

Số: 26/BC-THCSSĐ

Sài Đồng, ngày 30 tháng 7 năm 2019

**BÁO CÁO**  
**Kết quả công tác tháng 6+7/2019**

**I. Tình hình học sinh - Cán bộ, giáo viên**

**1. Số học sinh đầu tháng: 1197/29 lớp**

- Biến động: Chuyển đi: 14; Chuyển đến: 09; Bỏ học: 0.
- Tuyển sinh lớp 6: 496.
- Tổng số học sinh của trường hiện tại: 1688/40 lớp.

**2. Tình hình CB, GV, NV:**

- Tổng số CB, GV, NV biên chế toàn trường: 60.
- Số CB, GV, NV nghỉ hưu trong tháng: 0.
- Số GV hiện có: 53 người.
- Số giáo viên nghỉ ốm (phải chuyển bảo hiểm): 0 GV
- Tình hình thực hiện giờ giấc lao động:
  - + Số GV nghỉ có phép: 0
  - + Số NV nghỉ có phép: 0
  - + Số GV nghỉ không xin phép: 0
  - + Số lượt GV đến muộn: 0
- Tình hình CB, GV, NV thực hiện chính sách, pháp luật Nhà nước: Cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt chính sách, pháp luật của nhà nước.

**II. Đánh giá các công tác đã triển khai thực hiện kế hoạch tháng**

**A. Công tác tuyên truyền**

- Bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương, nắm bắt danh sách HS gia đình tự quản lý trong hè. Xây dựng và thực hiện kế hoạch hoạt động hè, tham gia BCD hè của địa phương, thành lập BCD hè của trường.
  - Phát động tháng cao điểm phòng chống ma túy HIV/AIDS.
  - Phát động và thực hiện “Tháng hành động vì trẻ em”, hưởng ứng “Ngày môi trường thế giới”.
  - Tuyên truyền hưởng ứng ngày dân số thế giới 11/7, tăng cường phổ biến giáo dục thực hiện công tác dân số kế hoạch hoá gia đình trong CB, NV, GV.



- Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động đền ơn đáp nghĩa nhân ngày Thương binh liệt sỹ 27/7 thăm hỏi các gia đình chính sách của CBGV nhà trường.

- Tổ chức công tác tuyên truyền, huy động HS tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2019-2020 bằng hình thức trực tuyến và trực tiếp từ ngày 07/7/2019.

- Tiếp tục tuyên truyền phòng chống dịch sởi, cúm, sốt xuất huyết, tiêu chảy, tay chân miệng, đau mắt đỏ, vệ sinh an toàn thực phẩm và phòng chống TNTT.

- Tăng cường phòng chống cháy nổ trong trường học; đảm bảo công tác An toàn an ninh trường học.

- Tuyên truyền, giáo dục và kiểm tra thường xuyên việc thực hiện luật ATGT, nhắc nhở và kiểm tra toàn bộ học sinh đi xe đạp điện khi tham gia giao thông phải thực hiện đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn.

- Tuyên truyền quy tắc ứng xử trong nhà trường, thực hiện năm kỉ cương hành chính 2019 và thực hiện quy tắc ứng xử trong nhà trường. Rèn nề nếp chào hỏi thầy cô giáo, người lớn tuổi; cách ứng xử của học sinh với học sinh, học sinh với thầy cô giáo.

- Tiếp tục tiến hành một số hoạt động triển khai phong trào thi đua “Thực hiện năm trật tự văn minh đô thị 2019”; Tổng vệ sinh trường lớp, trang trí khung cảnh sư phạm đảm bảo trường học “Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp - Nở hoa” và mô hình cổng trường an toàn. Thực hiện chủ đề Thành phố năm “Nâng cao hiệu lực hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị”, Quận Long Biên với chủ đề “Hành động vì một Long Biên Xanh - Sạch - Đẹp - Văn minh”.

- Tuyên truyền vệ sinh học đường, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, tuyên truyền phòng chống dịch bệnh và PCTNTT, phòng chống cháy nổ. Tổng vệ sinh khung cảnh sư phạm và diệt bọ gậy vào chiều thứ 6 hàng tuần. Trong trường không có ổ bọ gậy.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc về tăng cường công tác an toàn, an ninh trường học. Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, luật phòng chống mua bán người, tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường trong giáo viên và học sinh vào giờ chào cờ, ngoại khóa, lồng ghép trong giờ GDCC.

