|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON BAN MAI XANH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN 2 THÁNG 10 *(TỪ NGÀY 07/10/2024 ĐẾN NGÀY 12/10/2024)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2**  **(7/10)** | **Thứ 3**  **(8/10)** | **Thứ 4**  **(9/10)** | **Thứ 5**  **(10/10)** | **Thứ 6**  **(11/10)** | **Thứ 7**  **(12/10)** |
| **1** | **Hiệu trưởng**  **ĐỖ THỊ HUYỀN** | **S** | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng các lớp  - Họp giao ban BGH | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng các lớp  - Làm việc tại phòng  - Chỉ đạo công tác khám sức khỏe đợt 1 cho trẻ toàn trường | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng các lớp  - Kiểm tra HĐ học lớp B2 | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng  - Làm việc tại phòng | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Kiểm tra HĐ giờ ăn lớp D3 | - Tập huấn công tác kiểm định chất lượng giáo dục |
| **C** | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra công tác chuẩn bị họp phụ huynh các lớp khối C, Nhà trẻ | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra cơ sở vật chất nhà trường | - Làm việc tại phòng.  - Kiểm tra hoạt động chiều các lớp | - Làm việc tại phòng.  - Kiểm tra hồ sơ nhà trường | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra HĐ trả trẻ tại các lớp |
| **2** | **Hiệu phó**  **NGUYỄN THỊ HÀ LƯƠNG** | **S** | - Kiểm tra Hoạt động thể dục sáng các lớp  - Họp giao ban BGH | - Kiểm tra công tác thể dục sáng các lớp.  - Làm việc tại phòng | - Kiểm tra công tác đón trẻ lớp C4, thể dục sáng các lớp .  - Làm việc tại phòng | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Dự HĐ góc lớp C2 | - Kiểm tra hoạt động đón trẻ, TD sáng tại các lớp  - Dự HĐ học lớp D2 | - Tập huấn công tác kiểm định chất lượng giáo dục |
| **C** | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra công tác chuẩn bị họp phụ huynh các lớp khối C, Nhà trẻ | - Làm việc tại phòng  - Dự HĐ chiều lớp A2 | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra HĐ chiều các lớp | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra HĐ các câu lạc bộ | - Làm việc tại phòng |
| **3** | **Hiệu phó**  **VŨ THU HẰNG** | **S** | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Họp giao ban BGH | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Kiểm tra công tác khám sức khỏe đợt 1 cho trẻ toàn trường | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Làm việc tại phòng | - Kiểm tra hoạt động đón trẻ, TD sáng tại các lớp  - Dự HĐ học lớp A1  - Làm việc tại phòng | - Kiểm tra công tác đón trẻ lớp C3  - Làm việc tại phòng | - Tập huấn công tác kiểm định chất lượng giáo dục |
| **C** | - Kiểm tra công tác tổng vệ sinh  - Kiểm tra công tác chuẩn bị họp phụ huynh các lớp khối C, Nhà trẻ | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra hồ sơ nuôi dưỡng | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra phối hợp dây chuyền đ/c Lê Quang | - Phân đồ dùng bán trú về các lớp  - Dự HĐ trả trẻ lớp B3 | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra HĐ ăn quà chiều tại các lớp. |

**HIỆU TRƯỞNG**

*( Đã ký)*

**Đỗ Thị Huyền**