|  |  |
| --- | --- |
|  UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG MẦM NON BẮC CẦU** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

 **TUẦN 9 NĂM HỌC 2023-2024 (TỪ NGÀY 28/10/2024 ĐẾN NGÀY 02/11/2024)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2** | **Thứ 3** | **Thứ 4** | **Thứ 5** | **Thứ 6** | **Thứ 7** |
| **1** | **Hiệu trưởng****Ngô Thị Hoài Phương** | **S** | - Kiểm tra công tác đón trẻ, vệ sinh, chào cờ, thể dục sáng.- Họp giao ban BGH- Lên KH HĐ tháng 11 | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm- Dự HĐH- Dự HĐNT- Dự HĐ ăn-ngủ | - Kiểm tra công tác đón trẻ, vệ sinh, thể dục sáng.- 8h30’ giao ban triển khai NQ của ĐU và KH của UBND phường về công tác lãnh đạo tháng 11/2024 | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm- Chấm biện pháp sáng tạo của GV. | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm- Kiểm tra phần mềm gokids- Kiểm tra sổ sách của các lớp | - Trực |
| **C** | - LVVP- 15h họp giao ban HT tại PGD | - LVVP- Hoàn thiện các ND giám sát về việc kê khai tài sane, thu nhập. | - LVVP- Kiểm tra công tác đăng tải trên cổng TT- 14h30: Họp Hội nghị đối thoại giữa CA phường với đại diện nhân dân năm 2024 tại UBND phường Ngọc Thuỵ | - LVVP- Chấm biện pháp sáng tạo của GV. | -Tổng vệ sinh toàn trường- Nghiên cứu văn bản. |
| **2** |  **Hiệu phó****Vũ Thị Nga** | **S** | - Nội dung: -Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại bếp-Họp Giao ban BGH | - Nội dung: - Kiểm tra HĐH, HĐNT, HĐG.- Kiểm tra giờ ăn ngủ lớp A2 | - Nội dung: -Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại bếp - Kiểm tra giờ ăn ngủ lớp D1 | - Nội dung: - Kiểm tra giờ đón trẻ, TD sang. -Chấm thi biện pháp sáng tạo của GV. | - Nội dung: - Kiểm tra hoạt động của nhân viên nuôi dưỡng - Kiểm tra giờ ăn ngủ lớp A1 | Nghỉ |
| **C** | - Nội dung: - Kiểm tra HĐ ăn chiều các lớp -Làm việc tại phòng | - Nội dung: - Kiểm tra HĐ chiều lớp B2-Làm việc tại phòng | - Nội dung: -Làm việc tại phòng- Kiểm tra trang Website, Face của trường | - Nội dung: - Kiểm tra giờ trả trẻ lớp D2- Kiểm tra việc kiểm kê kho cuối tháng. | - Nội dung: - Kiểm tra công tác TVS toàn trường.-Làm việc tại phòng |  |
| **3** | **Hiệu phó****Trần Thị Tuyết Phượng** | **S** | - Nội dung: - Kiểm tra công tác đón trẻ, chào cờ, thể dục sáng.- Họp Giao ban BGH | - Nội dung: Kiểm tra hoạt động của nhân viên nuôi dưỡng  | - Nội dung: Kiểm tra giờ đón trẻ lớp B2- Làm việc tại phòng | - Nội dung: - Chấm thi biện pháp sáng tạo của GV. | - Nội dung: Kiểm tra giờ ăn lớp A1 | Nghỉ |
|  | **C** | - Nội dung: - Làm việc tại phòng- Hoàn thiện các nội dụng giám sát kê khai tài sản. | - Nội dung: - Kiểm tra hồ sơ sổ sách chuyên môn các lớp. | - Nội dung: Kiểm tra hoạt động chiều lớp D1 | - Nội dung: - Chấm thi biện pháp sáng tạo của GV. | - Nội dung: - Làm việc tại phòng-Kiểm tra giờ trả trẻ các lớp |  |

 **HIỆU TRƯỞNG**

*( Đã ký****)***

**Ngô Thị Hoài Phương**