

Số: 24/BC-THCSSĐ

Sài Đồng, ngày 20 tháng 11 năm 2018

BÁO CÁO
Kết quả công tác tháng 11/2018

I. Tình hình học sinh - Cán bộ, giáo viên

1. Số học sinh đầu tháng: 1575/38 lớp

- Biến động: Chuyển đi: 0; Chuyển đến: 03; Bỏ học: 0.
- Tổng số học sinh của trường hiện tại: 1578/38 lớp.

2. Tình hình CB, GV, NV:

- Tổng số CB, GV, NV toàn trường: 85.

Trong đó: 59 (biên chế) + 20 GV hợp đồng + 3 HĐ bảo vệ + 2NV.

- Số CB, GV, NV nghỉ hưu trong tháng: 0.
- Số GV hiện có: 52 người. So với yêu cầu thiếu: môn TD, Sử, Sinh, Địa, CD, Văn, Toán, CN, Anh, Lý, Nhạc.
- Số giáo viên nghỉ ốm (phải chuyển bảo hiểm): 0 GV
- Tình hình thực hiện giờ giấc lao động:
 - + Số GV nghỉ có phép: 02
 - + Số NV nghỉ có phép: 0
 - + Số GV nghỉ không xin phép: 0
 - + Số lượt GV đến muộn: 0
- Tình hình CB, GV, NV thực hiện chính sách, pháp luật Nhà nước: Cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt chính sách, pháp luật của nhà nước.

II. Đánh giá các công tác đã triển khai thực hiện kế hoạch tháng

A. Công tác tuyên truyền

- Phát động đợt thi đua với chủ đề “Biết ơn thầy cô” tới 100% học sinh ở cấp liên đội và cấp chi đội. Phát động thi đua nề nếp chào mừng ngày 20/11, phát động

thi đua giành nhiều hoa điểm tốt chào mừng ngày 20/11, tổ chức thi báo tường và thi văn nghệ chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11, tổ chức thi Hội khỏe Phù Đổng vào ngày 20/11/2018: học sinh toàn trường hào hứng sôi nổi tham gia đạt kết quả tốt.

- Tuyên truyền, treo cờ, băng rôn, khẩu hiệu chào mừng kỷ niệm 36 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 (20/11/1982 - 20/11/2018). Nhà trường tổ chức mít tinh kỷ niệm 36 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 vào sáng ngày 20/11/2018.

- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày pháp luật nước CHXH Chủ nghĩa Việt Nam 2017” tới 100% học sinh.

- Tuyên truyền chào mừng kỉ niệm 15 năm thành lập quận Long Biên.

- 100% CB, GV, NV tham gia ủng hộ “Tháng cao điểm vì người nghèo quận Long Biên năm 2018” với tổng số tiền là 14.815.000đ

- Tuyên truyền thực hiện Quy tắc ứng xử nơi công cộng và qui tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan.

- Tổ chức cho học sinh toàn trường tham quan ngoại khóa tại khu bảo tồn Thái Hải - Thái Nguyên.

- Tiếp tục tuyên truyền phòng chống dịch sởi, cúm, sốt xuất huyết, tiêu chảy, tay chân miệng, đau mắt đỏ, vệ sinh an toàn thực phẩm và phòng chống TNTT.

- Phối hợp với Bệnh viện Đại học y khám sức khỏe cho cán bộ giáo viên, công nhân viên nhà trường.

- Tăng cường phòng chống cháy nổ trong trường học; đảm bảo công tác An toàn an ninh trường học.

- Tuyên truyền, giáo dục và kiểm tra thường xuyên việc thực hiện luật ATGT, nhắc nhở và kiểm tra toàn bộ học sinh đi xe đạp điện khi tham gia giao thông phải thực hiện đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn.

