

Long Biên, ngày 07 tháng 03 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc” năm 2024

Căn cứ Chương trình số 02-CTr/QU ngày 15/10/2020 của Quận ủy Long Biên về việc nâng cao chất lượng cuộc sống người dân trên địa bàn quận Long Biên, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu giai đoạn 2020-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 12-KH/QU ngày 01/12/2020 của Quận ủy Long Biên về việc thực hiện Chương trình số 02-CTr/QU về “nâng cao chất lượng cuộc sống người dân trên địa bàn quận Long Biên, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu giai đoạn 2020-2025” năm 2021;

Căn cứ Thông tư 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Công văn số 101/CĐGD ngày 22/11/2019 của Công đoàn ngành Giáo dục Hà Nội về việc hướng dẫn Công đoàn phối hợp với chính quyền các cấp tổ chức và tham gia xây dựng trường học hạnh phúc;

Căn cứ Kế hoạch số 122/KH-UBND ngày 04/03/2024 của UBND quận Long Biên về việc triển khai thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - an toàn” trong các trường MN, TH, THCS trên địa bàn quận Long Biên, năm 2024

Căn cứ vào tình hình thực tế, trường mầm non Bắc Cầu xây dựng kế hoạch “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh – an toàn” năm 2024 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích.

- Giáo dục, nâng cao ý thức, tạo sự chuyển biến trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh (CBGVNV - HS) đối với việc chăm lo xây dựng môi trường, cảnh quan, nề nếp đảm bảo trường lớp luôn “xanh - sạch - đẹp - văn minh – an toàn” năm 2024.

- Tăng cường củng cố cơ sở vật chất đáp ứng được các yêu cầu thực hiện nhiệm vụ dạy và học, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động giáo dục của trường.

- Tổ chức trồng đồng bộ và chăm sóc cây xanh, bồn hoa, thu gom và xử lý rác thải nhằm giảm thiểu tối đa tình trạng ô nhiễm môi trường.

- Thông qua việc xây dựng môi trường “xanh - sạch - đẹp - văn minh” và “trường học an toàn”, tăng cường công tác quản lí của nhà trường, sự quan tâm của các cấp uỷ Đảng, chính quyền địa phương, sự phối hợp của các tổ chức đoàn thể trong và ngoài nhà trường, góp phần giáo dục nếp sống văn minh cho học sinh.

2. Yêu cầu.

- Tuyên truyền rộng rãi, thu hút sự tham gia đông đảo của CBGVNV-HS và phụ huynh. Tập trung các nguồn lực xây dựng nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh – an toàn, tạo điều kiện cho học sinh khi đến trường được an toàn, thân thiện, vui vẻ.

- Quá trình xây dựng cần đảm bảo tính tự giác, phù hợp với điều kiện ở cơ sở, thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

II. NỘI DUNG:

1. Đảm bảo trường học “xanh”:

- Nhà trường, trồng thêm hoặc thay thế và chăm sóc cây xanh có bóng mát, bố trí phù hợp với vị trí trong sân trường, vườn trường.

- Trồng thêm, thay thế các loại cây cảnh, thảm cỏ, cây hoa, chậu hoa theo mùa trong sân trường, vườn trường, hành lang... Việc trồng cây trang trí, cây hoa, cây cảnh cần đảm bảo an toàn, đảm bảo vệ sinh môi trường và mĩ quan chung của trường. Duy trì chăm sóc, cắt tỉa cây xanh, cây tiểu cảnh, tại các bồn hoa, vườn hoa trong khuôn viên nhà trường.

2. Đảm bảo trường học “sạch”:

- Có nguồn nước sạch: Đủ nước uống đạt tiêu chuẩn, hợp vệ sinh cho CBGVNV-HS hàng ngày; Đủ nước sạch cho CBGVNV-HS rửa mặt, rửa tay trước khi vào lớp, trước - sau khi ăn, sau khi đi vệ sinh.

- GV- HS lao động vệ sinh trường, lớp: Học sinh có ý thức bảo vệ môi trường (không bẻ cành, hái hoa, vứt rác đúng nơi quy định), chăm sóc cây xanh (lau lá, tưới cây...) biết vệ sinh cá nhân tự phục vụ; Lớp học và các phòng chức năng sạch sẽ, gọn gàng, ngăn nắp; sắp xếp bàn ghế, đồ dùng, thiết bị của các phòng làm việc và các phòng chức năng gọn gàng, khoa học. Thực hiện tổng vệ sinh hàng tuần tại khuôn viên nhà trường và ngoài cổng trường vào ngày thứ 4 hàng tuần.

