|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON BẮC CẦU** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN 3 NĂM HỌC 2024-2025 (TỪ NGÀY 16/9/2024 ĐẾN NGÀY 21/9/2024)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2** | **Thứ 3** | **Thứ 4** | **Thứ 5** | **Thứ 6** | **Thứ 7** |
| **1** | **Hiệu trưởng**  **Ngô Thị Hoài Phương** | **S** | - Kiểm tra công tác đón trẻ, vệ sinh, chào cờ, thể dục sáng.  - Dự Phát động ủng hộ đồng bào chịu ảnh hưởng của bão Yagi và lũ lụt, khen thưởng đột xuất đối với các lực lượng tích cực tham gia chống bão và lũ lụt tại UBND phường Ngọc Thụy  -Họp giao ban BGH | - Đón đoàn kiểm tra giám sát của UBKT quận ủy Long Biên  - Kiểm tra công tác tổ chức trung thu tại các lớp | - Kiểm tra công tác trả lại học phí và tiền ăn thừa  - Dự HĐH  - Dự HĐNT  - Dự HĐG | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Kiểm tra công tác trả lại học phí và tiền ăn thừa | -Dự HN triển khai kế hoạch đại hội Đảng bộ phường nhiệm kì 2025 – 2030; quyết định thành lập 3 tiểu ban; 5 tổ công tác chỉ đạo đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025 – 2027. | - Tổ chức HNCNVC NLĐ năm 2024-2025 |
| **C** | -LVVP  -Kiểm tra hồ sơ của chi bộ chuẩn bị cho công tác kiểm tra của UBKT quận ủy Long Biên  -Đề xuất hỏng hóc cơ sở vật chất do cơn bão Yagi. | - LVVP  - Chuẩn bị các ND gửi Đảng ủy phường chuẩn bị cho công tác giám sát. | - LVVP  - Dự HĐC, trả trẻ  - Kiểm tra phần mềm soạn bài | -Kiểm tra cổng thông tin, trang page | -Tổng vệ sinh toàn trường  - Nghiên cứu văn bản. |
| **2** | **Hiệu phó**  **Vũ Thị Nga** | **S** | - Nội dung:  - Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại bếp  -Họp Giao ban BGH  - Kiểm tra hoạt động của nhân viên nuôi dưỡng | - Nội dung:  - Đón đoàn kiểm tra giám sát của UBKT quận ủy Long Biên.  - Kiểm tra HĐ ăn ngủ các lớp | - Nội dung:  - Kiểm tra công tác đón trẻ, vệ sinh, thể dục sáng.  - Kiểm tra hoạt động của nhân viên nuôi dưỡng | - Nội dung:  - Dự HĐH  - Dự HĐNT  - Dự HĐG | - Nội dung: Học trung cấp lý luận chính trị tại trung tâm lý luận chính trị Quận Long Biên | - Tổ chức HNCNVC NLĐ năm 2024-2025 |
| **C** | - Nội dung:  -Làm việc tại phòng  - Kiểm tra giờ trả trẻ lớp C1 | - Nội dung:  Dự HĐ tặng quà cho CĐ viên và các con nhân ngày tết Trung Thu.  -Làm việc tại phòng | - Nội dung:  -Làm việc tại phòng  -Kiểm tra cổng thông tin, trang page | - Nội dung:  - Kiểm tra HĐ chiều lớp D2 | - Nội dung:  -Kiểm tra công tác TVS toàn trường và công tác chuẩn bị cho HNCNVC NLĐ năm học 2024-2025. |  |
| **3** | **Hiệu phó**  **Trần Thị Tuyết Phượng** | **S** | - Nội dung: - Kiểm tra công tác đón trẻ, chào cờ, thể dục sáng.  - Họp Giao ban BGH | - Nội dung  - Đón đoàn kiểm tra giám sát của UBKT quận ủy Long Biên  - Kiểm tra công tác tổ chức trung thu tại các lớp | - Nội dung: Hoàn thiện hồ sơ giám sát nộp Đảng ủy phường | - Nội dung:  Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại bếp.  Dự HĐG lớp B1 | - Nội dung:  - Kiểm tra hoạt động của nhân viên nuôi dưỡng  - Dự hoạt động học lớp D2 | - Tổ chức HNCNVC NLĐ năm 2024-2025 |
|  | **C** | - Nội dung:  - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra hoạt động chiều các lớp | - Nội dung: - Kiểm tra hồ sơ sổ sách chuyên môn các lớp | - Nội dung: - Làm việc tại phòng  -Kiểm tra giờ trả trẻ lớp B2 | - Nội dung:  - Kiểm tra trang Website, Face của trường | - Nội dung:  - Làm việc tại phòng  -Kiểm tra giờ ăn chiều các lớp. |  |

**HIỆU TRƯỞNG**

*( Đã ký****)***

**Ngô Thị Hoài Phương**