

UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG THCS SÀI ĐỒNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 25/KH-THCSSĐ

Sài Đồng, ngày 26 tháng 7 năm 2019

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác tháng 8/2019**

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
<b>I</b>	<b>CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN</b>					
1.	Tuyên truyền nhân dịp kỷ niệm 74 năm ngày Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945-19/8/2019) và 74 năm ngày Quốc khánh nước CHXHCN Việt Nam (02/9/1945-02/9/2019)	Tuần 3 - 5	Đ/c Xa Vân	GV	Đ/c Lê Thái	
2.	Tuyên truyền thực hiện công văn 185/CV-UBND của UBND Quận Long Biên về việc thực hiện an toàn giao thông. Tổ chức truyền thông về việc đội mũ bảo hiểm đảm bảo chất lượng khi tham gia giao thông tới CB, GV, NV, HS và cha mẹ HS	Tuần 3 - 5	Đ/c Xa Vân	GV	Đ/c Lê Thái	
3.	Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh hè thu, vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống TN/TT đặc biệt phòng chống đuối nước	Tuần 3 - 5	Đ/c Xa Vân, Huệ	GVCN	Đ/c Lê Thái	
4.	Phối hợp với địa phương tuyên truyền các hoạt động của nhà trường chuẩn bị cho năm học mới	Tuần 3 - 5	Đ/c Xa Vân	GVCN	Đ/c Lê Thái	
5.	Phối hợp với địa phương tổng kết hè năm 2019 và nhận bàn giao học sinh	Tuần 3 - 5	Đ/c Xa Vân	GVCN	Đ/c Lê Thái	
6.	Tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực.	Tuần 3 - 5	Đ/c Xa Vân, Huệ	GVCN	Đ/c Lê Thái	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	Kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh, đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp trẻ em, học sinh nâng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại thông qua các giờ học chính khóa					
7.	Tổ chức giải chạy báo Hà Nội Mới lần thứ 46 vì hoà bình	Tuần 3 - 5	Đ/c Xa Vân	GVCN	Đ/c Lê Thái	
8.	Tuyên truyền thực hiện nghiêm túc Thông tư 17 của Bộ GD&ĐT và Quyết định 22 của UBND thành phố Hà Nội về dạy thêm, học thêm đến cha mẹ học sinh và CB, GV, NV học sinh trong nhà trường	Tuần 3 - 5	GVCN	CMHS	Đ/c Soan	
9.	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện tốt chủ đề Thành phố “Nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị” và chủ đề của Quận “ Hành động vì một quận Long Biên Xanh- Sạch- Đẹp- Văn minh”.	Tuần 3 - 5	Đ/c Xa Vân	GVCN	Đ/c Lê Thái	
10.	Tuyên truyền thực hiện nội dung thông tư 06/2019/TT-BGD&ĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định quy tắc ứng xử trong các sở giáo dục Mầm non, giáo dục Phổ thông, giáo dục Thường xuyên.	Tuần 3 - 5	Đ/c Lê Thái	GV	Đ/c Diệu Thúy	
11.	Tuyên truyền phát động phong trào “Chống rác thải nhựa” theo chỉ đạo tại công văn số 9828/STNMT-CCBVMT ngày 23/11/2018 của sở Tài nguyên môi trường thành phố Hà Nội.	Tuần 3 - 5	Đ/c Xa Vân	Đ/c Huệ	Đ/c Lê Thái	
II	<b>CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC</b>					