- Xử lí rác thải, cổng rãnh, nước thải: Thùng rác có nắp đậy, để ở sân trường với vị trí thuận lợi cho học sinh; thực hiện đổ rác đúng giờ, đúng nơi quy định, đảm bảo 100% rác thải sinh hoạt được thu gom, vận chuyển trong ngày. Cổng rãnh có nắp đậy an toàn; không có hố nước đọng gây ô nhiễm môi trường và côn trùng sinh sản; Thường xuyên xử lí cổng rãnh ngầm tránh mùi hôi.

- Xử lí tiếng ồn: Sắp xếp bố trí hợp lý về thời gian, vị trí sân chơi, bãi tập, phòng học, phòng chức năng... để đảm bảo cho hoạt động dạy học và sinh hoạt của nhà trường diễn ra một cách thuận lợi, hiệu quả.

- Xây dựng nhà vệ sinh thân thiện: Nhà vệ sinh thoáng mát, đủ ánh sáng, đủ nước, giấy vệ sinh, xà phòng rửa tay và lối đi sạch sẽ, sàn không ướt. Hố tiêu, hố tiểu đáp ứng đủ cho số lượng học sinh sử dụng, không có mùi hôi. Xây dựng nhà vệ sinh thân thiện có cây xanh, hình ảnh hướng dẫn, hình ảnh trang trí phù hợp tạo cảm giác nhẹ nhàng, giáo dục ý thức sử dụng, bảo quản khu vệ sinh cho CBGVNV và trẻ.

3. Đảm bảo trường học “đẹp”:

- Các phương tiện của cán bộ - giáo viên - nhân viên, học sinh và khách đến trường được sắp xếp gọn gàng, đúng theo quy định.

- Cảnh trang, làm mới mặt tiền nhà trường. Đồng bộ hệ thống giá để cây, chậu cây ở khu vực hành lang, làm đẹp các gốc cây trong khuôn viên nhà trường.

- Trang trí lớp học hạnh phúc, sáng tạo, phát triển hứng thú cho học sinh yêu trường, yêu lớp, có ý thức giữ gìn trang lớp sạch đẹp và học tập tích cực.

- Giáo dục học sinh có ý thức bảo vệ cơ sở vật chất: không leo trèo, viết vẽ bẩn lên bàn ghế, tường, lan can; khuôn viên nhà trường được bố trí khoa học, nghệ thuật; bảo quản, sử dụng đồ dùng trong lớp và của nhà trường hiệu quả.

4. Đảm bảo trường học “văn minh”:

- Đảm bảo bầu không khí trong lành không bị ô nhiễm trong khuôn viên nhà trường. Lớp học và các phòng chức năng có đủ ánh sáng; đủ bàn ghế theo quy định.

- Tất cả các vị trí trong nhà trường và ngoài cổng trường không gây mất an toàn cho học sinh; không xảy ra các hiện tượng vi phạm đạo đức nhà giáo và bạo lực học đường.

- Trang trí băng rôn, khẩu hiệu đúng thời điểm với các nội dung mang tính giáo dục cao, phù hợp với văn hóa giáo dục của địa phương ở các vị trí trung tâm của trường.

- Thực hiện các nội dung giáo dục nếp sống thanh lịch - văn minh, kĩ năng sống, giáo dục an toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống bạo lực học đường... phù hợp mục tiêu giáo dục.

- Chăm sóc học sinh bán trú theo nhu cầu đảm bảo an toàn, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm, dinh dưỡng tốt.

- Thực hiện phân công nhiệm vụ cho CBGVNV - HS trong trường một cách công bằng, hợp lý, công khai, minh bạch, đáp ứng khung năng lực vị trí việc làm và phù hợp với điều kiện, năng lực cá nhân.

- Giáo viên, nhân viên tương trợ giúp đỡ nhau trong công việc, thành lập nhóm “Nhà giáo cùng phát triển”, hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công.

- Nhà trường thực hiện tốt Quy chế dân chủ cơ sở.

- Thực hiện “Quy tắc ứng xử nơi công cộng” trên địa bàn thành phố Hà Nội (ban hành kèm theo Quyết định số 1665/QĐ-UBND ngày 10/3/2017 của UBND thành phố Hà Nội), trọng tâm là các nội dung sau:

+ Giáo viên hiểu và chia sẻ với hoàn cảnh của học sinh, quan tâm, gần gũi trẻ. Giáo viên sử dụng các biện pháp giáo dục tích cực phù hợp với tâm lí, lứa tuổi học sinh. Trẻ chơi đoàn kết với nhau. CBGVNV viễn ứng xử lịch thiệp, thân thiện, nhã nhặn, đúng mực. Không khí học tập, lao động thân thiện, mọi thành viên trong trường học, lớp học được yêu thương, được tôn trọng và đảm bảo an toàn.

