

LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU
TUẦN 45/2024 (TỪ NGÀY 04/11/2024 ĐẾN NGÀY 09/11/2024)



TT	Họ và tên	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7	
1	Hiệu trưởng Nguyễn Thị Quyên	S	- Nhận TP - Giao ban Cấp ủy - BGH - Kiểm tra HS năng khiếu và HS Ban ĐDCMHS	- Kiểm tra nề nếp đầu giờ - Làm việc với giám đốc công ty thực phẩm Bảo An Huy - Tổ chức sinh hoạt chi bộ tháng 11	- Kiểm tra HĐ các lớp. - Duyệt KH tổ chức Mittinh ngày NGVN 20/11	- Nhận TP - Ktra sổ sách kế toán tháng 10	- Đánh giá ngoài trường MN Văn Nội Đông Anh	Nghi
		C	- Tham dự lễ trao Huy hiệu Đảng - UBND	- Họp công tác đánh giá ngoài - Sở GD	- Kiểm tra HSSS thủ quỹ	- Kiểm tra HĐ chiều các lớp	- Đánh giá ngoài trường MN Văn Nội Đông Anh - Tập huấn cập nhật bổ sung CSDL về CBCCVC trên PMQL - Xây dựng KH tuần 46	
2	Phó hiệu trưởng Đặng Thu Hà	S	- Nhận TP - Giao ban Cấp ủy - BGH - Tính và cân đối khẩu phần ăn	- Nhận TP - Tính và cân đối phần ăn	- Nhận TP - Tính và cân đối khẩu phần ăn	- Nhận TP - Tính và cân đối khẩu phần ăn	- Nhận TP - Tính và cân đối khẩu phần ăn - Dự lớp bồi dưỡng QLTS, CĐKT- PGD	- Nhận TP - Tính và cân đối khẩu phần ăn
		C	Hoàn thiện hồ sơ thi Quy chế chăm sóc nuôi dưỡng của các lớp	- Kiểm tra việc thực hiện quy chế tổ nuôi - Hoàn thiện hồ sơ giám sát năm 2024 nộp ra Đảng ủy Phường	- Kiểm tra việc thực hiện quy chế tại các lớp - Xây dựng thực đơn mới	- Kiểm tra việc thực hiện quy chế tại các lớp	- Chỉ đạo, tham gia lao động toàn trường	- Xây dựng KH tuần 46
3	Phó hiệu trưởng Phạm Thị Duyên	S	- Giao ban Cấp ủy - BGH - Dự hoạt động CM giáo viên Tạ Thị Thanh	- Dự hoạt động CM giáo viên Nguyễn Thu Hà	- Nhận TP - Dự hoạt động CM giáo viên Đỗ Thị Hoa	- Xây dựng chương trình chào mừng ngày NGVN 20/11 - Dự hoạt động CM giáo viên Nguyễn Thị Năm	- Dự Hội nghị Cán bộ chủ chốt - UBND	- Nghi
		C	- Hoàn thiện sổ sách chuyên môn tháng 10	- Xây dựng KH tổ chức chào mừng ngày NGVN 20/11	- Chỉ đạo trang trí chào mừng ngày 20/11	- Chỉ đạo trang trí chào mừng ngày 20/11	- Chỉ đạo, tham gia lao động toàn trường - Xây dựng KH tuần 46	