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
12.	Rà soát huy động học sinh vào lớp 6 và các học sinh ở các khối khác bỏ học ra lớp; tuyên truyền tới các bậc Cha mẹ HS về phân luồng hướng nghiệp HS sau khi tốt nghiệp THCS	Tuần 3 - 5	GVCN	Xa Văn	Đ/c Lê Thái	
13.	Quan tâm học sinh sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh diện chính sách các điều kiện chuẩn bị bước vào năm học mới	Tuần 3 - 5	GVCN	Xa Văn	Đ/c Lê Thái	
14.	Hoàn thành số Đăng bộ theo khoá học 2019-2023 và số Phổ cập năm 2019	Tuần 3 - 5	Đ/c Hiền, Thu	GVCN	Đ/c Diệu Thúy	
15.	Hoàn thiện tự kiểm tra hồ sơ tuyển sinh, danh sách chính xác học sinh lớp 6 theo giấy khai sinh trong phần mềm ESAMS vào hồ sơ phần mềm quản lý điểm trực tuyến	Tuần 3 - 5	GVCN	Ban TS	Đ/c Diệu Thúy	
16.	Tiếp tục phối hợp với địa phương hoàn thiện hồ sơ PCGD năm 2019	Tuần 3 - 5	Đ/c Hiền, Thu	UBND Phường	Đ/c Diệu Thúy	
<b>III</b>	<b>CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN</b>					
17.	Chuẩn bị đội ngũ, phân công chuyên môn hợp lý, chú ý đến hiệu quả công tác, tinh thần trách nhiệm; Tiêu chí phân công chuyên môn cần công khai, có sự tham mưu của tổ chuyên môn	Tuần 1 - 3	Đ/c Soan, Lê Thái	TTCM	Đ/c Diệu Thúy	
18.	Tổ chức ôn tập hè cho học sinh có nhu cầu tự nguyện, gia đình đăng ký, nhà trường phân lớp theo kết quả học tập năm học 2018-2019 sau ngày 01/8/2019 theo đúng hướng dẫn của công văn	Tuần 1 - 3	Đ/c Soan	GVCN	Đ/c Diệu Thúy	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	2806/SGD&ĐT-GDPT ngày 05/7/2019 về việc tổ chức các hoạt động giáo dục năm học 2019-2020					
19.	Triển khai sinh hoạt chuyên môn, hoàn thiện bộ đề trắc nghiệm Hóa nộp về PGD&ĐT đúng tiến độ	Tuần 1 - 3	Đ/c Soan	TTCM	Đ/c Diệu Thúy	
20.	Tổ chức thi lại, xét lên lớp cho học sinh ( <i>nếu có</i> ); hoàn thiện hồ sơ sau thi lại trên hệ thống Esam và lưu dữ liệu; hoàn thành biên chế lớp học ( <i>xong trước ngày 15/8/2019</i> ).	Tuần 1 - 3	Đ/c Soan	GVCN	Đ/c Diệu Thúy	
21.	Chuẩn bị CSVC, xây dựng kế hoạch, chương trình bồi dưỡng và đề ôn tập, lập danh sách học sinh tham gia CLB môn học em yêu thích về PGD&ĐT trước 30/8/2019	Tuần 1 - 5	Đ/c Lê Thái	Đ/c Thư	Đ/c Diệu Thúy	
22.	Tổ chức bàn giao học sinh giữa các khối trong trường	Tuần 1 - 2	Đ/c Xa Vân	GVCN	Đ/c Lê Thái	
23.	Tổ chức thu phiếu sinh hoạt hè của học sinh, tổng kết, biểu dương các cá nhân tham gia tốt phong trào hoạt động hè tại địa phương	Tuần 1 - 3	Đ/c Xa Vân	GVCN	Đ/c Lê Thái	
24.	Tham gia các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ, chuyên môn và sử dụng số điểm điện tử trong hè. Tập huấn kỹ năng khai thác công nghệ thông tin đặc biệt các trường thực hiện mô hình trường học điện tử	Tuần 1 - 5	Đ/c Quý Hà, Tú, Như		Đ/c Soan	
25.	Tham gia tập huấn triển khai Đề án “Nâng cao chất lượng dân số trên địa bàn quận Long Biên” giai đoạn 2016-2020	Tuần 1 - 5	GV theo phân công		Đ/c Lê Thái	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
26.	Chuẩn bị các điều kiện CSVC và giáo viên, phối hợp với trung tâm GDNN-GDTX quận Long Biên dạy nghề Tin học cho học sinh khối 8 theo chương trình học nghề 70 tiết	Tuần 1 - 5	Đ/c Soan	GV	Đ/c Diệu Thúy	
27.	Tổ chức chạy giải báo Hà Nội Mới cấp trường và tham gia dự thi cấp Quận	Tuần 3 - 5	Đ/c Xa Vân	GVCN	Đ/c Lê Thái	
28.	Triển khai DTHT trong nhà trường đúng quy định tại Thông tư 17, Quyết định 22, Hướng dẫn 5898 và công văn 2987 ngày 12/7/2019 của Sở GD&ĐT	Tuần 1 - 5	Đ/c Soan	GVCN	Đ/c Diệu Thúy	
<b>III</b>	<b>CÔNG TÁC QUẢN LÝ</b>					
29.	Thực hiện Ba công khai tại trường theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ GD&ĐT (Đăng tải đầy đủ trên công thông tin điện tử)	Tuần 1 - 5	Theo phân công	Đ/c Tú	Đ/c Diệu Thúy	
30.	Tổ chức học tập quy chế chuyên môn cho GV, chú ý các GV mới chuyển về và GV hợp đồng. Chú ý nghiên cứu và thực hiện đúng văn bản (Thông tư 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12/7/2017 về việc hướng dẫn danh mục vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong cơ sở giáo dục phổ thông công lập; Thông tư 15/2017/TT-BGD&ĐT ngày 09/6/2017 về sửa đổi bổ sung một số quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông ban hành theo TT 28/2009/TT-BGDĐT, Thông tư 20/2018/TT-	Tuần 1 - 5	GV	TTCM	Đ/c Diệu Thúy	



TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	BGDĐT chuẩn nghề nghiệp giáo viên phổ thông, Thông tư 26/2012/TT-BGDĐT ngày 10-7-2012 Ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên)					
31.	Tổ chức đăng ký sử dụng giáo án lên lớp (cũ, mới, giáo án viết tay, giáo án đánh máy) trong đội ngũ GV	Tuần 1 - 5	GV	TTCM	Đ/c Lê Thái, Soan	
32.	Phân công CB, GV tham gia học nhiệm vụ năm học, xây dựng kế hoạch, tổ chức học nhiệm vụ năm học 2019-2020 theo hướng dẫn của PGD	Theo lịch của UBNDQ, PGD	CB, GV	TTCM	Đ/c Diệu Thúy	
33.	Tham gia tập huấn chuyên môn GV theo lịch của Sở GD và Quận	Theo lịch của SGD, UBNDQ, PGD	Giáo viên	TTCM	Đ/c Diệu Thúy	
34.	Không được triển khai thu bất kỳ khoản thu nào khi chưa có hướng dẫn của UBND Quận	Tuần 1 - 5	Bộ phận tài vụ	GVCN	Đ/c Diệu Thúy	
35.	Quản lý việc dạy thêm học thêm đúng quy định. Quản lý thu chi DT-HT trong nhà trường theo Thông tư 17, QĐ22 và QCTCNB của đơn vị. Kiên quyết xử lý các trường hợp vi phạm. Hoàn thiện hồ sơ cấp phép DTHT đối với các trường có giấy phép DTHT trong nhà trường đến thời điểm hết hạn theo quy trình dịch vụ công mức độ 4	Tuần 1 - 5	Đ/c Soan	Bộ phận tài vụ	Đ/c Diệu Thúy	
36.	Tổng vệ sinh trường lớp, trang trí KCSP, các điều kiện để PCTNTT, các hạng mục sửa chữa nhỏ, trang bị đầy đủ bàn ghế học sinh, chú ý vệ sinh sạch sẽ các khu vệ sinh. Tiếp tục duy trì làm tốt	Tuần 1 - 5	Đ/c Xa Vân	Đ/c Đoàn Thái	Đ/c Lê Thái	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	cuộc vận động trường học “Sáng- Xanh- Sạch- Đẹp-Nở hoa” và “Nhà vệ sinh thân thiện”					
37.	Kiểm tra, tu bổ toàn bộ thư viện, trang thiết bị dạy học, các phòng học bộ môn chuẩn bị cho năm học mới	Tuần 1 - 5	Đ/c Phương Anh, Thư	Đ/c Đoàn Thái	Đ/c Diệu Thúy	
38.	Rà soát các điều kiện để HS học 2 buổi/ ngày và các điều kiện học bán trú, chỉ hợp đồng với những đơn vị cung cấp thực phẩm được cấp phép theo quy định; ưu tiên các đơn vị có trụ sở đóng trên địa bàn Quận	Tuần 1 - 5	Đ/c Lê Thái	Đ/c Đoàn Thái	Đ/c Diệu Thúy	
39.	Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cho khai giảng năm học mới	Tuần 1 - 5	Đ/c Lê Thái	Đ/c Thư, Đ. Thái	Đ/c Diệu Thúy	
40.	Hoàn thiện hồ sơ kế hoạch và đưa vào sử dụng hệ thống thiết bị triển khai mô hình trường học điện tử năm học 2019-2020	Tuần 1 - 5	Đ/c Soan	Đ/c Tú	Đ/c Diệu Thúy	
41.	Thực hiện tốt cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách chủ tịch Hồ Chí Minh” theo HD của công văn 2274/KH-SGD&ĐT ngày 14/7/2017 của Sở GD&ĐT	Tuần 1 - 5	Đ/c Lê Thái	TTCM	Đ/c Diệu Thúy	
42.	Tiếp tục triển khai thực hiện chỉ đạo tại thông tư 06/2019/ TT-BGD&ĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định quy tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục Mầm non, giáo dục Phổ thông, giáo dục thường xuyên. Nhà trường triển khai bộ quy tắc phù hợp với thực tế nhà trường, công khai trên cổng thông tin điện tử của trường.	Tuần 1 - 5	Đ/c Lê Thái	TTCM	Đ/c Diệu Thúy	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
43.	Lưu ý không sử dụng mạng xã hội đưa các thông tin hình ảnh lên mạng xã hội ảnh hưởng đến thuần phong mỹ tục, các nội dung ảnh hưởng xấu đến chính trị xã hội. Chú ý thực hiện tốt quy chế dân chủ trong trường học.	Tuần 1 - 5	CBGVNV	BCH CĐ	Đ/c Diệu Thúy	

**Nơi nhận:**

- BGH;
- Các tổ CM: để thực hiện;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Thị Diệu Thúy**