+ CBGVNV, học sinh tự giác chấp hành luật giao thông, có thái độ hành vi ứng xử văn minh thân thiện khi tham gia giao thông.

- Thực hiện “Quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức, người lao động” trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội (ban hành kèm theo Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND thành phố Hà Nội) và Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, trọng tâm là các nội dung sau:

+ Trang phục của CBGVNV, học sinh gọn gàng, lịch sự, màu sắc hài hòa. Đồng phục của cán bộ - giáo viên - nhân viên, học sinh có thể thực hiện theo một số ngày trong tuần, theo mùa; được CMHS và nhân dân đồng tình ủng hộ.

+ Thực hiện các biện pháp phòng chống tác hại thuốc lá; không hút thuốc lá tại cơ quan, phòng làm việc.

+ Không có hành vi quấy rối người khác dưới mọi hình thức (lời nói, hành động, cử chỉ, tin nhắn, môi trường mạng...). Không tham gia, xúc giục, kích động hoặc bao che các hành vi vi phạm pháp luật của người khác.

+ Giao tiếp, làm việc với người dân bằng thái độ niềm nở, tận tình, trách nhiệm; không gây căng thẳng, bức xúc, dọa nạt người dân.

+ Nghiêm túc nhận lỗi, nhận khuyết điểm, thành khẩn tự phê bình, rút kinh nghiệm khi để xảy ra sai sót.

5. Xây dựng “trường học an toàn”

* Về môi trường nhà trường và phát triển cá nhân:

- Đảm bảo sức khỏe thể chất và tinh thần cho học sinh và CBGVNV khi học tập và tham gia các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức; không để xảy ra các hiện tượng vi phạm đạo đức nhà giáo và bạo lực học đường.

- Phòng học, phòng làm việc, khu vệ sinh, nhà thể chất, sân chơi, thư viện...đảm bảo các điều kiện tiêu chuẩn theo quy định; tạo dựng môi trường xanh - sạch - đẹp, thân thiện, cởi mở.

- Duy trì bầu không khí học tập, làm việc ấm áp và thân thiện; mọi thành viên trong nhà trường đều được yêu thương, được tôn trọng, được hiểu, được có giá trị và được đảm bảo an toàn.

- CBGVNV thường xuyên sử dụng các biện pháp giáo dục kỉ luật tích cực. Chú trọng phát huy vai trò của công tác tư vấn học đường.

- Đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, đảm bảo dinh dưỡng tốt cho học sinh và CBGVNV.

- Tạo cơ hội để mỗi học sinh và mỗi CBGVNV đều được phát triển tối đa tiềm năng của bản thân, không ai bị bỏ lại, tất cả đều thay đổi và tiến bộ.

- Thực hiện tốt Quy chế dân chủ ở cơ sở, nội dung đối thoại tại cơ sở giáo dục (thực hiện theo điều 17 Thông tư 11/2020/TT-BGDDT).

*** Về dạy và học**

- Đảm bảo an toàn cho học sinh mọi lúc mọi nơi, mọi hoạt động.

- CBGVNV phải tạo được môi trường an toàn, lành mạnh, thân thiện cho học sinh, yêu thương và tôn trọng cá nhân học sinh trong mọi hoạt động giáo dục, hoạt động dạy và học.

- Thực hiện phân công nhiệm vụ cho học sinh và CBGVNV một cách công bằng, hợp lý, phù hợp với điều kiện, năng lực cá nhân.

- Phương pháp và hình thức tổ chức dạy học tạo hứng thú, phù hợp, thấu hiểu và chấp nhận sự khác biệt tâm lí, thể chất, hoàn cảnh của mỗi học sinh.

- Học sinh và CBGVNV được phản hồi, sáng tạo và gắn kết; được chủ động thể hiện quan điểm, ý tưởng, thói quen làm việc nhóm và hợp tác.

- Tạo điều kiện tốt nhất để CBGV NV và học sinh có cơ hội phát triển, thể hiện và khẳng định năng lực, giá trị bản thân.

- Tổ chức các hoạt động ngoại khóa để tăng cường các mối quan hệ, giao lưu, tăng cường thể lực và nuôi dưỡng cảm xúc tích cực.

