

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 36 - NĂM HỌC 2018 - 2019

(Từ ngày 13/5 đến ngày 19/5/2019)

| Thời gian/Phân công trực | | Nội dung công việc, thời gian, phân công phụ trách thực hiện | GV nghỉ - Phân công dạy thay |
|--------------------------|--|---|--|
| THỨ HAI 13/5 | * BGH: - Đ/c Thanh * Giáo viên: - Đ/c L.Hương | S -7h30 KT công tác ANATTH, PCCN, VS trường học; 9h KT bếp BT; 11h KT nền nếp BT các lớp (HP1) - Chào cờ: KN Đội viên đợt 2 – KN 78n TL Đội TNTP HCM - HT Duyệt giấy mời TT, Ban đại diện CMHS trng (Mai) - HT Duyệt trình chiếu tổng kết năm học (Huỳnh) G -KT hồ sơ cuối năm GVK1 (HP2)/Đ/c Thủy, Trang tập VN C/bi TK (Trong tuần) - 9h20 KT khâu phát sữa đến các lớp (HP1) - Đ/c Huỳnh Trục KT nhận thực phẩm, chia suất ăn, VSATTP. | - |
| | | C -14h KT nề nếp dạy học AN ATTH + KT hồ sơ cuối năm GV K2 (HP1) - 14h H.thành ND họp CMHS c/năm; Duyệt mẫu BB họp, c/kết hè GV-HS (HT) H *KTNB: KT thực hiện QCDC trường học* (Đ/c Thoa) I -15h20 KT các lớp triển khai CT sửa HĐ (HP1) U -16h20 KT nền nếp tan trường, ATGT công trường, HĐ CLB (HP1) | -Đ/c Ninh dạy Chính tả 4A3, 4A1 T5,6 |
| THỨ BA 14/5 | * BGH: - Đ/c Ninh * Giáo viên: - Đ/c C.Hạnh | S -7h30 KT công tác ANATTH,PCCN,VS trường học; nền nếp DH các lớp (HP2); -8h KT học tập của HS, KT lớp học xanh, sạch, đẹp, văn minh (HT) -8h KT học tập của HS, KT lớp học X-S-Đ-VM+KT hồ sơ cuối năm GVK5 (HP1) -Đ/c Vi nhận hồ sơ KS TAL5 lần 2 tại PGD - 9h20 KT khâu phát sữa đến các lớp (HP2) - HT Duyệt phân công nhiệm vụ chuẩn bị Bể giảng năm học (Mai) G -Đ/c Huyền Trục KT nhận thực phẩm, chia suất ăn, VSATTP. | -GVCN dạy AN (S) |
| | | C 14h KT công tác AN, ATTH, PCCN, VSTH; KT BC thu chi các nguồn quỹ thu hộ (đc Hường KTbc) H - 15h25 HỌP GVCN THỐNG NHẤT ND họp CMHS cuối năm I -15h20 KT các lớp triển khai CT sửa HĐ (HP2) U -KT Hồ sơ cuối năm GVTA, TD, MT (HP1) -17h KT nền nếp tan trường, ATGT công trường, HĐ CLB (HP2) | -Đ/c Ninh dạy HĐ NGCK lớp 1A4,4A7 (Tiết 6,7) |

