|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG THCS LONG BIÊN**  Số: /KH-THCSLB | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Long Biên, ngày tháng 9 năm 2018* |

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 10/2018**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Thời gian thực hiện** | **Người/bộ phận thực hiện** | **Người/bộ phận phối hợp** | **Cán bộ**  **phụ trách** | **Đánh giá**  **Kết quả thực hiện** |
| **I** | **CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN** |  |  |  |  |  |
|  | - Tổ chức các buổi nói chuyện trong học sinh chuyên đề về ý nghĩa ngày giải phóng Thủ đô và gặp mặt các nhân chứng lịch sử. tổ chức các hoạt động chào mừng 64 năm giải phóng Thủ đô. | 8/10 | TPT | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | - Tuyên truyền Chỉ thị 03 ngày 11/9/2018 của UBND Quận Long Biên về việc tăng cường công tác quản lý đối với ngành GD&ĐT Quận Long Biên năm học 2018-2019; | 3/10 | Đ/c Lý | GVCN  CB-GV | Hiệu trưởng |  |
|  | - Tuyên truyền thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3;4 | 5/10 | Đ/c Tuyết | TPT, GVCN  CB-GV | Hiệu trưởng |  |
|  | - Tuyên truyền, phổ biến trong CB,GV,NV nhà trường văn bản mới Thông tư 16/TT-BGD&ĐT ngày 03/8/2018 của Bộ giáo dục và đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục của hệ thống quốc dân. Nghị đinh 115/NĐ-CP ngày 04/9/2018 về việc xử phạt hành chính về An toàn thực phẩm; Thông tư 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 về ban hành qui định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông. | 29/9 | Đ/c Lý | CB-GV-NV-PHHS | Hiệu trưởng |  |
|  | - Tổ chức “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” trong HS và giáo viên nhà trường. | 1/10 | Đ/c Linh | CB- GV | Phó Hiệu trưởng |  |
|  | - Tiếp tục công tác tuyên truyền về ATGT kiểm tra và nhắc nhở học sinh đi xe đạp điện và ngồi sau xe máy khi tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn, phòng chống TNTT | Trong giờ chào cờ và ra chơi giữa giờ, ngoại khóa | TPT, Nhân viên y tế | GVCN- CB-GV | Hiệu trưởng |  |
|  | - Tăng cường công tác vệ sinh học đường, phòng chống dịch viêm kết mạc và phòng chống dịch bệnh mùa thu, chú ý VSATTP. | Trong giờ chào cờ và ra chơi giữa giờ, ngoại khóa | TPT, Nhân viên y tế | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | - Tuyên truyền thực hiện năm văn minh đô thị 2018, Xây dựng , giữ gìn trường học Sáng – Xanh – Sạch – Đẹp- Nở hoa, trường học không có rác . không để thùng chứa rác và dụng cụ vệ sinh trong lớp học và hành lang , thực hiện bỏ rác đúng nơi quy định và đổ rác đúng giờ. | Trong giờ chào cờ và ra chơi giữa giờ, ngoại khóa | TPT, CTCĐ | CB-GV\_NV | Hiệu trưởng |  |
|  | - Đoàn Thanh niên và Đội Thiếu niên tiếp tục tổ chức giáo dục nếp sống Thanh lịch văn minh trong trường học, nề nếp chào hỏi thày cô giáo, người lớn tuổi. Rèn cách ứng xử của học sinh với học sinh, học sinh với thày cô giáo . Tổ chức công tác tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường trong giáo viên và học sinh. | Trong giờ chào cờ và ra chơi giữa giờ, ngoại khóa | * TPT, Bí thư Chi Đoàn | GVCN | Hiệu trưởng |  |
| **II** | **CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC** |  |  |  |  |  |
| 1 | - Tăng cường công tác quản lý nề nếp chuyên cần của học sinh, nhất là học sinh diện lưu ban, HS yếu, HS có hoàn cảnh đặc biệt, tiếp tục vận động học sinh bỏ học ra lớp, không để HS bỏ học vì hoàn cảnh kinh tế khó khăn. | Tuần 1 | GVCN | CB-GV-NV-PHHS | Hiệu trưởng |  |
| 2 | - Cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi chuyển đến, Phối hợp với Phường hoàn thiện dữ liệu phổ cập giáo dục, chuẩn bị hồ sơ để Quận kiểm tra công nhận PCGD-XMC năm 2018. | Tuần 1 | Đ/c Thanh | GVCN | Hiệu trưởng |  |
| **III** | **CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN** |  |  |  |  |  |
