

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 01/2018

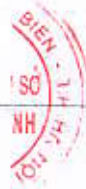
STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN					
1.	Tổ chức các hoạt động lập thành tích chào mừng kỷ niệm 88 năm ngày thành lập Đảng (03/2/1930 – 03/2/2018) và mừng xuân Mậu Tuất tạo không khí đón năm mới vui, đầm ấm, tiết kiệm.	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa	TPT, GVCN	GVBM	Đ/c Giang - HT	
2.	Tuyên truyền thực hiện chủ đề Thành phố năm Nâng cao hiệu lực hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị, Quận Long Biên Sảng- Xanh- Sạch – đẹp nở hoa; thực hiện năm trật tự văn minh đô thị, An toàn thực phẩm. Tuyên truyền dịch vụ công trực tuyến mức độ 3.	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa	TPT, GVCN	GVBM	Đ/c Giang - HT	
3.	Phát động thi đua năm 2018.	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa	TPT, GVCN	GVBM	Đ/c Giang - HT	
4.	Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, luật ATGT. Tuyên truyền, phổ biến và yêu cầu học sinh ký cam kết theo nghị định 406/NĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về cấm tàng trữ, buôn bán sử dụng chất gây nổ, pháo nổ. Tuyên truyền phòng chống cháy nổ trong trường học. An toàn an ninh trường học trước và sau tết Dương lịch và tết Nguyên đán Mậu Tuất.	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa	TPT, GVCN	GVBM	Đ/c Giang - HT	
5.	Tuyên truyền, phòng chống dịch bệnh mùa đông, phòng chống cảm lạnh. PCTNTT và VSATTP.	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa	TPT, GV	Đ/c Hùng – Y tế	Đ/c Giang - HT	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
6.	Tuyên truyền trong giáo viên và học sinh không để xảy ra hiện tượng bạo lực học đường xảy ra trong nhà trường	Trong các giờ sinh hoạt , chào cờ, ngoại khóa	TPT, GVCN	GVBM	Đ/c Giang - HT	
7.	Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Công văn 3497/SGD&ĐT-CTTT ngày 11/10/2017 của Sở GD&ĐT HN về tăng cường công tác an toàn, an ninh trường học.	Trong các giờ sinh hoạt , chào cờ, ngoại khóa	TPT, GVCN	GVBM	Đ/c Giang - HT	
II	CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC					
8.	Thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ, giờ ra chơi	Tuần 1-4	GVBM	GVCN	Đ/c Giang - HT	
9.	Cập nhật, sử dụng thường xuyên, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử .	Tuần 1-4	GVCN BGH	GVCN	Đ/c Giang - HT	
10.	Hoàn thiện hồ sơ công tác PCGD năm 2017, chuẩn bị đón đoàn kiểm tra công tác PCGD năm 2017 của Sở GD&ĐT.	Tuần 1	GVCN BGH Đ/c Khoa(VP)	GVCN	Đ/c Giang - HT	
III	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN					
11.	Thực hiện nghiêm túc kế hoạch thời gian năm học: HKII bắt đầu từ 26/12/2017 (Thứ ba) được hoán đổi triển khai ngày 25/12/2017 và nghỉ học kì ngày 30/12/2017	Tuần 1→4			Đ/c Hoài - HP	
