|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON BẮC CẦU** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN 48 NĂM HỌC 2023-2024 (TỪ NGÀY 29/7/2024 ĐẾN NGÀY 4/8/2024)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2** | **Thứ 3** | **Thứ 4** | **Thứ 5** | **Thứ 6** | **Thứ 7** |
| **1** | **Hiệu trưởng**  **Ngô Thị Hoài Phương** | **S** | -7h45’ Dự Chương trình xét duyệt giải thưởng “Nhà giáo tấm huyết sáng tạo năm 2024 tại trường THCS Nguyễn Gia Thiều | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng.  -Kiểm tra công tác “Chào đón trẻ đi học sau hè”  - Kiểm tra công tác tuyển sinh | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - 9h dự giao ban cán bộ chủ chốt tháng 7/2004 triển khai NQ của Đảng ủy……tại UBND Phường NT  - Báo cáo các HĐ của nhà trường với BTCB phường và chủ tịch UBND phường NT | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Dự HĐH  - Dự HĐ ăn trưa | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng.  -Kiểm tra phòng chức năng  -Kiểm tra HĐ ăn trưa | - 8h30’ Dự Tổng kết HĐ hè và tháng hành động vì trẻ em tại UBND phường NT  -8h30’ chủ nhật(5/8) Dự HN báo cáo kết quả thực hiện các ND theo đề án 06 t ại Tổ CĐ số tại UBND phường NT |
| **C** | -13h30’ Dự Chương trình xét duyệt giải thưởng “Nhà giáo tấm huyết sáng tạo năm 2024 tại trường THCS Nguyễn Gia Thiều | - LVVP | - Kiểm tra HĐ chiều  -Kiểm tra các ND thu chi | -LVVP | - Nghiên cứu văn bản.  -Tổng vệ sinh toàn trường |
| **2** | **Hiệu phó**  **Vũ Thị Nga** | **S** | -7h45’ Dự Chương trình xét duyệt giải thưởng “Nhà giáo tấm huyết sáng tạo năm 2024 tại trường THCS Nguyễn Gia Thiều | - Nội dung: Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại bếp  - Kiểm tra HĐ ăn, ngủ các lớp | - Nội dung:  - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng.  - Ktra sổ sách ND | - Nội dung:  Kiểm tra HĐ của NVND | - Nội dung:  - Dự HĐH  - Dự HĐ ăn trưa | Nghỉ |
| **C** | -13h30’ Dự Chương trình xét duyệt giải thưởng “Nhà giáo tấm huyết sáng tạo năm 2024 tại trường THCS Nguyễn Gia Thiều | - Nội dung:  -Làm việc tại phòng  -Kiểm tra giờ trả trẻ các lớp | - Nội dung:  -Làm việc tại phòng  - Kiểm tra giờ HĐ chiều các lớp | - LV tại phòng | - Nội dung:  Kiểm tra công tác TVS cuối tuần |  |
| **3** | **Hiệu phó**  **Trần Thị Tuyết Phượng** | **S** | - Nội dung:  - Kiểm tra công tác đón trẻ, chào cờ, thể dục sáng. | - Nội dung:  - Tập huấn quản lý lớp học theo phương pháp UNIS tại MN Hoa Anh Đào | - Nội dung:  - Kiểm tra giờ đón trẻ các lớp.  Kiểm tra công tác trang trí, chuẩn bị vệ sinh môi trường lớp đón trẻ 1/8. | - Nội dung:  - Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại bếp.  Kiểm tra hoạt động các lớp. | - Nội dung:  - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng. | Nghỉ |
|  | **C** | - Nội dung:  - Làm việc tại phòng  - Phân công giáo viên trang trí chuẩn bị đón học sinh tháng 8. | - Nội dung:  - Tập huấn quản lý lớp học theo phương pháp UNIS tại MN Hoa Anh Đào | - Nội dung:  - Kiểm tra hồ sơ sổ sách chuyên môn các lớp | - Nội dung:  - Kiểm tra trang Website, Face của trường | - Nội dung:  - Làm việc tại phòng  -Kiểm tra giờ trả trẻ các lớp |  |

**HIỆU TRƯỞNG**

*( Đã ký****)***

**Ngô Thị Hoài Phương**

|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON BẮC CẦU** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN 41 NĂM HỌC 2023-2024 (TỪ NGÀY 11/09/2023 ĐẾN NGÀY 16/09/2023)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2** | **Thứ 3** | **Thứ 4** | **Thứ 5** | **Thứ 6** | **Thứ 7** |
| **1** | **Hiệu trưởng**  **Ngô Thị Hoài Phương** | **S** | - Kiểm tra công tác chào cờ, thể dục sáng  - Họp giao ban BGH | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Kiểm tra các KH đầu năm của các bộ phận | - Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác công đoàn tại tầng 4 khu Liên Cơ | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Kiểm tra các hạng mục sửa chữa | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể duch sáng  -Dự HĐH  -Dự HĐG | Trực |
| **C** |  | - Kiểm tra HĐC  - Kiểm tra trang page, cổng TT, nhóm zalo. | - Kiểm tra hồ sơ các đươn vị liên kết. | - Kiểm tra công tác tuyên truyền dịch bệnh  - Kiểm tra HĐ chiều | - Kiểm tra công tác Tổng vệ sinh các lớp, tổng vệ sinh trường  - Nghiên cứu văn bản. |
| **2** | **Hiệu phó**  **Vũ Thị Nga** | **S** | - Nội dung:  -Họp Giao ban BGH  - Kiểm tra hoạt động của nhân viên nuôi dưỡng | - Nội dung: Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại bếp  - Kiểm tra HĐ ăn lớp A1 | - Nội dung: Đi dự hoạt động công đoàn của LĐLĐ Quận | - Nội dung: Học trung cấp lý luận chính trị tại trung tâm lý luận chính trị Quận Long Biên | - Nội dung: Học trung cấp lý luận chính trị tại trung tâm lý luận chính trị Quận Long Biên | Tổng vệ sinh môi trường, diệt bọ gậy, phòng chống dịch sốt xuất huyết |
| **C** | - Kiểm tra HĐ chiều lớp B1  -Làm việc tại phòng | - Nội dung: Kiểm tra giờ chiều lớp C2  -Làm việc tại phòng | - Nội dung:  -Làm việc tại phòng  - Kiểm tra giờ trả trẻ lớp D2 |  |  |  |
| **3** | **Hiệu phó**  **Trần Thị Tuyết Phượng** | **S** | - Nội dung: - Kiểm tra công tác đón trẻ, chào cờ, thể dục sáng.  - Họp Giao ban BGH | - Nội dung: Kiểm tra hoạt động học lớp B1 | - Nội dung: Kiểm tra giờ đón trẻ lớp B2 | - Nội dung:  Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại bếp | - Nội dung:  Kiểm tra giờ ăn lớp A1 | Nghỉ |
|  | **C** | - Nội dung:  - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra hoạt động chiều các lớp | - Nội dung: - Kiểm tra hồ sơ sổ sách chuyên môn các lớp | - Nội dung: Kiểm tra hoạt động chiều lớp D1 | - Nội dung:  - Kiểm tra trang Website, Face của trường | - Nội dung:  - Làm việc tại phòng  -Kiểm tra giờ trả trẻ các lớp |  |

**HIỆU TRƯỞNG**

*( Đã ký****)***

**Ngô Thị Hoài Phương**