thúy, M. Thúy, M. Ngọc.	
		T3,4: Học tiết TLVM k6,7,8	GVCN	Đ/c M. Thúy	
		Tiết 3, 4: tập luyện văn nghệ “Tiếng hát thầy và trò”.	Toàn bộ GV, HS tham gia văn nghệ.	Đ/c M. Ngọc	
		Nộp Bảng quy định số đầu điểm năm học 2018-2019 tổ KHTN, KHXH	Đ/c Thủy, Quý	Đ/c M. Thúy	
Thứ 5 (18/10)	Sáng	6h30-11h45: Kiểm tra ATTP và báo cáo Hiệu trưởng các nội dung phát sinh cần giải quyết.	Đ/c Điệp	BGH trực	Đ/c M. Ngọc

		Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phương Hồng, BTN (Đ/c Nga (Toán), Thảo (Anh))	Đ/c M. Ngọc		
		7h00: KT cuối tháng lớp 9 môn Lí (9A1,3,5: 45 phút – thêm 15 phút tiết 1)	9A1: Đ/c Liễu 9A2: Đ/c K.Nhung 9A3: Đ/c C.Nhung 9A4: Đ/c Phương 9A5: Đ/c H.Hạnh	Đ/c M. Thúy		
		Từ 8h-11h30: Khám sức khỏe cho học sinh lớp 6A1, 7A1, 7A2.	Đ/c Hoài, GVCN lớp 6A1, 7A1, 7A2 và các Đ/c được phân công.	Đ/c M. Ngọc		
		BGH dự giờ GV				
		VP nộp toàn bộ đề KT của các tổ CM tuần 11 (có chữ kí của PHT phụ trách) về HT	2 PHT, VP	Đ/c K. Thúy		
	Chiều		Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phương Hồng, BTN (Đ/c Nga (Toán), Thảo (Anh))		Đ/c M. Ngọc
			T1,2: Khối 9 Học tiết TLVM	GVCN		Đ/c M. Thúy
			Tiết 3,4:Khối 9 học tiết hướng nghiệp	GVCN		Đ/c M. Thúy
			Từ 14h- 17h: Khám sức khỏe cho học sinh lớp 7A3,7A4,7A5	Đ/c Hoài, GVCN lớp 7A3, 7A4, 7A5 và các Đ/c được phân công.		Đ/c M. Ngọc
	Thứ 6 (19/10)	Sáng	6h30-11h45: Kiểm tra ATTP và báo cáo Hiệu trưởng các nội dung phát sinh cần giải quyết.	Đ/c Hồng		BGH trực
6h30: tập trung GV, NV và HS dự thi tiếng hát thầy và trò tại nhà thể chất để trang điểm			Các Đ/c được phân công trong kế hoạch (Đ/c Huyền CTCD, Phương PCTCD, Hồng TPT, Loan – GV nhạc PT)	Đ/c M. Ngọc		
Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm			Đ/c Phương Hồng, BTN	Đ/c M. Ngọc		

			(Đ/c Hoài, My (Hóa))		
		7h: KT đầu giờ HS K9 môn Anh	9A1: Đ/c Liễu 9A2: Đ/c K.Nhung 9A3: Đ/c C.Nhung 9A4: Đ/c Huyền 9A5: Đ/c H.Hạnh Hành lang 9A2,9A4: Đ/c M.Nga; Hành lang 9A1,9A3: Đ/c Lịch, 9A5: Đ/c M.Phương	Đ/c M. Thúy	
		7h30: Dự thi tiếng hát thầy và trò tại nhà văn hóa phường Bồ Đề.	Các bộ phận được phân công. (Đ/c Lan liên hệ xe đưa đón).	Đ/c M. Ngọc	
		Nộp báo cáo tháng 9 cho HT	2 PHT, công đoàn, chi đoàn, tài chính	Đ/c K. Thúy	
	Chiều	Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phượng Hồng, BTN (Đ/c Hoài, My (Hóa))	Đ/c M. Ngọc	
		15h30: BGH họp giao ban trực tuyến: - Báo cáo những công việc được phân công đã triển khai trong tuần và kết quả đạt được (có số liệu cụ thể). - Đánh giá, nhận xét, ưu điểm, tồn tại, nguyên nhân và biện pháp giải quyết. - Kiến nghị, đề xuất với thủ trưởng cơ quan. - Dự kiến kế hoạch tuần tới.	BGH, Đ/c Đức hỗ trợ	Đ/c K. Thúy	
Thứ 7 (20/10)	Sáng	Kiểm tra nề nếp học sinh , khung cảnh sư phạm	Đ/c Phượng Hồng, BTN (Đ/c Lịch, Phương (Anh))	Đ/c M. Ngọc	Đ/c M. Ngọc
		Kiểm tra công tác trực tuần lớp 9A3			
		Hoàn thiện báo cáo công tác tháng 9	VP	Đ/c K. Thúy	
		Nộp báo cáo chi bộ tháng 9	Đ/c Thủy	Đ/c K. Thúy	
		7h00: KT cuối tháng lớp 9 môn GDCD(30 phút)	9A1: Đ/c Liễu 9A2: Đ/c K.Nhung	Đ/c M. Thúy	

			9A3: Đ/c C.Nhung 9A4: Đ/c Phương 9A5: Đ/c H.Hạnh		
		Nộp Sổ theo dõi ĐDDH về BGH	Đ/c My (Hóa)	Đ/c M. Thúy	
		Nộp Sổ theo dõi chăm sóc bán trú về BGH	Đ/c P.Hồng	Đ/c M. Thúy	
	Chiều				

Nơi nhận:

- GVNV (thực hiện)
- Lưu: VP./.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã kí)

Nguyễn Thị Kim Thúy