12.	Thực hiện và hoàn thiện hệ thống hồ sơ sổ sách ngay từ đầu HKII		GVBM	Tổ trưởng, nhóm trưởng CM	Đ/c Hoài - HP	
13.	Tiếp tục ôn tập cho HS K9 thi Nghề Tin (Lý thuyết và Thực hành). Chuẩn bị cơ sở vật chất cho Hội đồng thi Nghề tại nhà trường từ ngày 18/01/2017 đến hết ngày 21/01/2017. Chuẩn bị tốt hồ sơ Nghề đón đoàn kiểm tra của SGD&ĐT Hà Nội	Tuần 1 – Tuần 3	GV dạy tin	GVCN 9	Đ/c Hoài - HP	
14.	Hai môn: GD&CD và Địa lý ôn tập cho 04 HS đạt hiệu quả, chất lượng, chuẩn bị cho HS dự thi HSG vòng 3	Tuần 1→4	GV Địa, GD&CD	GVCN	Đ/c Hoài - HP	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
15.	Thực hiện công tác tự kiểm định theo Thông tư 42/2012/TT-BGD&ĐT ngày 23/11/2012 và kế hoạch số 86/KH-PGD&ĐT ngày 25/12/2017	Tuần 1-4	Ban kiểm định	CB-GV-NV nhà trường	Đ/c Giang - HT	
16.	Thực hiện báo cáo cuối kì Trường học mới. Thực hiện chuyên đề cấp trường theo kế hoạch. Chuyên đề Trường học mới cấp Quận môn GD&ĐT – Đ/c Mai thực hiện vào tuần 3,4 tháng 1/2018	Tuần 1-4	Đ/c Hoài, Mai	GVCN 8A3, 8A4; GV dạy mô hình THM	Đ/c Hoài-HP	
17.	Tiếp tục thực hiện nghiêm túc đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng đổi mới: nghiên cứu bài học, dạy học theo chủ đề, tham gia diễn đàn mạng trên trang trường học kết nối và ngày chuyên môn theo kế hoạch đã xây dựng	Tuần 1-4	Tổ trưởng, tổ phó CM	Tổ nhóm CM	Đ/c Hoài - HP	
18.	Tổ chức cho học sinh tham gia cuộc thi: “Giao thông học đường” trực tuyến cấp trường	Tuần 1-4	TPT, GVCN	Tổ nhóm CM	Đ/c Hoài - HP	
19.	Chuyên đề cấp Quận môn GD&ĐT Trường học mới: Đ/c Phạm Thị Thanh Mai thực hiện vào tuần 3 hoặc tuần 4 tháng 1	Tuần 3-4	Đ/c Mai	Tổ nhóm CM	Đ/c Hoài - HP	
20.	Chuẩn bị cho ngày hội CNTT cấp Quận. Mỗi 1 môn thiết kế 1 bài giảng Elearning. Tổ chức thi cấp trường vào Tuần 4 tháng 2. Thi cấp Quận vào đầu tháng 3/2018	Tuần 1-4	GV	Tổ nhóm CM	Đ/c Hoài - HP	
IV	CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM					
21.	Thực hiện thu – chi theo bản cam kết GV đã kí với nhà trường. Tuyệt đối không thu các khoản khi chưa có sự đồng ý của BGH	Tuần 1-4	GVCN 22 lớp	Kế toán	Đ/c Giang - HT	
22.	Ôn định kỷ cương nề nếp HS. Nhắc HS thực hiện tốt nội quy, quan tâm tới việc giữ gìn vệ sinh lớp, thực hiện trường học không để thùng rác và dụng cụ vệ sinh trong lớp, hành lang và ngoài sân trường	Tuần 1-4	GVCN 22 lớp	TPT	Đ/c Giang - HT	
23.	Xây dựng kế hoạch họp PHHS cuối HKI. Phối	Tuần 1	GVCN 22 lớp		Đ/c Giang - HT	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	hợp với Ban đại diện CMHS thường HS cuối kì					
24.	Quyết toán các khoản thu theo quy định	Tuần 2	GVCN 22 lớp	Đ/c Hải Anh	Đ/c Giang – HT	
25.	Riêng khối 9: Thu tiền Phô tô đề thi HK của Phòng GD: 130.000 đ / 1 lớp	Tuần 1	GVCN 22 lớp	Đ/c Hải Anh	Đ/c Giang – HT	
V	CÔNG TÁC ĐOÀN ĐỘI					
26.	Kiểm tra hành chính các lớp	Tuần 1 đến tuần 4	TPT	GVCN	Đ/c Giang – HT	
