

Số: 02/TB-THCSSĐ

Sài Đồng, ngày 20 tháng 02 năm 2019

**THÔNG BÁO**  
**Về việc kiểm tra nội bộ nhà trường tháng 3/2019**

Căn cứ Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 03 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành điều lệ trường THCS;

Căn cứ Công văn số 3910/SGDĐT-TTr ngày 19/9/2018 của Sở GD&ĐT TP Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra năm học 2018-2019;

Căn cứ Công văn số 3909/SGDĐT-TTr ngày 19/9/2018 của Sở GD&ĐT TP Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học năm học 2018-2019;

Căn cứ Công văn số 120/PGD&ĐT ngày 25/9/2018 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc Hướng dẫn kiểm tra nội bộ trường học năm học 2018-2019;

Căn cứ Kế hoạch số 52/KH-THCSSĐ ngày 05 tháng 10 năm 2018 của trường THCS Sài Đồng về thực hiện công tác tự kiểm tra nội bộ năm học 2018 - 2019;

Căn cứ Quyết định số 49/QĐ-THCSSĐ ngày 05 tháng 10 năm 2018 của trường THCS Sài Đồng về việc kiện toàn Ban kiểm tra nội bộ nhà trường năm học 2018 - 2019,

Ban kiểm tra nội bộ trường THCS Sài Đồng thông báo kiểm tra nội bộ tháng 3/2019 đối với các tổ, bộ môn, các đồng chí GV, NV như sau:

**1. Thời gian kiểm tra**

- Từ tuần 01 đến tuần 5 tháng 3/2019

**2. Địa điểm**

Tại lớp học và các phòng làm việc của GV, NV.

**3. Nội dung kiểm tra**

**3.1 Kiểm tra chuyên đề GV Nhóm Toán - Lý (CNTT và PP bàn tay nặn bột)**

- Bộ phận (cá nhân) được kiểm tra: Nhóm toán - lý

- Yêu cầu: Có đầy đủ hồ sơ theo quy định (thực hiện theo đúng chuyên môn, nội dung sinh hoạt chuyên môn, ...)

**3.2 Kiểm tra toàn diện GV ngoại ngữ (tổ năng khiếu)**



- Bộ phận (cá nhân) được kiểm tra:
- + Đ/c Vũ Thu Hằng - GV Anh văn
- + Đ/c Nguyễn Thị Minh Hiền - GV Anh văn
- Yêu cầu:
- + Có đầy đủ hồ sơ theo quy định
- + Ứng dụng công nghệ thông tin vào thực hiện chương trình
- + Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn và nội quy và quy chế của nhà trường thường xuyên, đột xuất, định kỳ.
- + Kiểm tra dự giờ các tiết dạy, hoạt động trong ngày
- + Kiểm tra việc thực hiện tự BDTX giáo viên ...

### **3.3 Kiểm tra chuyên môn tổ năng khiếu**

- Bộ phận (cá nhân) được kiểm tra: Đ/c Minh
- Yêu cầu: Có đầy đủ hồ sơ theo quy định

### **3.4 Kiểm tra MHTHĐT**

- Bộ phận (cá nhân) được kiểm tra: Đ/c Soan, Thư, Tú
- Yêu cầu: Có đầy đủ hồ sơ theo quy định

Ban kiểm tra thông báo để các tổ, bộ phận, các đồng chí có tên trên **năm** được và chuẩn bị tốt các nội dung quy định trên./.

#### **Nơi nhận:**

- BKTNB;
- Đăng web;
- Lưu: VT.



**Nguyễn Thị Diệu Thúy**