

UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG MẦM NON BẮC CẦU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 45/BC-MNBC

Long Biên, ngày 22 tháng 8 năm 2024

**BÁO CÁO**  
**KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 8 NĂM 2024**

**I/ Số liệu giáo viên:**

Cán bộ, giáo viên, nhân viên: 26 người

Tổng số CB,GV, NV	BGH	Tổng số GV	Tổng số học sinh: 174/7 lớp					Tổng số nhân viên					Hợp đồng trường
			Nhà trẻ 12-18 tháng	Nhà trẻ 18-36 tháng	MG 3-4 tuổi	MG 4-5 tuổi	MG 5-6 tuổi	Nhân viên nuôi dưỡng	Kế toán	Văn thư	Y tế	Bảo vệ	
26	03	16		35	35	49	55	4	01	0	0	02	02

**II/ Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật:**

TT	Nội dung	Hình thức tổ chức	Kết quả	Kinh Phí thực hiện
1	Tuyên truyền chào mừng kỷ niệm 79 năm Cách mạng tháng Tám (19/8/1945 - 19/8/2024) và Quốc Khánh nước CHXHCN Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2024).	Triển khai tới 100% CBGVNV, phụ huynh bằng nhiều hình thức như trên cổng TTĐT nhà trường, Zalo ....	Thực hiện tốt	
2	Phối hợp với địa phương thực hiện công tác tuyên truyền các hoạt động chuẩn bị cho năm học mới.	Triển khai tới 100% CBGVNV, phụ huynh bằng nhiều hình thức như trên cổng TTĐT nhà trường, Zalo ....	Đã thực hiện	
3	Tuyên truyền tới độ ngũ cán bộ giáo viên,	Triển khai tới 100% CBGVNV, phụ huynh bằng nhiều hình thức như trên cổng TTĐT nhà	Đã thực hiện	

	nhân viên về kế hoạch số 2508/KH-SGDĐT ngày 16/7/2024 của Sở GDĐT Hà Nội về việc tổ chức thực hiện Chỉ thị số 30-CT/TU ngày 19/02/2024 của Ban Thường vụ Thành ủy về “tăng cường sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng về xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh”	trường, Zalo ....		
4	Tuyên truyền tới 100% cán bộ giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh tham gia đợt cao điểm cấp căn cước công dân, giấy chứng nhận căn cước cho công dân dưới 14 tuổi; cài đặt ứng dụng iHanoi (Công dân thủ đô số) là kênh tương tác trực tuyến trên môi trường số giữa người dân, doanh nghiệp với các cấp chính quyền Thành phố; ứng dụng etaxmobile là ứng dụng nộp thuế điện tử, cho phép cá nhân, cá nhân kinh doanh và hộ kinh doanh có thể tra cứu tờ khai đăng ký thuế mọi lúc, mọi nơi.	Tuyên truyền tới 100% CBGVNV và cha mẹ học sinh qua các hình thức trên CTTĐT, fanpage, zalo,...	Đã thực hiện tốt.	

**Đánh giá chung:** Nhà trường đã triển khai thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ và hiệu quả công tác tuyên truyền trong tháng.

### III. Các hoạt động Chuyên môn :

TT	Nội dung	Hình thức	Kết quả	Kinh Phí thực hiện
<b>1</b>	<b>Công tác phát triển số lượng; phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.</b>			
	Hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm. Cập nhật danh sách trẻ vào sổ đăng bộ của nhà trường.	Cập nhật các thông tin của trẻ đầy đủ theo quy định	Đã thực hiện	
	Phối hợp với UBND Phường tuyên truyền, vận động trẻ ra lớp, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần các độ tuổi.	Thông báo qua các hệ thống CNTT của nhà trường, niêm yết các góc tuyên truyền...	Đã thực hiện	

