|  |  |
| --- | --- |
|  UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG MẦM NON BẮC CẦU** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

 **TUẦN 4 NĂM HỌC 2024-2025 (TỪ NGÀY 23/9/2024 ĐẾN NGÀY 28/9//2024)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2** | **Thứ 3** | **Thứ 4** | **Thứ 5** | **Thứ 6** | **Thứ 7** |
| **1** | **Hiệu trưởng****Ngô Thị Hoài Phương** | **S** | - Kiểm tra công tác đón trẻ, vệ sinh, chào cờ, thể dục sáng.- Họp giao ban BGH- Chuẩn bị các ND họp phụ huynh đầu năm | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm-Kiểm tra phòng học chức năng-Kiểm tra giờ ăn- ngủ | - Kiểm tra công tác đón trẻ, vệ sinh, thể dục sáng.- Dự HĐH- Dự HĐNT- Dự HĐG | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm- 8h: Đón đoàn giám sát chi bộ- 9h30’: Họp giao ban hiệu trưởng tại PGD | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm-Kiểm tra hoàn thiện các ND họp phụ huynh. | - Trực-Chủ nhật: + 8h30’: Dự ngày hội khuyến hoc tại Đình Phúc Xá+19h30’: Liên hoan văn nghệ mừng kỉ niệm 70 năm ngày giải phóng thủ đô tại đình Phúc Xá. |
| **C** | - Chuẩn bị các ND họp phụ huynh đầu năm | - LVVP- Họp GVCN các lớp về các ND họp PH đầu năm | - LVVP- Dự HĐC, trả trẻ- Kiểm tra công khai | - Chuẩn bị các ND họp PH-16h: Họp trưởng, phó ban PH17h15’: họp phụ huynh toàn trường.-19h: GT< tham quan 7 mô hình di tích lịch sử LB-HN-19h30’: Khai mạc các HĐ xúc tiến thương mại, văn hóa thể thao và chương trình nghệ thuật LB kí ức hào hùng,….tại công viên LB | -Tổng vệ sinh toàn trường- Nghiên cứu văn bản. |
| **2** |  **Hiệu phó****Vũ Thị Nga** | **S** | - Nội dung: - Kiểm tra giao nhận TP tại bếp-Họp Giao ban BGH- Kiểm tra hoạt động của nhân viên nuôi dưỡng | - Nội dung: - Tổ chức tiệc buffet cho trẻ. | - Nội dung: - Kiểm tra giờ đón trẻ các lớp.- Dự HĐ NT lớp B1 | - Nội dung: - Kiểm tra giờ đón trẻ các lớp- 8h: Đón đoàn giám sát chi bộ | - Nội dung: - Kiểm tra HĐ của NVND- Kiểm tra giờ ăn, ngủ các lớp. | Nghỉ |
| **C** | - Kiểm tra giờ ăn chiều các lớp.-Làm việc tại phòng | - Nội dung: Kiểm tra sổ sách Nuôi dưỡng.-Làm việc tại phòng | - Nội dung: -Làm việc tại phòng- Hoàn thiện hồ sơ Hội nghị viên chức để nộp LĐLĐ. | - Nội dung: - Kiểm tra môi trường lớp, cong tác VS toàn trường trước khi họp phụ huynh.-16h: Họp trưởng, phó ban PH17h15’: họp phụ huynh toàn trường. | - Nội dung: - Kiểm tra giao nhận TP tại bếp- Kiểm tra HĐ chiều lớp B2 |  |
| **3** | **Hiệu phó****Trần Thị Tuyết Phượng** | **S** | - Nội dung: - Kiểm tra công tác đón trẻ, chào cờ, thể dục sáng.- Họp Giao ban BGH | - Nội dung: - Tổ chức tiệc buffet cho trẻ. | - Nội dung: - Kiểm tra HĐH lớp D2.- Làm việc tại phòng | - Nội dung: Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại bếp- 8h: Đón đoàn giám sát chi bộ của Đảng ủy Phường Ngọc Thụy. | - Nội dung: - Kiểm tra công tác đón trẻ, vệ sinh, thể dục sáng.-Kiểm tra hoàn thiện các ND họp phụ huynh | Trực-Chủ nhật: + 8h30’: Dự ngày hội khuyến hoc tại Đình Phúc Xá |
|  | **C** | - Nội dung: - Làm việc tại phòng- Kiểm tra hoạt động chiều các lớp | - Nội dung: - Kiểm tra hồ sơ sổ sách chuyên môn các lớp.- Kiểm tra hoạt động chiều lớp MGB C1. | - Nội dung: Kiểm tra hoạt động chiều lớp D1.Kiểm tra soạn bài trên phần mềm Gokids. | - Nội dung: - Kiểm tra môi trường lớp trước khi họp phụ huynh.- 16h: Họp trưởng, phó ban PH17h15’: họp phụ huynh toàn trường. | - Nội dung: - Làm việc tại phòng-Kiểm tra giờ trả trẻ các lớp |  |

 **HIỆU TRƯỞNG**

*( Đã ký****)***

**Ngô Thị Hoài Phương**