

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 6 + 7/2019

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá kết quả thực hiện
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN					
1.	Phối hợp với UBND phường Sài Đồng thực hiện tốt công tác tuyên truyền về kế hoạch tuyển sinh, phân tuyến tuyển sinh.	Tháng 6	D/c Lê Thái		D/c Diệu Thúy	
2.	Phối hợp địa phương tuyên truyền và tổ chức bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương, nắm bắt danh sách HS gia đình tự quản lý trong hè. Xây dựng và thực hiện kế hoạch hoạt động hè, tham gia BCD hè của địa phương, thành lập BCD hè của trường.	Tháng 6	D/c Xa Vân	GVCN	D/c Lê Thái	
3.	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện Chỉ thị 993/CT-BGDDT/2019 tăng cường giải pháp phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh, đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp trẻ em, học sinh nâng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại thông qua các hoạt động hè tại địa phương.	Tháng 6+7	D/c Xa Vân	GVCN	D/c Lê Thái	
4.	Phát động tháng cao điểm phòng chống ma túy	Tháng 7	D/c Xa	GVCN	D/c Lê Thái	



TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá kết quả thực hiện
	HIV/AIDS; thực hiện tháng “ <i>Hành động vì trẻ em</i> ”, hướng ứng “ <i>Ngày môi trường thế giới</i> ”; ngày dân số thế giới 11/7, phổ biến giáo dục thực hiện công tác dân số trong CB, NV, GV		Vân			
5.	Tuyên truyền Luật Giáo dục, Luật phòng chống mua bán người, phòng chống dịch bệnh mùa hè, các dịch do muỗi truyền, phòng chống dịch Sởi, dịch tiêu chảy, vệ sinh an toàn TP và PCTNTT (Đặc biệt tuyên truyền và quản lý học sinh phòng tránh đuối nước trong hè)..	Tháng 6+7	D/c Xa Vân; Huệ	GVCN	D/c Lê Thái	
6.	Tổ chức các hoạt động đền ơn đáp nghĩa nhân kỷ niệm 72 năm ngày Thương binh Liệt sỹ (27/7/1947 - 27/7/2019).	Tháng 7	D/c Xa Vân	GV	D/c Lê Thái	
7.	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện tốt chủ đề Thành phố “ <i>Nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị</i> ” và chủ đề của Quận “ <i>Hành động vì một quận Long Biên Xanh- Sạch- Đẹp- Văn minh</i> ”.	Tháng 6+7	D/c Xa Vân	GVCN	D/c Lê Thái	
8.	Tuyên truyền thực hiện nội dung thông tư 06/2019/TT-BGD&ĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định quy tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục Mầm non, giáo dục Phổ thông, giáo dục Thường xuyên.	Tháng 6+7	D/c Lê Thái	GV	D/c Diệu Thúy	
9.	Tuyên truyền thực hiện công văn 185/CV-UBND của UBND Quận Long Biên về việc thực hiện an toàn giao thông.	Tháng 6+7	D/c Xa Vân	GVCN	D/c Lê Thái	
10.	Tuyên truyền phát động phong trào “ <i>Chống rác thải nhựa</i> ” theo chỉ đạo tại công văn số	Tháng 6+7	D/c Xa Vân	D/c Huệ	D/c Lê Thái	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá kết quả thực hiện
	Kiên cho học sinh đến trường đọc sách tại thư viện trong dịp nghỉ hè. Duy trì thực hiện chủ đề “Hành động vì một nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh”, “Nhà vệ sinh thân thiện”.					
18.	Phân công trực hệ, cử giáo viên tham gia BCD hệ của địa phương, tạo điều kiện cho CB, GV nghỉ hè theo đúng qui định.	Tháng 6+7	TTCM	GV	Đ/c Diệu Thúy	
19.	Phối hợp với UBND phường, tăng cường quản lý tài sản của nhà trường, chủ động nắm bắt tình hình an ninh trật tự tại trường đảm bảo an toàn, an ninh trường học trong thời gian nghỉ hè.	Tháng 6+7	Đ/c Lê Thái	UBND Phường	Đ/c Lê Thái	
20.	Chuẩn bị CSVC và nhân sự để thực hiện công tác tuyển sinh. Xây dựng và thực hiện nghiêm túc kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2019-2020, tuyệt đối không tổ chức thi khảo sát chất lượng học sinh lớp 6.	Tháng 6+7	Đ/c Đoàn Thái, Thư	GV	Đ/c Diệu Thúy	
21.	Tham gia bồi dưỡng CB, GV trong hệ, cử thành phần tham theo yêu cầu của SGD, PGD; thực hiện nghiêm túc kế hoạch tự bồi dưỡng.	Theo lịch của SGD, PGD, trường	Giáo viên	TTCM	Đ/c Diệu Thúy	
22.	Chuẩn bị các điều kiện bàn giao HS giữa các lớp trong trường và giữa nhà trường với các trường TH trên cùng địa bàn.	Tháng 6+7	Đ/c Lê Thái, GVCN	TTCM	Đ/c Diệu Thúy	
23.	Tổ chức cho CB, GV, NV học tập quy chế thi (theo Thông tư số 05/2019/TT-BGDĐT ngày 28/02/2019 thông tư ban hành quy chế thi THPT Quốc gia) để tham gia và thực hiện đúng quy chế	Tháng 6	CBGVNV	TTCM	Đ/c Diệu Thúy	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá kết quả thực hiện
	các kỳ thi do Bộ GD&ĐT và SGD&ĐT tổ chức; tuyệt đối không giải quyết cho giáo viên nghỉ hè trong thời gian diễn ra các kỳ thi.					
24.	Cử GV tham gia coi, chấm thi vào 10 theo chỉ tiêu và điều động của Sở GD&ĐT (<i>Hạn chế thay đổi người trong công tác làm thi, nếu có thay đổi, Hiệu trưởng nhà trường phải báo cáo kịp thời về Phòng GD, Sở GD</i>).	Tháng 6	GV theo điều động		D/c Diệu Thúy	
25.	Hoàn thành và nộp báo cáo kết quả đánh giá phân loại CB, CC và đánh giá xếp loại HT, PHT, GV theo chuẩn nghề nghiệp.	Tháng 6	TTCM, GV	D/c Hiền	D/c Diệu Thúy	
26.	Quản lý việc dạy thêm, học thêm trong dịp hè theo thông tư 17 của BGD, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.	Tháng 6+7	D/c Soan	GV	D/c Diệu Thúy	
27.	Tiếp tục triển khai thực hiện chỉ đạo tại thông tư 06/2019/ TT-BGD&ĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định quy tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục Mầm non, giáo dục Phổ thông, giáo dục thường xuyên. Nhà trường triển khai bộ quy tắc phù hợp với thực tế nhà trường, công khai trên cổng thông tin điện tử của trường.	Tháng 6+7	D/c Lê Thái	TTCM	D/c Diệu Thúy	
28.	Lưu ý không sử dụng mạng xã hội đưa các thông tin hình ảnh lên mạng xã hội ảnh hưởng đến thuần phong mỹ tục, các nội dung ảnh hưởng xấu đến chính trị xã hội. Chú ý thực hiện tốt quy chế dân chủ trong trường học.	Tháng 6	CBGVNV	BCH CD	D/c Diệu Thúy	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá kết quả thực hiện
29.	Chuẩn bị hồ sơ, minh chứng kiểm định chất lượng đón đoàn kiểm tra của Quận.	Tháng 6	Đ/c Soan	TTCM	Đ/c Diệu Thúy	

Nơi nhận:

- BGH;
- Các tổ CM: để thực hiện;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Diệu Thúy