27.	Bổ sung các hạng mục chấm thi đua các lớp. Tập trung vào nề nếp và vệ sinh, nơi để dụng cụ vệ sinh	Tuần 1	TPT	GVCN	Đ/c Giang – HT	
28.	Xây dựng kế hoạch mỗi tháng kiểm tra hành chính 1 lần đột xuất	Tuần 1	TPT	GVCN	Đ/c Giang – HT	
29.	Theo dõi sát sao những HS hay vi phạm khuyết điểm và các lớp có vụ việc lớn để đánh giá và xét thi đua cuối kì, cuối năm	Tuần 2	TPT	GVCN	Đ/c Giang – HT	
30.	Đoàn Thanh niên phối hợp với Đội duy trì nề nếp HS nhà trường	Tuần 1 đến tuần 4	TPT, BTCĐ	GVCN	Đ/c Giang – HT	
VI	CÔNG TÁC CÔNG ĐOÀN					
31.	Phát động thi đua, thực hiện ký cam kết đầu năm đối với GV và HS	Tuần 1-2	Đ/c Bình + BCH Công đoàn	CB-GV-NV-HS	Đ/c Giang – HT	
32.	Tặng quà cho CBGV, HS có hoàn cảnh khó khăn, gia đình chính sách nhân Tết Nguyên đán 2018	Tuần 1-4	Đ/c Bình + BCH Công đoàn	GV-HS được nhận quà	Đ/c Giang – HT	
33.	Thực hiện tốt cuộc vận động: Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh. Giữ gìn văn minh, vệ sinh nơi công sở	Tuần 1-4	Đ/c Bình + BCH Công đoàn	CB-GV-NV nhà trường	Đ/c Giang – HT	
34.	Phát động Ngày hội CNTT (Theo kế hoạch – PGD).	Tuần 1-4	Đ/c Bình + BCH Công đoàn	CB-GV-NV nhà trường	Đ/c Giang – HT	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
VII	CÔNG TÁC QUẢN LÝ					
35.	Kiểm tra công tác bảo vệ, an ninh trường học, công tác phòng chống cháy nổ	Tuần 1 → 4	BGH	TPT, GVCN	Đ/c Giang - HT	
36.	Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học. Tăng cường công tác kiểm tra của BGH. Tiếp tục kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	Tuần 1-4	100% CB, GV, HS	TPT, TTCM	Đ/c Giang - HT	
37.	Điều động GV làm thi Nghề, tập huấn cho CB-GV Quy chế làm thi	Tuần 1-4	Đ/c Hoài - HP	Tổ, nhóm CM	Đ/c Giang - HT	
38.	Chuẩn bị đầy đủ CSVC cho Hội đồng thi Nghề	Tuần 1-4	BGH	Ban CSVC	Đ/c Giang - HT	
39.	Quản lý chặt chẽ GV, không để xảy ra tình trạng: Dạy thêm học thêm trái phép, vi phạm đạo đức nhà giáo	Tuần 1 → 3	Đ/c Hoài (HP)	Tổ trưởng, tổ phó CM	Đ/c Giang - HT	
40.	Chuẩn bị sơ kết HKI + GV: Chiều thứ 4 ngày 17/01/2018 (Tuần 3 tháng 1) + HS: Sáng 08/01/2018 (Tiết chào cờ)	17/01/2018	BGH	GVCN	Đ/c Giang - HT	
41.	Niên phong sổ gọi tên ghi điểm khối 6,7,8 khóa học 2014-2018. Lưu đầy đủ biên bản. In sổ điểm 2017-2018 (Học kỳ I) Sau khi Ban giám hiệu duyệt đánh giá xếp loại Học kỳ I	Tuần 1-4	BGH	Văn phòng	Đ/c Giang - HT	
42.	Tổ chức họp PHHS toàn trường. Thực hiện nghiêm túc thu-chi theo dự toán đầu năm đã duyệt	Tuần 1-4	BGH	GVCN	Đ/c Hoài - HP	
43.	Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện: Đề án dân số giai đoạn 2016-2020. Nộp Phòng	Tuần 4	Đ/c Hoài-HP	Công đoàn	Đ/c Giang - HT	



STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	GD ngày 04/01/2018					

Nơi nhận:

- PGD (để báo cáo);
- Các bộ phận (để thực hiện);
- Lưu VP (01).



HÀNG TRƯỜNG

Ngô Hồng Giang