Tổ chức tưởng niệm và đọc thông điệp tưởng niệm các nạn nhân tử vong do tan nạn giao thông tại Việt Nam năm 2018 vào giờ chào cờ ngày 12/11/2018

- Triển khai quy tắc ứng xử trong nhà trường, thực hiện năm kỉ cương hành chính 2018 và thực hiện quy tắc ứng xử trong nhà trường. Rèn nề nếp chào hỏi thầy cô giáo, người lớn tuổi; cách ứng xử của học sinh với học sinh, học sinh với thầy cô giáo.

- Tiếp tục tiến hành một số hoạt động triển khai phong trào thi đua “Thực hiện năm trật tự văn minh đô thị 2018”; Tổng vệ sinh trường lớp, trang trí khung cảnh sư phạm đảm bảo trường học “Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp - Nở hoa” và mô hình cổng trường an toàn. Thực hiện chủ đề Thành phố năm “Nâng cao hiệu lực hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị”, Quận Long Biên Sáng - Xanh - Sạch đẹp- Nở hoa.

- Tuyên truyền vệ sinh học đường, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, tuyên truyền phòng chống dịch bệnh trong dịp tết, phòng chống cảm lạnh và PCTNTT, phòng chống cháy nổ. Tổng vệ sinh khung cảnh sư phạm và diệt bọ gậy vào chiều thứ 6 hàng tuần. Trong trường không có ổ bọ gậy.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc về tăng cường công tác an toàn, an ninh trường học. Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, luật phòng chống mua bán người, tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường trong giáo viên và học sinh.

- Tuyên truyền thực hiện Thông tư 17 và Quyết định 22, của UBND thành phố Hà Nội, CV2962 của SGD Hà Nội, CV1595 của UBND Quận về DT-HT đến cha mẹ học sinh và CB, GV, NV, HS của nhà trường.

B. Công tác phổ cập giáo dục

- Tiếp tục theo dõi, cập nhật trong sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi chuyển đến, hoàn thành sổ Đăng bộ theo khóa học 2018-2022.

- Tiếp tục quản lý chuyên cần, nề nếp học tập và các hoạt động thi đua của học sinh.

- Phối hợp với UBND phường trong công tác PCGD, rà soát đối tượng học sinh nghèo, học sinh diện chính sách.

- Hoàn thiện tự kiểm tra hồ sơ công tác PCGD năm 2018 đón Đoàn kiểm tra PCGD của Quận.

- GVCN hoàn thiện tự kiểm tra hồ sơ tuyển sinh, danh sách chính xác học sinh lớp 6 theo giấy khai sinh trong phần mềm ESAMS vào phần mềm quản lý điểm trực tuyến.

C. Công tác chuyên môn

1. Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục:

- Duy trì tốt nề nếp dạy học.
- Quản lý chuyên cần của học sinh, quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ, giữa giờ, giờ ra chơi, và các tiết cuối nếu thấy học sinh nghỉ học bất thường thì liên lạc với gia đình để nắm bắt kịp thời tình hình học sinh, cập nhật theo dõi trong sổ đăng bộ. Phối hợp với CMHS quản lý học sinh

- Phân công cụ thể cho GVCN có biện pháp giúp đỡ học sinh lưu ban, vận động học sinh đi học, nắm bắt tình hình HS, không để HS vì hoàn cảnh khó khăn mà phải bỏ học.

2. Công tác dạy và học:

Hàng ngày kiểm tra công tác dạy và học: Thực hiện lịch dạy theo TKB; theo kế hoạch dạy học, việc UDCNTT, chất lượng giờ dạy; nề nếp học tập của học sinh.

*** Về công tác bồi dưỡng HSG:**

- Bồi dưỡng học sinh giỏi Văn, Toán, Anh, Lý cho học sinh khối 8 vào tiết 3,4 chiều thứ bảy hàng tuần.
- Học sinh giỏi tham gia học CLB cấp quận theo TKB của Phòng GD&ĐT (Chiều thứ 5, thứ 7).