- Tuyên truyền thực hiện Thông tư 17 và Quyết định 22, của UBND thành phố Hà Nội, CV 2962 của SGD Hà Nội, CV 1595 của UBND Quận về DT-HT đến cha mẹ học sinh và CB,GV,NV, HS của nhà trường.

## **B. Công tác phổ cập giáo dục**

- Tiếp tục theo dõi, cập nhật trong sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi chuyển đến.

- Phối hợp với UBND phường trong công tác PCGD. Tiếp tục điều tra nắm chính xác đối tượng tuyển sinh lớp 6 năm học 2019 - 2020.

### **C. Công tác chuyên môn**

#### **1. Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục**

- Bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương, nắm bắt danh sách HS gia đình tự quản lý trong hè.

#### **2. Công tác dạy và học:**

- Đầu tháng 6, giáo viên tiếp tục ôn tập, kiểm tra HS lớp 9 để chuẩn bị thi vào lớp 10 THPT theo đúng kế hoạch nhà trường đã xây dựng.

- Cử GV tham gia coi, chấm thi vào lớp 10 THPT theo chỉ tiêu và điều động của Sở GD&ĐT.

- Nhận và bàn giao hồ sơ HS về văn phòng sau khi đã hoàn tất các thủ tục đánh giá, xếp loại trong sổ điểm, ghi học bạ, kiểm tra chéo, duyệt của Hiệu trưởng, văn phòng đóng dấu.

- Triển khai công tác học chính trị và bồi dưỡng chuyên môn hè đối với CB, GV, NV: theo đúng lịch của Phòng giáo dục.

- Mở cửa thư viện tạo điều kiện cho HS đến trường đọc sách tại thư viện trong dịp hè.

- Phân công Ban tuyển sinh năm học 2019-2020, hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến và tiếp nhận hồ sơ theo đúng kế hoạch PGD đã phê duyệt.

- Phân công chuyên môn GV bồi dưỡng phụ đạo học sinh học hè sau ngày 01/08/2019.

### **III. Báo cáo số liệu tổng hợp**

#### **1. Tình hình đánh giá đạo đức HS: Tốt**

#### **2. Công tác giới thiệu, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật**

- Thường xuyên phổ biến tuyên truyền về GDPL, luật ATGT, phòng chống TNTT.

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị 03 v/v “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” với chủ đề “*nêu cao tinh thần trách nhiệm phong cách gương mẫu nói đi đôi với làm*”.

\* Kết quả thực hiện: Thực hiện tốt.

NG  
CƠ S  
NG  
10

### 3. Về dự giờ và thực hiện chuyên đề

- Chuyên đề cấp trường: 0, số người dự: 0

### 4. Tình hình thực hiện sinh hoạt tổ nhóm

### 5. Tình hình dự giờ: 0 tiết

### 6. Tình hình sử dụng trang thiết bị

- Số lượt sử dụng đồ dùng dạy học: 0

- Số lần sử dụng CNTT: 0

- Số lượt sử dụng phòng bộ môn: 0.

### 7. Thực hiện quy chế dân chủ và công tác quản lý tài chính

- Thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường, quy chế thi đua khen thưởng, quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường: theo đúng quy định.

- Thực hiện ba công khai tại Trường.

- Tiếp tục tăng cường quản lý thu chi theo văn bản hướng dẫn. Quản lý việc dạy thêm - học thêm theo Thông tư 17 của Bộ GD&ĐT và QĐ 22 của UBND thành phố Hà Nội. Xử lý kiên quyết các trường hợp vi phạm.

- Trong tháng, nhà trường và CMHS có thu thêm loại tiền gì mới không: Không.

- Việc thực hiện thanh quyết toán, thực hiện tài chính công khai: đúng quy định.

- Số lần HT hoặc HP tiếp CMHS: 23. Nội dung chính:

+ Phụ huynh HS xin rút hồ sơ cho học sinh.

+ Phụ huynh HS xin nhập học cho học sinh.

#### Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để báo cáo;
- BGH;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Thị Diệu Thúy**