| | | | | |
|--------------------|--|------------------|---|--|
| THỨ TU 15/5 | * BGH: - Đ/c Thu * Giáo viên: - Đ/c H.Trang | S Á N G | -7h30 KT công tác ANATTH, PCCN, VS trường học; nền nếp dạy học các lớp; 9h KT bếp BT; 11h KT nền nếp BT các lớp (HT) | -GVCN dạy AN (S) |
| | | | -Niêm yết DS KS TAL5 lần 2 (HP1) -KT HS GV Tổ AN, TH (HP2) -9h20 KT kiểm tra khâu phát sửa đến các lớp (HT) -Đ/c Hiếu in Học bạ K3 + Xuất BC pm MOET <i>-Đ/c Ninh Trực KT nhận thực phẩm, chia suất ăn, VSATTP.</i> | |
| | | | -14h Chuẩn bị ND họp CMHS (HT) -Gửi TB cho HS HS, CMH biết SBD, phòng KS... (HP1) -Đánh giá KQ BDTX cuối năm của GVK2,5,TD,MT,TA -15h20 KT các lớp triển khai CT sửa HD (HT) -Đ/c Ninh, Mai hoàn thành hồ sơ Kiểm định CL - 16h30 HỌP Ban TTCMHS trường; HỌP BGH và ĐDCMHS trng (HT) -16h20 KT nền nếp tan trường, ATGT công trường, HD CLB (HT) | |
| THỨ NĂM 16/5 | * BGH: - Đ/c Thanh * Giáo viên: -Đ/c Đ.Linh | S Á N G | -7h30 KT công tác ANATTH, PCCN, VS trường học; nền nếp dạy học các lớp; 9h KT bếp BT; 11h KT nền nếp BT các lớp (HP1) *KTNB: KT công tác BT,VSATTP trường học;KT thực hiện TTVMDT (HP1) - Đ/c Vi nộp PGD: Sản phẩm sáng tạo TTN tại THCS Việt Hưng -HT Duyệt GM họp CMHS cuối năm/ KT tiến độ hoàn thành Sở đăng bộ -KT hồ sơ cuối năm GV K4 (HP2) - Đ/c Hiếu in học bạ K2 - 11h KT bán trú, VSTH, ANAT TH, PCCN (HT) <i>-Đ/c Thoa Trực KT nhận thực phẩm, chia suất ăn, VSATTP.</i> | -GVCN dạy AN (S) |
| | | | C H I Ể U | -Các tổ, bộ phận, cá nhân hoàn thành lịch công tác tuần 37. -14h HT Duyệt đ.giá kết quả BDTX cuối năm (HP bc) -KT CSVC khảo sát TA L5 lần 2 -15h20 KT các lớp triển khai CT sửa HD (HP1) -Duyệt lịch c.tác của trường T36 (HT) -16h20 KT nền nếp tan trường, ATGT công trường, HD CLB (HP1) |

| Thời gian/Phân công trực | | Nội dung công việc, thời gian, phân công phụ trách thực hiện | GV nghỉ - Phân công dạy thay |
|--------------------------|---|---|------------------------------|
| THỨ SÁU 17/5 | * BGH: - Đ/c Ninh * Giáo viên: - Đ/c P.Nhung | S A N G -7h30 KT ANATTH, VS, nền nếp các lớp; 9h KT bếp, VSATTP; 11h KT công tác chăm sóc HS BT; (HP2) -8h HT Duyệt học bạ Lớp 5; Duyệt QĐ và d.sách khen thg cuối năm (HP1) -KT nền nếp các lớp + hoàn thiện QĐ khen thưởng cuối năm (HP1) - HT Duyệt giấy mời dự bế giảng (Mai) -9h20 KT khâu phát sữa cho các lớp (HP1) -9h30 họp giao ban BGH -Đ/c Hiếu in HB K1 -Đ/c Hiếu Trực KT nhận thực phẩm, chia suất ăn, VSATTP. | -GVCN dạy AN (S) |
| | | C H I Ề U -14h KT nền nếp học ANAT TH; -14h hoàn thành KT CSVC KSTAL5 lần 2+ Hoàn thiện BC cuối năm (HP1) - 15h20 KT các lớp HS uống sữa (HP2) -Đ/c Mai hoàn thành lịch công tác Tuần 37 - Các tổ, bộ phận VS cuối tuần; 16h BGH KT vệ sinh trường học cuối tuần - 16h30 Họp Liên tịch cuối năm học -16h20 KT nền nếp tan trường, ATGT cổng trường, HĐ CLB (HP2) | |
| THỨ BẢY 18/5 | * BGH: - Đ/c Thu | | |
| CHỦ NHẬT 19/5 | * BGH: - Đ/c Thanh | -8h30 họp CMHS toàn trường | |