*** Công tác kiểm tra nội bộ:**

- Dự giờ kiểm tra hồ sơ chuyên môn của đ/c Dung; Minh Ngọc - cả 2 đ/c xếp loại khá;
- Ngày 24/10/2018 dự giờ Đ/c Đinh Vũ Hải Anh, môn Ngữ văn (lớp 7A7) xếp loại Khá, lưu đầy đủ hồ sơ;
- Ngày 30/10/2018 dự giờ Đ/c Phạm Thùy Linh, môn: GDCD (lớp 8A2) xếp loại Khá, lưu đầy đủ hồ sơ;

*** Trường học kết nối:**

- Thực hiện sinh hoạt chuyên môn nghiêm túc trên lớp 2 cổng TTĐT
- Mỗi Gv đưa 01 giáo án/ tháng lên lớp 2 cổng TTĐT.

*** Công tác khác:**

- Tham gia thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận (lý thuyết) môn Hóa học, Địa lý, Thể dục.

- Tiếp tục triển khai công tác dạy nghề khối 8 cho học sinh.

- Tiếp tục dạy học theo chủ đề các môn theo kế hoạch, thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; XD câu hỏi trắc nghiệm.

- Khai mạc Hội khỏe Phù Đổng cấp trường.

- Tổng vệ sinh trường lớp, trang trí khung cảnh sư phạm đảm bảo sạch đẹp.

- Đăng tải: 16 bài trên website.

- Kiểm tra hồ sơ giáo án: 69 GV

Kết quả 67/69 Xếp loại tốt, 2/69 xếp loại khá.

*** Giới thiệu sách trong tháng:**

Trong tháng 11/2018, thư viện đã tổ chức giới thiệu sách:

CUỐN SÁCH: “Người thầy đầu tiên” tác giả: Tsinghiz Attmatov

- **Thời gian:** Giờ chào cờ ngày 12/11/2018

- **Mục đích giới thiệu:**

Thay cho lời tri ân ngày Nhà giáo Việt Nam, thư viện nhà trường giới thiệu đến học sinh và thầy cô một số cuốn sách hay về tình cảm thầy trò, tình bạn bè trong sáng dưới mái trường nhà trường.

III. Báo cáo số liệu tổng hợp

1. Tình hình đánh giá đạo đức HS: Tốt

2. Công tác giới thiệu, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật:

- Thường xuyên phổ biến tuyên truyền về GDPL, luật ATGT, phòng chống TNNT.

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị 03 v/v “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” với chủ đề “*nêu cao tinh thần trách nhiệm phong cách gương mẫu nói đi đôi với làm*”.

* Kết quả thực hiện: Thực hiện tốt.

3. Về dự giờ và thực hiện chuyên đề:



- Chuyên đề cấp trường: 04, số người dự: 62

TT	Họ và tên/ Tổ	Ngày dạy	Tuần	Môn	Tên CD	Bài dạy	Xếp loại
1	Văn - Sử	10/11/2018	13	Văn7 Sử 7 CD9	XD ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm	Quan hệ từ, từ đồng âm, nghĩa, trái nghĩa	
2	Toán - Lý - CN	10/11/2018	13	Toán 6;7;8 Lý CN	XD ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm	Chương I đại số + hình học Chương I Chương I	
3	Hóa - Sinh - Địa	10/11/2018	13	Hóa Sinh Địa	XD ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm	PTHH và DL BTKL .Kiến thức tuần7->10	
4	Năng khiếu	10/11/2018	13	Anh	XD ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm	Unit 1 - 6	

4. Tình hình thực hiện sinh hoạt tổ nhóm:

- Xây dựng kế hoạch sinh hoạt nhóm chuyên môn hàng tháng và sinh hoạt theo hướng nghiên cứu bài học, xây dựng câu hỏi trắc nghiệm; Bồi dưỡng CNTT.

- Thực hiện ngày chuyên môn: ngày 17/11/2018 trên lớp 2 cổng TTĐT: Bài soạn tương đối phong phú song chưa bình luận, tương tác. Sinh hoạt chuyên môn nghiên cứu bài học và tham gia diễn đàn mạng trên lớp 2 cổng TTĐT.