- Khắc phục triệt để cách quản lí và tương tác mang tính áp đặt, gây căng thẳng cho học sinh và CBGVNV trong nhà trường.

- CBGVNV tự chăm sóc bản thân về sức khỏe tâm lí và thể chất cho bản thân, tự trang bị cho mình và thực hành được các giá trị sống, nhận biết cách để tự bảo vệ bản thân, kỹ năng sống phù hợp với đạo đức, nhân cách nhà giáo trong môi trường giáo dục.

*** Về các mối quan hệ trong và ngoài trường**

- Nhà trường cần quan tâm đến vấn đề đạo đức nhà giáo, kiên quyết xử lý nghiêm những trường hợp sai phạm để có tính răn đe.

- CBGVNV làm gương cho học sinh trong các mối quan hệ, trong tương tác, giao tiếp và đối thoại.

- Học sinh và CBGVNV tôn trọng, lắng nghe thấu hiểu và chủ động xây dựng được các mối quan hệ tích cực, tốt đẹp;

- Quản lý cảm xúc tiêu cực trong đối thoại, tương tác, giao tiếp và làm việc với HS, với CBGVNV.

- Học sinh và CBGVNV hợp tác, chia sẻ, hỗ trợ lẫn nhau trong các nhiệm vụ được giao.

- Giúp đỡ, chia sẻ với học sinh và CBGV NV có nhu cầu đặc biệt, có hoàn cảnh riêng.

- Học tập, bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, thường xuyên rèn luyện đạo đức, tác phong, kĩ năng làm việc chuyên nghiệp, đáp ứng yêu cầu công việc một cách tốt nhất.

- Cán bộ quản lí, CBGVNV lắng nghe tích cực, phản hồi mang tính xây dựng trong xử lí công việc với đồng nghiệp và học sinh.

- Phối hợp và hợp tác hiệu quả với CMHS để nhận biết các mối nguy hiểm từ không gian mạng và môi trường xã hội bên ngoài trường học, cộng đồng địa phương và các lực lượng liên quan trong công tác giáo dục học sinh.

III. Tổ chức thực hiện

Nhà trường thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện phong trào “Hành động vì một Long Biên xanh - sạch - đẹp - văn minh - an toàn” năm 2024, phân công rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm; xây dựng kế hoạch thực hiện phù hợp.

- Xây dựng lịch tự kiểm tra (có thể kết hợp trong kế hoạch kiểm tra nội bộ) và tổ chức kiểm tra tại đơn vị, lưu biên bản trong quá trình tự kiểm tra; có biện pháp, tiến độ khắc phục những tồn tại, hạn chế, rõ kết quả khắc phục.

- Viết tin, bài đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của nhà trường; thực hiện tuyên truyền phát thanh trong giờ đón và trả trẻ; tuyên truyền thông qua tổ chức Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học, Hội nghị cha mẹ học sinh đầu năm học và tuyên truyền thông qua các tiết dạy chuyên đề; các hoạt động tập thể, treo băng rôn - khẩu hiệu... với các nội dung xây dựng môi trường sư phạm xanh - sạch - đẹp - văn minh - an toàn, thực hiện 02 bộ quy tắc ứng xử do UBND Thành phố Hà Nội ban hành.

- Tham gia đầy đủ, đúng thành phần các buổi tập huấn phòng chống tai nạn thương tích trẻ em, phòng chống dịch bệnh... và triển khai hiệu quả tại nhà trường.

- Tích cực tham gia các cuộc thi có nội dung liên quan đến phong trào

- Tự đánh giá kết quả thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh – an toàn”:

+ Họp Ban chỉ đạo, tự chấm điểm theo tiêu chí đánh giá thi đua (*Phụ lục kèm theo kế hoạch*). Kết quả tự chấm điểm của nhà trường cần được thông qua toàn thể cán bộ - giáo viên - nhân viên nhà trường.

+ Trong tháng 11/2024: Trường nộp báo cáo theo mẫu (*Phụ lục kèm theo kế hoạch*) và kết quả tự chấm điểm của nhà trường nộp về phòng GD&ĐT - cơ quan thường trực.

Trên đây là các nội dung triển khai thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc” năm 2024 của trường mầm non Bắc Cầu. Đề nghị các đ/c CBGVNV, PHHS nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc đề nghị các bộ phận kịp thời phản ánh về BGH qua các tổ chuyên môn để được hỗ trợ.

Nơi nhận:

- Các thành viên trong BCĐ
- CBGVNV: đê t/h
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

(*Đã ký*)

Ngô Thị Hoài Phương