|  | - Duy trì nề nếp kỷ cương trong dạy và học. Thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học theo chủ đề môn học do nhà trường xây dựng và ký duyệt đảm bảo khớp thông tin giữa các loại hồ sơ . Thực hiện nghiêm túc ngày chuyên môn trong tháng do nhà trường lựa chọn . | Tất cả các ngày trong tháng | Giáo viên | TTCM, nhóm trưởng | Phó Hiệu trưởng |  |
|  | - Đổi mới nội dung chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo định hướng phát triển năng lực nhận thức cho học sinh và tham gia trang trường học kết nối, Tập trung hiệu quả sinh hoạt của “ *Ngày chuyên môn*”. | Các buổi sinh hoạt tổ nhóm CM | TTCM, nhóm trưởng | Giáo viên | Phó Hiệu trưởng |  |
|  | - GVCN kiểm tra sách vở , đồ dùng học tập của HS, thực hiện tốt thông tin hai chiều với gia đình HS qua sổ liên lạc điện tử Esam. Cập nhật thông tin học sinh trên phần mềm quản lý điểm học sinh trực tuyến. | 30/9 | GVCN +TPT | Cán bộ Tin học | Phó Hiệu trưởng |  |
|  | - Tích cực tổ chức các chuyên đề ĐMPPDH, ĐMKTĐG cấp trường và cấp Quận theo chủ đề môn học và liên môn theo định hướng phát triển năng lực nhận thức học sinh. BGH nhà trường tạo điều kiện để GV tham dự đầy đủ các chuyên đề cấp quận và cấp Thành phố về đổi mới sinh hoạt chuyên môn về kiểm tra đánh giá học sinh và các chuyên đề dạy học theo định hướng phát triển năng lực học sinh .  - Chuyên đề Địa: Dạy học theo định hướng phát triển năng lực | Theo kế hoạch chuyên môn từ đầu năm  14h: 22/10 | Giáo viên được phân công  Đ/c Phạm Hương | Giáo viên toàn trường  Tổ Tự nhiên | Phó Hiệu trưởng  Phó Hiệu trưởng |  |
|  | - Khai mạc và tổ chức thi GV dạy giỏi cấp trường môn Hóa học, Địa Lý, Thể Dục | Tuần 1 | TTCM | GV | Phó Hiệu trưởng |  |
|  | - Hoàn thiện hồ sơ dự thi NCKHKT của học sinh nộp về phòng GD&ĐT ngày 11/10/2018. | Trước ngày 11/10/2018 | GVCN | GV bộ môn Hóa, Lí, Sinh | Phó Hiệu trưởng |  |
|  | - Phát động viết thư UPU lần thứ 48. | 1/10 | TPT | GVCN | Phó Hiệu trưởng |  |
|  | - Hoàn chỉnh phân công chuyên môn và xếp thời khóa biểu theo đúng kế hoạch dạy học. | Tuần 1 | Đ/c Tuyết | Đ/c Thúy | Hiệu trưởng |  |
| **IV** | **CÔNG TÁC QUẢN LÝ** |  |  |  |  |  |
|  | Hoàn thiện quy chế làm việc, quy chế dân chủ, quy chế thi đua khen thưởng, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế phối hợp giữa CĐ và CM, kế hoạch triển khai tổ chức hội nghị CBVC, đăng ký thi đua.   * Tổ chức HNCB-VC | Tuần 1  11/10 | Đ/c Lý, Chà, Nhung, Thu, Tuyết  Tuyết, Nhung | CB-GV-NV  CB-GV-NV | Hiệu trưởng  Hiệu trưởng |  |
|  | * Tham gia “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời ” * Tham quan chùa Sùng Khánh, tổ 5 phường Long Biên | 1/10  3/10 | Đ/c Lý  TPT | CB-GV-NV  GVCN6A1 | Hiệu trưởng  Hiệu trưởng |  |
|  | Tiếp tục triển khai công tác thu đầu năm đúng quy định và tự kiểm tra công tác thu đầu năm của nhà trường và việc triển khai công tác thu của các GVCN tới phụ huynh học sinh trong nhà trường. Đón các đoàn kiểm tra của Sở, Phòng về kiểm tra công tác thu chi. | Tuần 1 | Đ/c Lý | GVCN | Hiệu trưởng |  |
|  | Kiểm tra việc thực hiện “Năm trật tự văn minh đô thị ” của CB, GV, NV và học sinh trong toàn trường. | 1/10 | Đ.c Nhung, Diệu Linh, Thoa | GVCN các lớp | Hiệu trưởng |  |
|  | Thực hiện kế hoạch mua sắm đồ dùng dạy học, bổ sung sách cho thư viện. Kiểm tra thường xuyên việc sử dụng ĐDDH, phòng bộ môn và phòng chức năng của GV, thực hiện lịch đọc sách, giới thiệu sách theo chủ đề, hàng tháng có sơ kết cụ thể. | Theo lịch hàng tuần | Đ/c Thanh, Thùy Linh | Đ/c Qhu, Quân, Linh, các nhóm trưởng | Phó Hiệu trưởng |  |
|  | Thực hiện quy trình quản lý điểm, nhập điểm vào phần mềm trực tuyến, quy chế xếp loại kiểm tra đánh giá, quy trình ra duyệt đề, chủ trương ngân hàng đề với ba môn Văn, Toán, Anh , Kho câu hỏi trực tuyến trắc nghiệm khách quan với các môn Lý- Hóa- Sinh- Sử- Địa-GDCD theo tài khoản được cung cấp. | Theo kế hoạch kiểm tra | GV các môn dạy | TTCM | Phó Hiệu trưởng |  |
|  | Hoạt động Đoàn – Đội thống nhất với GVCN, xây dựng chương trình chào cờ, sinh hoạt lớp. | Xong trước 30/9/2018 | Đ/c Linh | GVCN | Hiệu trưởng |  |

Hiệu trưởng