|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON BẮC CẦU** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN 17 NĂM HỌC 2024-2025 (TỪ NGÀY 23/12/2024 ĐẾN NGÀY 28/12/2024)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2** | **Thứ 3** | **Thứ 4** | **Thứ 5** | **Thứ 6** | **Thứ 7** |
| **1** | **Hiệu trưởng**  **Ngô Thị Hoài Phương** | **S** | - Kiểm tra công tác đón trẻ, vệ sinh, chào cờ, thể dục sáng.  - Họp giao ban BGH  - Kiểm tra công tác các lớp chuẩn bị phát quà Giáng sinh cho trẻ | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Kiểm tra an toàn khu vực sân chơi ngoài trời | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Dự HĐH  - Dự HĐ góc  - Dự HĐNT | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Dự HĐH  - Dự HĐG | - Kiểm tra công tác đón, trả trẻ  - Họp giao ban HT CL tại phòng GDĐT | - Trực |
| **C** | - LVVP  - Kiểm tra hồ sơ thu - chi | - Dự khai mạc Hội thi giáo viên giỏi cấp Quận năm học 2024-2025 tại MN ĐT Việt Hưng. | - LVVP  - Kiểm tra HĐC | - LVVP  - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn | -Tổng vệ sinh toàn trường  - Nghiên cứu văn bản. |
| **2** | **Hiệu phó**  **Vũ Thị Nga** | **S** | - Nội dung:  - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  -Họp Giao ban BGH  - Kiểm tra HĐ giờ ăn lớp C1. | - Nội dung:  - Kiểm tra công tác đón trẻ, vệ sinh, thể dục sáng.  - Dự HĐH  - Dự HĐ góc  - Dự HĐNT | - Nội dung:  - Kiểm tra hoạt động của nhân viên nuôi dưỡng  - Kiểm tra HĐ giờ ăn lớp A2 | - Nội dung:  - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Dự HĐH  - Kiểm tra HĐ giờ ăn, ngủ các lớp. | - Nội dung:  - Kiểm tra hoạt động của nhân viên nuôi dưỡng  - Kiểm tra HĐ giờ ăn, ngủ các lớp. | -Nghỉ |
| **C** | - Kiểm tra HĐ chiều lớp D2  -Làm việc tại phòng | - Nội dung:  - Kiểm tra giờ HĐ chiều lớp B2  -Làm việc tại phòng | - Nội dung:  -Làm việc tại phòng  - Kiểm tra giờ trả trẻ lớp B1 | - Nội dung: Kiểm tra HĐ chều lớp D1.  - Kiểm tra hồ sơ sổ sách nuôi dưỡng. | - Nội dung:  -Kiểm tra công tác tổng vệ sinh toàn trường. |  |
| **3** | **Hiệu phó**  **Trần Thị Tuyết Phượng** | **S** | - Nội dung:  - Kiến tập Ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến tại MN Thạch Bàn. | - Nội dung:  - Kiểm tra hoạt động học lớp B2  - Kiểm tra HĐNT lớp D2. | - Nội dung: Kiểm tra giờ đón trẻ lớp A1. | - Nội dung:  Kiểm tra quy trình bếp ăn 1 chiều. | - Nội dung:  Kiểm tra giờ ăn lớp A2 | Nghỉ |
|  | **C** | - Nội dung:  - Làm việc tại phòng.  - Kiểm tra các lớp phát quà giáng sinh. | - Nội dung:  - Kiểm tra hồ sơ sổ sách chuyên môn các lớp. | - Nội dung:  - Kiểm tra trang Website, Face của trường. | - Nội dung:  - Kiểm tra giờ ăn chiều các lớp. | - Nội dung:  - Tổng vệ sinh toàn trường. |  |

**HIỆU TRƯỞNG**

*( Đã ký****)***

**Ngô Thị Hoài Phương**