2	<b>Công tác nuôi dưỡng - chăm sóc sức khoẻ - phòng tránh TNTT:</b>		
	Thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch bệnh. Duy trì thực hiện thường xuyên công tác tổng vệ sinh trong và ngoài lớp học; đồ dùng đồ chơi, thiết bị bán trú...chuẩn bị tốt các điều kiện cho năm học mới.	Tiếp tục duy trì tốt thực hiện công tác tổng vệ sinh môi trường hàng ngày, hàng tuần; tổng vệ sinh trong và ngoài lớp, ĐDDC sạch sẽ đảm bảo công tác phòng chống dịch bệnh.	Các lớp, các bộ phận đã nghiêm túc thực hiện vệ sinh theo đúng lịch.
	Rà soát, kiểm tra cơ sở vật chất, phối hợp với UBND Phường triển khai các biện pháp bảo đảm an toàn trong mùa mưa bão. Yêu cầu các cơ sở GDMN gửi báo cáo kịp thời khi có sự cố về mất an ninh an toàn trường học, sự cố về thiên tai xảy ra tại cơ sở về phòng GD&ĐT ( <i>báo cáo ngay qua điện thoại với lãnh đạo cấp học trực tiếp và gửi văn bản</i> )	Rà soát hệ thống cây xanh trong nhà trường, phát hiện các trường hợp có nguy cơ gãy, đổ để xử lý kịp thời.	Đã thực hiện
	Thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống cháy nổ, sử dụng bếp gas an toàn; bổ sung, thay thế trang thiết PCCC theo quy định.	Chủ động kiểm tra các điều kiện về cơ sở vật chất: Đường điện, quạt trần, hệ thống gas...nhằm thay thế cải tạo hoặc bổ sung các điều kiện đảm bảo an toàn cho trẻ mọi lúc mọi nơi; kiểm tra các điều kiện về PCCC, nhằm kịp thời bổ sung thay thế hoặc đề xuất UBND quận cải tạo, sửa chữa	Các lớp, các bộ phận thường xuyên rà soát, thay thế bổ sung các đồ dùng để đảm bảo an toàn cho trẻ.
	Tiếp tục thực hiện mô hình “Nâng cao năng lực tự quản lý ATTP bếp ăn tập thể trường học”. Rà soát, bổ sung các điều kiện cơ sở vật chất trang thiết bị bán trú, bếp ăn đảm bảo điều kiện vệ sinh ATTP. Kiểm soát chặt chẽ nguồn gốc thực phẩm, quy trình giao nhận, chế biến thực phẩm, lưu nghiệm thức ăn, vệ sinh dụng cụ đảm bảo quy định vệ sinh ATTP.	Nhà trường luôn thực hiện bếp ăn một chiều đảm bảo an toàn vệ sinh an toàn thực phẩm; giao nhận thực phẩm đúng quy trình; lưu nghiệm thức ăn đầy đủ.	Nghiêm túc thực hiện quy trình giao nhận thực phẩm, lưu nghiệm thức ăn để đảm bảo an toàn thực phẩm trong nhà trường.