- Các tổ nhóm CM thực hiện sinh hoạt nhóm chuyên môn, tập trung vào xây dựng tiết dạy dự thi GVG; thống nhất trọng tâm ôn tập thi học kỳ 1.

5. Tình hình dự giờ: 09 tiết

- Chính khóa: 09 tiết. Hiệu trưởng: 01 tiết (Tốt: 01 tiết, Khá: 0 tiết);

Hiệu phó 1: 04 tiết (Tốt: 02 tiết, Khá: 02 tiết).

Hiệu phó 2: 04 tiết (Tốt: 02 tiết, Khá: 02 tiết).

Trong đó: Tốt: 05 tiết, Khá: 04 tiết, TB: 0 tiết.

- Dạy thêm học thêm (Mô Hình 2 buổi): **0** tiết;
- + Hiệu trưởng: 0 tiết (Tốt: 0 tiết, Khá: 0 tiết);
- + Hiệu phó 1: 0 tiết (Tốt: 0 tiết, Khá: 0 tiết)
- + Hiệu phó 2: 0 tiết (Tốt: 0 tiết, Khá: 0 tiết).

Trong đó: Tốt: 0 tiết, Khá: 0 tiết, TB: 0 tiết.

6. Tình hình sử dụng trang thiết bị:

- Số lượt sử dụng đồ dùng dạy học: 3.518
- Số lần sử dụng CNTT: 1469
- Số lượt sử dụng phòng bộ môn: 337.

7. Thực hiện qui chế dân chủ và công tác quản lý tài chính:

- Trong tháng HT đã phổ biến, bàn bạc những nội dung về các qui định mới:
- + Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GD&ĐT Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.
- + Công văn số 3630/SGD&ĐT-GDTrH ngày 29/8/2018 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDTrH năm học 2018-2019;
- + Thông báo kết luận số 573-TB/QU ngày 17/8/2018 của Thường trực Quận uỷ Long Biên về một số nhiệm vụ trọng tâm của ngành GD&ĐT năm học 2018-2019;
- + Công văn số 104/PGD&ĐT ngày 31/8/2018 của PGD&ĐT quận Long Biên về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2018-2019 cấp THCS;
- + Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND Thành phố Hà Nội ban hành quy định về thu, sử dụng các khoản thu khác trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập của Thành phố Hà Nội (trừ các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao);
- + Chỉ thị 03/CT-UBND ngày 11/9/2018 về việc tăng cường công tác quản lý đối với ngành Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên năm học 2018 -2019;
- + Công văn số 1841 /UBND-GD&ĐT ngày 17 tháng 9 năm 2018 về việc tăng cường công tác quản lý thu chi năm học 2018-2019 và quản lý tài chính, tài sản các trường học trên địa bàn quận Long Biên;

+ Công văn số 1840/UBND-GD&ĐT ngày 17 tháng 9 năm 2018 về việc thống nhất các khoản thu khác của các trường MN, TH, THCS công lập trên địa bàn quận Long Biên năm học 2018-2019;

- Thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường, quy chế thi đua khen thưởng, quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường: theo đúng quy định.

- Thực hiện ba công khai tại Trường.

- Tiếp tục tăng cường quản lý thu chi theo văn bản hướng dẫn. Quản lý việc dạy thêm - học thêm theo Thông tư 17 của Bộ GD&ĐT và QĐ 22 của UBND thành phố Hà Nội. Xử lý kiên quyết các trường hợp vi phạm.

- Trong tháng, nhà trường và CMHS có thu thêm loại tiền gì mới không: Triển khai quy trình thu chi và dự toán thu chi 2018-2019, chưa triển khai thu chi năm học 2018-2019.

- Việc thực hiện thanh quyết toán, thực hiện tài chính công khai: đúng qui định.

- Số lần HT hoặc HP tiếp CMHS: 03; Nội dung chính:

+ Phụ huynh xin nhập học cho học sinh.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để báo cáo;
- BGH;
- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Diệu Thúy