	Nghiêm túc thực hiện công khai thực đơn, tiền ăn của trẻ hàng ngày và cập nhật đầy đủ hồ sơ quản lý công tác nuôi dưỡng theo quy định. Tăng cường, kiểm tra, giám sát định kỳ hoặc đột xuất công tác giao nhận, chế biến thực phẩm, quy trình chia ăn tại các bộ phận.	Thực hiện công khai TC hàng ngày tại bản tin và nghiêm túc thực hiện quy trình giao nhận, kiểm soát chặt chẽ nguồn gốc thực phẩm đầu vào; giám sát đầy đủ từ khâu vận chuyển, bảo quản, chế biến; thực hiện tốt các biện pháp an toàn phòng chống dịch bệnh trong tổ chức ăn bán trú.	Thực hiện tốt.	
	Tổ chức tập huấn kiến thức vệ sinh an toàn thực phẩm, kỹ năng phòng chống ngộ độc thực phẩm... cho 100% đội ngũ CBGVNV.	Nhà trường tổ chức tập huấn kiến thức vệ sinh an toàn thực phẩm, kỹ năng phòng chống ngộ độc thực phẩm... cho 100% đội ngũ CBGVNV.	Đã thực hiện	
	Các cơ sở GDMN tiếp tục thực hiện nghiêm túc quy chế nuôi dạy trẻ, quán triệt đội ngũ giáo viên, nhân viên đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ về thể chất và tinh thần, nghiêm cấm xâm hại thân thể trẻ; Đảm bảo duy trì thực hiện “Xây dựng trường học an toàn - Phòng chống tai nạn thương tích”.	100% các nhóm lớp thực hiện nghiêm túc QCCM tại lớp học và bám sát các tiêu chí trường học an toàn để thực hiện đạt hiệu quả theo quy định.	Thực hiện tốt	
<b>3</b>	<b>Công tác giáo dục:</b>			
	Nghiêm túc thực hiện chế độ sinh hoạt hàng ngày của trẻ. Tổ chức các hoạt động ôn luyện củng cố kiến thức, kỹ năng, giáo dục giới tính, kỹ năng tự vệ, phòng chống xâm hại phù hợp với từng độ tuổi. Tăng cường tổ chức các hoạt động khám phá, trải nghiệm; phát triển vận động và kỹ năng giao tiếp cho trẻ.	Tổ chuyên môn phối hợp các giáo viên tiếp tục lựa chọn các đề tài có nội dung phù hợp với từng độ tuổi xây dựng chương trình ôn luyện củng cố kiến thức cho trẻ, tăng cường kỹ năng trải nghiệm.	100% các lớp thực hiện đúng chương trình giáo dục, hoàn thành đúng tiến độ.	
	Quan tâm tổ chức các hoạt động rèn luyện kỹ năng sống, kỹ năng tự phục vụ cho trẻ, nề nếp học tập của trẻ khi chuyển lớp giữa các độ tuổi.	Giáo viên các lớp tăng cường rèn luyện củng cố kiến thức, kỹ năng hoạt động cho trẻ ở mọi lúc mọi nơi, tăng các góc hoạt động trải nghiệm cho trẻ được tham tích cực nhất. Phát	Thực hiện tốt.	

		huy tính tự lập sáng tạo của trẻ.		
	Thực hiện nghiêm túc hồ sơ sổ sách chuyên môn, sổ theo dõi trẻ; cập nhật thường xuyên sổ nhật ký nhóm lớp theo đúng quy định	Giáo viên các lớp thực hiện theo dõi, ghi chép sổ nhật ký lớp hàng ngày theo quy định.	Các cô thực hiện tốt	
	Trang trí tạo khung cảnh sư phạm, xây dựng môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cho năm học mới.	Giáo viên các lớp phối hợp với nhau lên kế hoạch ý tưởng trang trí môi trường nhóm lớp thân thiện tạo được nhiều góc mở cho trẻ được tham gia các HĐ trải nghiệm.	Các lớp đã nghiêm túc thực hiện các hoạt động trải nghiệm cho trẻ.	
	Khuyến khích giáo viên tiếp tục sưu tầm các tư liệu, video clip, thiết kế các bài giảng điện tử theo từng độ tuổi tổ chức cho trẻ hoạt động; đăng tải cập nhật trên cổng thông tin điện tử hoặc gửi về cho CMHS phối hợp chăm sóc giáo dục trẻ. Duy trì chia sẻ các video, bài giảng trên email dùng chung của các cụm thi đua.	Đăng tải cập nhật trên cổng TTĐT hoặc gửi về cho CMHS phối hợp chăm sóc giáo dục trẻ. Duy trì chia sẻ các video, bài giảng trên email dùng chung của các cụm thi đua.	Đã thực hiện tốt.	
	Duy trì cập nhật “Album hình ảnh đẹp” trên website của các cơ sở GDMN.	GV tiếp tục sưu tầm các hình ảnh đẹp phong phú về các HĐ của trẻ tạo thành những Album ảnh đẹp.	Đã thực hiện	

**Đánh giá chung:** BGH và đội ngũ giáo viên, nhân viên nhà trường thực hiện nghiêm túc theo sự chỉ đạo của các cấp, luôn cố gắng khắc phục khó khăn để hoàn thành tốt các công việc.

### III. Công tác quản lý :

TT	Nội dung	Hình thức	Kết quả	Kinh Phí thực hiện
<b>1</b>	<b>Công tác tuyển sinh</b>			
	Chủ động thông báo kết quả tuyển sinh cho CMHS bằng các hình thức trực tuyến. Đăng tải công khai danh sách học sinh trúng tuyển trên bảng tin và cổng TTĐT của các nhà trường.	Thực hiện công khai danh sách trúng tuyển theo kế hoạch TS năm học 2022-2023	Đã thực hiện	

	Rà soát, sắp xếp hồ sơ tuyển sinh theo quy định để chuẩn bị đón Đoàn kiểm tra công tác tuyển sinh năm học 2024-2025.	Lưu HS khoa học theo quy định	Đã thực hiện	
<b>2</b>	<b>Công tác quản lý nhân sự, bồi dưỡng đội ngũ</b>			
	Phân công đội ngũ giáo viên phụ trách các nhóm lớp khoa học, hợp lí, chú ý đến hiệu quả công việc, tinh thần trách nhiệm của từng cá nhân; Tiêu chí phân công cần công khai, có sự tham mưu của chuyên môn để phân công bố trí giáo viên vào các lớp phù hợp, đảm bảo tỷ lệ giáo viên/trẻ theo từng độ tuổi. Ưu tiên lựa chọn giáo viên dạy lớp mẫu giáo 5 tuổi có trình độ trên chuẩn, có kinh nghiệm tổ chức thực hiện chương trình GDMN. Tuyệt đối không được sử dụng giáo viên không có bằng cấp để dạy trẻ.	Tiêu chí phân công cần công khai, có sự tham mưu của chuyên môn để phân công bố trí giáo viên vào các lớp phù hợp, đảm bảo GV/trẻ theo từng độ tuổi	Đã thực hiện tốt	
	Thực hiện đúng, đủ chế độ chi trả lương, chế độ chính sách, chế độ nâng lương cho người lao động theo quy định.	Hiệu Trưởng thực hiện đúng, đủ chế độ chi trả lương, chế độ chính sách, chế độ nâng lương cho người lao động theo quy định.	Đã thực hiện tốt	
	Duy trì họp Hội đồng sư phạm nhà trường, họp các tổ chuyên môn trong tháng, tuần theo đúng quy định; đảm bảo nề nếp, kỷ cương làm việc nghiêm túc.	Thực hiện nghiêm túc hội họp đầy đủ theo quy định của ngành.	Đã thực hiện	
	Duy trì hiệu quả công tác đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, người lao động theo đúng quy định.	Thực hiện đánh theo quy định	Đã thực hiện theo quy định	
	Các đơn vị linh hoạt lựa chọn các nội dung, hình thức phù hợp với điều kiện thực tế để tổ chức bồi dưỡng chuyên	Lựa chọn các nội dung, hình thức phù hợp với điều kiện thực tế để tổ chức bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ .Tổ chức các buổi tự học tập	Đã thực hiện	

	môn nghiệp vụ; - Bồi dưỡng nội dung phát triển chương trình GDMN.	chia sẻ kinh nghiệm của các giáo viên cốt cán – Tập thể CBGVNV nhà trường tham gia bồi dưỡng kiến thức, học tập các phương pháp mới để áp dụng vào thực tiễn.	Tham gia tập huấn ngày 11/8/2024	
	Khuyến khích, động viên giáo viên, nhân viên tự bồi dưỡng nâng cao kỹ năng nghề; kỹ năng tổ chức và quản lý lớp học, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin...	Học tập qua báo chí, mạng, các tài liệu liên quan, đồng nghiệp, tham khảo qua các chuyên gia	Đã thực hiện	
	Cử CBGVNV tham gia các lớp bồi dưỡng do Sở GD&ĐT Hà Nội, phòng GD&ĐT tổ chức (khi có lịch thông báo).	Thực hiện theo kế hoạch của PGD, quận...	Đã thực hiện	
<b>3</b>	<b>Thực hiện ký kết các hợp đồng thực phẩm</b>			
	Hiệu trưởng/người đứng đầu trường học chịu trách nhiệm toàn diện về công tác đảm bảo ATTP và phòng chống dịch bệnh của trường học. Lựa chọn và thực hiện ký kết hợp đồng với các đơn vị cung cấp thực phẩm đã đăng ký với quận (theo danh mục báo cáo số 367/BC-ĐKT ngày 21/7/2023 của UBND quận về việc báo cáo kết quả đánh giá hồ sơ của các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm/suất ăn sẵn/dịch vụ nấu ăn tại các trường cho các trường học trên địa bàn quận năm học 2023-2024) Nghiên cứu lựa chọn công ty thực phẩm, công ty sữa, nước uống đảm bảo truy xuất nguồn gốc, hồ sơ minh bạch, đủ các loại giấy tờ chứng nhận, xác nhận theo quy định của Bộ, Sở Y tế, và đã được	Rà soát các hồ sơ TP và thực hiện đầy đủ chặt chẽ quy trình các bước ký hợp đồng TP theo quy định.	Thực hiện tốt.	

	đoàn kiểm tra của UBND quận thẩm định. Thực hiện đầy đủ các quy định về ATTP. Chấm dứt hợp đồng với các đơn vị cung cấp thực phẩm để xảy ra vi phạm hoặc gây ngộ độc thực phẩm trong các cơ sở giáo dục.			
<b>4</b>	<b>Thực hiện chương trình liên kết</b>			
	Lựa chọn đơn vị liên kết được Sở GD&ĐT Hà Nội cấp phép thẩm định chương trình.	Thẩm định các hồ sơ liên kết TA và thực hiện đầy đủ chặt chẽ quy trình các bước ký hợp đồng Liên kết theo quy định	Đã thực hiện.	
	Thực hiện đầy đủ quy trình tổ chức họp tại trường về lựa chọn đối tác liên kết theo quy định, phù hợp với đặc thù của trường, lưu đầy đủ hồ sơ.	BGH thực hiện đầy đủ quy trình tổ chức họp tại trường về lựa chọn đối tác liên kết theo quy định, phù hợp với đặc thù của trường, lưu đầy đủ hồ sơ.	Đã thực hiện.	
	Xây dựng kế hoạch triển khai cụ thể, phân công nhiệm vụ rõ ràng cho từng cá nhân; đặc biệt lưu ý công tác quản lý học sinh và chất lượng hoạt động.	Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch triển khai cụ thể, phân công nhiệm vụ rõ ràng cho từng cá nhân; đặc biệt lưu ý công tác quản lý học sinh và chất lượng hoạt động trong nhà trường.	Thực hiện tốt.	
	Xây dựng Đề án liên kết tiếng Anh với công ty hoặc Trung tâm theo quy định.	Xây dựng Đề án liên kết tiếng Anh với công ty hoặc Trung tâm theo quy định.	Đã thực hiện	
<b>5</b>	<b>Thực hiện công tác công khai</b>			
	- Nghiêm túc thực hiện các nội dung công khai theo quy định tại Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT có hiệu lực từ ngày 19/7/2024 thay thế cho TT 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GDĐT, đặc biệt quan tâm cập nhật đúng,	Nghiêm túc thực hiện công khai theo quy định	Đã thực hiện theo quy định	



	đủ nội dung công khai, đảm bảo tiến độ trên cổng thông tin điện tử của các nhà trường theo quy định tại Thông tư 37/2020/TT-BGDĐT ngày 05/10/2020 của Bộ GDĐT. Yêu cầu nghiêm yết đúng, đủ nội dung và thời gian theo quy định.			
	Thực hiện công khai các nội dung của tháng 8/2024 đã XD trong kế hoạch Ba công khai năm học 2023-2024.	Thực hiện công khai theo KH.	Đã thực hiện.	
<b>7</b>	<b>Công tác thông tin báo cáo</b>			
	- Nộp các báo cáo khác theo quy định của các cấp. (nếu có).	Thực hiện theo quy định	Thực hiện tốt.	

**Đánh giá chung:**

- Nhà trường đã thực hiện theo đúng kế hoạch của các cấp lãnh đạo.
- Dự luận CMHS về các hoạt động của nhà trường: không có gì bất thường./

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT;đề b/c
- Lưu:VP

**HIỆU TRƯỞNG***(Đã ký)***Ngô Thị Hoài Phương**